



CITTA' DI MANDURIA

Provincia di Taranto

DETERMINAZIONE

REG. GEN. N. 1416

DATA 17/11/2023

ADOTTATA DAL RESPONSABILE DELL'AREA

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 7 MANDURIA

Piano di Zona

OGGETTO: BUONI EDUCATIVI PER MINORI ART. 53 - A.E 2023-2024 - PR PUGLIA FESR-FSE+ 2021-2027 - ASSE VI "ISTRUZIONE E FORMAZIONE" - AZIONE 6.3. RISORSE ATTIVATE CON DETERMINAZIONE N. 245 DEL 18/09/2023. NOMINA RUP. ACCERTAMENTO E PRENOTAZIONE DI SPESA. CUP: I81J23000370007.

Che con la sottoscrizione esprime il seguente

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: Il Responsabile del Servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

FIRMATO

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

AVV. BENE ANNAMARIA



PROVVEDIMENTO ADOTTATO DALLA CITTÀ DI MANDURIA IN QUALITÀ DI ENTE CAPOFILIA DELL'AMBITO TERRITORIALE 7 – CONVENZIONE EX ART. 30 D.LSG 267/2000 TRA I COMUNI DI:

AVETRANA – FRAGAGNANO - MARUGGIO – LIZZANO – MANDURIA – SAVA - TORRICELLA

IL RESPONSABILE DEL PIANO SOCIALE DI ZONA

PREMESSO CHE

- Il PR Puglia 2021-2027 (CCI 2021IT16FFPR002), approvato con Decisione C (2022) 8461 finale della Commissione europea del 17/11/2022 a chiusura del negoziato formale, prevede la Priorità: 6. “Istruzione e formazione” ed all’interno della stessa, tra le tipologie di interventi attivabili (art. 22, par. 3, lett. d), p. i), del CPR e articolo 6, del Regolamento FSE+) l’Azione 6.3 “Interventi per garantire l’accesso universale all’istruzione” che include l’intervento specifico: Sistema “Zerosei”; attuazione del Sistema integrato di educazione e istruzione "Zerosei", che prevede fra l’altro l’erogazione di buoni alle famiglie per l’accesso ai servizi educativi e di cura rivolti a bambine e bambini entro i sei anni;
- Con la DGR n. 258 del 06/03/2023, la Giunta regionale ha programmato un’azione amministrativa strategica di accreditamento degli organismi di offerta di servizi educativi per minori, quale condizione propedeutica all’attuazione dell’Azione 6.3 “Interventi per garantire l’accesso universale all’istruzione” del PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027, che comprende l’intervento specifico: Sistema “Zerosei”;
- L’attuazione dell’intervento “Sistema Zerosei”, che prevede l’erogazione di Buoni per servizi educativi per minori, è in linea con i termini dell’anno educativo (dal 1° Settembre al 31 Luglio) al fine di garantire l’accesso e la frequenza delle unità di offerta accreditate;
- Con l’Atto dirigenziale n. 61 del 08/03/2023 è stato approvato l’Avviso per Manifestazione di interesse all’iscrizione nel Catalogo telematico dell’offerta per minori zero_sei con priorità, in fase di avvio, dell’iscrizione da parte dei soggetti gestori delle seguenti tipologie di unità di offerta disciplinate dal Regolamento regionale n. 4/2007 s.m.i.:
 - o asilo nido, micronido, nido aziendale, sezione primavera (art. 53);
 - o centro ludico per la prima infanzia (art. 90);
 - o servizio di educazione familiare per l’infanzia o servizio per l’infanzia a domicilio (art. 101 lett. a);
 - o piccoli gruppi educativi o nido in famiglia (art. 101 lett. b);
- Con l’Atto dirigenziale n. 207 del 20/07/2023 è stato approvato l’elenco delle unità di offerta accreditate nel Catalogo telematico zero_sei per l’annualità 2023/2024;

- Con Atto Dirigenziale n. 221 del 3 agosto 2023 è stata approvata l'apertura di una finestra temporale straordinaria breve dell'Avviso pubblico per Manifestazione di interesse all'accreditamento nel Catalogo telematico dell'offerta per minori zerosei a.e. 2023/2024;
- Con la Delibera della Giunta regionale n. 1230 dell'8 agosto 2023 è stata approvata la variazione in Bilancio per l'avvio dell'intervento specifico "Sistema Zerosei" Az. 6.3 "Interventi per garantire l'accesso universale all'istruzione" del PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027 per complessivi € 50.000.000,00 e sono stati approvati i "Criteri per la gestione dell'Avviso pubblico rivolto ai nuclei familiari per l'accesso ai servizi educativi accreditati da zero a tre anni tramite Buoni educativi per l'annualità 2023-2024;
- Con Atto Dirigenziale n. 227 del 24/08/2023 è stato approvato l'elenco integrato delle unità di offerta accreditate; con l'Atto Dirigenziale n. 228 del 24/08/2023 recante Avviso pubblico rivolto ai nuclei familiari per l'accesso ai servizi educativi per minori da zero a tre anni accreditati nel Catalogo telematico dell'offerta per minori zerosei tramite buoni educativi per minori (a.e. 2023/2024);

CONSIDERATO CHE

- Ai sensi dell'art. 12 dell'Avviso pubblico di cui all'Atto dirigenziale n. 228/2023, la dotazione finanziaria della Misura è ripartita agli Ambiti Territoriali sociali/Consorzi di Comuni in qualità di soggetti pubblici beneficiari sulla base di posti dichiarati disponibili a Catalogo da parte delle unità di offerta accreditate;
- In esito alle procedure di accreditamento al Catalogo telematico dell'offerta per minori è emersa la disponibilità nell'Ambito di Manduria di complessivi n. 219 posti a Catalogo, distinta per provincia per Ambito per tipologia:
 - o Per (art. 53) Asilo nido n. 137;
 - o Per (art. 53) Micronido n. 43;
 - o Per (art.53) Sezione Primavera n. 39;
- Con Determinazione N. 00245 del 18/09/2023 la Regione Puglia ha approvato il riparto della dotazione finanziaria di cui alla Delibera della Giunta regionale n. 1230 dell'8/08/2023 per l'attuazione dell'Avviso pubblico rivolto ai nuclei familiari per l'accesso ai servizi educativi per minori da zero a tre anni accreditati da Regione Puglia nel Catalogo telematico dell'offerta per minori zerosei tramite buoni educativi per minori (a.e. 2023/2024) PR Puglia 2021/2027 Asse prioritario VI "Istruzione e Formazione" - Azione 6.3 "Interventi per garantire l'accesso universale all'istruzione";
- La Regione Puglia, ai fini dell'attuazione dell'Avviso, con Determinazione N. 00245 del 18/09/2023 ha assegnato all'Ambito di Manduria la somma di Euro 1.208.831,90;
- In data 30.10.2023 è stato sottoscritto l'ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO relativo alla gestione dell'affidamento delle attività di servizi educativi per minori da zero a tre anni regolante i rapporti tra Regione Puglia e Ambito Territoriale di Manduria;

