



COMUNE DI MANDURIA

Provincia di Taranto

DETERMINAZIONE

REG. GEN. N. 1127

DATA 03/11/2022

ADOTTATA DAL RESPONSABILE DELL'AREA

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 7 MANDURIA

Piano di Zona

OGGETTO: "POR-FSE PUGLIA 2014–2020. ASSE VIII AZIONE 8.6 SUBAZIONE 8.6C - BUONI SERVIZIO EDUCATIVI ZERO-TRE ANNUALITÀ "PONTE" (A.S. 2022-2023)- ART. 53". ACCERTAMENTO E PRENOTAZIONE DI SPESA. NOMINA RUP. CODICE CUP I81J22000150007.

Che con la sottoscrizione esprime il seguente

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: Il Responsabile del Servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

FIRMATO

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

AVV. BENE ANNAMARIA

IL RESPONSABILE DEL PIANO SOCIALE DI ZONA

PREMESSO CHE:

- la Regione Puglia al fine di promuovere lo sviluppo e la qualità del sistema dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza, dare sostegno alla genitorialità e alla conciliazione vita – lavoro delle famiglie pugliesi, favorire l'inclusione sociale attiva, ha avviato la procedura di accreditamento di cui all'art. 54 della legge regionale n. 19 del 10 luglio 20, mediante iscrizione in un apposito elenco delle strutture e dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza secondo quanto previsto agli articoli 28 e seg. del regolamento regionale n. 4 del 18 gennaio 2007;
- in sede di prima applicazione, la deliberazione della Giunta regionale 19 luglio 2011, n. 1658 "*P.O. 2007/2013. Asse III. Programma Pluriennale di Asse". Riapprovazione Programma Pluriennale di Asse, periodo 2007 – 2010*", ha dato avvio alla procedura di accreditamento ex art. 30, comma 1, del Regolamento regionale n. 4/07 autorizzando i Dirigenti delle strutture competenti ad adottare ogni provvedimento per l'avvio e la realizzazione degli interventi;
- con Determinazione dirigenziale 082/DIR/2011 n. 746 del 04.08.2011 (BURP n. 143 del 15-09-2011) è stato approvato e pubblicato l'Avviso pubblico per Manifestazione di interesse all'iscrizione nel Catalogo telematico dell'offerta di servizi di conciliazione per l'infanzia e l'adolescenza rivolto alle seguenti tipologie di strutture e servizi per l'infanzia e l'adolescenza di cui al regolamento regionale n. 4/07: asili nido (art. 53), centri socio-educativi diurni (art. 52), centri ludici per la prima infanzia (art. 90), ludoteche (art. 89), servizi socio-educativi innovativi e sperimentali per la prima infanzia (art. 101), servizi educativi e per il tempo libero (art. 103) centri aperti polivalenti per minori (104);
- con determinazione dirigenziale 082/DIR/2015 n. 502 del 09.05.2015 (pubblicata sul BURP n. 57 del 18-5-2017) è stato approvato e pubblicato un nuovo Avviso pubblico per Manifestazione di interesse all'iscrizione nel Catalogo telematico dell'offerta dei servizi per minori per le tipologie di cui agli articoli 52 centro socio educativo diurno e 104 centro aperto polivalente per minori;
- in continuità agli interventi rivolti all'infanzia e all'adolescenza in considerazione del contesto di crisi economica che richiede interventi urgenti a sostegno della domanda di servizi a beneficio dei nuclei familiari pugliesi con minori a carico i quali versano in particolari difficoltà, con determinazione dirigenziale 082/DIR/2020/ 318 del 17.04.2020 (pubblicata sul BURP n. 58 del 23-4-2020) è stato approvato un nuovo Avviso Pubblico per Manifestazione di Interesse all'iscrizione nel Catalogo telematico dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza finalizzata ad erogare servizi in favore di minori tramite titoli di servizio rivolto per le tipologie di cui all'art. 52 centro socio-educativo diurno, art. 53 asilo nido, micro nido, nido aziendale, sezione primavera, art. 89 ludoteca, art. 90 centro ludico per la prima infanzia, art. 101 lett. a) servizio di educazione familiare per l'infanzia o servizio per l'infanzia a domicilio, art. 101 lett. b) piccoli gruppi educativi o nido in famiglia, art. 103 servizi educativi e per il tempo libero e art. 104 centro aperto polivalente per minori;
- Il sostegno agli interventi volti all'aumento ed alla qualificazione dei servizi socio-educativi tramite l'utilizzo del titolo di acquisto, rientra tra le azioni portanti anche del prossimo ciclo di programmazione del FSE+ 2021-2027, con l'obiettivo – declinato nell'OP4, Asse prioritario VII "Welfare e salute" - di rafforzare i servizi sociali di elevata qualità, accessibili e a prezzi contenuti, migliorare l'accessibilità e l'adeguatezza dei sistemi di protezione sociale attraverso lo sviluppo di servizi a livello di comunità e l'integrazione dei servizi sanitari, sociali e di assistenza a lungo termine.
- Inoltre, con DGR n. 1466 del 15/09/2021 la Regione Puglia, al termine di un percorso partecipativo, ha approvato l'Agenda di Genere, quale documento di visione strategica che, muovendo dalle strategie internazionali e nazionali sulla parità di genere, si integra con la Strategia regionale di sviluppo sostenibile.

