

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER LA FORMULAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA E) DEL D.LGS. N. 36/2023, DA ESPLETARE SULLA PIATTAFORMA TRASPARE – CUC MONTEDORO, PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO A CUI AFFIDARE IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA (ADI) EX ART. 88 R.R. PUGLIA N. 4/2007, FINANZIATO CON LE RISORSE DEL FONDO PER LE NON AUTOSUFFICIENZE (FNA) 2025-2027.

L'Ambito Territoriale 7 dei Comuni di Manduria (Comune Capofila), Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Maruggio, Sava e Torricella rende noto che intende attivare una procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e), del D.Lgs. n. 36/2023, finalizzata all'affidamento del "Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata" così come disciplinato dall'art. 88 del R.R. Puglia 18 gennaio 2007, n. 4 e ss.mm.ii., in favore delle persone non autosufficienti residenti nei Comuni di Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Manduria, Maruggio, Sava e Torricella, costituenti l'Ambito Territoriale 7.

Il servizio è programmato e finanziato con le risorse del Fondo per le non autosufficienze (FNA) assegnate all'Ambito per il triennio 2025-2027, oltre che con le eventuali risorse derivanti dalla compartecipazione dei Comuni e dell'ASL per la componente integrata, e – in coerenza con l'attuale assetto normativo del Fondo, che distingue le due platee al compimento del settantesimo anno di età – è articolato in due distinte linee di intervento:

- **Linea A** – persone con disabilità in condizione di non autosufficienza di età fino a 70 anni, secondo il Piano nazionale per la non autosufficienza 2025-2027 e la disciplina di cui al D.Lgs. n. 62/2024;
- **Linea B** – persone anziane non autosufficienti di età superiore a 70 anni, secondo la disciplina di cui alla Legge n. 33/2023 e al D.Lgs. n. 29/2024 e la programmazione nazionale dedicata alla cura della fragilità e della non autosufficienza nella popolazione anziana.

Il presente Avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di disponibilità da parte degli operatori economici interessati, al fine di invitare i medesimi alla successiva procedura negoziata da espletare sulla piattaforma di negoziazione telematica Traspare, gestita dalla CUC Montedoro.

Il presente Avviso esplorativo, a mezzo di manifestazioni di interesse, non è vincolante per l'Ente ed è finalizzato all'individuazione di almeno cinque operatori economici (di seguito anche OE), ove esistenti, da invitare alla procedura negoziata senza bando, nel rispetto dei principi del risultato, della fiducia, dell'accesso al mercato, di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione.

L'Avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Manduria e nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi di Gara e Contratti", ed è finalizzato a dare attuazione alla programmazione dell'Ambito Territoriale 7 relativa al servizio di Assistenza Domiciliare Integrata di cui all'art. 88 del R.R. n. 4/2007, nell'ambito dell'utilizzo delle risorse FNA 2025-2027.

Si invitano gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti di seguito esplicitati, a presentare la propria manifestazione di interesse a partecipare alla successiva procedura negoziata utilizzando il modulo Allegato A.

ART. 1 – STAZIONE APPALTANTE

L'Ambito Territoriale 7, Comune Capofila Manduria – Ufficio di Piano – Via Fra Beato Margherito n. 1, 74024 Manduria (TA) – Tel. 099.9702111 – fax 099.9712097 – C.F. 80009070733 – sito internet: <https://www.comune.manduria.ta.it/> – PEC: ufficiodipiano.comune.manduria@pec.rupar.puglia.it, per il tramite della Centrale Unica di Committenza presso l'Unione dei Comuni Montedoro, Via Skanderbeg – 74020 Faggiano (TA) – C.F. 90138150736.

ART. 2 – QUADRO DI RIFERIMENTO: IL FONDO PER LE NON AUTOSUFFICIENZE

Il Fondo per le non autosufficienze, istituito dall'art. 1, comma 1264, della Legge n. 296/2006, è destinato a finanziare prestazioni, interventi e servizi assistenziali in favore delle persone non autosufficienti, prioritariamente nella forma dell'assistenza domiciliare, al fine di favorirne la permanenza presso il proprio domicilio ed evitare il rischio di istituzionalizzazione.