ATTESO CHE

- L'art. 4 comma 1 della legge 241/90 indica che ove non sia già direttamente stabilito per legge o per regolamento, le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale;
- L'art. 5 comma 1 della legge 241/90 indica inoltre che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale;
- L'art. 15 del d. lgs. 36/2023 detta che nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice.

VERIFICATO

- che al progetto è stato assegnato il CUP **I81J23000370007**;

RITENUTO CHE

- si rende necessario individuare il Responsabile unico del procedimento ai sensi della l. 241/90 e nominare il Responsabile unico di progetto ai sensi dell'art. 15 D. Lgs. 36/2023 ai fini dell'attuazione della procedura riferita all'Avviso pubblico rivolto ai nuclei familiari per l'accesso ai servizi educativi per minori da zero a tre anni accreditati nel Catalogo telematico dell'offerta per minori zerosei tramite buoni educativi per minori (a.e. 2023/2024);

- si rende necessario accertare la somma di € 1.208.831,90 assegnata dalla Regione Puglia con Determinazione N. 00245 del 18/09/2023 ed alla contestuale prenotazione di spesa atta a costituire un vincolo, sia pur provvisorio, sugli stanziamenti di bilancio finanziati dall'entrata a specifica destinazione oggetto del predetto accertamento;

VISTA la propria competenza ai sensi del decreto del Sindaco n. 26 del 29/09/2023 con cui sono state attribuite alla Responsabile dell'Ufficio di Piano le funzioni di cui all'art. 107 comma 2 e 3 come previsto dall'art 109 comma 2 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il TUEL D.L.gs.267/2000;

VISTO la Legge 328/00 la L.R.n.19/06, il RR n.4/2007;

DETERMINA

(per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono tutti trascritti e riportati)

1. **di dare atto che** il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi della l. 241/90 e il Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell'art. 15 d. lgs. 36/2023 è l'avv. Annamaria Bene;

2. **di approvare** l'atto unilaterale d'obbligo relativo alla gestione dell'affidamento delle attività di servizi educativi per minori da zero a tre anni regolante i rapporti tra Regione Puglia e Ambito Territoriale di Manduria;
3. **di accertare**, ai sensi dell'art. 179 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, la complessiva somma di Euro 1.208.831,90 sul capitolo in entrata n. 182/3 del bilancio in corso assegnata dalla Regione Puglia all'Ambito di Manduria con A.D. n. 00245 del 18/09/2023:

Eserc.Finanz.	2023				
Cap./Art.	182/3	Descrizione	TRASFERIMENTI REGIONALI BUONI SERVIZIO		
CodicePdC	E.2.01.01.02.001				
Versante	Regione Puglia				
Causale	BUONI EDUCATIVI ZEROTRE-PR PUGLIA FESR – FSE+ 2021-2027 Priorità – VI “Istruzione e Formazione” Azione 6.3 – “Interventi per garantire l’accesso universale all’istruzione FSE+”				
Modalità finan.	POR-FSE Puglia 2014–2020				
Importo complessivo	€ 1.208.831,90				

4. **di assumere prenotazione di spesa** sul bilancio in corso, ai sensi dell'art. 183 comma 3 del D. Lgs. 267/2000, la somma complessiva di Euro 1.208.831,90 sul capitolo in uscita 1400/43, quale vincolo sugli stanziamenti di bilancio finanziati dall'entrata a specifica destinazione come sopra accertata, come di seguito indicato:

Eserc.Finanz.	2023				
Cap./Art.	1400/43	Descrizione	PIANO SOCIALE DIZONA- BUONISERVIZIO		
CodicePdC	U.1.03.02.99.999	FPV	NO		
Creditore	Diversi				
Causale	BUONI EDUCATIVI ZEROTRE-PR PUGLIA FESR – FSE+ 2021-2027 Priorità – VI “Istruzione e Formazione” Azione 6.3 – “Interventi per garantire l’accesso universale all’istruzione FSE+”				
Modalità finan.	POR-FSE Puglia 2014–2020				
Importo complessivo	€ 1.208.831,90				

5. **di dare atto** che al progetto è stato assegnato il **CUP I81J23000370007**;
6. **di dare atto** che a seguito della sottoscrizione di “addendum” ai Contratti di Servizio verranno impegnate le somme nell'importo quantificato per ciascuna Unità di Offerta a seguito della graduatoria generata dal

portale Puglia Sociale, che determinerà l'ammissione delle domande finanziabili, abbinata dalle UdO, sino alla concorrenza delle risorse assegnate dalla Regione per il periodo settembre 2023 – Luglio 2024;

7. **di trasmettere** il presente atto alla Direzione Programmazione Finanziaria per quanto di competenza;
8. **di dare atto** che con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ove occorrente, il presente atto sarà esecutivo a norma di legge, in quanto la pubblicazione afferisce ad esigenze di trasparenza, ma non condiziona l'efficacia del provvedimento ormai perfetto sul piano amministrativo;
9. **di pubblicare** il presente atto a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici, nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali;

La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del D. Lgs. 30/06/2013 n. 196 "Codice in materia di protezione dati personali" s.m.i. e art. 13 GDPR 679/16 e viene redatta in forma integrale.