- L'asse 1 "Qualità della vita delle donne e degli uomini", scheda 4, della suddetta Agenda di genere prevede l'intervento di erogazione dei Buoni Servizio per il sostegno della domanda delle famiglie nell'accesso ai servizi per la prima infanzia e per l'adolescenza.
- Per l'annualità 2022-2023, nelle more dell'attivazione della nuova programmazione europea, si rende necessario garantire continuità all'obiettivo programmato in sede comunitaria di maggiore accessibilità ai servizi e di qualificazione dei servizi di cura e socio-educativi, in attuazione delle indicazioni fornite dalla Giunta Regionale con proprio atto n. 858/2022.
- L'operazione tiene conto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 65/2017, che colloca l'intero segmento di offerta dei servizi educativi da 0 a 6 anni sotto l'egida del Ministero dell'Istruzione e della conseguente competenza dell'Assessorato alla Formazione e Lavoro, Diritto allo Studio, Scuola alla gestione del sistema relativo ai buoni servizio per la fascia di età 0 – 36 mesi.
- Ai fini dell'operazione rileva altresì quanto previsto dall'art. 65, paragrafo 2, del Reg. (UE) n. 1303/2013 e ss.mm. ii., in forza del quale il 31 dicembre 2023 termina il periodo di ammissibilità, utilizzo e rendicontazione delle risorse relative al Programma Operativo Regionale della Puglia FESR-FSE 2014-2020.
- L'annualità 2022-2023 si pone, quindi, come un'annualità "ponte" tra il Quadro Finanziario Pluriennale dei Fondi SIE 2014-2020, in fase di conclusione, ed il nuovo Quadro Finanziario Pluriennale dei Fondi SIE 2021-2027, che nel 2022 dovrebbe giungere a conclusione del negoziato con la Commissione Europea.
- con la Delibera del Consiglio dei Ministri 5 ottobre 2021 è stato adottato il Piano di Azione Nazionale pluriennale per il Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita ai sei anni per il quinquennio 2021-2025;
- con l'Atto dirigenziale della Sezione Inclusione sociale attiva n. 639 del 28/06/2022 "Annullamento in autotutela delle determinazioni n. 620 del 20 giugno 2022 e n. 28 del 22 giugno 2022 con i rispettivi allegati e contestuale approvazione dell'elenco delle unità di offerta iscritte nel Catalogo telematico dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza ex art. 5 dell'Avviso Pubblico per Manifestazione di interesse all'iscrizione, approvato con D.D. 082/DIR/2020/318 del 17.04.2020 e successive modifiche" è stato definito l'elenco, tra gli altri, dei servizi educativi da zero a tre anni che accolgono minori entranti nel target di riferimento tramite titoli di acquisto denominati "Buoni per servizio educativi zerotre anni", con cui si intendono ridisegnare i meccanismi di finanziamento pubblico rivolto al sostegno nell'accesso al sistema di offerta di servizi educativi da 0 a 3 anni" ovvero, in breve, "Buoni educativi zerotre", che consistono in una misura specifica per il settore dell'istruzione da zero a tre anni che mira a garantire, come previsto dalla riforma legislativa intervenuta in materia con il D. Lgs. n. 65/2017, la copertura dell'offerta di posti ad almeno il 33% delle bambine e dei bambini fino a tre anni, all'interno di un'equilibrata compartecipazione dei diversi livelli di governo alla spesa per l'accesso ai medesimi servizi educativi per l'infanzia;
- con la Deliberazione della Giunta regionale n. 995 del 12 luglio 2022 sono stati approvati i "Criteri per la gestione dei Buoni per servizi educativi da zero a tre anni (a.s. 2022-2023)" assicurando altresì all'intervento una dotazione finanziaria di € 26.000.000,00 all'interno degli strumenti di conciliazione di cui all'Azione 8.6 "Interventi per la conciliazione" del POR – FSE 2014-2020 – Sub Azione 8.6c "Buoni servizio per minori".
- nelle more dell'approvazione del nuovo Programma Operativo Regionale 2021/2027, al fine di sostenere il sistema di offerta pubblico – privato di servizi educativi per minori da zero a tre anni attivato tramite l'utilizzo del titolo di acquisto è necessario erogare il Buono educativo zerotre di cui alla Sub Azione 8.6 anche per l'anno educativo 2022 – 2023 e, a tal fine, con la D.G.R. n. 995 del 12.07.2022, in coerenza con gli obiettivi del POR Puglia 2014-2020 e con i medesimi criteri di selezione approvati dal Comitato di Sorveglianza del POR, si è provveduto a:
 - o attivare le risorse finanziarie necessarie ad erogare i Buoni educativi zerotre ammontanti ad € 26.000.000,00 a valere sul POR 2014-2020 o approvare il seguente criterio di riparto delle risorse assegnate:
 - il 70% sulla base della spesa sostenuta nell'anno educativo 2021/2022;
 - il 30% sulla base dei posti messi a Catalogo per Ambito Territoriale sociale alla data di approvazione dell'Atto Dirigenziale n. 639/2022.

