

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMULAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA E) DEL D.LGS. N. 36/2023 DA ESPLETARE SULLA PIATTAFORMA TRASPARE PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI A CUI AFFIDARE IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD) EX ART. 87 R.R. N. 4/2007, FINANZIATO CON LE RISORSE DEL FONDO PER LE NON AUTOSUFFICIENZE (FNA)

L'Ambito Territoriale 7 dei Comuni di Manduria (Comune Capofila), Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Maruggio, Sava, Torricella, rende noto che sta valutando l'attivazione di una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e), del D. Lgs. n. 36/2023, finalizzata all'acquisizione del "Servizio di Assistenza Domiciliare" così come disciplinato dall'art. 87 del R.R. Puglia 18 Gennaio 2007, n. 4 e ss.mm., in favore delle persone anziane e delle persone con disabilità che si trovano in condizione di non autosufficienza o di limitazione dell'autonomia personale anche temporanea, che necessitano di un sostegno professionale, residenti nei Comuni di Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Manduria, Maruggio, Sava, Torricella, Comuni costituenti l'Ambito Territoriale 7, così come previsto dalla scheda progettuale del Piano Sociale di Zona e dalla programmazione delle risorse del Fondo per le Non Autosufficienze (FNA) assegnate all'Ambito.

La procedura di affidamento del servizio di assistenza domiciliare prevede l'impegno delle risorse del Fondo per le Non Autosufficienze (FNA) assegnate all'Ambito Territoriale 7.

Il servizio è programmato e finanziato con le risorse del Fondo per le non autosufficienze (FNA) assegnate all'Ambito per il triennio 2025-2027, oltre che con le eventuali risorse derivanti dalla compartecipazione dei Comuni e, e – in coerenza con l'attuale assetto normativo del Fondo, che distingue le due platee al compimento del settantesimo anno di età – è articolato in due distinte linee di intervento:

- persone con disabilità in condizione di non autosufficienza di età fino a 70 anni, secondo il Piano nazionale per la non autosufficienza 2025-2027 e la disciplina di cui al D.Lgs. n. 62/2024;
- persone anziane non autosufficienti di età superiore a 70 anni, secondo la disciplina di cui alla Legge n. 33/2023 e al D.Lgs. n. 29/2024 e la programmazione nazionale dedicata alla cura della fragilità e della non autosufficienza nella popolazione anziana.

Il presente Avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazione di disponibilità da parte degli operatori economici interessati, al fine di invitare i medesimi alla successiva procedura negoziata da espletare sulla piattaforma di negoziazione telematica Traspare, gestita dalla Cuc Montedoro.

Il presente Avviso esplorativo, a mezzo di manifestazioni di interesse, non è vincolante per l'Ente ed è finalizzato all'individuazione di almeno cinque operatori economici (di seguito anche OE), ove esistenti, da invitare alla procedura negoziata senza bando, eventualmente individuati in base ai criteri di seguito indicati e nel rispetto dei principi di fiducia, risultato, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione.

L'Avviso pubblico, pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Manduria e nella sezione Amministrazione Trasparente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti", in conformità all'Allegato 9 del Piano Nazionale Anticorruzione 2022, è finalizzato a dare attuazione alla relativa scheda del Piano Sociale di Zona che prevede il Servizio di Assistenza Domiciliare di cui all'art. 87 del Regolamento Regionale n. 4/2007, nonché alla programmazione delle risorse FNA assegnate all'Ambito.

Si invitano gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti di seguito esplicitati, a presentare la propria manifestazione di interesse a partecipare alla successiva procedura negoziata utilizzando il modulo Allegato A, indicando il lotto o i lotti per i quali intendono essere invitati.

ART. 1 – STAZIONE APPALTANTE

L'Ambito Territoriale 7, Comune Capofila Manduria – Ufficio di Piano – Via Fra Beato Margherito n.1, 74024 Manduria (Ta) – Tel. : 099.9702111 - fax : 099. 9712097 – CF : 80009070733 - sito internet: <https://www.comune.manduria.ta.it/>; PEC: ufficiodipiano.comune.manduria@pec.rupar.puglia.it per il tramite

della Centrale Unica di Committenza presso l'Unione dei Comuni Montedoro, Via Skanderberg - 74020 Faggiano (TA)
– CF: 90138150736.