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge n. 241/90 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71

IL RESPONSABILE DEL PIANO SOCIALE DI ZONA

Avv. Annamaria Bene



Presidenza del Consiglio dei Ministri
-Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica -

CUP ASSEGNATO AL PROGETTO	181J23000370007
--DESCRIZIONE DEL PROGETTO--	
Localizzazione	Comune di MANDURIA (TA)
Descrizione sintetica del progetto	AVV. PUBBL. RIVOLTO AI NUCLEI FAMIL. PER L'ACCESSO AI SERV. EDUC. PER MINORI DA 0 3 ACCREDITATI DA REG. PUGLIA NEL CAT. TELEM. DELLOFF. PER MINORI 0-6 TRAMITE BUONI EDUC. PER MIN. (A.E. 23/24) EX A.D. 228/2023 VIA FRA B. MARGARITO, N. 1, 74024, MANDURIA*VIA FRA MARGARITO, 1*BUONO EDUCATIVO PER L'ACCESSO AI SERVIZI EDUCATIVI ZEROTRE EX A.D. 228/2023
Anno di decisione	2023
Opera/infrastruttura interessata dal progetto	AVV. PUBBL. RIVOLTO AI NUCLEI FAMIL. PER L'ACCESSO AI SERV. EDUC. PER MINORI DA 0 3 ACCREDITATI DA REG. PUGLIA NEL CAT. TELEM. DELLOFF. PER MINORI 0-6 TRAMITE BUONI EDUC. PER MIN. (A.E. 23/24) EX A.D. 228/2023 VIA FRA B. MARGARITO, N. 1, 74024, MANDURIA
Strumento di programmazione	ALTRO
Descrizione del tipo di strumento di programmazione	PR FESR-FSE+ 2021 2027 REGIONE PUGLIA
Legge Obiettivo	N
Indirizzo o Area di riferimento (solo se diverso da U.O.)	VIA FRA MARGARITO, 1
Bene o servizio	BUONO EDUCATIVO PER L'ACCESSO AI SERVIZI EDUCATIVI ZEROTRE EX A.D. 228/2023

Contatti:

Sito <http://www.programmazioneeconomica.gov.it/sistema-mipcup/>

Numero verde Help-Desk CUP 800.811.172

Altro	<p>IL PROGETTO BUONO EDUCATIVO ZEROTRE DELLAMB. TERR. DI MANDURIA È REALIZZATO ALLINTERNO DELLA LINEA DI INTERVENTO DELLA REGIONE PUGLIA INTERVENTI PER GARANTIRE LACCESSO UNIVERSALE ALLISTRUZIONE - ASSE 6 AZIONE 6.3 DEL PR FSE+ 2021/2027, CON AVVIO DAL 1° SETTEMBRE 2023 E FINO AL 31 LUGLIO 2024 PER LACCESSO AI SERVIZI EDUCATIVI PER LINFANZIA EX ARTT. 53, 90, 101 DEL REG. REG. N. 4/2007 SMI ACCREDITATI AL CATALOGO TELEMATICO DELLOFFERTA PER MINORI ZEROSEI. LA FORMAZIONE DEL CATALOGO SI CONFIGURA QUALE PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO A REGIA REGIONALE, AI SENSI DELLA L.R. N. 19/2006 E DEL REG.REG. N. 4/2007 SMI. DETTA PROCEDURA PREVEDE LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLACCREDITAMENTO, ALLINTERNO DI FINESTRE TEMPORALI NELLARCO DELLANNO E OGNI SERVIZIO EDUCATIVO RISULTA ACCREDITATO SUL CATALOGO TELEMATICO DELLOFFERTA CON APPROVAZIONE DI APPOSITO PROVVEDIMENTO REGIONALE. NELLAMBITO DEL SIST. DI ACCREDITAMENTO, LAMB. TERR. DI MANDURIA PER IL TRAMITE DEL COMUNE CAPOFILIA DI MANDURIA SOTTOSCRIVE CON IL SERVIZIO EDUCATIVO ACCREDITATO, AVENTE SEDE OPERATIVA NEL PROPRIO TERRITORIO DAMBITO, APPOSITO CONTRATTO DI SERVIZIO IN RAGIONE DEGLI UTENTI AMMESSI AL BENEFICIO DEL BUONO EDUCATIVO ZEROTRE, PER EFFETTO DELLAPPOSITA GRADUATORIA PREVISTA DALLART. 9 DELLAVVISO FSE+/2023 DI CUI ALLATTO DIRIGENZIALE 162/2023/228.</p>
--CARATTERISTICHE DEL CUP--	
Cumulativo	No
Provvisorio	No
Tipologia relativa allo stato Master (Normale: non è Master né è associato ad alcun Master, Master: progetto Master, Collegato: progetto associato ad un Master)	Normale
Stato	Attivo
--ANAGRAFICA DEL SOGGETTO--	
Soggetto Richiedente	COMUNE DI MANDURIA - TARANTO -
Concentratore	N
Soggetto Titolare	COMUNE DI MANDURIA - TARANTO -

Contatti:Sito <http://www.programmazioneeconomica.gov.it/sistema-mipcup/>

Numero verde Help-Desk CUP 800.811.172

Categoria Soggetto Titolare	ENTI TERRITORIALI E DI AMMINISTRAZIONE DEL TERRITORIO	
Unità Organizzativa	AMMINISTRAZIONE	
--CLASSIFICAZIONE DEL PROGETTO--		
Natura	ACQUISTO O REALIZZAZIONE DI SERVIZI	
Tipologia	ASSISTENZA	
Settore	SERVIZI PER LA P.A. E PER LA COLLETTIVITA'	
Sottosettore	ALTRI SERVIZI PER LA COLLETTIVITA'	
Categoria	ASSISTENZA SOCIALE ED ALTRI SERVIZI ALLA PERSONA	
--DATI FINANZIARI DEL PROGETTO--		
Sponsorizzazione	NO	
Finanza di progetto	NO	
Costo totale del progetto (in euro)	1.208.832,00	
Importo in lettere in euro	unmilione duecento ottomila ottocentotrentadue	
Tipologia copertura finanziaria	COMUNITARIA STATALE	
Importo del finanziamento pubblico richiesto/assegnato (in euro)	1.208.832,00	
Importo in lettere in euro	unmilione duecento ottomila ottocentotrentadue	
--ALTRI DATI--		
Data generazione completo	30/10/2023	
--INDICATORI--		
Codice indicatore	Descrizione	Tipologia indicatore
00	da assegnare	FISICO