Rilevato che:

- Il Buono può essere richiesto dal Referente del Nucleo Familiare, ovvero da suo delegato, per la frequenza del minore presso le seguenti tipologie di Unità di Offerta iscritte nel Catalogo Regionale, nel rispetto e secondo quanto disposto con particolare riferimento alla tipologia e fascia di età dell'utenza e al rapporto operatore/utente previsti nel Regolamento:
 - a. art. 53 del Regolamento "Asilo nido" per la fruizione dei servizi di asilo nido, micronido, nido aziendale (per minoridi età compresa tra 3 mesi e 3 anni), sezione primavera (per minori di età compresa dai 24 ai 36 mesi);
 - b. art. 90 del Regolamento "Centro ludico per la prima infanzia" (per minori di età compresa tra 3 e 36 mesi);
 - c. art. 101 del Regolamento "Servizi socio – educativi innovativi e sperimentali per la prima infanzia" (per minori di età compresa tra 3 e 36 mesi), distinto in:
 - ✓ art. 101, co. 1, lett. a): servizio di educazione familiare per l'infanzia o servizio per l'infanzia a domicilio;
 - ✓ art. 101, co. 1, lett. b): piccolo gruppo educativo o nido in famiglia.
- I requisiti del minore per l'accesso al Buono educativo zero tre sono i seguenti:
 - a. età minima prevista dalle norme statali e dal Regolamento regionale per la frequenza dei servizi educativi di cui all'art. 3 del presente Avviso;
 - b. residenza o domicilio in Puglia;
 - c. ISEE ordinario 2022, ovvero ISEE minorenni 2022 laddove ne ricorrano le condizioni, non superiore a € 40.000,00.
- Per la presentazione della domanda di accesso al Buono educativo zero tre è attivata una finestra temporale decorrente dalle ore 9,00 del giorno 15 luglio 2022 alle ore 12,00 del giorno 2 agosto 2022.
- La procedura di abbinamento minore-posto a Catalogo di cui al successivo art. 10 comma 1 lettera "D" ha inizio dalle ore 9,00 del 15 luglio 2022 e termine alle h. 12,00 del giorno 4 Agosto 2022.
- Le domande non abbinate ai sensi del successivo art. 10 comma 1 lett. "D" decadono.
- Per eccezionali e motivate esigenze sarà valutata la possibilità di adottare una proroga ai predetti.
- Il presente Avviso ha validità esclusivamente in riferimento all'annualità operativa 2022/2023, c.d. annualità "ponte".
- Nell'ambito dei termini complessivi di validità del presente Avviso Pubblico di cui al precedente comma 1, l'Annualità Operativa "ponte" decorre dal 1° settembre 2022 al 31 luglio 2023, nel rispetto dei limiti di stanziamento progressivo di cui al successivo art. 6, comma 2.
- Nell'ambito dei termini complessivi di validità del presente Avviso pubblico di cui al precedente comma 1, l'Annualità operativa "ponte" decorre dal 1° settembre 2022 al 31 luglio 2023, nel rispetto dei limiti di stanziamento progressivo di cui al successivo art. 6, comma 2.
- la procedura di erogazione del "Buono zero tre" è gestita sulla stessa piattaforma informatica disponibile all'indirizzo web: <http://bandi.pugliasociale.regione.puglia.it> in uso per la Sub Azione 9.7a del Programma operativo in corso;

