



CITTA' DI MANDURIA

Provincia di Taranto

DETERMINAZIONE

REG. GEN. N. 1301

DATA 01/12/2022

ADOTTATA DAL RESPONSABILE DELL'AREA

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 7 MANDURIA

Piano di Zona

OGGETTO: "BUONI SERVIZIO PER L'ACCESSO AI SERVIZI A CICLO DIURNO E DOMICILIARI PER ANZIANI E PERSONE CON DISABILITÀ" – INCREMENTO DELLA DOTAZIONE FINANZIARIA VII ANNUALITÀ OPERATIVA "PONTE" 2022/2023 A VALERE SUL FSC REGIONE PUGLIA (FONDO PER LO SVILUPPO E COESIONE 2007/2013 E PATTO PER LA PUGLIA FSC 2014/2020) - LINEA DI AZIONE 9.7.B DEL POC PUGLIA 2014-2020 DEL G.R. 1252 DEL 12/09/2022. APPROVAZIONE DEI 2 SCHEMI DI DISCIPLINARE E I PROGETTI ATTUATIVI. NOMINA RUP. ACCERTAMENTO E PRENOTAZIONE DI SPESA.

Che con la sottoscrizione esprime il seguente

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: Il Responsabile del Servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

FIRMATO

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

AVV. BENE ANNAMARIA

IL RESPONSABILE DELL'AREA 5
Piano Sociale di Zona

Premesso che

Con Atto Dirigenziale n. 416 del 30/09/2016, della Dirigente della Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione reti sociali, è stato approvato l'Avviso pubblico N. 1/2016 POR PUGLIA 2014-2020 – linea di azione 9.7 FSE per la presentazione delle domande da parte dei cittadini e la messa a regime della misura "buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e per persone con disabilità";

Con A.D. n. 457 del 30/06/2017 si è provveduto a Nuova Approvazione dell'Avviso Pubblico per la presentazione delle domande da parte dei cittadini di accesso alla misura "Buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità" (Avviso n.1/2017) e revoca Avviso Pubblico n. 1/2016.

Con A.D. n. 442 del 10/07/2018 si è provveduto ad apportare delle modifiche urgenti all'Avviso1/2017 a valere sulla III annualità operative 2018/2019 e ss;

L'Avviso Pubblico n. 1/2017 (d'ora in avanti semplicemente "Avviso") ha l'obiettivo generale di favorire il sostegno alla domanda di servizi a ciclo diurno semi-residenziale e servizi domiciliari per persone con disabilità e anziani non autosufficienti – scelti da apposito catalogo telematico di soggetti accreditati, come costituito per effetto dell'atto dirigenziale n. 390/2015 – per assicurare la piena accessibilità dei servizi essenziali per la persona e le famiglie in presenza di specifiche condizioni di bisogno sociale ed economico come rappresentate con i requisiti di accesso e i criteri di priorità per l'erogazione della misura "buoni servizio";

Con A.D. n. 598 del 08/07/2020 è stato approvato il nuovo Avviso Pubblico per Manifestazione di interesse all'iscrizione al "Catalogo telematico dell'offerta di servizi domiciliari e a ciclo diurno per persone con disabilità e anziani non autosufficienti" e procedure di Migrazione dal Catalogo dell'Offerta di cui al A.D. n. 390 del 31/08/2015;

con Del. G.R. n. 757 del 23/05/2022, è stato disposto uno stanziamento complessivo di Euro 14.613.776,09 a valere sulle risorse del POC-FSE Puglia 2014-2020, per il finanziamento dell'operazione "Buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità", Azione 9.7, sub-azione 9.7.b per la VII annualità operativa 2022/2023;

con Deliberazione Giunta Regionale n. 857 del 15/06/2022 sono stati approvati gli "Indirizzi Operativi per la predisposizione del nuovo Avviso Pubblico relativo alla VII annualità operativa "ponte" 2022/2023 e aggiornamento dei criteri di riparto ai Soggetti Beneficiari pubblici", dando mandato alla Regione Puglia di provvedere all'adozione del **nuovo Avviso Pubblico n. 2 POC- FSE Puglia 2014-2020** per la domanda di "Buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità", per l'attuazione della VII Annualità Operativa "ponte" 2022/2023, nel rispetto degli indirizzi operativi, che forma parte integrante e sostanziale della stessa;

Con A.D. n. 676 del 12/07/2022 la regione Puglia ha impegnato in favore degli Ambiti territoriali sociali pugliesi le risorse a valere sulle RISORSE del POC FSE Puglia 2014/2020, che all'Ambito di Manduria la Regione ha assegnato per la VII A.O. 2022/2023 la somma di

euro 199.700,00//;

In data 08.08.2022 è stato firmato il disciplinare tra la Regione Puglia e il Comune di Manduria;

con Del. G.R. 1252 del 12/09/2022, la Giunta Regionale ha provveduto ad apportare apposita variazione del Bilancio finanziario gestionale ai sensi dell'art. 51, comma 2 del d.lgs 118/2011 e ss.mm.ii., per un importo complessivo di Euro 14.686.224,91 per incrementare la dotazione finanziari agli ambiti territoriali , e consentire l'Apertura di una 2^ finestra infra-annuale di domanda, per la sola graduatoria "C", dedicata alle domande di servizi domiciliari SAD-ADI per anziani over 65 non-autosufficienti, dalle ore 12:00 del 18 ottobre 2022, alle ore 12:00 del 18 novembre 2022 (con validità di spesa retroattiva dal 18 ottobre 2022, sino al 30 giugno 2023) al fine di consentire l'allocazione di risorse PAC e/o altre risorse pubbliche da parte degli Ambiti territoriali sociali che non hanno partecipato alla 1^ finestra di domanda;

la stessa Del. G.R. 1252 del 12/09/2022, altresì, ha stabilito che il predetto importo totale stanziato, per complessivi Euro 14.686.224,91 saranno finalizzati come di seguito indicato:

- € 7.306.888,05 a garantire la prosecuzione senza soluzione di continuità delle prestazioni relative alle domande di buono servizio di cui alle Graduatorie A e B dal 1 Ottobre 2022 al 30 Giugno 2023 mediante il finanziamento del trimestre (Aprile - Giugno 2023);

- € 7.379.336,86 a integrare la dotazione finanziaria degli Ambiti territoriali sociali, in ordine al finanziamento delle c.d. Graduatorie "C", destinate al finanziamento di buoni servizio domiciliari in favore di anziani ultrassessantacinquenni non autosufficienti, in ogni caso per un periodo massimo di ammissibilità di spesa decorrente dal 1 ottobre 2022 al 30 giugno 2023;

A far data dal 1° ottobre 2022, a norma dell'attuale Avviso Pubblico n. 2 POC-FSE Puglia 2014-2020 è necessario dare avvio alla VII annualità operativa 2022/2023, con diritto potenziale alla fruizione delle prestazioni di strutture e servizi per disabili e anziani non autosufficienti a partire dalla medesima data, sino al 30 giugno dell'anno successivo;

la fruizione del Buono Servizio regionale finanziato in prima istanza con le risorse POC-FSE Puglia 2014/2020, avrà validità per il solo periodo 1 ottobre 2022 – 31 marzo 2023 e che allo stesso potranno essere aggiunti ulteriori 3 (tre) mesi di validità, sino al 30 giugno 2023, subordinatamente all'autorizzazione alla riprogrammazione delle risorse del Piano di Sviluppo e Coesione della Regione Puglia di cui alla Delibera CIPESS n. 17 del 29/04/2021, o alla disponibilità di ogni eventuale ulteriore fonte di finanziamento.

Che la Regione Puglia con A. D. n. 857 del 04.10.2022 risorse a valere su PSC Regione Puglia (Fondo per lo Sviluppo e Coesione 2007/2013 e Patto per la Puglia Fsc 2014/2020) ha incrementato la dotazione finanziaria assegnata alla VII Annualità Operativa "ponte" 2022/2023 della Misura "Buoni servizio per l'accessibilità dei servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità" – Linea di Azione 9.7.b del POC Puglia 2014-2020 Del. G.R. 1252 del 12/09/2022 ha assegnato all'Ambito Territoriale di Manduria la somma di euro € **238.272,00** suddivisa come segue:

- € 99.850,00 per il proseguo della graduatoria "A" e "B",
- € 138.422,00 per la graduatoria "C";

In data 28-10-2022 è stato firmato il disciplinare regolante i rapporti tra la Regione Puglia e l'Ambito di Manduria in riferimento alle risorse aggiuntive a valere sul PSC Puglia (FONDO PER LO SVILUPPO E COESIONE 2007/2013);

In data 14-11-2022 è stato firmato il disciplinare regolante i rapporti tra la Regione Puglia e l'Ambito di Manduria in riferimento alle risorse aggiuntive a valere sul PSC Puglia (PATTO PER LA PUGLIA FSC 2014/2020);

- la Determinazione del Responsabile del Piano Sociale di Zona n. 1220 del 16.11.2022 con la quale si è provveduto ad:
 - approvare ai sensi dell'art. 10 comma 7 dell'avviso n. 2/POC FSE/2022 le graduatorie A (art. 105 – 68 – 60- 60 ter R.R. 4/2007) e B (artt. 87-88 R.R. 4/2007);
 - assumere l'impegno per Assistenza Domiciliare per anziani e disabili – art. 60- per Domus Coop Soc. di € 40.096,56//
 - assumere l'impegno per Assistenza Domiciliare per anziani e disabili – art. 87 - per Domus Coop Soc. di € 18.863,28//
 - assumere l'impegno per Assistenza Domiciliare per anziani e disabili – art. 88- per La Solidarietà Soc. Coop Soc. di € 2.490,38//
 - assumere l'impegno per Assistenza Domiciliare per anziani e disabili – art. 88 – per Domus Coop Soc. di € 27.398,25//;

Vista la necessità di:

Accertare la somma di € 238.272,00 e procedere con l'assunzione della prenotazione di spesa;

approvare il Format dei Progetti Attuativi Buoni Servizio Disabili e Anziani VII Annualità – che si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Approvare il Disciplinare firmato dal Sindaco del Comune di Manduria in data 28-10-2022 che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale a valere sul PSC Puglia (FONDO PER LO SVILUPPO E COESIONE 2007/2013);

Approvare il Disciplinare firmato dal Sindaco del Comune di Manduria in data 14-11-2022 che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale a valere sul PSC Puglia (PATTO PER LA PUGLIA FSC 2014/2020);

Di nominare RUP della presente misura l'Avv. Annamaria Bene;

Dare atto che al progetto attuativo per la VII Annualità Operativa è stato generato il seguente CUP **B31J22000600001**;

Considerato che

in base agli indirizzi forniti dalla Giunta Regionale con Del. G.R. n. 857 del 15/06/2022, al fine di disciplinare la VII annualità "ponte", nel rispetto degli innovati scenari di programmazione, del quadro complessivo delle risorse disponibili e in una logica di transizione al nuovo ciclo di programmazione 2021-2027 e con il nuovo avviso pubblico n. 2/POC-FSE/2022 sono stati ridefiniti i criteri di ripartizione delle risorse assegnate agli Ambiti;

Il contributo finanziario provvisorio assegnato con A.D n. 857 del 04.10.2022 risorse a valere su PSC Regione Puglia (Fondo per lo Sviluppo e Coesione 2007/2013 e Patto per la Puglia Fsc 2014/2020) deve essere destinato interamente ovvero il 100% all'erogazione dei buoni servizio in favore dei destinatari finali del Buono servizio e, per loro conto, delle unità di offerta iscritte al catalogo telematico ex A.D. n. 598 del 08/07/2020 e regolarmente contrattualizzate;

Ritenuto pertanto dover provvedere all'approvazione del Progetto attuativo e relativo Quadro Economico;

Ritenuto pertanto necessario procedere all'accertamento della somma assegnata;

VISTA la propria competenza ai sensi del decreto del Sindaco n. 36 del 30/09/2022 con cui sono state attribuite alla Responsabile dell'Ufficio di Piano le funzioni di cui all'art. 107 comma 2 e 3 come previsto dall'art 109 comma 2 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il TUEL D.L.gs.267/2000;