Per il triennio 2025-2027 la programmazione del Fondo distingue due platee di beneficiari al compimento del settantesimo anno di età:

- le **persone con disabilità non autosufficienti fino a 70 anni** (comprese quelle di età compresa tra 65 e 70 anni), alle quali è rivolto il Piano nazionale per la non autosufficienza 2025-2027, in attuazione del D.Lgs. n. 62/2024 in materia di disabilità e progetto di vita individuale, personalizzato e partecipato;
- le **persone anziane non autosufficienti oltre i 70 anni**, per le quali la programmazione degli interventi è definita in attuazione della Legge n. 33/2023 e del D.Lgs. n. 29/2024, con valutazione multidimensionale e Progetto/Piano di Assistenza Individualizzato (PAI) definiti attraverso i Punti Unici di Accesso (PUA), e nel cui ambito rilevano i livelli essenziali delle prestazioni sociali (LEPS) di assistenza domiciliare sociale e di assistenza sociale integrata con i servizi sanitari di cui all'art. 1, comma 162, della Legge n. 234/2021.

In ragione del vincolo di destinazione delle risorse e dei distinti obblighi di monitoraggio e rendicontazione previsti per ciascuna platea, il servizio è organizzato in due linee di intervento distinte, con monte ore, programmazione e rendicontazione separati, secondo quanto sarà specificato nel capitolato allegato alla lettera d'invito.

ART. 3 – FINALITÀ E OGGETTO DELL'APPALTO

Ai sensi dell'art. 88 del Regolamento Regionale n. 4/2007, il servizio di assistenza domiciliare integrata consiste in interventi e prestazioni di natura socio-assistenziale, di diversa intensità, svolti prevalentemente, ma non esclusivamente, a domicilio dei nuclei familiari, integrati con le prestazioni di natura sanitaria erogate dall'ASL, finalizzati a migliorarne la qualità di vita.

Gli obiettivi del Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata sono principalmente:

- il miglioramento della qualità della vita e delle relazioni sociali della persona e del nucleo;
- il mantenimento delle capacità e delle competenze residue, rallentando i processi di decadimento psico-fisico e favorendo il recupero delle autonomie, ove possibile;
- il sostegno alla rete familiare e ai caregiver;
- il mantenimento delle persone fragili al proprio domicilio, ritardando o evitando il ricorso ai ricoveri in struttura.

In particolare:

- per le **persone con disabilità non autosufficienti fino a 70 anni** gli interventi sono orientati, oltre che all'assistenza alla persona, al sostegno dell'autonomia personale, della vita indipendente e dell'inclusione sociale, in coerenza con il progetto di vita della persona;
- per le **persone anziane non autosufficienti oltre i 70 anni** gli interventi sono orientati alla cura della persona, alla prevenzione della fragilità e al mantenimento a domicilio dell'anziano, in coerenza con il PAI definito a seguito della valutazione multidimensionale.

ART. 4 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E FIGURE PROFESSIONALI

Il servizio sarà erogato entro i limiti del monte ore che sarà indicato, distintamente per ciascuna linea di intervento, nel capitolato allegato alla successiva procedura negoziata e nel rispetto delle risorse disponibili,

tenendo conto del Piano di Assistenza Individualizzato (PAI) formulato specificamente per rispondere ai bisogni della persona assistita.

Il monte ore complessivo è comprensivo dei tempi di coordinamento, programmazione e definizione dei progetti, di confronto con i servizi territoriali (Servizio Sociale Professionale, PUA, UVM, Distretto Socio-Sanitario), nonché di monitoraggio e rendicontazione operativa, da tenersi distinta per ciascuna linea.

Il soggetto affidatario dovrà garantire le prestazioni mediante proprio personale qualificato, in possesso dei titoli previsti dalla normativa regionale vigente, appartenente alle seguenti figure professionali:

- **Coordinatore del servizio** (assistente sociale o altra figura professionale in possesso di laurea nelle discipline socio-assistenziali, con esperienza nel coordinamento di servizi domiciliari), con funzioni di organizzazione, programmazione delle attività, raccordo con l'Ufficio di Piano e con i servizi socio-sanitari e di rendicontazione distinta delle due linee;
- **Operatore Socio-Sanitario (OSS)**, per le prestazioni di cura e di aiuto alla persona;
- **Educatore professionale**, per gli interventi di sostegno all'autonomia, alla vita indipendente e all'inclusione sociale, con particolare riferimento alla Linea A;
- **Operatore addetto all'assistenza domiciliare / aiuto domestico**, per l'aiuto nella gestione e nell'igiene domestica ordinaria (riassetto della cucina, pulizia del piano cottura, lavaggio stoviglie, lavello e tavola da pranzo, pulizia e sanificazione dei servizi igienici, della camera da letto e dei mobili).