CONSIDERATO CHE:

- con D.G.R n. 139 del 19/07/2022 recante "POR-FSE Puglia 2014–2020. Asse VIII Azione 8.6 SubAzione 8.6c - Criteri per la gestione dei Buoni per servizi educativi da zero a tre anni (a.s. 2022-2023)" – Riparto, accertamento e impegno della dotazione finanziaria in favore degli Ambiti Territoriali sociali/Consorzi di Comuni ripartendo in favore dell'ambito di Manduria la somma di euro 353.961,23;
- Il contratto di servizio, adempimento preliminare allo svolgimento delle attività di cui al presente Avviso Pubblico, si configura quale "contratto normativo", dal quale non discende alcun obbligo economico in capo all'Ambito Territoriale nei confronti dell'unità di offerta contraente. L'addendum di cui al successivo articolo 13 comma 4 quantifica l'importo massimo assegnabile all'unità di offerta avente una domanda ammessa e finanziabile e rappresenta l'effettivo contratto che definisce i contenuti attuativi.
- Il contratto di servizio riporta, altresì, la clausola di conoscenza e accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso.

VISTI gli adempimenti di questo Comune connessi all'attuazione dei buoni servizi per l'infanzia;

RILEVATO che nella ripartizione delle risorse pari a complessivi € **353.961,23** si terrà conto delle strutture autorizzate ed iscritte al catalogo, dei numeri di posti messi a catalogo, rapportati ai servizi offerti agli utenti finali, oltre che delle priorità fissate in sede di individuazione degli obiettivi di servizio a livello comunitario, nazionale e regionale;

Vista la necessità di:

Accertare la somma di € 353.961,23 al fine di procedere alla stipula dei contratti con le unità di offerta;

Approvare il Disciplinare firmato dal Sindaco del Comune di Manduria in data 28/10/2022, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Approvare il Progetto attuativo firmato dal Sindaco del Comune di Manduria in data 27/10/2022, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Nominare RUP della presente misura l'Avv. Annamaria Bene;

Dare atto che al progetto per la misura "Buono Servizio Minore" è stato generato il seguente **CUP I81J22000150007**.

Richiamato il Decreto Sindacale n. 36 del 30/09/2022 con cui la sottoscritta è nominata Responsabile del Piano Sociale di Zona;

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 14.6.2022 con la quale sono stati approvati il Documento unico di programmazione e bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 187 del 22.6.2022 di approvazione del piano esecutivo di gestione e del piano delle performance 2022-2024 (art. 169 d.lgs. 267/2000);

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 22.07.2022, esecutiva, con cui si è proceduto con la verifica e la salvaguardia degli equilibri ed assestamento generale di bilancio ai sensi degli art. 193 e 175 del D. lgs. n. 267/2000;

VISTO, per la competenza, l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;

RITENUTO di condividere la proposta per le motivazioni ivi riportate che qui devono intendersi integralmente richiamate;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 147 e 147-bis, TUEL n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO l'art.183 del D.Lgs. n.267/2000;

VISTA la Legge n. 328/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento comunale sui servizi socio-assistenziali;

VISTA la Legge n.19/2006 della Regione Puglia;

Sulla base dell'istruttoria svolta e delle ragioni in fatto ed in diritto sopra esposte che devono intendersi integralmente richiamate quale motivazione del presente atto

DETERMINA

la premessa si ha qui per riportata come motivazione del presente provvedimento;