VISTO la Legge 328/00 la L.R.n.19/06, il RR n.4/2007

VISTO l'Avviso 1/2017

Vista la Del. G.R. n. 757 del 23/05/2022

Vista la Del. G.R. n. 857 del 15/06/2022

Visto l'A. D. n. 676 del 12/07/2022

Vista la Del. G.R. 1252 del 12/09/2022

Visto l' A.D n. 857 del 04.10.202

DETERMINA

La narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto:

Che la Regione Puglia con A.D n.857 del 04.10.2022 risorse a valere su PSC Regione Puglia (Fondo per lo Sviluppo e Coesione 2007/2013 e Patto per la Puglia Fsc 2014/2020) ha incrementato la dotazione finanziaria assegnata alla VII Annualità Operativa "ponte" 2022/2023 della Misura "Buoni servizio per l'accessibilità dei servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità" – Linea di Azione 9.7.b del POC Puglia 2014-2020 Del. G.R. 1252 del 12/09/2022 ha assegnato all'Ambito Territoriale di Manduria la somma di euro € 238.272,00 suddivisa come segue: € 99.850,00 per il proseguo della graduatoria "A e B", mentre la somma di euro € 138.422,00 per la graduatoria "C";

Di ripartire la prenotazione di spesa della somma complessiva di € 238.272,00 sopra indicata come segue:

Destinazione	Importo
Riserva 2% spese di gestione	0,00 €
Quota per servizi diurni semi-residenziali artt. 68, 60 e 105 reg. R. N. 4/2007	<u>49.925.00€</u>
Quota per servizi DOMICILIARI SAD-ADI (artt.88 e 87 reg. R. 4/2007)- (Servizi domiciliari 0-64 anni)	<u>49.925.00 €</u>
Quota per servizi DOMICILIARI SAD-ADI (artt. 88 e 87 reg. R. 4/2007) (servizi domiciliari Over 65 non autosuff.)	<u>138.422,00 €</u>

Totale accertamento e impegni Contributo Regionale

238.272,00 €

- **Di accertare** la somma complessiva di € 238.272,00 sul capitolo E 182/3 esercizio finanziario 2022, come di seguito indicato:

Eserc. Finanz.	2022		
Cap./Art.	182/3	Descrizione	<i>Piano sociale di zona – Buoni Servizio</i>
PdCfinanz.	E.2.01.01.02.001		Spesa non ricorr. NO
CIG	=====		CUP: B31J22000600001
Causale	Buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità” Graduatoria C (Avviso n. 2/POC-FSE/2022)		
Modalità finan.	PSC Regione Puglia (Fondo per lo Sviluppo e Coesione 2007/2013 e Patto per la Puglia Fsc 2014/2020) Azione 9.7 – sub-azione 9.7.b	Finanz. da FPV	
Importo	€ 138.422,00		

Eserc. Finanz.	2022		
Cap./Art.	182/3	Descrizione	<i>Piano sociale di zona – Buoni Servizio</i>
PdCfinanz.	E.2.01.01.02.001		Spesa non ricorr. NO
CIG	=====		CUP: B31J22000600001
Causale	Buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità” prosecuzione graduatorie A e B (Avviso n. 2/POC-FSE/2022)		
Modalità finan.	PSC Regione Puglia (Fondo per lo Sviluppo e Coesione 2007/2013 e Patto per la Puglia Fsc 2014/2020) Azione 9.7 – sub-azione 9.7.b	Finanz. da FPV	
Importo	€ 99.850,00		

- Di prenotare l'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183 comma 3 D. Lgs. 267/2000, la somma complessiva di € 238.272,00 sul capitolo U 1400/43 esercizio finanziario 2022, come segue:

Eserc. Finanz.	2022		
Cap./Art.	1400/43	Descrizione	<i>Piano sociale di zona – Buoni Servizio</i>
PdCfinanz.	U.1.03.02.99.999		Spesa non ricorr. NO
CIG	=====		CUP: B31J22000600001
Causale	Buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità” Graduatoria C (Avviso n. 2/POC-FSE/2022)		
Modalità finan.	PSC Regione Puglia (Fondo per lo Sviluppo e Coesione 2007/2013 e Patto per la Puglia Fsc 2014/2020) Azione 9.7 – sub-azione 9.7.b	Finanz. da FPV	no
Importo	€ 138.422,00		

Eserc. Finanz.	2022		
Cap./Art.	1400/43	Descrizione	<i>Piano sociale di zona – Buoni Servizio</i>
PdCfinanz.	U.1.03.02.99.999		Spesa non ricorr. NO
CIG	=====		CUP: B31J22000600001
Causale	Buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità" prosecuzione graduatorie A e B (Avviso n. 2/POC-FSE/2022)		
Modalità finan.	PSC Regione Puglia (Fondo per lo Sviluppo e Coesione 2007/2013 e Patto per la Puglia Fsc 2014/2020) Azione 9.7 – sub-azione 9.7.b	Finanz. da FPV	no
Importo	€ 99.850,00		

Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183 c. 8 D. LGS: 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vigenti vincoli di cassa e finanza pubblica;

Di approvare il Progetto Attuativo e relativo Quadro economico allegato alla presente determinazione;

Di nominare RUP della presente misura l'Avv. Annamaria Bene;

Dare atto che al progetto attuativo per le risorse aggiuntive della VII Annualità Operativa è stato generato dalla Regione Puglia il seguente **CUP B31J22000600001**;

Di inviare la presente alla Regione Puglia Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione reti sociali.

IL RESPONSABILE DEL PIANO SOCIALE DI ZONA
Avv. Annamaria BENE



Allegato 4

Format del Progetto Attuativo per la VII^a annualità Operativa “ponte” 2022/2023
Risorse aggiuntive del PSC Puglia(PATTO PER LA PUGLIA FSC 2014/2020)
di cui alla Del. G.R. 1252 del 12/09/2022

*Il presente allegato si compone di n. 4 (quattro) pagg.,
inclusa la presente copertina.*



ALLEGATO C - PROGETTO ATTUATIVO

Anagrafica dell'Ambito territoriale

Ambito territoriale di MANDURIA

Elenco Comuni Associati Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Manduria, Maruggio, Sava, Torricella

Soggetto Beneficiario in rappresentanza di tutti i Comuni:

Comune Capofila MANDURIA

Consorzio tra Comuni _____

Riferimenti del RUP:

Dott.ssa Anna Maria Bene

Posizione ricoperta : responsabile U.D.P

Tel. 0999702223

E-mail annamariabene@libero.it

Obiettivi

Finalità generale

Il buono servizio per disabili ed anziani non autosufficienti si configura come beneficio economico per il contrasto alla povertà rivolto ai destinatari finali e di sostegno al reddito delle famiglie, vincolato all'acquisto di prestazioni socio sanitarie e socio educative.

Obiettivi specifici

L'obiettivo specifico dell'azione è il sostegno al pagamento di servizi a domanda individuale, nella forma di titolo d'acquisto per il sostegno alla domanda di servizi a ciclo diurno semi residenziale e servizi domiciliari per persone con disabilità e anziani non autosufficienti.



Azioni attuate

Interventi per l'erogazione di contributi per l'accessibilità dei servizi

Descrizione servizi a ciclo diurno

- Servizio art. 68 reg. R. N. 4/2007 – “JOB & CARE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE” sito in via le Grazie n.165 - gestito dalla Soc Coop “JOB & CARE” (cod. struttura NTVBF7NG);
- Servizio art. art.60 Reg. R. n.4/2007 Centro Diurno Socio-Educativo e Riabilitativo, sito in Via Monte tomba n.63 CENTRO DIURNO "FIORDALISO" – MANDURIA, gestito dalla coop. DOMUS (cod. struttura 7TWWLT1E);
- Servizio art. 105 reg. R. N. 4/2007 – “CENTRO POLIVALENTE PER DIVERSAMENTE ABILI” sito in Via Galilei-Fragagnano - gestito dalla ACCA MUTA SOCIETA' COOPERATIVA DI SOLIDARIETA' SOCIALE” (cod struttura AHWVWF1K);

Descrizione servizi domiciliari

- Servizio art. 87 reg. R. 4/2007 gestito dalla Soc. Coop “LA SOLIDARIETA'” sita Largo chiesa n.84 – (cod. struttura L86AHZQV);
- Servizio art. 87 reg. R. 4/2007 gestito dalla SOC. COOP. SOCIALE ONLUS' LAVORO E PROGRESSO 93 “ sita in Via Mazzini n.68 – (cod. struttura YPM039SR);
- Servizio art. 88 reg. R. 4/2007 – gestito dalla Soc. Coop. “DOMUS” - sita in Via Acclavio 49 (cod. struttura 2QALS13U);
- Servizio art. 87 reg. R. 4/2007 – gestito dalla Soc. Coop. “DOMUS” - sita in Via Acclavio 49 (cod.struttura FSSV2UH1);
- Servizio art. 88 reg. R. N. 4/2007 “” sito in Maruggio- gestito dalla Soc. Coop “PAM SERVICE” (cod. struttura T4PD9PWB);
- Servizio art. 87 reg. R. N. 4/2007 “” sito in Maruggio- gestito dalla INDACO SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE(cod. struttura EQU5JDM);

Azioni per il funzionamento della struttura amministrativa

L'azione amministrativa di controllo e sorveglianza è attuata dal personale interno dell'ufficio dei servizi sociali area disabilità del comune di Manduria, mentre la rendicontazione e monitoraggio dell'azione sarà affidata ad una società di consulenza esterna.



Unione Europea



Regione Puglia

PUGLIA
FESR-FSE
2014/2020FSC
Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione**Tipologie di destinatari finali****Profilo dei destinatari**

N. utenti destinatari di Buono servizio (con risorse FSC) per la VII^a annualità 2022/2023 per servizi a ciclo diurno di tipologia A (estensione apr.-giu. '23): 17

N. utenti destinatari di Buono servizio (con risorse FSC) per la VII^a annualità: 17

2022/2023 per servizi domiciliari tipologia B (estensione apr.-giu. '23): 20

Previsione utenti destinatari di Buono servizio (con risorse FSC) per la VII^a annualità 2022/2023 per servizi domiciliari di tipologia C (anziani over 65 non autosufficienti): 40

Indicatori di output previsionali

ID	Indicatore	Unità di misura	Target previsto	
			U	D
	Beneficiari interventi(0-3anni)	numero		
	Beneficiari interventi(65 e oltre)	numero	25	15
	Beneficiari interventi(famiglie in condizione di disagio abitativo)	numero		
ESFC R14	Partecipanti che vivono in una famiglia composta da un singolo adulto con figli a carico	numero	15	

Indicatori di performance previsionali

ID	Indicatore	Unità di misura	Target previsto	
			U	D
ESFC R14	Partecipanti che vivono in una famiglia composta da un singolo adulto con figli a carico	numero	15	



Unione Europea



Regione Puglia

PUGLIA
FESR-FSE
2014/2020Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione**Allocazione delle risorse finanziarie complessive****QUADRO ECONOMICO**

VOCE di SPESA	PERC. MIN/MAX	IMPORTO
1.Costi relativi all'erogazione dei buoni servizio	100% del contributo finanziario provvisorio ex art. 5, co 2.	A) Quota per servizi diurni semi-residenziali c.d. "Tipologia A" (per estensione apr- giu 2023) € 0,00
		B) Quota per servizi DOMICILIARI SAD-ADI per disabili 0-64 anni c.d. "Tipologia B" (per estensione apr- giu 2023) € 0,00
		Sub. Totale A+B* €
		C) Quota per servizi DOMICILIARI SAD-ADI per anziani Over 65 non- autosufficienti c.d. "Tipologia C" (per integrazione dotazione ambiti intera annualità) € 118.925,05
TOTALE (A+B+C)	100%	€ 118.925,05