Contatti:

Sito <http://www.programmazioneeconomica.gov.it/sistema-mipcup/>

Numero verde Help-Desk CUP 800.811.172

POR PUGLIA FESR-FSE+ 2021-2027

(CCI 2021IT16FFPR002) approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2022) di esecuzione n. 8461 del 17/11/22

Regione Puglia

Ambito Territoriale sociale/Consorzio di Comuni MANDURIA

ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO

relativo alla gestione dell'affidamento delle attività di servizi educativi per minori da zero a tre anni regolante i rapporti tra Regione Puglia e Ambito Territoriale sociale/Consorzio di Comuni di MANDURIA

PR PUGLIA FESR - FSE+ 2021-2027

Priorità - VI "Istruzione e Formazione"

Azione 6.3 - "Interventi per garantire l'accesso universale all'istruzione FSE+"

Avviso pubblico rivolto ai nuclei familiari per l'accesso ai servizi educativi per minori da zero a tre anni accreditati da Regione Puglia nel Catalogo telematico dell'offerta per minori zerosei tramite buoni educativi per minori
(A.E. 2023/2024)
(A.D. n. 228 del 24/08/2023)

Oggetto

Affidamento di un progetto per l'importo di € **1.208.831,90** come da riparto approvato con atto dirigenziale n. 245 del 18/09/2023, dettagliato attraverso il Quadro Economico presente nel progetto attuativo.

III/a sottoscritto/a

PECORARO GREGORIO

Nato/a a MANDURIA (TA) il 06/04/1955

Residente in MANDURIA (TA),

Codice fiscale GRGPRR55D06E882H

intervenuto in qualità di Legale Rappresentante dell'Ambito Territoriale Sociale di/Consorzio di MANDURIA

Codice fiscale/p.iva 80009070733

Sede legale in MANDURIA, VIA FRA BEATO MARGHERITO, 1 - 74024

il quale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal DPR N. 445/2000, dichiara la veridicità dei dati sopra riportati ed indica - ai fini di tutte le comunicazioni relative al presente affidamento - il seguente indirizzo di posta elettronica certificata PEC ufficiodipiano.comune.manduria@pec.rupar.puglia.it

PREMESSO

che Regione Puglia, C.F. n. 80017210727 - Sezione Istruzione e Università - Corso Sonnino n. 177 - 70121 BARI - ha approvato, con atto dirigenziale n. 228 del 24/08/2023, come pubblicato nel BURP, il riparto delle risorse ex DGR n. 1230 dell'08/08/2023 a sostegno delle attività proposte in esito all'attuazione delle procedure previste dall'Avviso pubblico rivolto ai nuclei familiari per l'accesso ai servizi educativi per minori da zero a tre anni accreditati da Regione Puglia nel "Catalogo telematico dell'offerta per minori zerosei" tramite buoni educativi per minori (a.e. 2023/2024) di cui all'Atto Dirigenziale n. 228/2023;

che il soggetto beneficiario risulta affidatario di un progetto per l'importo sopra riportato come da riparto approvato con atto dirigenziale n. 245 del 18/09/2023, dettagliato attraverso il Quadro Economico presente nel progetto attuativo.

PRESO ATTO

che si applicano le disposizioni normative e regolamentari comunitarie, nazionali e regionali in materia di FSE+ vigenti e richiamate dall'Avviso pubblico rivolto ai nuclei familiari per l'accesso ai servizi educativi per minori da zero a tre anni accreditati da Regione Puglia nel Catalogo telematico dell'offerta per minori zerosei tramite buoni educativi per minori (a.e. 2023/2024), fatte salve eventuali modifiche che possano essere successivamente approvate nel rispetto della normativa vigente e che il Soggetto attuatore si impegna a rispettare;

degli adempimenti stabiliti dall'art. 18 del DL. 22 giugno 2012, n. 83;

Autorizzando con il presente atto

Regione Puglia al trattamento dei dati personali e sensibili per gli adempimenti degli obblighi di legge e comunque necessari ai fini dell'espletamento dell'attività progettuale e alla gestione del connesso contributo, secondo il D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., nonché del Reg. (UE) n. 679/2016;

IL SOGGETTO BENEFICIARIO

è tenuto a presentare entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente Atto unilaterale d'obbligo (AUO) il progetto attuativo e il relativo quadro economico e