Di accertare la somma complessiva di € 353.961,23 sul capitolo E 182/3 esercizio finanziario 2022, come di seguito indicato:

Eserc.Finanz.	2022				
Cap./Art.	182/3	Descrizione	TRASFERIMENTI REGIONALI-BUONISERVIZIO		
CodicePdC	E.2.01.01.02.001	ENTRATE NON RICORRENTI	NO	CUP	I81J22000160007
Versante	Regione Puglia				
Causale	"Buoni Servizio per l'accesso ai servizi per l'infanzia e l'adolescenza "POR-FSE Puglia 2014-2020. Asse VIII Azione 8.6 SubAzione 8.6c				

Importo complessivo	€ 353.961,23
----------------------------	---------------------

1. **Di prenotare** l'impegno di spesa la somma complessiva di € 353.961,23 sul capitolo U1400/43, esercizio finanziario 2022, come segue:

Eserc.Finanz.	2022				
Cap./Art.	1400/43	Descrizione	PIANO SOCIALE DIZONA- BUONISERVIZIO		
CodicePdC	U.1.03.02.99.999	FPV	NO		
Creditore	Diversi				
Causale	"Buoni Servizio per l'accesso ai servizi per l'infanzia e l'adolescenza - "POR-FSE Puglia 2014-2020. Asse VIII Azione 8.6 SubAzione 8.6c				
Modalità finan.	POR-FSE Puglia 2014-2020				
Importo complessivo	€ 353.961,23				

2. di dare atto che per la seguente annualità educativa è stato generato il seguente **CUP: I81J22000150007**;
3. di dare atto che la somma assegnata dalla di cui sopra è riferita ad un arco temporale che va dal **1°settembre 2022 al 31 marzo 2023** e che la finanziabilità delle domande per il periodo 1°aprile – 31 luglio 2023 è subordinata all'individuazione di eventuali ulteriori finanziamenti da parte della Regione Puglia;
4. di dare atto che al fine di poter accedere alle risorse disponibili, l'Ambito Territoriale e la Regione Puglia hanno in data 20/10/2022 sottoscritto l'apposito Disciplinare regolante i rapporti per l'attuazione della l'adolescenza "POR-FSE Puglia 2014-2020. Asse VIII Azione 8.6 Sub-Azione 8.6c e il Progetto attuativo sottoscritto dal Sindaco del Comune di Manduria in data 28/10/2022;
5. Di nominare RUP della Misura "Buoni Servizio per l'accesso ai servizi per l'infanzia e l'adolescenza - "POR-FSE Puglia 2014-2020. Asse VIII Azione 8.6 Sub-Azione 8.6c per l'Annualità Operativa "ponte" 2022/2023 l'Avv. Annamaria Bene;
6. di dare atto che a seguito della sottoscrizione di "addendum" ai Contratti di Servizio verranno impegnate le somme nell'importo quantificato per ciascuna Unità di Offerta a seguito della graduatoria generata dal portale Puglia Sociale, che determinerà l'ammissione delle domande finanziabili, abbinata dalle UdO, sino alla concorrenza delle risorse assegnate dalla Regione per il periodo settembre 2022 – marzo 2023;
7. di trasmettere il presente atto alla Direzione Programmazione Finanziaria per quanto di competenza;
8. di dare atto che con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ove occorrente, il presente atto sarà esecutivo a norma di legge, in quanto la pubblicazione afferisce ad esigenze di trasparenza, ma non condiziona l'efficacia del provvedimento ormai perfetto sul piano amministrativo;
9. di pubblicare il presente atto a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici, nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali;

10. di pubblicare, altresì, il presente atto nei modi e nei termini di cui alla Legge n. 190/2012 e al D.Lgs. n. 33/2013 in tema di amministrazione trasparente;
11. di dare atto che il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al D.Lgs.n. 104/2010 e s.m.i. - c.p.a. innanzi all'A.G. Competente.

Asse VIII Azione 8.6 SubAzione 8.6c - Avviso Pubblico rivolto ai nuclei familiari per l'accesso ai servizi socio educativi per minori tramite l'utilizzo del "Buono educativo zerotre"

ANNO EDUCATIVO 2022 - 2023

I81J22000150007

PROGETTO ATTUATIVO

Anagrafica dell'Ambito Territoriale Sociale

Ambito territoriale di MANDURIA

Elenco Comuni Associati Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Manduria, Maruggio, Sava, Torricella, ASL TARANTO.