Le prestazioni di competenza degli OSS sono, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le seguenti:

- cura della persona con pulizia del viso, mani, piedi, bidet, igiene della bocca, taglio unghie delle mani, barba con rasoio elettrico;
- bagno e igiene completa, sostegno e accompagnamento in bagno;
- aiuto alla persona nel vestirsi e svestirsi;
- cambio e gestione ausili per incontinenza (cambio pannolone, svuotamento sacchetto urina);
- mobilitazione (aiuto nell'alzata/corricamento dal/a letto) e mobilitazione della persona allettata;
- aiuto alla persona nel movimento di arti invalidi, nell'utilizzo di ausili sanitari e per una corretta deambulazione;
- aiuto alla persona nell'assunzione dei pasti;
- aiuto per la corretta assunzione dei farmaci e per il corretto utilizzo di apparecchi medicali di semplice uso (es. misurazione della temperatura corporea e/o della pressione);
- sostegno alla persona nell'acquisizione e nel mantenimento di corrette pratiche igieniche.

Il numero delle unità di personale e il relativo monte ore per ciascuna figura professionale e per ciascuna linea di intervento saranno indicati nel capitolato. Al personale impiegato dovrà essere applicato il contratto collettivo nazionale di lavoro di settore, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 36/2023; nella lettera d'invito saranno inoltre previste le clausole sociali di cui all'art. 57 del D.Lgs. n. 36/2023, volte a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato.

ART. 5 – VALORE STIMATO E DURATA DELL'APPALTO

Il valore stimato dell'appalto, determinato sulla base delle risorse FNA 2025-2027 assegnate all'Ambito per ciascuna delle due linee di intervento e del costo orario delle figure professionali indicate all'art. 4, secondo le tabelle ministeriali del costo del lavoro per il CCNL di settore, è **inferiore alla soglia di rilevanza europea** prevista dall'art. 14, comma 1, lett. d), del D.Lgs. n. 36/2023 per i servizi sociali e assimilati di cui all'allegato XIV della Direttiva 2014/24/UE, e rientra pertanto nell'ambito di applicazione delle procedure per l'affidamento dei contratti sotto soglia di cui all'art. 50 del medesimo decreto.

L'importo a base di gara, distinto per ciascuna linea di intervento, la durata del servizio e la data presunta di avvio saranno indicati nella lettera d'invito e nel capitolato, in coerenza con le annualità di finanziamento del Fondo.

Alla scadenza del contratto, il rapporto si intende risolto di diritto, senza obbligo né onere di disdetta. È esclusa la possibilità di rinnovo tacito.

L'Amministrazione si riserva il diritto di ricorrere alla proroga dell'appalto per il tempo strettamente necessario al completamento delle procedure di gara.

Nelle more della sottoscrizione del contratto, per motivi di urgenza o di necessità, sarà possibile richiedere all'Aggiudicatario l'avvio del servizio in via d'urgenza ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9, del D.Lgs. n. 36/2023. La data d'inizio effettivo del servizio sarà comunque determinata con apposito verbale di avvio dell'esecuzione.

La Stazione Appaltante, qualora vengano meno gli attuali criteri e presupposti legislativi, normativi o amministrativi in base ai quali si è provveduto all'affidamento del servizio, ivi compresa la disponibilità delle risorse del Fondo per le non autosufficienze, si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di recedere dal contratto con preavviso di giorni 30, senza che l'Aggiudicatario possa pretendere risarcimento danni o compensazioni di sorta, ai quali esso dichiara fin d'ora di rinunciare. Restano salvi tutti i poteri di autotutela decisoria per motivi di legittimità o di opportunità sopravvenuti e di autotutela sanzionatoria in caso di inadempienze, dopo opportuna verifica in punto di interesse pubblico concreto ed attuale e in attuazione dei principi di continuità, accelerazione e buon andamento dell'azione amministrativa.