ART. 2 – FINALITÀ DELL'ENTE APPALTANTE E OGGETTO DELL'APPALTO

Ai sensi dell'art 87 del Regolamento Regionale n.4/2007 "Il servizio di assistenza domiciliare consiste in interventi da fornire ai cittadini al fine di favorire la permanenza nel loro ambiente di vita, evitando l'istituzionalizzazione e consentendo loro una soddisfacente vita di relazione attraverso un complesso di prestazioni socio-assistenziali..".

Una scelta strategica del servizio è quella di porsi a supporto della famiglia dell'assistito, affiancandola nel lavoro di cura, nell'accudire una persona non autosufficiente che vive a domicilio.

Si vuole innanzitutto offrire alle famiglie, che sono chiamate a farsi carico di elevati livelli assistenziali, la capacità di gestire la non autosufficienza a domicilio potenziando le attività di informazione e formazione, costruendo una rete strutturata di professionisti sociali e sanitari in grado di orientarle e sostenerle nel loro impegnativo compito.

In particolare per le persone non autosufficienti e per il loro nucleo familiare il servizio di assistenza domiciliare:

- favorisce il mantenimento a domicilio;
- Garantisce assistenza in modo continuativo
- Favorisce il recupero e/o il mantenimento delle capacità residue di autonomia e re-lazionali;
- Supporta i familiari e sostiene l'acquisizione di competenze per un'autonomia di intervento;
- Persegue la migliore qualità della vita possibile per le persone non autosufficienti ed i loro familiari;
- Evita il ricovero inappropriato in ospedale, evita o ritarda il ricovero in struttura resi-denziale.

Tutte le prestazioni assistenziali garantite dal Servizio hanno l'obiettivo di favorire il recupero psico-fisico dell'utente, prevenire l'istituzionalizzazione e l'ospedalizzazione, rimuovere e prevenire gli stati di emarginazione sociale.

Il servizio ha identico contenuto prestazionale in entrambi i lotti, che si distinguono per la platea dei destinatari e per la linea di finanziamento FNA cui sono imputati, come precisato al successivo art. 5.

ART. 3 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio sarà erogato, per ciascun lotto, entro i limiti del monte ore che sarà indicato nel capitolato allegato alla successiva procedura negoziata e nel rispetto delle risorse disponibili sulla rispettiva linea di finanziamento FNA.

Il monte ore complessivo previsto è comprensivo dei tempi di coordinamento, programmazione e definizione dei progetti, oltre che di confronto con i Servizi territoriali, nonché di monitoraggio e rendicontazione operativa. Le prestazioni che il soggetto affidatario del servizio deve garantire nell'ambito del servizio in appalto, mediante proprio personale qualificato, possono essere individuate in:

- Aiuto nell'igiene della persona e del proprio ambiente di vita;
- Aiuto nella mobilitazione;
- Interventi socializzanti ed attivazione relazioni parentali e sociali;
- Servizio di consulenza ed affiancamento delle assistenti familiari;
- Fornitura pasti personalizzati (anche la sera e i giorni festivi);
- Supervisione alla corretta assunzione della terapia;
- Attivazione del medico di base o servizi specialistici territoriali;
- Collaborazione/integrazione con operatori sanitari;
- Aiuto nel disbrigo di pratiche sociosanitarie;
- Controllo della situazione generale del soggetto e del suo ambiente di vita;
- Servizi di trasporto e/o accompagnamento

Il servizio dovrà essere reso, per ciascun lotto, mediante le figure professionali previste dall'art. 87 del R.R. n. 4/2007 e ss.mm.ii., e in particolare: operatori socio-sanitari (OSS) in possesso della relativa qualifica professionale, per le prestazioni di assistenza diretta alla persona e di aiuto domestico; un coordinatore del servizio, con qualifica di assistente sociale, responsabile della programmazione degli interventi, del raccordo con l'Ufficio di Piano, con i Servizi Sociali dei Comuni e con i servizi sanitari distrettuali, nonché del monitoraggio e della rendicontazione distinta per ciascun lotto. Il numero degli operatori, il monte ore per figura professionale e gli ulteriori requisiti del personale saranno indicati nel capitolato d'oneri.