***N.B!!**

- il totale A+B del Quadro Economico deve corrispondere all'importo spettante, della "colonna A", del prospetto Tab. 1 in narrativa al provvedimento di riparto A.D. n. 857 del 04/10/2022
- il totale C del Quadro Economico deve corrispondere all'importo spettante della "colonna B" del prospetto Tab. 1 in narrativa al provvedimento di riparto A.D. n. 857 del 04/10/2022
- il solo Ambito Territoriale Sociale di Manduria, dovrà ripartire in quota proporzionale (nel rispetto dei predetti criteri) su due differenti progetti attuativi, le risorse relative alla componente "FONDO PER LO SVILUPPO E COESIONE 2007/2013" e quelle relative alla componente "PATTO PER LA PUGLIA FSC 2014/2020"

Per il Soggetto Beneficiario
Ambito territoriale di MANDURIA

Il Sindaco del Comune del Comune Capofila

Data 28-11-2022 Firma _____



Allegato 4

Format del Progetto Attuativo per la VII^a annualità Operativa “ponte” 2022/2023
Risorse aggiuntive del PSC Puglia (FONDO PER LO SVILUPPO E COESIONE 2007/2013)
di cui alla Del. G.R. 1252 del 12/09/2022

*Il presente allegato si compone di n. 4 (quattro) pagg.,
inclusa la presente copertina.*



ALLEGATO C - PROGETTO ATTUATIVO

Anagrafica dell'Ambito territoriale

Ambito territoriale di MANDURIA

Elenco Comuni Associati Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Manduria, Maruggio, Sava, Torricella

Soggetto Beneficiario in rappresentanza di tutti i Comuni:

Comune Capofila MANDURIA

Consorzio tra Comuni _____

Riferimenti del RUP:

Dott.ssa Anna Maria Bene

Posizione ricoperta : responsabile U.D.P

Tel. 0999702223

E-mail annamariabene@libero.it

Obiettivi

Finalità generale

Il buono servizio per disabili ed anziani non autosufficienti si configura come beneficio economico per il contrasto alla povertà rivolto ai destinatari finali e di sostegno al reddito delle famiglie, vincolato all'acquisto di prestazioni socio sanitarie e socio educative.

Obiettivi specifici

L'obiettivo specifico dell'azione è il sostegno al pagamento di servizi a domanda individuale, nella forma di titolo d'acquisto per il sostegno alla domanda di servizi a ciclo diurno semi residenziale e servizi domiciliari per persone con disabilità e anziani non autosufficienti.



Unione Europea



Regione Puglia



PUGLIA
FESR-FSE
2014/2020



FSC
Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione

Azioni attuate

Interventi per l'erogazione di contributi per l'accessibilità dei servizi

Descrizione servizi a ciclo diurno

- Servizio art. 68 reg. R. N. 4/2007 – “JOB & CARE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE” sito in via le Grazie n.165 - gestito dalla Soc Coop “JOB & CARE” (cod. struttura NTVBF7NG);
- Servizio art. art.60 Reg. R. n.4/2007 Centro Diurno Socio-Educativo e Riabilitativo, sito in Via Monte tomba n.63 CENTRO DIURNO "FIORDALISO" – MANDURIA, gestito dalla coop. DOMUS (cod. struttura 7TWWLT1E);
- Servizio art. 105 reg. R. N. 4/2007 – “CENTRO POLIVALENTE PER DIVERSAMENTE ABILI” sito in Via Galilei-Fragagnano - gestito dalla ACCA MUTA SOCIETA' COOPERATIVA DI SOLIDARIETA' SOCIALE” (cod struttura AHWWWF1K);

Descrizione servizi domiciliari

- Servizio art. 87 reg. R. 4/2007 gestito dalla Soc. Coop “LA SOLIDARIETA'” sita Largo chiesa n.84 – (cod. struttura L86AHZQV);
- Servizio art. 87 reg. R. 4/2007 gestito dalla SOC. COOP. SOCIALE ONLUS' LAVORO E PROGRESSO 93 “ sita in Via Mazzini n.68 – (cod. struttura YPM039SR);
- Servizio art. 88 reg. R. 4/2007 – gestito dalla Soc. Coop. “DOMUS” - sita in Via Acclavio 49 (cod. struttura 2QALS13U);
- Servizio art. 87 reg. R. 4/2007 – gestito dalla Soc. Coop. “DOMUS” - sita in Via Acclavio 49 (cod.struttura FSSV2UH1);
- Servizio art. 88 reg. R. N. 4/2007 “” sito in Maruggio- gestito dalla Soc. Coop “PAM SERVICE” (cod. struttura T4PD9PWB);
- Servizio art. 87 reg. R. N. 4/2007 “” sito in Maruggio- gestito dalla INDACO SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE(cod. struttura EQU5JDM);

Azioni per il funzionamento della struttura amministrativa

L'azione amministrativa di controllo e sorveglianza è attuata dal personale interno dell'ufficio dei servizi sociali area disabilità del comune di Taranto, mentre la rendicontazione e monitoraggio dell'azione sarà affidata ad una società di consulenza esterna.



Unione Europea



Regione Puglia

PUGLIA
FESR-FSE
2014/2020FSC
Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione**Tipologie di destinatari finali****Profilo dei destinatari**

N. utenti destinatari di Buono servizio (con risorse FSC) per la VII^a annualità 2022/2023 per servizi a ciclo diurno di tipologia A (estensione apr.-giu. '23): 17

N. utenti destinatari di Buono servizio (con risorse FSC) per la VII^a annualità: 17

2022/2023 per servizi domiciliari tipologia B (estensione apr.-giu. '23): 20

Previsione utenti destinatari di Buono servizio (con risorse FSC) per la VII^a annualità 2022/2023 per servizi domiciliari di tipologia C (anziani over 65 non autosufficienti): 40

Indicatori di output previsionali

ID	Indicatore	Unità di misura	Target previsto	
			U	D
	Beneficiari interventi(0-3anni)	numero		
	Beneficiari interventi(65 e oltre)	numero	25	15
	Beneficiari interventi(famiglie in condizione di disagio abitativo)	numero		
ESFC R14	Partecipanti che vivono in una famiglia composta da un singolo adulto con figli a carico	numero	15	

Indicatori di performance previsionali

ID	Indicatore	Unità di misura	Target previsto	
			U	D
ESFC R14	Partecipanti che vivono in una famiglia composta da un singolo adulto con figli a carico	numero	15	



Allocazione delle risorse finanziarie complessive

QUADRO ECONOMICO

VOCE di SPESA	PERC. MIN/MAX	IMPORTO
1.Costi relativi all'erogazione dei buoni servizio	100% del contributo finanziario provvisorio ex art. 5, co 2.	A) Quota per servizi diurni semi-residenziali c.d. "Tipologia A" (per estensione apr- giu 2023) € <u>49.925,00</u>
		B) Quota per servizi DOMICILIARI SAD-ADI per disabili 0-64 anni c.d. "Tipologia B" (per estensione apr- giu 2023) € <u>49.925,00</u>
		Sub. Totale A+B* €
		C) Quota per servizi DOMICILIARI SAD-ADI per anziani Over 65 non- autosufficienti c.d. "Tipologia C" (per integrazione dotazione ambiti intera annualità) € <u>19.496,95</u>
TOTALE (A+B+C)	100%	€ <u>119.346,95</u>

***N.B!!**

- il totale A+B del Quadro Economico deve corrispondere all'importo spettante, della "colonna A", del prospetto Tab. 1 in narrativa al provvedimento di riparto A.D. n. 857 del 04/10/2022
- il totale C del Quadro Economico deve corrispondere all'importo spettante della "colonna B" del prospetto Tab. 1 in narrativa al provvedimento di riparto A.D. n. 857 del 04/10/2022
- il solo Ambito Territoriale Sociale di Manduria, dovrà ripartire in quota proporzionale (nel rispetto dei predetti criteri) su due differenti progetti attuativi, le risorse relative alla componente "FONDO PER LO SVILUPPO E COESIONE 2007/2013" e quelle relative alla componente "PATTO PER LA PUGLIA FSC 2014/2020"

Per il Soggetto Beneficiario
Ambito territoriale di MANDURIA

Il Sindaco del Comune del Comune Capofila

Data 28-11-2022 Firma _____



REGIONE PUGLIA

PSC Puglia (FONDO PER LO SVILUPPO E COESIONE 2007/2013)

DISCIPLINARE REGOLANTE I RAPPORTI TRA REGIONE PUGLIA

E

IL SOGGETTO BENEFICIARIO

AMBITO TERRITORIALE DI MANDURIA

PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

***“Buoni servizio per l’accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani
e persone con disabilità”***

**(VII^a annualità operativa 2022/2023)
risorse integrative di cui alla Del. G.R. 1252 del 12/09/2022**



Visto

- il Piano di Sviluppo e Coesione della regione Puglia approvato con delibera CIPESS n. 17 del 29 Aprile 2021;
- l'Accordo di Programma rafforzato (di seguito APQ) "Benessere e Salute" sottoscritto a Roma in data 13 marzo 2014;
- la delibera CIPE n. 26/2010 avente ad oggetto "Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020: Piano per il Mezzogiorno. Assegnazione risorse" per il finanziamento del Patto per il Sud sottoscritto tra Regione Puglia e Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 10/09/2016;
- la deliberazione n. 667 del 16 maggio 2016 con cui la Giunta Regionale ha individuato e approvato un elenco di interventi relativi ai "Patto per la Puglia" considerati prioritari e strategici per la Regione Puglia atteso il loro ruolo trainante per lo sviluppo del territorio;
- il "Patto per la Puglia" sottoscritto in data 10 settembre 2016 tra il Governo e la Regione Puglia;
- la delibera n. 545 dell'aprile 2017 e successiva delibera n. 984/2017 di rimodulazione, con cui la Giunta regionale prendendo atto del Patto per lo Sviluppo della Regione Puglia sottoscritto in data 10 settembre 2016 tra il Presidente del Consiglio dei Ministri e il Presidente della Regione Puglia e dell'elenco degli interventi allegato al medesimo, ha apportato la necessaria variazione al bilancio per assicurare lo stanziamento delle maggiori entrate a valere sulle risorse FSC 2014- 2020 al netto degli importi già stanziati con Deliberazioni di Giunta regionale specifiche, nonché degli importi relativi ai progetti di completamento del PO FESR 2007-2013;
- la medesima delibera con cui la Giunta ha affidato la responsabilità dell'attuazione degli interventi ai Dirigenti pro tempore delle Sezioni competenti per Azione del Patto; in particolare, il Dirigente pro-tempore della Sezione Programmazione Unitaria è stato individuato come responsabile, tra le altre, dell'Azione del Patto "Interventi a sostegno dell'inclusione sociale e del social housing per i giovani e le fasce deboli della popolazione" con una dotazione di € 80.000.000,00;
- la Delibera CIPE n. 47/2020 di approvazione del «Programma di Azione e Coesione 2014- 2020 - Programma complementare della Regione Puglia» e assegnazione di risorse;
- la Del. di G.R. n. 1119 del 02/08/2022 avente ad oggetto: Piano Sviluppo e Coesione della Regione Puglia. Seguito DGR 1407/2018 rimodulazione quadro delle assegnazione FSC 2007-2013 e Obiettivi di Servizio.
- La Del. G.R. 1252 del 12/09/2022 con cui la Giunta Regionale ha provveduto ad uno stanziamento di maggiori fondi ad incremento della dotazione finanziaria assegnata alla VII^a annualità 2022/2023 della misura "Buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità", a valere sulle risorse del Piano di Sviluppo e Coesione – APQ rafforzato Benessere e Salute FSC 2007-2013 - Patto per lo sviluppo della Regione Puglia – FSC 2014/2020, nella misura complessiva di Euro 14.686.224,91

ART. 1 - Oggetto del disciplinare

1. Il presente disciplinare regola i rapporti tra la Regione Puglia (di seguito Regione) e il **Comune di Manduria**, soggetto pubblico beneficiario del contributo in qualità di **Comune capofila dell'Ambito territoriale di Manduria**, di seguito "Soggetto Beneficiario", per l'attuazione della misura "Avviso Pubblico n. 2/2022 -Buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità" (approvato con A.D. n. 676 del 12/07/2022) in riferimento alla VII^a annualità operativa "ponte" 2022/2023, per lo scorrimento delle graduatorie relative alla 1^a finestra di domanda e per l'eventuale attivazione di ulteriori finestre infra-annuali, nel rispetto delle specifiche disposizioni emanate da Regione Puglia.
2. Per *soggetto beneficiario*, nel rispetto della normativa comunitaria vigente, si intende il soggetto al quale la Regione Puglia assegna il finanziamento annuale, previa approvazione del PROGETTO ATTUATIVO finalizzato a recepire e tradurre in prassi operative i principi di cui alla Del. G.R. 1252 del 12/09/2022 e le disposizioni di cui al Avviso Pubblico n. 2/202 (A.D. n. 676 del 12/07/2022), che



sarà presentato dallo stesso soggetto beneficiario ai sensi di quanto precisato al successivo articolo 2, e che è responsabile dell'istruttoria delle istanze di accesso al beneficio del "Buono Servizio" da parte dei nuclei familiari interessati in qualità di soggetti destinatari, nonché della sottoscrizione di appositi "contratti di servizio" con i soggetti iscritti al catalogo telematico istituito ai sensi del A.D. n. 598 del 08/07/2020 (d'ora in avanti "Unità di offerta").