SI IMPEGNA A

1. garantire il regolare svolgimento delle attività, indicate nel progetto attuativo approvato, impegnandosi ad osservare la normativa comunitaria, statale e regionale vigente regolante le materie dei fondi strutturali, espressamente richiamate nell'Avviso;
2. realizzare l'attività assegnata e dettagliata nel progetto attuativo dell'intervento che finalizza, fino a concorrenza delle risorse complessivamente assegnate con il riparto finanziario ai sensi dell'AD n. 245/2023;
3. utilizzare i finanziamenti previsti dal presente AUO esclusivamente per far fronte alle spese rivenienti dalla gestione delle attività affidate prendendo quindi atto che detto contributo non potrà essere oggetto di cessione, in quanto non configurabile come credito certo, liquido ed esigibile, né utilizzato per il pagamento di passività pregresse, né essere oggetto di storni con contributi assegnati relativi ad altri progetti;
4. garantire il mantenimento del possesso della capacità amministrativa, operativa e finanziaria, fino al termine di validità del presente atto;
5. non effettuare storni tra i finanziamenti assegnati ai singoli progetti;
6. realizzare le attività affidate nella loro globalità e per l'intera durata prevista dal progetto attuativo approvato, pena la revoca del finanziamento;
7. avviare le attività e terminare le stesse entro e non oltre il 31/07/2024, costituendo il termine del 28/02/2025, termine ultimo di ammissibilità della spesa. L'eventuale proroga al termine di ammissibilità della spesa potrà essere richiesta in casi espressamente motivati ed autorizzati. L'Amministrazione regionale riconosce le spese sostenute per le attività affidate a decorrere dal 01/09/2023;
8. inviare a mezzo PEC all'indirizzo sistemaintegratozerosei@pec.rupar.puglia.it al Responsabile del Procedimento, entro il termine di 30 giorni dalla sottoscrizione del presente AUO, a Regione:
 - provvedimento di nomina del Responsabile del Procedimento;
 - sviluppo e comunicazione del Codice Unico di Progetto (CUP) per l'intero importo del contributo provvisoriamente concesso;
 - provvedimento di approvazione del Progetto Attuativo;
9. caricare in piattaforma il provvedimento di approvazione della graduatoria degli ammessi ai buoni educativi entro e non oltre 30 giorni dall'adozione unitamente a:
 - Atti di impegno finanziario;
 - Ricevuta di attribuzione di SMART-Codice Identificativo di Gara (CIG) (eventuali variazioni potranno essere comunicate alla medesima PEC entro il medesimo termine);
10. comunicare eventuali variazioni dei destinatari intervenute a seguito di scorrimento di graduatoria per rinunce o revoche del buono educativo ai sensi dell'art. 16 dell'Avviso, caricando in piattaforma i relativi provvedimenti attuativi di approvazione degli scorrimenti;
11. richiedere preventiva autorizzazione, a mezzo PEC all'indirizzo sistemaintegratozerosei@pec.rupar.puglia.it al Responsabile del Procedimento, in ordine a qualunque variazione alle previsioni di cui al presente AUO;
12. rispettare le regole e gli adempimenti in tema di "informazione e pubblicità" in attuazione dell'art. 50 del Reg. (UE) n. 1060/2021, nonché dell'all.to IX del medesimo regolamento e delle disposizioni regionali in materia come previste dai Riferimenti Normativi richiamati nell'Avviso;
13. osservare quanto prescritto nel Regolamento Regionale n. 31/2009 recante "LR. n. 28/2006 - Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare";
14. non delegare in alcun modo, parzialmente o totalmente, la realizzazione delle attività affidate;
15. con riferimento al rimborso dei costi ammissibili effettivamente sostenuti ex art. 53.1.a del Reg. (UE) n. 1060/2021, per la quota pari al massimo il 2% (Spese di Funzionamento e Gestionali) delle risorse assegnate: disporre le transazioni finanziarie su un conto corrente dedicato, ancorché non esclusivo, denominato, sul quale far affluire il contributo erogato da Regione, di cui avvalersi per la movimentazione finanziaria attinente alle attività affidate, garantendo per quanto concerne la gestione finanziaria e il controllo delle operazioni quanto prescritto dall'art. 74.1.a.i del Regolamento UE 1060/2021, che dispone: "che i beneficiari tengano una contabilità separata o utilizzino codici contabili appropriati per tutte le transazioni relative all'operazione";
15. con riferimento al rimborso dei costi ammissibili sostenuti ex art. 53 del Reg. (UE) n. 1060/2021, attraverso opzioni semplificate di costo, a fornire gli out-put previsti dall'Avviso e dal presente AUO a riscontro delle condizioni di sostegno dell'operazione, affinché le verifiche di gestione possano accertare che i prodotti e i servizi cofinanziati siano stati forniti.

PRENDENDO ATTO ALTRESÌ CHE

17. l'importo concesso sarà erogato con le modalità di seguito indicate:
 - a. **prima erogazione di una quota pari al 70%** del contributo pubblico previsto, a seguito di esito positivo della verifica di conformità amministrativa 1, previa presentazione di:
 - domanda di pagamento corredata dagli estremi del conto di tesoreria unica;
 - corretta alimentazione del Sistema di monitoraggio Informativo Regionale (SIRP);
 - out-put a riscontro delle condizioni di sostegno dell'operazione secondo un avanzamento fisico e procedurale, come di seguito dettagliati:

Fase	Out-put da verificare per la domanda di prima erogazione
Prima erogazione	<ul style="list-style-type: none">• graduatoria finale approvata degli ammessi a beneficio;• provvedimento di impegno finanziario in favore delle Unità di Offerta (UDO);• caricamento nella piattaforma dedicata dei contratti di servizio sottoscritti con le UDO

- b. **erogazione intermedia di una quota pari al 20%** del contributo pubblico previsto, a seguito di esito positivo della verifica di conformità amministrativa 2, previa presentazione di:
 - domanda di pagamento intermedia;
 - corretta alimentazione del sistema di monitoraggio informativo regionale SIRP;

- o out-put a riscontro delle condizioni di sostegno dell'operazione secondo un avanzamento fisico e procedurale relativo al primo semestre dell'a.e. 2023-2024, come di seguito dettagliati:

Fase	Out-put da verificare per la domanda di erogazione intermedia
Erogazione intermedia	<p>spese per Servizi Educativi (OSC):</p> <ul style="list-style-type: none"> • registro elettronico che attesti la frequenza giornaliera dei minori nel primo semestre dell'anno educativo, come notificata ai nuclei familiari automaticamente ai sensi
documentazione	<p>dell'art. 17, co. 2 dell'Avviso di cui all'AD n. 228/2023;</p> <ul style="list-style-type: none"> • dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del DPR n. 445/2000 smi a firma del legale rappresentante della UDO attestante che la compilazione del Registro elettronico giornaliero corrisponde al vero in relazione all'effettiva frequenza del servizio educativo accreditato da parte dei minori iscritti; • eventuale documentazione giustificativa dell'assenza del minore dal servizio opzionato nei termini di cui all'art. 16 dell'Avviso; • dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del DPR n. 445/2000 smi che attesti il mantenimento dei requisiti previsti per l'accreditamento al Catalogo regionale per minori zerosei da parte delle UDO accreditate; • attestazioni dei controlli diretti, almeno uno per UDO nel corso dell'operazione, effettuati nell'ambito dell'Attività di vigilanza di cui al Reg. Regionale n. 4/2007 e ss.mm. e ii. presso le sedi operative di ciascuna UDO al fine di verificare il rispetto degli standard organizzativi, funzionali e qualitativi dei servizi educativi e la regolarità delle posizioni lavorative attive nei servizi educativi nonché l'osservanza degli obblighi scaturenti dal contratto di servizio sottoscritto; • relazione di accompagnamento intermedia sullo stato di avanzamento dell'intervento; • foto in formato jpg prodotte dalle UDO da cui si evince che espongono in un luogo facilmente visibile al pubblico almeno un poster di misura non inferiore al formato A3 o un display elettronico equivalente recante informazioni sull'operazione con evidenza del sostegno ricevuto dai fondi, ai sensi dell'art. 50 del Reg. (UE) n. 1060/2021 secondo il format in calce al presente documento.