Per l'attivazione del servizio domiciliare SAD, la domanda va presentata attraverso gli Uffici del Segretariato Sociale presenti in ogni comune dell'Ambito Territoriale.

Effettuata l'istruttoria preliminare dell'istanza, la decodifica del bisogno e verificata la completezza della documentazione, la stessa verrà inviata all'Ambito Territoriale che provvederà all'attivazione del servizio nell'ambito del lotto corrispondente all'età del beneficiario.

Come dettagliato nel Regolamento di Ambito approvato con Delibera di Coordinamento n° 31 del 24/11/2021, il servizio può essere sospeso su richiesta dell'utente per massimo 30 giorni e per i seguenti motivi:

- Ricovero ospedaliero;
- Allontanamento temporaneo dalla propria abitazione motivato da particolari esigenze;

- Diverse e temporanee esigenze assistenziali (ad es. assistenza h/24 per aggravamento delle condizioni di salute).

In caso di sospensione del servizio da parte dell'utente, le ore non godute non potranno essere recuperate. Il servizio potrà essere sospeso dall'Ambito Territoriale per il mancato pagamento di 3 quote di compartecipazione mensile. La riattivazione avverrà nel caso in cui l'utente entro 30 giorni dal sollecito di pagamento ne attesti l'avvenuta corresponsione. La dimissione dal Servizio potrà avvenire anche nei seguenti casi:

- Reiterata inosservanza delle norme di comportamento riportate nell'art. 12 del regolamento di Ambito (tre richiami formali);
- Reiterato mancato pagamento della quota mensile di compartecipazione (tre richiami formali);
- Istituzionalizzazione presso struttura residenziale;
- Rinuncia formale dell'interessato.

ART. 4 – IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto, determinato sulla base delle risorse FNA assegnate all'Ambito Territoriale 7 per ciascuna linea di finanziamento, è inferiore alla soglia di rilevanza europea prevista dall'art. 14, comma 1, lett. d), del D.Lgs. n. 36/2023 per gli appalti di servizi sociali e assimilati elencati all'allegato XIV della direttiva 2014/24/UE, calcolata tenendo conto del valore stimato complessivo di entrambi i lotti.

L'importo a base di gara comprensivo delle spese di gestione, il relativo monte ore e la durata del servizio saranno indicati nella lettera di invito e nel capitolato d'oneri della successiva procedura negoziata, in coerenza con le risorse disponibili sulla rispettiva linea di finanziamento FNA.

Alla scadenza del contratto, il rapporto si intende risolto di diritto, senza obbligo né onere di disdetta;.

L'Amministrazione si riserva il diritto di ricorrere alla proroga dell'appalto per il tempo strettamente necessario per il completamento delle procedure di gara.

Nelle more della sottoscrizione del contratto, per motivi di urgenza o di necessità, sarà possibile richiedere all'Aggiudicatario il pronto avvio del servizio mediante incarico formale. La data d'inizio effettivo del servizio sarà comunque determinata con la redazione di apposito verbale di consegna della sede all'ente affidatario.

Resta inteso che oltre al termine stabilito, qualora non ricorrano le condizioni di cui sopra, il contratto si intende risolto senza preventiva disdetta. E' esclusa la possibilità di rinnovo tacito.

La Stazione Appaltante, nel caso in cui gli attuali criteri e presupposti legislativi, normativi o amministrativi in base ai quali si è provveduto all'affidamento del servizio dovessero venire meno o essere modificati, ivi compresa la riduzione o la mancata erogazione delle risorse FNA, si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di recedere dal contratto, con preavviso di giorni 30, senza che l'Aggiudicatario possa pretendere risarcimento danni o compensazioni di sorta, ai quali esso dichiara fin d'ora di rinunciare. Restano salvi tutti i poteri di autotutela decisoria per motivi di legittimità o di opportunità sopravvenuti e di autotutela sanzionatoria in caso di inadempienze, dopo opportuna verifica in punto di interesse pubblico concreto ed attuale e in attuazione dei principi di continuità, inesauribilità, accelerazione, buon andamento dell'azione amministrativa.