3. Il presente disciplinare trova attuazione anche nelle apposite Linee Guida per la rendicontazione e l'attuazione della Misura, che la struttura responsabile dell'Azione 9.7 ha aggiornato da ultimo con A.D. n. 584 del 17/09/2018 e nell'utilizzo di modulistica relativa al "Fondo sviluppo e coesione" (approvata con A.D. n. 707 del 16/09/2019).
4. I rapporti tra il soggetto beneficiario e le "Unità di offerta" dei servizi a ciclo diurno e domiciliare per persone con disabilità e anziane non autosufficienti suindicati (in quanto soggetti fornitori "accreditati" ai sensi del A.D. n. 598 del 08/07/2020), sono disciplinati da appositi "Contratti di servizio" da sottoscrivere, con le modalità consentite dalle norme vigenti, successivamente all'approvazione da parte del RUP del Comune capofila dell'Ambito territoriale, della Graduatoria definitiva degli utenti destinatari finali ammessi al beneficio ai sensi del art. 10, dell'Avviso Pubblico n. 2/2022 e di ogni suo eventuale scorrimento.

Art. 2 – Primi adempimenti del Soggetto Beneficiario

1. Il Soggetto Beneficiario, entro il termine di 30 gg. (trenta) dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare, si obbliga ad inviare alla Regione la seguente documentazione:
 - a) copia conforme all'originale del provvedimento di nomina del Responsabile Unico del Procedimento, individuato nell'ambito dell'Ufficio di Piano, per l'attuazione di quanto previsto nel presente disciplinare. Ogni successiva variazione del Responsabile del Procedimento deve essere comunicata alla Regione entro i successivi dieci giorni dalla variazione stessa;
 - b) copia conforme all'originale della ricevuta cartacea dell'iscrizione del RUP alla piattaforma telematica MIR-Web;
 - c) Progetto Attuativo con il relativo quadro economico formulato secondo il format di cui all'Allegato C dell'Atto dirigenziale n. 857 del 04/10/2022 approvato con proprio Atto/Determinazione dirigenziale, che la Regione a sua volta approva, con successiva Determinazione Dirigenziale, perché diventi parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

Inoltre, entro 30 gg. dall'approvazione della Graduatoria di cui al art. 10, dell'Avviso Pubblico n. 2/2022 e di ogni suo eventuale scorrimento:

- d) copia conforme all'originale dell'Atto di approvazione della Graduatoria definitiva degli utenti ammessi al beneficio, in relazione alla prima finestra temporale di accesso, nel quale siano altresì determinati gli Impegni di Spesa giuridicamente vincolanti, fino al 100% della quota aggiuntiva di fondi assegnati (a valere sulle risorse del PSC Puglia (FONDO PER LO SVILUPPO E COESIONE 2007/2013) – VII^a annualità operativa 22/23) da assumersi con i singoli "creditori certi" (Unità di Offerta), in relazione agli utenti ammessi di rispettiva competenza;
 - e) copia conforme agli originali degli accordi/addendum contrattuali sottoscritti nelle forme previste dalla normativa vigente, con le unità d'offerta per persone con disabilità e anziane non autosufficienti iscritti al catalogo telematico dell'offerta di cui al A.D. n. 598/2020 (sottoscritti nel rispetto dei volumi d'offerta scaturenti dalla graduatoria definitiva di cui al comma 7, art. 10, Avviso n. 2/2022);
2. Nel caso in cui nei 15 giorni successivi alla scadenza del termine di cui al precedente comma 1, il Beneficiario non adempia ai relativi obblighi, la Regione provvede alla attivazione della procedura per la revoca dei fondi assegnati nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente, salvo motivato ritardo comunicato entro lo stesso termine di 15 giorni.



Unione Europea



Regione Puglia



Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione

3. Ogni accordo contrattuale con le strutture/servizi sottoscritto successivamente all'adempimento degli obblighi previsti dal comma 1 del presente articolo, va trasmesso in copia conforme all'originale alla Regione entro 10 gg. dalla sottoscrizione.
4. In occasione di eventuali scorrimenti di graduatoria e/o di ammissione di nuovi utenti al beneficio del "Buono Servizio", in relazione alle finestre temporali di candidatura successive alla prima, il Soggetto Beneficiario procede all'adozione di apposito "addendum" al contratto di servizio già eventualmente in essere con la singola Unità di Offerta interessata, al solo fine di accrescere la dotazione finanziaria dello stesso, in proporzione ai volumi d'offerta aggiuntivi da erogarsi.

Art. 3 - Obblighi del Soggetto Beneficiario

1. Il Soggetto Beneficiario provvede a dare attuazione all'intervento oggetto del presente Disciplinare e, a tal fine, si obbliga a:
 - a. rispettare, nelle diverse fasi di attuazione dell'intervento, la normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di appalti pubblici;
 - b. rispettare le disposizioni comunitarie e nazionali vigenti in materia di contabilità separata nella gestione delle somme trasferite dalla Regione a titolo di finanziamento a valere sulle risorse del Patto;
 - c. applicare e rispettare le disposizioni di cui alla L.R. 26 ottobre 2006 n. 28 in materia di contrasto al lavoro non regolare, anche attraverso specifiche disposizioni inserite nei bandi di gara per l'affidamento di attività a terzi;
 - d. applicare e rispettare, in quanto pertinenti, le disposizioni di cui alla L.R. 20 giugno 2008 n. 15 in materia di trasparenza dell'azione amministrativa;
 - e. dare visibilità, attraverso ogni strumento pubblicitario e di comunicazione relativo all'attività oggetto del presente disciplinare, ai sensi della normativa nazionale e Comunitaria vigente ;
 - f. provvedere alla gestione delle informazioni e alla rendicontazione delle spese mediante registrazione delle stesse sul sistema unico di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB 2014-2020 (di seguito MIRWEB), reso disponibile dalla Regione;
 - g. registrare i pagamenti effettuati per l'attuazione dell'intervento sul sistema di monitoraggio MIRWEB, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di emissione dei mandati;
 - h. anticipare, ad avvenuto completamento dell'intervento, la quota del 10% del contributo finanziario definitivo, corrispondente alla quota di saldo che la Regione erogherà a seguito dell'avvenuta omologazione della spesa complessiva sostenuta per l'intervento da parte del Soggetto beneficiario;
 - i. aggiornare nel sistema MIRWEB i valori degli indicatori di realizzazione entro 30(trenta) giorni dalla fine di ciascun trimestre solare e alla conclusione dell'intervento;
 - j. conservare e rendere disponibile la documentazione in originale relativa all'operazione ammessa a contributo finanziario, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, nonché consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie;
 - k. a porre in essere tutte le azioni opportune e necessarie al fine di garantire il rispetto del cronoprogramma.

Art. 4 – Cronoprogramma dell'intervento

1. La durata dell'intera procedura di attuazione dell'avviso pubblico in oggetto, in relazione alla VII^a annualità operativa "ponte" 2022/2023 (come definita all'art. 2, comma 2 del Avviso n. 2/2022) è di **12 (dodici)** mesi.
2. i 12 mesi, nell'ambito della VII^a annualità operativa "ponte" 2022/2023, decorrono **dal 1 luglio 2022, sino al 30 giugno 2023** (dovendosi contemperare le diverse possibili articolazioni temporali della graduatoria C) e comprendono le seguenti fasi:
 - a. istruttoria delle domande di buono servizio presentate all'interno di ciascuna delle finestre temporali infra-annuali previste dall'Avviso e di ogni eventuale finestra straordinaria specificamente disposta da Regione Puglia;



Unione Europea



Regione Puglia



Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione

- b. sottoscrizione dei contratti di servizio con le unità d'offerta per persone con disabilità e anziane non autosufficienti, a carico del beneficiario;
 - c. trasferimento del contributo finanziario provvisorio al beneficiario, a carico della Regione, e l'erogazione dei buoni servizio, da parte del beneficiario, a favore delle unità d'offerta contrattualizzate;
 - d. rendicontazione della spesa sostenuta al Beneficiario, a carico delle unità d'offerta contrattualizzate e la rendicontazione della spesa sostenuta (anche telematica attraverso il sistema MIR-Web) alla Regione, a carico del Beneficiario.
3. ferma restando la tassativa validità di spesa delle prestazioni rese dalle Unità di offerta sino al 30/06/2023, data di conclusione della VII^a annualità operativa "ponte" 2022/2023, in considerazione della natura propria del procedimento e delle tempistiche di attuazione del Buono servizio, la spesa è in ogni caso ammissibile in riferimento a tutte le quietanze di pagamento emesse dal soggetto Beneficiario tassativamente **entro e non oltre il 31/12/2023** (e rendicontate, entro e non oltre il medesimo termine sul sistema telematico Mirweb), salvo eventuale proroga unilaterale che la Regione può disporre con proprio Atto Dirigenziale.

Art. 5 – Limite massimo del contributo finanziario

1. A fronte dell'importo provvisoriamente concesso dalla Regione Puglia al Soggetto Beneficiario, sulla base del riparto approvato con A.D. n. 857 del 04/10/2022 della Sezione Inclusione Sociale Attiva, l'importo definitivo concesso del contributo finanziario a favore del Soggetto Beneficiario sarà quantificato solo al momento della rendicontazione finale, previa approvazione ed omologazione della spesa, in relazione alle effettive spese sostenute per le prestazioni rese ai destinatari finali dell'Avviso Pubblico n. 2/2022, nel corso della VII^a annualità 2022/2023.
2. Il contributo finanziario provvisoriamente concesso ovvero il limite massimo del contributo finanziario erogabile a favore del Soggetto Beneficiario è fissato al momento in **€ 119.346,95** così come da riparto approvato con A.D. n. 857 del 04/10/2022.
3. Resta intesa la possibilità per Regione Puglia di rivedere il budget delle risorse, assegnate, impegnate e non liquidate, qualora le stesse risultino sovrabbondanti per alcuni Ambiti Territoriali Sociali (Soggetti Beneficiari) e deficitarie su altri, ciò al fine di rispondere in maniera più consona possibile alla domanda complessivamente emersa sul territorio regionale.