C. **erogazione a saldo nella misura massima del 10%**, a completamento delle attività, a seguito di esito positivo della verifica di conformità amministrativa, nonché della verifica di gestione e presentazione di:

- o domanda di pagamento redatta secondo il modello di pagamento a saldo;
- o atto di omologazione della spesa;
- o out-put a riscontro delle condizioni di sostegno dell'operazione secondo un avanzamento fisico e procedurale relativo alla conclusione dell'a.e. 2023-2024, come di seguito dettagliati:

Fase	Out-put da verificare per la domanda di erogazione a saldo
Saldo	<p>spese per Servizi Educativi (SCO):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registro elettronico che attesti la frequenza giornaliera dei minori, come notificata ai nuclei familiari automaticamente ai sensi dell'art. 17, co. 2 dell'Avviso di cui all'AD n. 228/2023; • dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del DPR n. 445/2000 smi a firma del legale rappresentante della UDO attestante che la compilazione del Registro elettronico giornaliero corrisponde al vero in relazione all'effettiva frequenza del servizio educativo accreditato da parte dei minori iscritti; • dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi del DPR n. 445/2000 smi di insussistenza e/o sussistenza di pignoramenti e/o procedimenti esecutivi in corso; • dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del DPR n. 445/2000 smi che attesti il mantenimento dei requisiti previsti per l'accreditamento al Catalogo regionale per minori zerosei da parte delle UDO accreditate; <p>Spese di Funzionamento e gestionali effettivamente sostenute e pagate dal beneficiario (2% dell'importo assegnato), costituiti da:</p> <p>per il personale interno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • elenco nominativo del personale interno impiegato con ordine di servizio che individua e assegna la risorsa di personale, con l'indicazione del periodo di assegnazione all'intervento di cui all'Azione 6.3 ed il numero delle ore di

impiego per l'attuazione del progetto;

- metodologia di calcolo della Retribuzione Annua Lorda (RAL) per il personale dedicato all'attuazione del progetto secondo le qualifiche del personale;

- Buste paga del personale rendicontato, annullate con la dicitura "Intervento finanziato a valere sul PR Puglia FESR-FSE+ 21-27 – Azione 6.3 – Misura Buono educativo Minori";

- mandati di pagamento;

- F24 quietanzati relativi al pagamento degli oneri fiscali e previdenziali rendicontati;

- dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del DPR n. 445/2000 smi riportante in dettaglio gli importi rendicontati in F24 per oneri fiscali e previdenziali imputati all'intervento finanziato, con dichiarazione di assolvimento degli obblighi di versamento;

per il personale esterno:

- documentazione relativa alle procedure di affidamento dell'incarico, contenente i seguenti elementi: il riferimento all'Azione 6.3 nell'oggetto dell'attività, il periodo di svolgimento ed il corrispettivo, avendo cura di indicare il valore del compenso per ora ovvero giornata di prestazione;

- fatture contenenti il CUP annullate con la dicitura "Intervento finanziato a valere sul PR Puglia FESR-FSE+ 21-

27 – Azione 6.3 – Misura Buono educativo Minori ";

- atti di liquidazione;

- mandati di pagamento;

- *time-sheet* delle ore/giornate di attività svolte;

- F24 quietanzati dall'istituto di credito e dichiarazione circa l'ammontare da imputare al progetto per gli oneri fiscali e previdenziali;

per l'acquisto di beni o di servizi:

- documentazione relativa alle procedure di affidamento del servizio/fornitura;

- contratti di fornitura/servizio;

- fatture contenenti il CUP annullate con la dicitura "Intervento finanziato a valere sul PR Puglia FESR-FSE+ 21- 27 – Azione 6.3 – Misura Buono educativo Minori";

- Atti di liquidazione;

- Mandati di pagamento;

- Relazione finale;

L'erogazione dei finanziamenti è subordinata:

- per la prima erogazione e per l'erogazione intermedia:
 - al positivo esito della verifica di conformità amministrativa della rendicontazione prodotta;
 - agli out-put previsti a riscontro delle condizioni di sostegno dell'operazione da parte del Beneficiario.
- per l'erogazione a saldo:
 - al positivo esito della verifica di conformità amministrativa e della verifica di gestione della rendicontazione prodotta.
- per tutte le erogazioni:
 - alla verifica della corretta alimentazione del SIRP, con particolare riferimento all'inserimento dei dati dei destinatari FSE+ dell'intervento, ai fini della corretta valorizzazione dell'indicatore di out-put previsto dal PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027;

18. Costituiscono motivo di revoca del finanziamento, previa diffida ad adempiere entro 15 giorni:

- violazioni o negligenza da parte del soggetto beneficiario rispetto alle condizioni previste nel presente AUO e nell'Avviso, alle disposizioni normative comunitarie, nazionali e regionali vigenti nonché alle norme di buona amministrazione;
- mancato adempimento degli obblighi di cui al punto 8 e 9 del presente AUO;
- mancato avanzamento fisico-finanziario per sei mesi consecutivi senza che sia intervenuta alcuna comunicazione formale in ordine alle motivazioni del mancato avanzamento;
- imperizia o altro comportamento lesivo del buon fine dell'operazione, qualora il soggetto beneficiario comprometta la tempestiva esecuzione e/o buona riuscita dell'intervento;
- gravi ritardi, per fatti imputabili al Soggetto beneficiario, nell'utilizzo del finanziamento concesso.