ART. 5– DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il servizio viene erogato a domicilio a tutti i cittadini residenti nei Comuni dell'Ambito che si trovano in situazione di limitazione dell'autonomia personale anche temporanea, che necessitano di un sostegno professionale, distinti come segue:

- ✓ **ANZIANI OVER 70:** le persone anziane di età pari o superiore a 70 anni in condizione di non autosufficienza fisica e/o cognitiva a seguito di eventi traumatici, di ricoveri ospedalieri, di patologie croniche invalidanti;
- ✓ **DISABILI UNDER 70:** le persone con disabilità, adulte e minori, di età inferiore a 70 anni, che presentano una minorazione fisica, psichica o sensoriale, stabilizzata o progressiva che è causa di difficoltà di apprendimento, di relazione o di integrazione lavorativa e/o scolastica e tale da determinare un processo di svantaggio sociale o di emarginazione;

L'imputazione di ciascun beneficiario all'uno o all'altro lotto, e quindi alla relativa linea di finanziamento FNA, è effettuata dall'Ambito Territoriale in base all'età del beneficiario al momento della presa in carico, secondo le modalità che saranno precisate nel capitolato.

Il Servizio di assistenza domiciliare ha lo scopo di permettere alle persone di rimanere al proprio domicilio, vicino alla famiglia e nella realtà sociale di appartenenza, sostenendo l'autonomia e la libertà di scelta delle persone, garantendo il maggior benessere possibile per il beneficiario e per i caregivers.

Il servizio risponde a bisogni di carattere temporaneo o prolungato, attraverso interventi prevalentemente sociali, socio-sanitari, nel rispetto delle esigenze affettive, psicologiche, familiari, relazionali e sociali della persona. Il Servizio di Assistenza Domiciliare integra i propri interventi con quelli di eventuali servizi sanitari distrettuali fruiti dall'utente (ADI, CSM, SERT, ecc.).

ART. 6 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse all'Avviso esplorativo "Servizio di Assistenza Domiciliare", per uno o per entrambi i lotti, gli operatori economici secondo le disposizioni dell'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023 in possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti con riferimento a ciascun lotto per il quale si manifesta interesse.

Non possono partecipare e, se del caso, saranno esclusi, i concorrenti per i quali:

- ✓ sussistano le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023;
- ✓ sussistano le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- ✓ sussistano le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- ✓ sussistano altre cause di esclusione previste dalla legge.

a) Requisiti di idoneità professionale:

i. Iscrizione nel registro imprese della C.C.I.A.A. per attività inerente l'oggetto del presente appalto e per la quale sia stata presentata regolare denuncia di inizio attività.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del D.lgs. 36/2023.

Nel caso dei soggetti di cui all'art. 65 comma 2 lett. e), f), g) e h) del D. Lgs. n. 36/2023, il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici del raggruppamento e del consorzio nonché, in caso di aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, da quelle indicate come esecutrici e dall'organo comune, ove l'aggregazione abbia soggettività giuridica.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. b), c) e d) del D.lgs. n. 36/2023 (consorzi di cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), l'iscrizione camerale dovrà essere posseduta dal consorzio e dalle singole imprese consorziate che eseguiranno l'appalto.

Ai fine della comprova dei requisiti si chiede l'invio delle relative visure estratte dai Registri e/o Albi d'iscrizione.

b) Requisiti di capacità economico finanziaria

Non richiesto.

c) Requisiti di capacità tecnica:

i. Esecuzione negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso di servizi analoghi a quello oggetto di gara del lotto per un importo non inferiore all'importo a base di gara del lotto, che sarà indicato nella lettera di invito.

Il servizio dovrà essere stato svolto in maniera consecutiva, regolarmente e con buon esito (senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori), e dovranno riportare indicazione per ciascun servizio gli importi, le date e i destinatari.

La comprova del requisito sarà fornita mediante uno o più dei seguenti documenti, da allegare nella successiva ed eventuale procedura negoziata:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Nel caso dei soggetti di cui all'art. 65 comma 2 lett. e), f), g) e h) del D.lgs. n. 36/2023, il requisito deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.

I consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. n. 36/2023 (consorzi di cooperative e consorzi tra imprese artigiane) utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono. I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate.

ART. 7 – TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, possono presentare la propria domanda di partecipazione compilando il modulo allegato (Allegato A), sottoscritto dal Legale Rappresentante, con l'indicazione del lotto o dei lotti per i quali intendono essere invitati.