Art. 6 – Spese ammissibili

1. Il contributo finanziario concesso ai sensi del presente Disciplinare deve essere interamente destinato all'incremento della voce di spesa "Buoni Servizio" del Quadro Economico, nel rispetto delle finalizzazioni di spesa di cui alla Del. G.R. 1252 del 12/09/2022 e delle "Linee Guida Operative per la programmazione dei fondi assegnati, a valere su PSC Puglia (FONDO PER LO SVILUPPO E COESIONE 2007/2013)" come da Allegato D al A.D. n. 857 del 04/10/2022.
2. Sono ammissibili a finanziamento le spese effettuate dal Soggetto beneficiario a partire dal 1 ottobre 2022 e sino al limite massimo definito dal precedente comma 3, art. 4, salvo eventuale proroga unilaterale che la Regione può disporre con proprio Atto Dirigenziale. Con specifico riferimento alla graduatoria "C" e limitatamente alle operazioni di "scorrimento" della stessa, sono ammissibili a finanziamento le spese effettuate dal Soggetto beneficiario anche a partire dal 1 luglio 2022, nei casi previsti dall'Avviso Pubblico n. 2/2022; al di fuori delle procedure di scorrimento, la data iniziale di ammissibilità della spesa, anche per la graduatoria C, è definita dalla specifica articolazione della finestra infra-annuale di riferimento. Tutte le spese devono essere comprovate da fatture quietanzate o da documenti contabili aventi forza probante equivalente. Tali documenti devono provare in modo inequivocabile l'avvenuta liquidazione della prestazione alla quale si riferiscono e la data dell'operazione, rappresentando titoli di spesa definitivi e validi ai fini fiscali. Devono inoltre essere disponibili in originale, pena la non ammissibilità, per le attività di verifica e controllo.



Unione Europea



Regione Puglia



Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione

3. Al fine di garantire la tracciabilità della spesa, tutti gli atti di impegno di spesa, liquidazione e pagamento, i mandati di pagamento e bonifici bancari o postali, e le fatture/ricevute emesse dalle unità d'offerta e presentate al Soggetto Beneficiario per l'erogazione dei buoni servizio, devono contenere nell'oggetto il CUP di progetto **B31J22000600001**. In caso di incremento della dotazione finanziaria iniziale, a valere su altre fonti di finanziamento, sarà cura del Soggetto Beneficiario e del suo RUP attivare successivi e distinti CUP per ciascuna fonte finanziaria.
4. Gli originali delle fatture/ricevute emesse dalle strutture/servizi devono essere annullati con la dicitura non cancellabile: **"Intervento co-finanziato dal PSC Regione Puglia a valere su APQ rafforzato Benessere e Salute FSC 2007-2013"** e conservati presso la sede del Soggetto Beneficiario. Alla Regione, nell'assolvimento dell'obbligo di rendicontazione, verrà inviata copia conforme agli originali a mezzo sistema informativo MIRWEB. In caso di incremento della dotazione finanziaria iniziale, a valere su altre fonti di finanziamento, sarà cura del Comune capofila dell'Ambito territoriale e del suo RUP di adeguare la suddetta dicitura, in relazione alla ulteriore copertura finanziaria.
5. L'IVA costituisce spesa ammissibile soltanto se il costo relativo viene realmente e definitivamente sostenuto dal soggetto attuatore in maniera non recuperabile. L'imposta recuperabile, anche se non ancora materialmente recuperata, non è ammissibile.
6. Restano escluse dall'ammissibilità le spese per ammende, penali e controversie legali, nonché i maggiori oneri derivanti dalla risoluzione delle controversie sorte.
7. Ogni documentazione di spesa difforme da quanto previsto dal presente articolo non sarà considerata valida ai fini della rendicontazione consuntiva e non potrà essere calcolata ai fini del totale delle spese ammissibili.
8. Eventuali maggiori oneri correlati alla realizzazione del progetto sono a totale carico del Soggetto Beneficiario.

Art. 7 – Modalità di erogazione del contributo finanziario

1. L'erogazione del contributo finanziario provvisorio, avverrà con le seguenti modalità:
 - a. **Erogazione della prima quota in anticipazione, del 60% del contributo provvisorio concesso**, entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente disciplinare (compatibilmente alle tempistiche di bilancio e alle norme contabili vigenti) e comunque a seguito dei seguenti adempimenti da parte del responsabile del procedimento (RUP):
 - i. presentazione di specifica domanda di pagamento, redatta secondo lo schema indicato dalla Regione;
 - ii. iscrizione del RUP sulla piattaforma telematica MIR-Web e presentazione della ricevuta cartacea dell'iscrizione stessa;
 - iii. Approvazione, con proprio Atto/Determinazione dirigenziale, del Progetto Attuativo con il relativo quadro economico formulato secondo il format di cui all'Allegato C dell'Atto n. 857 del 04/10/2022.
 - b. **Una seconda tranche pari al 30% del contributo provvisorio concesso a titolo di SAL (Stato Avanzamento Lavori), a fronte di un avanzamento della spesa pari almeno all'80% delle somme già erogate dalla Regione a titolo di anticipazione**, a seguito dei seguenti adempimenti da parte del responsabile del procedimento (RUP):
 - i. presentazione di domanda di rimborso, redatta secondo lo schema indicato dalla Regione;
 - ii. trasmissione di copia conforme all'originale dell'atto di approvazione della Graduatoria definitiva degli utenti ammessi al beneficio, in relazione alla prima/seconda/altra finestra temporale di accesso, nel quale siano altresì stati determinati gli Impegni di Spesa giuridicamente vincolanti, fino al 100% della quota di fondi assegnati (a valere su PSC Puglia (FONDO PER LO SVILUPPO E



Unione Europea



Regione Puglia



Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione

- COESIONE 2007/2013) assunti con i singoli “creditori certi” (Unità di Offerta), in relazione agli ulteriori utenti ammessi di rispettiva competenza;
- iii. trasmissione di copia conforme all’originale degli accordi contrattuali redatti e sottoscritti nelle forme previste dalla normativa vigente, con le unità d’offerta per persone con disabilità e anziane non autosufficienti iscritti al catalogo telematico dell’offerta di cui al A.D. n. 598/2020 (sottoscritti nel rispetto dei volumi d’offerta scaturenti dalla graduatoria definitiva di cui al comma 7, art. 10, Avviso n. 2/2022);
 - iv. rendicontazione della spesa sostenuta, secondo le indicazioni impartite dalla Regione, sia cartacea che telematica attraverso l’aggiornamento del sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB, con registrazione dei pagamenti effettuati entro e non oltre trenta giorni lavorativi dalla data di quietanza del relativo mandato;
 - v. adozione e invio in copia conforme all’originale degli ulteriori atti di impegno di spesa giuridicamente vincolante assunti nei confronti delle unità di offerta contrattualizzate in prima istanza, per il prosieguo dell’intervento, nonché delle unità di offerta successivamente contrattualizzate in relazione a nuovi utenti ammessi al beneficio per eventuali scorrimenti di graduatoria o per ammissione in occasione di finestre temporali di candidatura successive alla prima.
- c. **erogazione finale del saldo, fino a un massimo del residuo 10% del contributo** provvisorio concesso, a fronte di un avanzamento di spesa pari al 100% del complessivo contributo finanziario provvisorio speso, previa omologazione complessiva della spesa, a seguito di presentazione della relazione finale di cui al successivo art. 9, aggiornamento del sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB, con registrazione dei pagamenti effettuati entro e non oltre trenta giorni lavorativi dalla data di quietanza del relativo mandato e presentazione di domanda di rimborso, redatta secondo lo schema indicato dalla Regione.
2. Le erogazioni, salvo la prima, restano subordinate alla rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate nei modi di legge.
 3. In caso di mancato concreto avvio delle attività, attraverso la sottoscrizione degli accordi contrattuali con le unità d’offerta, il Responsabile di Azione 9.7 e/o il RUP dell’Avviso n. 2/2022, provvede alla attivazione della procedura per la revoca dei fondi assegnati nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente, salvo motivato ritardo comunicato entro il termine di 15 giorni da apposita diffida ad adempiere.

Art. 8 Rendicontazione

1. I soggetti beneficiari sono tenuti a rendicontare le spese effettivamente sostenute, tramite il sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB, nonché a registrare i pagamenti effettuati per l’attuazione dell’intervento sul sistema di monitoraggio MIRWEB entro e non oltre trenta giorni lavorativi dalla data di quietanza del mandato, nonché ad alimentare il sistema informativo MIRWEB con tutta la documentazione procedimentale obbligatoria prevista per l’invio dei rendiconti periodici alle seguenti scadenze: 10/03/2023, 10/06/2023, 10/09/2023, 31/12/2023.
2. Per il riconoscimento delle spese dovrà essere rilasciata dal legale rappresentante del Soggetto Beneficiario un’attestazione ove risulti che:
 - a. sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme comunitarie vigenti tra cui quelle riguardanti gli obblighi in materia di concorrenza, di informazione e pubblicità, di tutela dell’ambiente e di pari opportunità;
 - b. sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale, nazionale, ivi comprese quelle in materia fiscale, in materia di contrasto al lavoro non regolare e, in quanto applicabile, in materia di trasparenza dell’azione amministrativa;
 - c. la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità/eleggibilità a rimborso;



Unione Europea



Regione Puglia



Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione

- d. il responsabile dell'Ufficio di Piano, o delegato, ha curato l'intero procedimento istruttorio dalla presentazione delle istanze di accesso da parte del nucleo familiare, sino alla convalida dell'abbinamento telematico tra i servizi opzionati e i nuclei familiari interessati.
3. Per il riconoscimento della spesa finale e la relativa certificazione, oltre alle dichiarazioni di cui al comma 2, sono necessarie per ciascuno degli interventi le seguenti ulteriori dichiarazioni:
 - a. attestazione che si tratta della rendicontazione finale dell'intervento.
 - b. il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi di progetto e di intervento prefissati;
 - c. altre eventuali spese, sostenute nei termini temporali di ammissibilità delle spese del progetto ed ad esso riconducibili, ma non riportate nella rendicontazione finale, non saranno oggetto di ulteriori e successive richieste di contributo.

Art. 9 - Monitoraggio

1. Il Soggetto Beneficiario si obbliga a presentare specifiche relazioni sullo stato di avanzamento delle attività. In particolare:
 - a. relazioni periodiche quadrimestrali, contenenti, tra l'altro, l'indicazione delle spese effettivamente sostenute, redatta secondo lo schema indicato dalla Regione
 - b. una relazione finale contenente, tra l'altro, le informazioni riepilogative in merito all'esecuzione, al rispetto degli obblighi ed alle eventuali modifiche degli accordi contrattuali.
 - c. elenco dei destinatari finali con indicazione dei seguenti dati: nome, cognome, genere, CF, luogo e data di nascita, situazione occupazionale, tasso di scolarizzazione con riferimento ai livelli di classificazione ISCED, tipologia di vulnerabilità.
2. In assenza di avanzamento della spesa rispetto al quadrimestre precedente, il Soggetto Beneficiario deve comunicare la circostanza illustrandone le motivazioni.
3. Nell'eventualità che per sei mesi consecutivi non vi sia nessun avanzamento della spesa e non sia intervenuta alcuna comunicazione formale in ordine alle motivazioni del mancato avanzamento, la Regione, previa diffida, provvede alla attivazione della procedura per l'esercizio della REVOCA del contributo assegnato nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente.
4. La trasmissione dei dati relativi al monitoraggio, per via telematica, costituisce condizione necessaria per l'erogazione da parte della Regione delle quote del contributo finanziario, così come definite dal precedente art. 7.

Art. 10 – Controlli e verifiche

1. La Regione Puglia si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo e con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento fisico e finanziario dell'intervento da realizzare. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Soggetto beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'intervento.
2. La Regione Puglia rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'intervento. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Soggetto beneficiario.
3. Il Soggetto beneficiario è impegnato a conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'operazione ammessa a contributo finanziario, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, nonché a consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie.
4. In sede di controllo, nel caso di accertamento del mancato pieno rispetto delle disposizioni normative di livello comunitario, nazionale e regionale, anche se non penalmente rilevanti, la Regione potrà procedere, a seconda dell'impatto finanziario dell'irregolarità accertata, alla revoca parziale o totale del finanziamento concesso nonché al recupero delle eventuali somme già erogate.