In caso di revoca il soggetto beneficiario è obbligato a restituire € a Regione Puglia le somme da quest'ultima erogate, restando a totale carico del medesimo soggetto beneficiario tutti gli oneri relativi all'intervento.

20. Per le spese finanziate ai sensi dell'art. 53.1.a del Reg. (UE) n. 1060/2021 - rimborso dei costi ammissibili effettivamente sostenuti da un beneficiario: le spese realizzate devono essere regolarmente documentate e strettamente attinenti, in termini qualitativi e temporali, all'attività successivamente al termine di validità del presente atto non saranno rendicontabili quindi non riconoscibili e non rimborsabili.
21. Per le spese finanziate ai sensi dell'art. 53.1 lettere b), c), d), o e) del Reg. (UE) n. 1060/2021 - opzioni semplificate di costo: le attività realizzate devono essere regolarmente documentate e strettamente attinenti, in termini qualitativi e temporali, all'attività progettuale alla quale è finalizzato il contributo, secondo le condizioni di sostegno ivi previste. Le spese, a qualunque titolo, realizzate al termine di validità del presente atto non saranno rendicontabili quindi non riconoscibili e non rimborsabili.
22. Le spese ammissibili sono quelle indicate nel D.P.R. n. 22 del 05/02/2018 e ss.mm.ii, nonché nel Vademecum delle spese ammissibili al PR FSE+ 2021-2027, in corso di approvazione dal Coordinamento Tecnico della Commissione XI della Conferenza Stato Regioni. Per l'applicazione delle opzioni semplificate di costo è necessario fare esplicito riferimento alle condizioni di sostegno dell'operazione determinate nel documento che adotta l'opzione semplificata di costo, nell'Avviso e suoi allegati integrativi.

SI IMPEGNA ALTRESÌ

22. a garantire, sempre attraverso il legale rappresentante, la certificazione delle spese/attività e di tutti i dati finanziari, fisici e procedurali relativi alle attività affidate, attraverso i Sistemi Informativi Regionali di Certificazione e gestione SIRP e STUDIOINPUGLIA messi a disposizione da Regione Puglia, affinché il Responsabile del procedimento provveda alle procedure di gestione conseguenti, prendendo espressamente atto del fatto che tutte le comunicazioni effettuate attraverso il sistema SIRP si intendono ad ogni effetto di legge come rilasciate ai sensi del DPR n. 445/2000, in quanto costituenti dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà;
23. la certificazione delle spese/attività ed il monitoraggio dei dati finanziari, fisici e procedurali, dovranno essere effettuati dal soggetto beneficiario con flusso continuo, secondo le istruzioni impartite dalla Sezione Istruzione e Università della Regione Puglia. Le spese/attività sostenute/realizzate, a qualunque titolo, oltre il termine di validità indicato nel presente atto unilaterale, non saranno riconosciute e quindi rendicontabili. Per ogni singolo progetto, per il quale si procederà alla trasmissione della certificazione delle spese e al monitoraggio fisico degli interventi realizzati attraverso il sistema informativo, il soggetto beneficiario dovrà rendere apposita dichiarazione, a firma del legale rappresentante, redatta secondo il modello diffuso dalla Regione. In tale dichiarazione, il legale rappresentante dovrà sottoscrivere, tra l'altro, per ogni il progetto, i cui dati sono stati inseriti nella certificazione:
 - a. (se ricorre art. 53.1.a del Reg. (UE) n. 1060/2021 rimborso dei costi ammissibili effettivamente sostenuti da un beneficiario) che le spese si riferiscono a pagamenti effettivamente sostenuti, quietanzati, giustificati da fatture o da documenti contabili aventi forza probante equivalente ed effettuate nel periodo di ammissibilità consentito;
 - b. (se ricorre art. 53.1.b e/o c) e/o d e/o e, del Reg. (UE) n. 1060/2021 opzioni semplificate di costo) tutte le attività realizzate sono state regolarmente documentate e strettamente attinenti, in termini qualitativi e temporali, all'attività progettuale alla quale è finalizzato il contributo, secondo le condizioni di sostegno dell'operazione. Le attività, a qualunque titolo, realizzate al termine di validità del presente atto non saranno rendicontabili quindi non riconoscibili e non rimborsabili;
 - c. che sono state adempite tutte le prescrizioni di legge, ed in particolare quelle afferenti la normativa fiscale.
23. Conservare presso la sede di svolgimento delle attività affidate tutta la documentazione afferente all'aspetto attuativo amministrativo e contabile del progetto ivi incluso il progetto attuativo ed il quadro economico approvato ed eventuali modifiche autorizzate, in quanto l'Amministrazione Regionale consente l'organizzazione centralizzata della gestione amministrativa e contabile.
24. Trasmettere alla Sezione Istruzione e Università di Regione Puglia la rendicontazione finale del progetto attuativo, entro e non oltre il 28/02/2025. Contestualmente alla presentazione della rendicontazione finale dovranno essere restituite le eventuali economie di gestione rispetto al finanziamento erogato e gli eventuali interessi maturati sul conto, secondo le attuali procedure previste da Regione Puglia. Unitamente alla Relazione Finale di progetto, dovrà essere presentata una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del DPR n. 445/2000 smi, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante:
 - a. che l'attività si è svolta in conformità ai contenuti e alla durata del progetto approvato ed alle condizioni di sostegno dell'operazione;
 - b. (se ricorre art. 53.1.a del Reg. (UE) n. 1060/2021 rimborso dei costi ammissibili effettivamente sostenuti da un beneficiario) che le spese rendicontate sono riferibili a spese ammissibili e che i relativi titoli originali di spesa sono conservati agli atti del soggetto beneficiario;
 - c. (per la parte per la quale ricorre l'art. 53.1.b e/o c) e/o d del Reg. (UE) n. 1060/2021 in tema di opzioni semplificate di costo) tutta la documentazione relativa alle attività realizzate e strettamente attinente, in termini qualitativi e temporali – out put di progetto alla quale è finalizzato il contributo, secondo le condizioni di sostegno dell'operazione.
 - d. l'importo rendicontato corrisponde all'importo certificato.

