

DELIBERAZIONE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

N 8 del 02/03/2023

Oggetto: Approvazione verbale seduta precedente (13/02/2023).

L'anno **duemilaventitre** il giorno **02** del mese di **m a r z o** alle **ore 12.15**, presso l'Aula Consiliare del Comune di Manduria, alla Via Frà B. Margarito snc, si è riunito, il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale TA/7, in seduta ordinaria, giusta **convocazione protocollo n. 10352 del 23/02/2023** e risultano presenti:

Ente	QUALIFICA	NOME E COGNOME	P	A
Comune di Manduria	Presidente	Gregorio PECORARO – Sindaco	x	
Comune di Avetrana	Componente	Elisabetta MARCHETTI – Assessore	x	
Comune di Fragagnano	Componente	Serena BISANTI – Assessore	x	
Comune di Lizzano	Componente	Anna Maria LECCE – Assessore	x	
Comune di Maruggio	Componente	Stefania MOCCIA – Assessore	x	
Comune di Sava	Componente	Roberta FRIOLO – Assessore	x	
Comune di Torricella	Componente	Angelo CAPUTO – Assessore	x	
ASL TA	Componente	Dott.ssa Anna Gloria SARACINO – Direttrice DSS Taranto-07	x	

Assiste alla seduta nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio di Piano, Avv. Annamaria Bene Istruttore Direttivo Amministrativo del Comune di Manduria, che provvede alla redazione e sottoscrizione del presente atto, come previsto all'art. 9 del Regolamento di funzionamento del Coordinamento Istituzionale.

Presiede il Sindaco Dott. Gregorio Pecoraro del Comune di Manduria capofila.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone al Coordinamento Istituzionale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

Premesso che l'art. 8 del regolamento del funzionamento del Coordinamento Istituzionale prevede l'iscrizione, quale punto primo dell'ordine del giorno, l'approvazione del verbale della seduta del 13.02.2023;

Richiamato e letto il verbale della seduta del 13.02.2023;

Udita la Proposta del Presidente del Coordinamento Istituzionale di provvedere alla sua approvazione;

Ritenuto pertanto opportuno approvare il verbale della seduta sopra specificata;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile dell'ufficio di Piano, in merito alla regolarità tecnica della proposta, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267/2000;

Preso atto che il presente atto, non comportando impegno di spesa o diminuzione di entrate, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267/2000, non necessita dell'apposizione del parere di regolarità contabile;

DELIBERA

Per i motivi in premessa specificati e qui integralmente riportati e approvati:

- 1. di approvare** il verbale di seduta del 13.02.2023;
- 2. Di demandare** al Responsabile dell'Ufficio di Piano la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ambito Territoriale nonché all'albo pretorio del Comune di Manduria, Ente Capofila.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzante
Avv. Annamaria Bene



Il Presidente del Coordinamento Istituzionale
Sindaco
Dott. Gregorio Pecoraro



Il presente atto è stato affisso oggi _____ all'Albo Pretorio online e vi rimarrà pubblicato per quindici giorni consecutivi.

Manduria, _____

Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria Eugenia Mandurino

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000) senza opposizioni.

Manduria, _____

Il Segretario Generale