Art. 11 - Revoca del finanziamento



Unione Europea



Regione Puglia



Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione

1. Alla Regione, previa diffida, è riservato il potere di revocare il contributo finanziario concesso nel caso in cui il Soggetto Beneficiario incorra in violazioni o negligenze rispetto alle condizioni previste dal presente Disciplinare, alle disposizioni normative comunitarie, nazionali e regionali vigenti, nonché alle norme di buona amministrazione.
2. Potrà costituire motivo di revoca il mancato aggiornamento dei dati relativi all'intervento finanziato nel sistema di monitoraggio MIRWEB da parte del Soggetto beneficiario.
3. Lo stesso potere di revoca la Regione lo eserciterà ove, per imperizia o altro comportamento, il Soggetto Beneficiario comprometta la tempestiva esecuzione e/o buona riuscita dell'intervento.
4. In caso di revoca il Soggetto Beneficiario è obbligato a restituire alla Regione le somme da quest'ultima erogate, maggiorate degli eventuali interessi legali, restando a totale carico del medesimo Soggetto beneficiario tutti gli oneri relativi all'intervento.
5. E' inoltre facoltà della Regione utilizzare il potere di revoca previsto dal presente articolo nel caso di gravi ritardi, indipendentemente da fatti imputabili al Soggetto beneficiario, nell'utilizzo del finanziamento concesso.
6. In caso di revoca parziale riferita alla parte di finanziamento di cui alle spese accertate non ammissibili, le stesse saranno a totale carico del Soggetto beneficiario.

Art. 12 - Prevenzione e repressione della criminalità organizzata e dei tentativi di infiltrazione mafiosa

1. Il Soggetto Beneficiario è obbligato al rispetto della normativa sulla tracciabilità finanziaria prevista dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m..

Art. 13 – Richiamo generale alle norme vigenti e alle disposizioni comunitarie

1. Per quanto non espressamente previsto, si richiamano tutte le norme di legge vigenti in materia, in quanto applicabili, nonché le disposizioni impartite dall'Unione Europea.

Art.14 - Norme di salvaguardia

1. La Regione Puglia rimane estranea a tutte le controversie e/o danni di qualunque natura che dovessero sorgere per la realizzazione dell'intervento finanziato.
2. Per quanto non previsto espressamente dall'articolato precedente, si rinvia alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia.

Art. 15 – Efficacia della sottoscrizione

1. In caso di sottoscrizione con Firma Digitale, si assume come "data certa" di validità del presente Disciplinare, la data di trasmissione della nota PEC, da parte del Soggetto beneficiario, recante in allegato il file digitalmente controfirmato dal Legale Rappresentante dello stesso.

Bari, li _____

Per la Regione Puglia

Il Dirigente della Sezione Inclusione Sociale Attiva

Dott.ssa Laura LIDDO



Per il Soggetto Beneficiario
Ambito territoriale di Manduria

- Il Sindaco del Comune Capofila

Firma _____

ovvero

- Delegato con formale procura alla firma

Firma _____



REGIONE PUGLIA
PSC Puglia (PATTO PER LA PUGLIA FSC 2014/2020)

DISCIPLINARE REGOLANTE I RAPPORTI TRA REGIONE PUGLIA

E

IL SOGGETTO BENEFICIARIO
AMBITO TERRITORIALE DI MANDURIA

PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

***“Buoni servizio per l’accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani
e persone con disabilità”***

**(VII^ annualità operativa 2022/2023)
risorse integrative di cui alla Del. G.R. 1252 del 12/09/2022**



Visto

- il Piano di Sviluppo e Coesione della regione Puglia approvato con delibera CIPESS n. 17 del 29 Aprile 2021;
- l'Accordo di Programma rafforzato (di seguito APQ) "Benessere e Salute" sottoscritto a Roma in data 13 marzo 2014;
- la delibera CIPE n. 26/2010 avente ad oggetto "Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020: Piano per il Mezzogiorno. Assegnazione risorse" per il finanziamento del Patto per il Sud sottoscritto tra Regione Puglia e Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 10/09/2016;
- la deliberazione n. 667 del 16 maggio 2016 con cui la Giunta Regionale ha individuato e approvato un elenco di interventi relativi ai "Patto per la Puglia" considerati prioritari e strategici per la Regione Puglia atteso il loro ruolo trainante per lo sviluppo del territorio;
- il "Patto per la Puglia" sottoscritto in data 10 settembre 2016 tra il Governo e la Regione Puglia;
- la delibera n. 545 dell'aprile 2017 e successiva delibera n. 984/2017 di rimodulazione, con cui la Giunta regionale prendendo atto del Patto per lo Sviluppo della Regione Puglia sottoscritto in data 10 settembre 2016 tra il Presidente del Consiglio dei Ministri e il Presidente della Regione Puglia e dell'elenco degli interventi allegato al medesimo, ha apportato la necessaria variazione al bilancio per assicurare lo stanziamento delle maggiori entrate a valere sulle risorse FSC 2014- 2020 al netto degli importi già stanziati con Deliberazioni di Giunta regionale specifiche, nonché degli importi relativi ai progetti di completamento del PO FESR 2007-2013;
- la medesima delibera con cui la Giunta ha affidato la responsabilità dell'attuazione degli interventi ai Dirigenti pro tempore delle Sezioni competenti per Azione del Patto; in particolare, il Dirigente pro-tempore della Sezione Programmazione Unitaria è stato individuato come responsabile, tra le altre, dell'Azione del Patto "Interventi a sostegno dell'inclusione sociale e del social housing per i giovani e le fasce deboli della popolazione" con una dotazione di € 80.000.000,00;
- la Delibera CIPE n. 47/2020 di approvazione del «Programma di Azione e Coesione 2014- 2020 - Programma complementare della Regione Puglia» e assegnazione di risorse;
- la Del. di G.R n. 1119 del 02/08/2022 avente ad oggetto: Piano Sviluppo e Coesione della Regione Puglia. Seguito DGR 1407/2018 rimodulazione quadro delle assegnazione FSC 2007-2013 e Obiettivi di Servizio.
- La Del. G.R. 1252 del 12/09/2022 con cui la Giunta Regionale ha provveduto ad uno stanziamento di maggiori fondi ad incremento della dotazione finanziaria assegnata alla VII^a annualità 2022/2023 della misura "Buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità", a valere sulle risorse del Piano di Sviluppo e Coesione – APQ rafforzato Benessere e Salute FSC 2007-2013 - Patto per lo sviluppo della Regione Puglia – FSC 2014/2020, nella misura complessiva di Euro 14.686.224,91

ART. 1 - Oggetto del disciplinare

1. Il presente disciplinare regola i rapporti tra la Regione Puglia (di seguito Regione) e il **Comune di Manduria**, soggetto pubblico beneficiario del contributo in qualità di **Comune capofila dell'Ambito territoriale di Manduria**, di seguito "Soggetto Beneficiario", per l'attuazione della misura "Avviso Pubblico n. 2/2022 -Buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità" (approvato con A.D. n. 676 del 12/07/2022) in riferimento alla VII^a annualità operativa "ponte" 2022/2023, per lo scorrimento delle graduatorie relative alla 1^a finestra di domanda e per l'eventuale attivazione di ulteriori finestre infra-annuali, nel rispetto delle specifiche disposizioni emanate da Regione Puglia.
2. Per *soggetto beneficiario*, nel rispetto della normativa comunitaria vigente, si intende il soggetto al quale la Regione Puglia assegna il finanziamento annuale, previa approvazione del PROGETTO ATTUATIVO finalizzato a recepire e tradurre in prassi operative i principi di cui alla Del. G.R. 1252 del 12/09/2022 e le disposizioni di cui al Avviso Pubblico n. 2/202 (A.D. n. 676 del 12/07/2022), che sarà presentato dallo stesso soggetto beneficiario ai sensi di quanto precisato al successivo articolo 2, e che è responsabile dell'istruttoria delle istanze di accesso al beneficio del "Buono Servizio" da



parte dei nuclei familiari interessati in qualità di soggetti destinatari, nonché della sottoscrizione di appositi “contratti di servizio” con i soggetti iscritti al catalogo telematico istituito ai sensi del A.D. n. 598 del 08/07/2020 (d’ora in avanti “Unità di offerta”).

3. Il presente disciplinare trova attuazione anche nelle apposite Linee Guida per la rendicontazione e l’attuazione della Misura, che la struttura responsabile dell’Azione 9.7 ha aggiornato da ultimo con A.D. n. 584 del 17/09/2018 e nell’utilizzo di modulistica relativa al “Fondo sviluppo e coesione” (approvata con A.D. n. 707 del 16/09/2019).
4. I rapporti tra il soggetto beneficiario e le “Unità di offerta” dei servizi a ciclo diurno e domiciliare per persone con disabilità e anziane non autosufficienti suindicati (in quanto soggetti fornitori “accreditati” ai sensi del A.D. n. 598 del 08/07/2020), sono disciplinati da appositi “Contratti di servizio” da sottoscrivere, con le modalità consentite dalle norme vigenti, successivamente all’approvazione da parte del RUP del Comune capofila dell’Ambito territoriale, della Graduatoria definitiva degli utenti destinatari finali ammessi al beneficio ai sensi del art. 10, dell’Avviso Pubblico n. 2/2022 e di ogni suo eventuale scorrimento.

Art. 2 – Primi adempimenti del Soggetto Beneficiario

1. Il Soggetto Beneficiario, entro il termine di 30 gg. (trenta) dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare, si obbliga ad inviare alla Regione la seguente documentazione:
 - a) copia conforme all’originale del provvedimento di nomina del Responsabile Unico del Procedimento, individuato nell’ambito dell’Ufficio di Piano, per l’attuazione di quanto previsto nel presente disciplinare. Ogni successiva variazione del Responsabile del Procedimento deve essere comunicata alla Regione entro i successivi dieci giorni dalla variazione stessa;
 - b) copia conforme all’originale della ricevuta cartacea dell’iscrizione del RUP alla piattaforma telematica MIR-Web;
 - c) Progetto Attuativo con il relativo quadro economico formulato secondo il format di cui all’Allegato C dell’Atto dirigenziale n. 857 del 04/10/2022 approvato con proprio Atto/Determinazione dirigenziale, che la Regione a sua volta approva, con successiva Determinazione Dirigenziale, perché diventi parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

Inoltre, entro 30 gg. dall’approvazione della Graduatoria di cui al art. 10, dell’Avviso Pubblico n. 2/2022 e di ogni suo eventuale scorrimento:

- d) copia conforme all’originale dell’Atto di approvazione della Graduatoria definitiva degli utenti ammessi al beneficio, in relazione alla prima finestra temporale di accesso, nel quale siano altresì determinati gli Impegni di Spesa giuridicamente vincolanti, fino al 100% della quota aggiuntiva di fondi assegnati (a valere sulle risorse del PSC Puglia PATTO PER LA PUGLIA FSC 2014/2020) – VII^a annualità operativa 22/23) da assumersi con i singoli “creditori certi” (Unità di Offerta), in relazione agli utenti ammessi di rispettiva competenza;
- e) copia conforme agli originali degli accordi/addendum contrattuali sottoscritti nelle forme previste dalla normativa vigente, con le unità d’offerta per persone con disabilità e anziane non autosufficienti iscritti al catalogo telematico dell’offerta di cui al A.D. n. 598/2020 (sottoscritti nel rispetto dei volumi d’offerta scaturenti dalla graduatoria definitiva di cui al comma 7, art. 10, Avviso n. 2/2022);
2. Nel caso in cui nei 15 giorni successivi alla scadenza del termine di cui al precedente comma 1, il Beneficiario non adempia ai relativi obblighi, la Regione provvede alla attivazione della procedura per la revoca dei fondi assegnati nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente, salvo motivato ritardo comunicato entro lo stesso termine di 15 giorni.
3. Ogni accordo contrattuale con le strutture/servizi sottoscritto successivamente all’adempimento degli obblighi previsti dal comma 1 del presente articolo, va trasmesso in copia conforme all’originale alla Regione entro 10 gg. dalla sottoscrizione.



Unione Europea



Regione Puglia



PUGLIA
FESR-FSE
2014/2020



Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione

4. In occasione di eventuali scorrimenti di graduatoria e/o di ammissione di nuovi utenti al beneficio del “Buono Servizio”, in relazione alle finestre temporali di candidatura successive alla prima, il Soggetto Beneficiario procede all’adozione di apposito “*addendum*” al contratto di servizio già eventualmente in essere con la singola Unità di Offerta interessata, al solo fine di accrescere la dotazione finanziaria dello stesso, in proporzione ai volumi d’offerta aggiuntivi da erogarsi.

