

**DELIBERAZIONE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE**

**N. 44 del 10/11/2020**

**Oggetto: Servizio di trasporto di persone diversamente abili da e verso strutture di riabilitazione e centri diurni dell'ASL Taranto. Accesso agli atti. Determinazioni**

L'anno **duemilaventidue** il giorno **10** del mese di **novembre** alle **ore 16.15**, presso l'Aula Consiliare del Comune di Manduria, alla Via Frà B. Margarito snc, si è riunito, il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale TA/7, in seduta ordinaria, giusta **convocazione protocollo n. 57395 del 4/11/2022** e risultano presenti:

Ente	QUALIFICA	NOME E COGNOME	P	A
Comune di Manduria	Presidente	Gregorio PECORARO – Sindaco	X	
Comune di Avetrana	Componente	Antonio IAZZI – Sindaco	X	
Comune di Fragagnano	Componente	Serena BISANTI – Assessore	X	
Comune di Lizzano	Componente	Antonietta D'ORIA – Sindaco	X	
Comune di Maruggio	Componente	Alfredo LONGO – Sindaco	X	
Comune di Sava	Componente	Gaetano PICHIERRI – Sindaco	X	
Comune di Torricella	Componente	Francesco TURCO – Sindaco	X	
ASL TA	Componente	Dott.ssa Anna Gloria SARACINO – Direttrice DSS TA 07	X	

Assiste alla seduta nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio di Piano, Avv. Annamaria Bene Istruttore Direttivo Amministrativo del Comune di Manduria, che provvede alla redazione e sottoscrizione del presente atto, come previsto all'art. 9 del Regolamento di funzionamento del Coordinamento Istituzionale.

Presiede il Dott. Gregorio Pecoraro, Sindaco del Comune di Manduria capofila.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone al Coordinamento Istituzionale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

**IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE**

**Vista** la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e

compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

**Vista** la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 “Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia”;

**Visto** il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

**Vista** la Convenzione per la gestione associata intercomunale dei servizi ai sensi dell’art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 353 del 14.03.2022 con la quale è stato approvato il V Piano Regionale delle Politiche Sociali 2022-2024;

**Vista** la nota della Regione Puglia del 28/03/2022, prot. AOO\_146/28/03/2022/0003445 avente ad oggetto “Legge Regionale n. 19/2006 – Del. G. R. n. 353/2022 recante l’approvazione del V Piano Regionale delle Politiche Sociali per il 2022-2024. Trasmissione prospetti di riparto ed assegnazione delle risorse per la predisposizione dei Piani sociali di zona.”;

**Vista** la nota della Regione Puglia del 18/05/2022, prot. AOO\_146/18/05/2022/0005393 avente ad oggetto Legge Regionale n. 19/2006 – Del. G. R. n. 353/2022 di approvazione del Piano Regionale delle Politiche Sociali. Percorso di predisposizione dei nuovi Piani sociali di zona. Invio materiali e modelli per la programmazione;

**Vista** la Legge Regionale n. 4 del 25 febbraio 2010 “Norme urgenti in materia di sanità e servizi sociali”;

**Vista** la nota ASL 0146346 del 31/08/2022 ad oggetto “servizio di trasporto utenti diversamente abili. Legge Regionale 4 del 07/03/2003 e successive modificazioni e/o integrazioni. Rimborso in favore dell’ASL Taranto delle quote poste a carico dei Comuni della Provincia di Taranto, pari al 60% degli oneri di trasporto. Rinnovazione atto di messa in mora.” Con la quale ASL sollecita il pagamento della quota spettante all’Ambito Territoriale 7 nella misura complessiva di € 2.012.261,48 relativa al periodo dal 2012 e fino al 30/06/2022, al netto degli acconti ricevuti (pari ad € 222.333,85 per i periodi settembre 2020-agosto 2021, settembre 2021-aprile 2022);

**Tenuto conto** che, a seguito della nota summenzionata, in data 27/09/2022 il Presidente del Coordinamento Istituzionale e il Responsabile dell’Ufficio di Piano hanno partecipato alla riunione richiesta dall’Ambito Territoriale 7 alla Struttura Burocratico Legale e alla Direzione Generale della ASL Taranto e che durante la stessa è emerso che l’Ambito Territoriale vanta un credito pari a € 602.067,33 quale quota di compartecipazione di ASL per il servizio di Assistenza domiciliare svolto dall’Ambito territoriale 7 dal 2014 a Giugno 2022;

**Udita** la proposta del Presidente del Coordinamento Istituzionale di provvedere alla sua approvazione;

**Uditi** gli interventi dei presenti;

## **DELIBERA**

### **Per i motivi in premessa specificati e qui integralmente riportati ed approvati:**

- 1. Di prendere atto della diffida inviata da Asl TA** ( registro ufficiale 0146346 del 31.08.2022-uscita) acquisita al protocollo dell’ente con n. 43238 del 05.09.2022,che si allega alla presente per far parte integrante e sostanziale, con cui viene richiesto all’Ente la quota spettante all’Ambito Territoriale 7 nella misura complessiva di € 2.012.261,48 relativa al periodo dal 2012 e fino al 30/06/2022, al netto degli acconti ricevuti (pari ad € 222.333,85 per i periodi settembre 2020-agosto 2021, settembre 2021-aprile 2022);

2. **Di prendere atto** del credito pari a € 602.067,33 quale quota di compartecipazione di ASL per il servizio di Assistenza domiciliare svolto dall'Ambito territoriale 7, salvo errori e/o omissioni;
3. **Di Rinviare** la trattazione del presente punto all'ordine del giorno di ulteriore giorni 30 dal sollecito rivolto alla ASL TA finalizzato all'acquisizione della documentazione richiesta con nota Prot. 56294 del 28/10/2022, al fine di una adeguata istruttoria.
4. **Di demandare** all'Ufficio di Piano ogni successivo adempimento;
5. **Di inviare** il presente atto ai Sindaci dei Comuni dell'Ambito Territoriale per opportuna conoscenza;
6. **Di attribuire** al presente atto l'immediata eseguibilità.

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Segretario Verbalizzante**

**Avv. Annamaria Bene**



**Il Presidente del Coordinamento Istituzionale**

**Sindaco di Manduria**

**Dott. Gregorio Pecoraro**



Il presente atto è stato affisso oggi \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio online e vi rimarrà pubblicato per quindici giorni consecutivi.

Manduria, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale**

**Dott.ssa Maria Eugenia Mandurino**

#### **ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000) senza opposizioni.

Manduria, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale**

\_\_\_\_\_