Ai sensi dell'articolo 2 dell'ALLEGATO II.1 al Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36, **il termine è indicato in 15 giorni per ragioni di urgenza, in quanto trattasi di servizio essenziale decorrenti dalla pubblicazione del presente avviso sulla sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente e sul sito istituzionale dell'Ambito di Manduria.**

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 13:00 del decimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso, tramite pec:

✓ ufficiodipiano.comune.manduria@pec.rupar.puglia.it.

L'oggetto dell'istanza dovrà recare la seguente dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD)"

Alla domanda di partecipazione, resa sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà essere firmata digitalmente allegata copia fotostatica leggibile, fronte e retro, del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

La domanda di partecipazione deve essere firmata, a pena di irricevibilità, dal legale rappresentante dell'impresa o dal suo procuratore ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura da cui si evincono i poteri di rappresentanza. Saranno parimenti irricevibili le manifestazioni di interesse prive di sottoscrizione. Non saranno ammesse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine stabilito.

ART. 8 – NUMERO DEGLI OPERATORI ECONOMICI CHE POTRANNO ESSERE INVITATI

L'invito a presentare offerta verrà inviato, per ciascun lotto, ad almeno cinque operatori economici, ove esistenti, che abbiano inviato entro il termine la dichiarazione di manifestazione d'interesse per quel lotto e di essere in possesso dei requisiti di cui al presente Avviso. Qualora il numero delle manifestazioni di interesse dovesse risultare inferiore al numero minimo di partecipanti pari a cinque, la stazione appaltante si riserva comunque di procedere. In caso di manifestazioni di interesse superiori a cinque, saranno invitati tutti gli Operatori in possesso dei requisiti previsti e specificati nel presente Avviso.

ART. 9 – PROCEDURA E CRITERIO DI AFFIDAMENTO

L'eventuale affidamento del servizio sarà effettuato a seguito della procedura negoziata RDO, espletata sulla piattaforma di negoziazione telematica Traspare per il tramite della CUC Montedoro, con la quale l'operatore economico potrà presentare una sola offerta per ciascuno dei lotti per i quali è stato invitato. Ciascun lotto sarà contraddistinto da un distinto CIG e sarà aggiudicato separatamente.

Ai sensi dell'art. 50, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023, l'affidatario sarà individuato con l'utilizzo del criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

ART. 10 – ALTRE INFORMAZIONI

Il presente Avviso non costituisce atto negoziale né un invito a partecipare a gare, ma unicamente la richiesta di manifestazione di interesse al quale potrà seguire l'eventuale richiesta di offerta per il servizio sopra descritto.

Pertanto, le manifestazioni di interesse non vincolano né impegnano in alcun modo l'Ambito Territoriale 7 né comportano per i richiedenti alcun diritto in ordine all'eventuale affidamento del servizio.

L'Ambito Territoriale 7 del Comune di Manduria (Comune Capofila) si riserva di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria l'acquisizione del servizio sopra menzionato.

Ai sensi dell'articolo 2 dell'ALLEGATO II.1 al Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 - per ragioni di urgenza - il presente avviso è pubblicato per 10 giorni consecutivi sul sito istituzionale del Comune di Manduria e nella sezione Amministrazione Trasparente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti", in conformità all'Allegato 9 del Piano Nazionale Anticorruzione 2022.

ART. 11 – INFORMAZIONI IN MERITO ALLA PRESENTE PROCEDURA

Per qualsiasi informazione in merito al contenuto del presente avviso è possibile contattare l'Ufficio di Piano del Comune di Manduria al seguente n. di Tel. : 099.9702111 - fax : 099. 9712097 – CF : 80009070733 - sito internet: <https://www.comune.manduria.ta.it/>; PEC: ufficiodipiano.comune.manduria@pec.rupar.puglia.it;

ART. 12 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e, per quanto compatibile, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente avviso

Il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto; le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto; l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica; i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Ufficio di Piano implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento.

Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 36/2023 e della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea; il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

ART. 13 – PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti", in conformità all'Allegato 9 del Piano Nazionale Anticorruzione 2022.

ART. 14 RESPONSABILE DEL PROGETTO

Il Responsabile Unico del Progetto è il Responsabile dell'Ufficio di Piano è l'avv. Annamaria BENE;

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano

Avv. Annamaria BENE