Art. 3 - Obblighi del Soggetto Beneficiario

1. Il Soggetto Beneficiario provvede a dare attuazione all’intervento oggetto del presente Disciplinare e, a tal fine, si obbliga a:
 - a. rispettare, nelle diverse fasi di attuazione dell’intervento, la normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di appalti pubblici;
 - b. rispettare le disposizioni comunitarie e nazionali vigenti in materia di contabilità separata nella gestione delle somme trasferite dalla Regione a titolo di finanziamento a valere sulle risorse del Patto;
 - c. applicare e rispettare le disposizioni di cui alla L.R. 26 ottobre 2006 n. 28 in materia di contrasto al lavoro non regolare, anche attraverso specifiche disposizioni inserite nei bandi di gara per l’affidamento di attività a terzi;
 - d. applicare e rispettare, in quanto pertinenti, le disposizioni di cui alla L.R. 20 giugno 2008 n. 15 in materia di trasparenza dell’azione amministrativa;
 - e. dare visibilità, attraverso ogni strumento pubblicitario e di comunicazione relativo all’attività oggetto del presente disciplinare, ai sensi della normativa nazionale e Comunitaria vigente ;
 - f. provvedere alla gestione delle informazioni e alla rendicontazione delle spese mediante registrazione delle stesse sul sistema unico di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB 2014-2020 (di seguito MIRWEB), reso disponibile dalla Regione;
 - g. registrare i pagamenti effettuati per l’attuazione dell’intervento sul sistema di monitoraggio MIRWEB, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di emissione dei mandati;
 - h. anticipare, ad avvenuto completamento dell’intervento, la quota del 10% del contributo finanziario definitivo, corrispondente alla quota di saldo che la Regione erogherà a seguito dell’avvenuta omologazione della spesa complessiva sostenuta per l’intervento da parte del Soggetto beneficiario;
 - i. aggiornare nel sistema MIRWEB i valori degli indicatori di realizzazione entro 30(trenta) giorni dalla fine di ciascun trimestre solare e alla conclusione dell’intervento;
 - j. conservare e rendere disponibile la documentazione in originale relativa all’operazione ammessa a contributo finanziario, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, nonché consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie;
 - k. a porre in essere tutte le azioni opportune e necessarie al fine di garantire il rispetto del cronoprogramma.

Art. 4 – Cronoprogramma dell’intervento

1. La durata dell’intera procedura di attuazione dell’avviso pubblico in oggetto, in relazione alla VII^a annualità operativa “ponte” 2022/2023 (come definita all’art. 2, comma 2 del Avviso n. 2/2022) è di **12 (dodici)** mesi.
2. i 12 mesi, nell’ambito della VII^a annualità operativa “ponte” 2022/2023, decorrono **dal 1 luglio 2022, sino al 30 giugno 2023** (dovendosi contemperare le diverse possibili articolazioni temporali della graduatoria C) e comprendono le seguenti fasi:
 - a. istruttoria delle domande di buono servizio presentate all’interno di ciascuna delle finestre temporali infra-annuali previste dall’Avviso e di ogni eventuale finestra straordinaria specificamente disposta da Regione Puglia;
 - b. sottoscrizione dei contratti di servizio con le unità d’offerta per persone con disabilità e anziane non autosufficienti, a carico del beneficiario;



Unione Europea



Regione Puglia



PUGLIA
FESR-FSE
2014/2020



Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione

- c. trasferimento del contributo finanziario provvisorio al beneficiario, a carico della Regione, e l'erogazione dei buoni servizio, da parte del beneficiario, a favore delle unità d'offerta contrattualizzate;
 - d. rendicontazione della spesa sostenuta al Beneficiario, a carico delle unità d'offerta contrattualizzate e la rendicontazione della spesa sostenuta (anche telematica attraverso il sistema MIR-Web) alla Regione, a carico del Beneficiario.
3. ferma restando la tassativa validità di spesa delle prestazioni rese dalle Unità di offerta sino al 30/06/2023, data di conclusione della VII^a annualità operativa "ponte" 2022/2023, in considerazione della natura propria del procedimento e delle tempistiche di attuazione del Buono servizio, la spesa è in ogni caso ammissibile in riferimento a tutte le quietanze di pagamento emesse dal soggetto Beneficiario tassativamente **entro e non oltre il 31/12/2023** (e rendicontate, entro e non oltre il medesimo termine sul sistema telematico Mirweb), salvo eventuale proroga unilaterale che la Regione può disporre con proprio Atto Dirigenziale.

Art. 5 – Limite massimo del contributo finanziario

1. A fronte dell'importo provvisoriamente concesso dalla Regione Puglia al Soggetto Beneficiario, sulla base del riparto approvato con A.D. n. 857 del 04/10/2022 della Sezione Inclusione Sociale Attiva, l'importo definitivo concesso del contributo finanziario a favore del Soggetto Beneficiario sarà quantificato solo al momento della rendicontazione finale, previa approvazione ed omologazione della spesa, in relazione alle effettive spese sostenute per le prestazioni rese ai destinatari finali dell'Avviso Pubblico n. 2/2022, nel corso della VII^a annualità 2022/2023.
2. Il contributo finanziario provvisoriamente concesso ovvero il limite massimo del contributo finanziario erogabile a favore del Soggetto Beneficiario è fissato al momento in **€ 118.925,05** così come da riparto approvato con A.D. n. 857 del 04/10/2022.
3. Resta intesa la possibilità per Regione Puglia di rivedere il budget delle risorse, assegnate, impegnate e non liquidate, qualora le stesse risultino sovrabbondanti per alcuni Ambiti Territoriali Sociali (Soggetti Beneficiari) e deficitarie su altri, ciò al fine di rispondere in maniera più consona possibile alla domanda complessivamente emersa sul territorio regionale.

Art. 6 – Spese ammissibili

1. Il contributo finanziario concesso ai sensi del presente Disciplinare deve essere interamente destinato all'incremento della voce di spesa "Buoni Servizio" del Quadro Economico, nel rispetto delle finalizzazioni di spesa di cui alla Del. G.R. 1252 del 12/09/2022 e delle "Linee Guida Operative per la programmazione dei fondi assegnati, a valere su PSC Puglia (PATTO PER LA PUGLIA FSC 2014/2020)" come da Allegato D al A.D. n. 857 del 04/10/2022.
2. Sono ammissibili a finanziamento le spese effettuate dal Soggetto beneficiario a partire dal 1 ottobre 2022 e sino al limite massimo definito dal precedente comma 3, art. 4, salvo eventuale proroga unilaterale che la Regione può disporre con proprio Atto Dirigenziale. Con specifico riferimento alla graduatoria "C" e limitatamente alle operazioni di "scorrimento" della stessa, sono ammissibili a finanziamento le spese effettuate dal Soggetto beneficiario anche a partire dal 1 luglio 2022, nei casi previsti dall'Avviso Pubblico n. 2/2022; al di fuori delle procedure di scorrimento, la data iniziale di ammissibilità della spesa, anche per la graduatoria C, è definita dalla specifica articolazione della finestra infra-annuale di riferimento. Tutte le spese devono essere comprovate da fatture quietanzate o da documenti contabili aventi forza probante equivalente. Tali documenti devono provare in modo inequivocabile l'avvenuta liquidazione della prestazione alla quale si riferiscono e la data dell'operazione, rappresentando titoli di spesa definitivi e validi ai fini fiscali. Devono inoltre essere disponibili in originale, pena la non ammissibilità, per le attività di verifica e controllo.
3. Al fine di garantire la tracciabilità della spesa, tutti gli atti di impegno di spesa, liquidazione e pagamento, i mandati di pagamento e bonifici bancari o postali, e le fatture/ricevute emesse dalle unità d'offerta e presentate al Soggetto Beneficiario per l'erogazione dei buoni servizio, devono



Unione Europea



Regione Puglia



Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione

- contenere nell'oggetto il CUP di progetto **B31J22000600001**. In caso di incremento della dotazione finanziaria iniziale, a valere su altre fonti di finanziamento, sarà cura del Soggetto Beneficiario e del suo RUP attivare successivi e distinti CUP per ciascuna fonte finanziaria.
4. Gli originali delle fatture/ricevute emesse dalle strutture/servizi devono essere annullati con la dicitura non cancellabile: **“Intervento co-finanziato dal PSC Regione Puglia a valere su Patto per la Puglia FSC 2014-2020”** e conservati presso la sede del Soggetto Beneficiario. Alla Regione, nell'assolvimento dell'obbligo di rendicontazione, verrà inviata copia conforme agli originali a mezzo sistema informativo MIRWEB. In caso di incremento della dotazione finanziaria iniziale, a valere su altre fonti di finanziamento, sarà cura del Comune capofila dell'Ambito territoriale e del suo RUP di adeguare la suddetta dicitura, in relazione alla ulteriore copertura finanziaria.
 5. L'IVA costituisce spesa ammissibile soltanto se il costo relativo viene realmente e definitivamente sostenuto dal soggetto attuatore in maniera non recuperabile. L'imposta recuperabile, anche se non ancora materialmente recuperata, non é ammissibile.
 6. Restano escluse dall'ammissibilità le spese per ammende, penali e controversie legali, nonché i maggiori oneri derivanti dalla risoluzione delle controversie sorte.
 7. Ogni documentazione di spesa difforme da quanto previsto dal presente articolo non sarà considerata valida ai fini della rendicontazione consuntiva e non potrà essere calcolata ai fini del totale delle spese ammissibili.
 8. Eventuali maggiori oneri correlati alla realizzazione del progetto sono a totale carico del Soggetto Beneficiario.

Art. 7 – Modalità di erogazione del contributo finanziario

1. L'erogazione del contributo finanziario provvisorio, avverrà con le seguenti modalità:
 - a. **Erogazione della prima quota in anticipazione, del 60% del contributo provvisorio concesso**, entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente disciplinare (compatibilmente alle tempistiche di bilancio e alle norme contabili vigenti) e comunque a seguito dei seguenti adempimenti da parte del responsabile del procedimento (RUP):
 - i. presentazione di specifica domanda di pagamento, redatta secondo lo schema indicato dalla Regione;
 - ii. iscrizione del RUP sulla piattaforma telematica MIR-Web e presentazione della ricevuta cartacea dell'iscrizione stessa;
 - iii. Approvazione, con proprio Atto/Determinazione dirigenziale, del Progetto Attuativo con il relativo quadro economico formulato secondo il format di cui all'Allegato C dell'Atto n. 857 del 04/10/2022.
 - b. **Una seconda tranche pari al 30% del contributo provvisorio concesso a titolo di SAL (Stato Avanzamento Lavori), a fronte di un avanzamento della spesa pari almeno all'80% delle somme già erogate dalla Regione a titolo di anticipazione**, a seguito dei seguenti adempimenti da parte del responsabile del procedimento (RUP):
 - i. presentazione di domanda di rimborso, redatta secondo lo schema indicato dalla Regione;
 - ii. trasmissione di copia conforme all'originale dell'atto di approvazione della Graduatoria definitiva degli utenti ammessi al beneficio, in relazione alla prima/seconda/altra finestra temporale di accesso, nel quale siano altresì stati determinati gli Impegni di Spesa giuridicamente vincolanti, fino al 100% della quota di fondi assegnati (a valere su PSC Puglia PATTO PER LA PUGLIA FSC 2014/2020) assunti con i singoli “creditori certi” (Unità di Offerta), in relazione agli ulteriori utenti ammessi di rispettiva competenza;
 - iii. trasmissione di copia conforme all'originale degli accordi contrattuali redatti e sottoscritti nelle forme previste dalla normativa vigente, con le unità d'offerta per persone con disabilità e anziane non autosufficienti iscritti al catalogo telematico



Unione Europea



Regione Puglia



Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione

- dell'offerta di cui al A.D. n. 598/2020 (sottoscritti nel rispetto dei volumi d'offerta scaturenti dalla graduatoria definitiva di cui al comma 7, art. 10, Avviso n. 2/2022);
- iv. rendicontazione della spesa sostenuta, secondo le indicazioni impartite dalla Regione, sia cartacea che telematica attraverso l'aggiornamento del sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB, con registrazione dei pagamenti effettuati entro e non oltre trenta giorni lavorativi dalla data di quietanza del relativo mandato;
 - v. adozione e invio in copia conforme all'originale degli ulteriori atti di impegno di spesa giuridicamente vincolante assunti nei confronti delle unità di offerta contrattualizzate in prima istanza, per il prosieguo dell'intervento, nonché delle unità di offerta successivamente contrattualizzate in relazione a nuovi utenti ammessi al beneficio per eventuali scorrimenti di graduatoria o per ammissione in occasione di finestre temporali di candidatura successive alla prima.
- c. **erogazione finale del saldo, fino a un massimo del residuo 10% del contributo** provvisorio concesso, a fronte di un avanzamento di spesa pari al 100% del complessivo contributo finanziario provvisorio speso, previa omologazione complessiva della spesa, a seguito di presentazione della relazione finale di cui al successivo art. 9, aggiornamento del sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB, con registrazione dei pagamenti effettuati entro e non oltre trenta giorni lavorativi dalla data di quietanza del relativo mandato e presentazione di domanda di rimborso, redatta secondo lo schema indicato dalla Regione.
2. Le erogazioni, salvo la prima, restano subordinate alla rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate nei modi di legge.
 3. In caso di mancato concreto avvio delle attività, attraverso la sottoscrizione degli accordi contrattuali con le unità d'offerta, il Responsabile di Azione 9.7 e/o il RUP dell'Avviso n. 2/2022, provvede alla attivazione della procedura per la revoca dei fondi assegnati nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente, salvo motivato ritardo comunicato entro il termine di 15 giorni da apposita diffida ad adempiere.