ART. 6 – DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il servizio è rivolto alle persone in condizione di non autosufficienza residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale 7, distinte nelle due linee di intervento:

- persone con disabilità in condizione di non autosufficienza di età fino a 70 anni;
- persone anziane non autosufficienti di età superiore a 70 anni.

Per entrambe le linee, il servizio è erogato principalmente a domicilio nei confronti di soggetti fragili, non autosufficienti o con ridotta autosufficienza, temporanea o protratta, derivante da patologie croniche a medio/lungo decorso o da patologie acute trattabili a domicilio, come di seguito specificate:

- persone in condizioni di "fragilità" con limitazione dell'autonomia parziale o totale (determinata dalla concomitanza di diversi fattori biologici, psicologici e socio-ambientali, che agendo in modo coincidente inducono una perdita parziale o totale delle capacità dell'organismo) e patologie in atto o esiti delle stesse che necessitano di cure erogabili a domicilio;
- pazienti con patologie cronico-evolutive invalidanti (es. neurologiche, cardiache gravi, oncologiche);
- pazienti in fase avanzata di malattie inguaribili;
- persone affette da demenza e malattia di Alzheimer;
- pazienti in dimissioni protette da reparti ospedalieri o da altre strutture sanitarie e/o residenziali;
- pazienti con patologie acute temporaneamente invalidanti trattabili a domicilio;
- pazienti in riabilitazione post acuzie;
- patologie ed attività previste da programmi regionali e/o aziendali.

L'accesso al servizio avviene previa valutazione multidimensionale del bisogno (UVM/PUA) e definizione del PAI. Sono, inoltre, individuati come requisiti indispensabili per l'attivazione di un percorso di cure domiciliari integrate i seguenti criteri: adeguato supporto familiare; idonee condizioni abitative; consenso informato da parte della persona e della famiglia; presa in carico da parte del MMG/PLS.

ART. 7 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023 in possesso dei requisiti di seguito indicati.

Non possono partecipare e, se del caso, saranno esclusi, i concorrenti per i quali:

- sussistano le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
- sussistano le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- sussistano le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- sussistano altre cause di esclusione previste dalla legge.

a) Requisiti di idoneità professionale:

i. Iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per attività inerente all'oggetto del presente appalto; per le cooperative sociali, iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del D.Lgs. n. 36/2023.

Nel caso dei soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f), g) e h) del D.Lgs. n. 36/2023, il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici del raggruppamento e del consorzio nonché, in caso di aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, da quelle indicate come esecutrici e dall'organo comune, ove l'aggregazione abbia soggettività giuridica. Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del D.Lgs. n. 36/2023 (consorzi di cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), l'iscrizione camerale dovrà essere posseduta dal consorzio e dalle singole imprese consorziate che eseguiranno l'appalto.

b) Requisiti di capacità economico-finanziaria: non richiesti.

c) Requisiti di capacità tecnica e professionale:

i. Esecuzione, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del presente Avviso, di servizi analoghi a quello oggetto dell'appalto (servizi di assistenza domiciliare – ADI, SAD o assimilati – in favore di persone anziane e/o di persone con disabilità in condizione di non autosufficienza), in favore di Pubbliche Amministrazioni o di committenti privati, per l'importo che sarà previsto a base di gara. Il servizio dovrà essere stato svolto regolarmente e con buon esito (senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori), con indicazione per ciascun servizio degli importi, delle date e dei destinatari. Eventuali ulteriori requisiti, proporzionati all'importo a base di gara, potranno essere precisati nella lettera d'invito.

ii. Disponibilità delle figure professionali indicate all'art. 4, in possesso dei titoli richiesti dalla normativa regionale vigente.

La comprova dei requisiti sarà fornita, nella successiva ed eventuale procedura negoziata, mediante uno o più dei seguenti documenti: certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione; contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse; attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione; contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse. La verifica avverrà, ove possibile, tramite il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

Nel caso dei soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f), g) e h) del D.Lgs. n. 36/2023, il requisito di capacità tecnica deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare. I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 36/2023 utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono. I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti dalle consorziate.

ART. 8 – TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, possono presentare la propria domanda di partecipazione compilando il modulo allegato (Allegato A), sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante.