Il legale rappresentante dovrà, inoltre, depositare eventuale richiesta per la restituzione di eventuali economie di gestione;

Non è consentita, oltre i termini di scadenza indicati, la presentazione di rendicontazioni aggiuntive, sostitutive o integrative a quelle finali. L'importo rendicontato non potrà mai superare il finanziamento assegnato.

26. È fatto obbligo al soggetto beneficiario di conservare i documenti relativi alla certificazione delle spese, ai sensi dell'art. 82 del Reg. (UE) 1060/2021, per almeno 5 anni;
27. Il presente AUO avrà validità fino al 28/02/2025. Tale data costituisce termine ultimo e perentorio per la presentazione del rendiconto finale di spesa.
28. Eventuali ritardi negli accrediti delle somme di cui al punto 20, attribuibili al rispetto del "patto di stabilità interno" regionale, porteranno ad un automatico differimento del termine di validità della presente convenzione pari al ritardo maturato (periodo intercorrente tra richiesta acconto/pagamento intermedio ed effettivo accredito).
29. Il presente atto unilaterale è esente da ogni tipo di imposta o tassa, ai sensi dell'art. 5, comma 5 della Legge n. 845 del 21 dicembre 1978.
30. Per eventuali controversie in ordine al presente atto è competente in via esclusiva il Foro di BARI.

*NOTE

¹ La verifica di conformità amministrativa, nella fase di prima erogazione, è finalizzata all'erogazione del pagamento tramite la verifica esclusivamente della completezza in rendicontazione di tutti gli out-put previsti dalle condizioni di sostegno dell'operazione, prevista dal Sistema di Gestione e Controllo del PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027. L'analisi documentale della correttezza, finalizzata all'ammissibilità della spesa, degli out-put trasmessi dal beneficiario sarà successivamente oggetto delle verifiche di gestione previste dal Sistema di Gestione e Controllo del PR Puglia FESR-FSE 2021-2027.

² La verifica di conformità amministrativa, nella fase del pagamento intermedio, è finalizzata all'erogazione del pagamento tramite la verifica esclusivamente della completezza in rendicontazione di tutti gli out-put previsti dalle condizioni di sostegno dell'operazione, prevista dal Sistema di Gestione e Controllo del PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027. L'analisi documentale della correttezza, finalizzata all'ammissibilità della spesa, degli out-put trasmessi dal beneficiario sarà successivamente oggetto delle verifiche di gestione previste dal Sistema di Gestione e Controllo del PR Puglia FESR-FSE 2021-2027.

³ La verifica di conformità amministrativa, nella fase del saldo, è finalizzata all'erogazione del pagamento a saldo, tramite la verifica della completezza e della regolarità amministrativa e finanziaria della spesa prodotta in rendicontazione attraverso tutti gli out-put previsti dalle condizioni di sostegno dell'operazione, prevista dal Sistema di Gestione e Controllo del PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027.

⁴ La verifica di gestione è finalizzata all'analisi documentale della correttezza, di ammissibilità della spesa secondo le condizioni di sostegno dell'operazione, degli out-put trasmessi dal beneficiario prevista dal Sistema di Gestione e Controllo del PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027.

⁵ Da destinare nella misura minima dell'80% alle spese del personale interno e/o esterno e del 20% massima alle spese per attività di comunicazione e informazione e acquisti di materiale di consumo) alle spese di gestione della misura.

⁶ Le eventuali restituzioni dovranno essere concordate dal beneficiario con il Responsabile del Procedimento, attesa la nuova procedura integrata SAP-RP con il portale regionale MyPayscricuito PagoPa, adottata da Regione Puglia a norma dell'articolo 65, comma 2, del decreto legislativo 13 dicembre 2017, n. 217.

Letto confermato e sottoscritto digitalmente
Firma del Legale rappresentante
apposta ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e smi.

CLAUSOLA DI ESONERO DI RESPONSABILITÀ

Il soggetto proponente solleva la Regione da qualsiasi responsabilità civile derivante dall'esecuzione delle attività approvate, oggetto del contributo concesso nei confronti dei terzi e per eventuali conseguenti richieste di danni nei confronti della Regione. La responsabilità relativa ai rapporti di lavoro del personale impegnato e ai contratti a qualunque titolo stipulati tra il soggetto proponente/eventuali soggetti da questo delegati e terzi fanno capo in modo esclusivo al soggetto proponente, che esonera pertanto espressamente la Regione da ogni controversia, domanda, chiamata in causa, ragione e pretesa dovesse insorgere. Il soggetto proponente si impegna altresì a risarcire la Regione da qualsivoglia danno causato dalla mancata osservanza degli obblighi assunti e derivanti in conseguenza del presente Atto unilaterale d'obbligo.

30/10/2023

Firma del Legale rappresentante apposta ai sensi e
per gli effetti dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e smi



COMUNE DI MANDURIA

TARANTO

STAMPA ELENCO IMPEGNI E ACCERTAMENTI

17/11/2023

Progressivo	Data	Oggetto
1416	17/11/2023	BUONI EDUCATIVI PER MINORI ART. 53 - A.E 2023-2024 - PR PUGLIA FESR-FSE+ 2021-2027 - ASSE VI "ISTRUZIONE E FORMAZIONE" - AZIONE 6.3. RISORSE ATTIVATE CON DETERMINAZIONE N. 245 DEL 18/09/2023. NOMINA RUP. ACCERTAMENTO E PRENOTAZIONE DI SPESA. CUP: 181J23000370007.

<i>IMPEGNI DI SPESA</i>						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio Codice bilancio N.O.	Fornitore	Descrizione
2023	1400	2023	43	1.208.831,90 12.04.1	SOGGETTI DIVERSI	PIANO SOCIALE DI ZONA - BUONI SERVIZIO
				CUP 181J23000370007		

TOTALE IMPEGNI DI SPESA

1.208.831,90

<i>ACCERTAMENTI DI ENTRATA</i>						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio Codice bilancio N.O.	Fornitore	Descrizione
2023	182	2023	3	1.208.831,90 01.02.2	REGIONE PUGLIA	TRASFERIMENTI REGIONALI BUONI SERVIZIO
				CUP 181J23000370007		

TOTALE ACCERTAMENTI DI ENTRATA

1.208.831,90