Art. 8 Rendicontazione

1. I soggetti beneficiari sono tenuti a rendicontare le spese effettivamente sostenute, tramite il sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB, nonché a registrare i pagamenti effettuati per l'attuazione dell'intervento sul sistema di monitoraggio MIRWEB entro e non oltre trenta giorni lavorativi dalla data di quietanza del mandato, nonché ad alimentare il sistema informativo MIRWEB con tutta la documentazione procedimentale obbligatoria prevista per l'invio dei rendiconti periodici alle seguenti scadenze: 10/03/2023, 10/06/2023, 10/09/2023, 31/12/2023.
2. Per il riconoscimento delle spese dovrà essere rilasciata dal legale rappresentante del Soggetto Beneficiario un'attestazione ove risulti che:
 - a. sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme comunitarie vigenti tra cui quelle riguardanti gli obblighi in materia di concorrenza, di informazione e pubblicità, di tutela dell'ambiente e di pari opportunità;
 - b. sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale, nazionale, ivi comprese quelle in materia fiscale, in materia di contrasto al lavoro non regolare e, in quanto applicabile, in materia di trasparenza dell'azione amministrativa;
 - c. la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità/eleggibilità a rimborso;
 - d. il responsabile dell'Ufficio di Piano, o delegato, ha curato l'intero procedimento istruttorio dalla presentazione delle istanze di accesso da parte del nucleo familiare, sino alla convalida dell'abbinamento telematico tra i servizi opzionati e i nuclei familiari interessati.
3. Per il riconoscimento della spesa finale e la relativa certificazione, oltre alle dichiarazioni di cui al comma 2, sono necessarie per ciascuno degli interventi le seguenti ulteriori dichiarazioni:
 - a. attestazione che si tratta della rendicontazione finale dell'intervento.



Unione Europea



Regione Puglia



PUGLIA
FESR-FSE
2014/2020



Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione

- b. il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi di progetto e di intervento prefissati;
- c. altre eventuali spese, sostenute nei termini temporali di ammissibilità delle spese del progetto ed ad esso riconducibili, ma non riportate nella rendicontazione finale, non saranno oggetto di ulteriori e successive richieste di contributo.

Art. 9 - Monitoraggio

1. Il Soggetto Beneficiario si obbliga a presentare specifiche relazioni sullo stato di avanzamento delle attività. In particolare:
 - a. relazioni periodiche trimestrali, contenenti, tra l'altro, l'indicazione delle spese effettivamente sostenute, redatta secondo lo schema indicato dalla Regione
 - b. una relazione finale contenente, tra l'altro, le informazioni riepilogative in merito all'esecuzione, al rispetto degli obblighi ed alle eventuali modifiche degli accordi contrattuali.
 - c. elenco dei destinatari finali con indicazione dei seguenti dati: nome, cognome, genere, CF, luogo e data di nascita, situazione occupazionale, tasso di scolarizzazione con riferimento ai livelli di classificazione ISCED, tipologia di vulnerabilità.
2. In assenza di avanzamento della spesa rispetto al trimestre precedente, il Soggetto Beneficiario deve comunicare la circostanza illustrandone le motivazioni.
3. Nell'eventualità che per sei mesi consecutivi non vi sia nessun avanzamento della spesa e non sia intervenuta alcuna comunicazione formale in ordine alle motivazioni del mancato avanzamento, la Regione, previa diffida, provvede alla attivazione della procedura per l'esercizio della REVOCA del contributo assegnato nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente.
4. La trasmissione dei dati relativi al monitoraggio, per via telematica, costituisce condizione necessaria per l'erogazione da parte della Regione delle quote del contributo finanziario, così come definite dal precedente art. 7.

Art. 10 – Controlli e verifiche

1. La Regione Puglia si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo e con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento fisico e finanziario dell'intervento da realizzare. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Soggetto beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'intervento.
2. La Regione Puglia rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'intervento. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Soggetto beneficiario.
3. Il Soggetto beneficiario è impegnato a conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'operazione ammessa a contributo finanziario, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, nonché a consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie.
4. In sede di controllo, nel caso di accertamento del mancato pieno rispetto delle disposizioni normative di livello comunitario, nazionale e regionale, anche se non penalmente rilevanti, la Regione potrà procedere, a seconda dell'impatto finanziario dell'irregolarità accertata, alla revoca parziale o totale del finanziamento concesso nonché al recupero delle eventuali somme già erogate.

Art. 11 - Revoca del finanziamento

1. Alla Regione, previa diffida, è riservato il potere di revocare il contributo finanziario concesso nel caso in cui il Soggetto Beneficiario incorra in violazioni o negligenze rispetto alle condizioni previste dal presente Disciplinare, alle disposizioni normative comunitarie, nazionali e regionali vigenti, nonché alle norme di buona amministrazione.
2. Potrà costituire motivo di revoca il mancato aggiornamento dei dati relativi all'intervento finanziato nel sistema di monitoraggio MIRWEB da parte del Soggetto beneficiario.



Unione Europea



Regione Puglia



Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione

3. Lo stesso potere di revoca la Regione lo eserciterà ove, per imperizia o altro comportamento, il Soggetto Beneficiario comprometta la tempestiva esecuzione e/o buona riuscita dell'intervento.
4. In caso di revoca il Soggetto Beneficiario è obbligato a restituire alla Regione le somme da quest'ultima erogate, maggiorate degli eventuali interessi legali, restando a totale carico del medesimo Soggetto beneficiario tutti gli oneri relativi all'intervento.
5. E' inoltre facoltà della Regione utilizzare il potere di revoca previsto dal presente articolo nel caso di gravi ritardi, indipendentemente da fatti imputabili al Soggetto beneficiario, nell'utilizzo del finanziamento concesso.
6. In caso di revoca parziale riferita alla parte di finanziamento di cui alle spese accertate non ammissibili, le stesse saranno a totale carico del Soggetto beneficiario.

Art. 12 - Prevenzione e repressione della criminalità organizzata e dei tentativi di infiltrazione mafiosa

1. Il Soggetto Beneficiario è obbligato al rispetto della normativa sulla tracciabilità finanziaria prevista dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m..

Art. 13 – Richiamo generale alle norme vigenti e alle disposizioni comunitarie

1. Per quanto non espressamente previsto, si richiamano tutte le norme di legge vigenti in materia, in quanto applicabili, nonché le disposizioni impartite dall'Unione Europea.

Art.14 - Norme di salvaguardia

1. La Regione Puglia rimane estranea a tutte le controversie e/o danni di qualunque natura che dovessero sorgere per la realizzazione dell'intervento finanziato.
2. Per quanto non previsto espressamente dall'articolato precedente, si rinvia alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia.

Art. 15 – Efficacia della sottoscrizione

1. In caso di sottoscrizione con Firma Digitale, si assume come "data certa" di validità del presente Disciplinare, la data di trasmissione della nota PEC, da parte del Soggetto beneficiario, recante in allegato il file digitalmente controfirmato dal Legale Rappresentante dello stesso.

Bari, lì _____

Per la Regione Puglia

Il Dirigente della Sezione Inclusione Sociale Attiva
Dott.ssa Laura LIDDO

Per il Soggetto Beneficiario

Ambito territoriale di Manduria

- Il Sindaco del Comune Capofila



Firma _____

ovvero

Delegato con formale procura alla firma

Firma _____



COMUNE DI MANDURIA

TARANTO

STAMPA ELENCO IMPEGNI E ACCERTAMENTI

01/12/2022

Progressivo	Data	Oggetto
1301	01/12/2022	"BUONI SERVIZIO PER L'ACCESSO AI SERVIZI A CICLO DIURNO E DOMICILIARI PER ANZIANI E PERSONE CON DISABILITÀ" – INCREMENTO DELLA DOTAZIONE FINANZIARIA VII ANNUALITÀ OPERATIVA "PONTE" 2022/2023 A VALERE SUL FSC REGIONE PUGLIA (FONDO PER LO SVILUPPO E COESIONE 2007/2013 E PATTO PER LA PUGLIA FSC 2014/2020) - LINEA DI AZIONE 9.7.B DEL POC PUGLIA 2014-2020 DEL G.R. 1252 DEL 12/09/2022. APPROVAZIONE DEI 2 SCHEMI DI DISCIPLINARE E I PROGETTI ATTUATIVI. NOMINA RUP. ACCERTAMENTO E PRENOTAZIONE DI SPESA.

IMPEGNI DI SPESA						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio Codice bilancio N.O.	Fornitore	Descrizione
2022	1400	2022	43	99.850,00	SOGGETTI DIVERSI	PIANO SOCIALE DI ZONA - BUONI SERVIZIO
				12.04.1		
				CUP B31J22000600001		
2022	1400	2022	43	138.422,00	SOGGETTI DIVERSI	PIANO SOCIALE DI ZONA - BUONI SERVIZIO
				12.04.1		
				CUP B31J22000600001		

TOTALE IMPEGNI DI SPESA

238.272,00

ACCERTAMENTI DI ENTRATA						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio Codice bilancio N.O.	Fornitore	Descrizione
2022	182	2022	3	138.422,00	REGIONE PUGLIA	TRASFERIMENTI REGIONALI BUONI SERVIZIO
				01.02.2		
				CUP B31J22000600001		

Progressivo	Data	Oggetto
1301	01/12/2022	"BUONI SERVIZIO PER L'ACCESSO AI SERVIZI A CICLO DIURNO E DOMICILIARI PER ANZIANI E PERSONE CON DISABILITÀ" – INCREMENTO DELLA DOTAZIONE FINANZIARIA VII ANNUALITÀ OPERATIVA "PONTE" 2022/2023 A VALERE SUL FSC REGIONE PUGLIA (FONDO PER LO SVILUPPO E COESIONE 2007/2013 E PATTO PER LA PUGLIA FSC 2014/2020) - LINEA DI AZIONE 9.7.B DEL POC PUGLIA 2014-2020 DEL G.R. 1252 DEL 12/09/2022. APPROVAZIONE DEI 2 SCHEMI DI DISCIPLINARE E I PROGETTI ATTUATIVI. NOMINA RUP. ACCERTAMENTO E PRENOTAZIONE DI SPESA.

2022	182	2022	3	99.850,00	REGIONE PUGLIA	TRASFERIMENTI REGIONALI BUONI SERVIZIO
				01.02.2		
				CUP B31J22000600001		

TOTALE ACCERTAMENTI DI ENTRATA

238.272,00