Ai sensi dell'art. 2 dell'Allegato II.1 al D.Lgs. n. 36/2023, il termine è fissato in 10 giorni per ragioni di urgenza, trattandosi di servizio essenziale in favore di persone non autosufficienti, decorrenti dalla pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente e sul sito istituzionale dell'Ambito di Manduria.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 13:00 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso, tramite PEC al seguente indirizzo: ufficiodipiano.comune.manduria@pec.rupar.puglia.it.

L'oggetto della PEC dovrà recare la seguente dicitura: “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA (ADI) “

Alla domanda di partecipazione, resa sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e firmata digitalmente, dovrà essere allegata copia leggibile, fronte e retro, del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

La domanda di partecipazione deve essere firmata, a pena di irricevibilità, dal legale rappresentante dell'impresa o dal suo procuratore; in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura da cui si evincano i poteri di rappresentanza. Saranno parimenti irricevibili le manifestazioni di interesse prive di sottoscrizione.

Non saranno ammesse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine stabilito.

ART. 9 – NUMERO DEGLI OPERATORI ECONOMICI CHE POTRANNO ESSERE INVITATI

L'invito a presentare offerta verrà inviato ad almeno cinque operatori economici, ove esistenti, che abbiano inviato entro il termine la manifestazione d'interesse e dichiarato di essere in possesso dei requisiti di cui al presente Avviso. Qualora il numero delle manifestazioni di interesse dovesse risultare inferiore a cinque, la stazione appaltante si riserva comunque di procedere.

In caso di manifestazioni di interesse superiori a cinque, saranno invitati tutti gli operatori in possesso dei requisiti previsti e specificati nel presente Avviso, nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023.

ART. 10 – PROCEDURA E CRITERIO DI AFFIDAMENTO

L'eventuale affidamento del servizio sarà effettuato a seguito di procedura negoziata (RDO) espletata sulla piattaforma di negoziazione telematica Traspare per il tramite della CUC Montedoro, con la quale l'operatore economico potrà presentare una sola offerta.

Ai sensi dell'art. 50, comma 4, e dell'art. 108, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di servizio sociale, l'affidatario sarà individuato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

ART. 11 – ALTRE INFORMAZIONI

Il presente Avviso non costituisce atto negoziale né invito a partecipare a gara, ma unicamente richiesta di manifestazione di interesse, alla quale potrà seguire l'eventuale richiesta di offerta per il servizio sopra descritto.

Pertanto, le manifestazioni di interesse non vincolano né impegnano in alcun modo l'Ambito Territoriale 7 né comportano per i richiedenti alcun diritto in ordine all'eventuale affidamento del servizio.

L'Ambito Territoriale 7 – Comune di Manduria (Comune Capofila) si riserva di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria l'acquisizione del servizio, ovvero di modificarne l'articolazione in relazione alle risorse FNA effettivamente assegnate per ciascuna delle due linee di intervento.

Ai sensi dell'art. 2 dell'Allegato II.1 al D.Lgs. n. 36/2023, per ragioni di urgenza, il presente avviso è pubblicato per 10 giorni consecutivi sul sito istituzionale del Comune di Manduria e nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi di Gara e Contratti".

ART. 12 – INFORMAZIONI IN MERITO ALLA PRESENTE PROCEDURA

Per qualsiasi informazione in merito al contenuto del presente avviso è possibile contattare l'Ufficio di Piano del Comune di Manduria: Tel. 099.9702111 – fax 099.9712097 – sito internet: <https://www.comune.manduria.ta.it/> – PEC: ufficiodipiano.comune.manduria@pec.rupar.puglia.it.

ART. 13 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e, per quanto compatibile, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente avviso.

Il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla procedura e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto; le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto; l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2, lett. b), tra i quali quello di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica; i dati saranno trattati esclusivamente dal

personale e dai collaboratori dell'Ufficio di Piano implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento.

Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla procedura, a ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 e della Legge n. 241/1990, ai soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici e agli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea; il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187 Roma, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f), del Regolamento (UE) 2016/679.

ART. 14 – PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi di Gara e Contratti", ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023 e del D.Lgs. n. 33/2013.

ART. 15 – RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è il Responsabile dell'Ufficio di Piano, Avv. Annamaria BENE.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano

Avv. Annamaria BENE