Soggetto Beneficiario in rappresentanza dei Comuni costituenti l'Ambito:

Comune Capofila MANDURIA

Consorzio tra Comuni _____

Responsabile dell'Ufficio di Piano: Avv. Annamaria Bene

n. di telefono 0999702224

pec: annamariabene@pec.it

posta elettronica: annamariabene@libero.it

Obiettivi

Finalità generale

Finalità generale dell'intervento è il riconoscimento e il sostegno del peculiare della famiglia nella formazione e nella cura della persona, nella promozione del benessere e nel perseguimento della coesione sociale.

Obiettivi specifici

Obiettivi specifici sono:

- Promuovere e favorire la qualità e la pluralità dell'offerta dei servizi e delle strutture, sostenendone la domanda delle famiglie;
- Garantire interventi di prevenzione e recupero in favore dei minori mediante programmi personalizzati socio-educativi, culturali, ricreativi e sportivi;
- Assicurare l'apertura dei servizi alla totalità del territorio al fine di incentivare i percorsi di integrazione sociale;
- Promuovere il benessere sociale delle comunità favorendo le relazioni interpersonali tra la popolazione giovanile e contrastare il rischio di fenomeni di marginalità e di devianza.

Azioni attuate

Criteri adottati per il riparto delle risorse finanziarie assegnate all'Ambito Territoriale

Le risorse finanziarie sono state ripartite in percentuale sulla base dei posti autorizzati ed iscritti a catalogo.

Funzionamento della struttura amministrativa

La struttura amministrativa ad oggi occupa una sola unità che si occupa dell'intero iter procedurale di monitoraggio e rendicontazione.

Staff impiegato nelle attività connesse all'erogazione dei Voucher e altri interventi per la conciliazione per minori

Attività di animazione territoriale per pubblicizzare l'intervento e per coinvolgere i soggetti interessati:

Le azioni di animazione territoriale ai fini della pubblicizzazione dell'intervento saranno attuate attraverso la realizzazione e distribuzione di volantini, l'affissione di manifesti e la tenuta di giornate informative presso le unità di offerta.

Analisi di contesto

destinatari finali

Nel territorio dell'Ambito di Manduria sono presenti n. 6 strutture art. 53 per un totale di 147 posti.

Allocazione della disponibilità finanziaria assegnata con la determinazione dirigenziale n. 139 del 19/07/2022

Somma assegnata: € 353.961,23

Risorse assegnate ai Buoni Servizio per minori (min. 98%): € 346.882,00

così ripartita per tipologia di unità di offerta:

per le unità di offerta di cui agli articoli 53-90 del Regolamento: **€ 346.882,00**

Risorse per assicurare il funzionamento delle procedure (max 2%): € 7.079,23

Al presente Progetto Attuativo si allega il relativo Quadro Economico.

Data, 18/10/2022

Il Legale Rappresentante

QUADRO ECONOMICO DELLE RISORSE ASSEGNATE ALL'AMBITO TERRITORIALE DI MANDURIA

VOCE di SPESA	PERC. MIN/MAX	IMPORTO, iva inclusa	
1. Costi relativi all'erogazione del Buono servizio	MIN. 98% del contributo finanziario provvisorio	Quota per le unità di offerta di cui agli articoli 53, e 90 del Regolamento	€ 346.882,00
TOTALE VOCE DI SPESA 1.			€ 346.882,00
2. Riserva del 2%			
	MIN 80%	A. costi di personale addetto alle attività di coordinamento, di realizzazione, di monitoraggio e di rendicontazione dell'intervento (ivi incluse eventuali indennità e straordinari a personale interno nei limiti delle previsioni di legge e/o ricorso a personale esterno)	€ 7.079,23
	TOT B+C =MAX 20%	B. spese sostenute per l'organizzazione e la realizzazione di attività di comunicazione ed informazione dedicate all'intervento (es. costi ammissibili: acquisto servizi di comunicazione a pacchetto da società esterne, stampa e diffusione di materiali informativi, stampa e affissione manifesti, eventi informativi ecc...)	€
		C. costi sostenuti per la gestione delle attività previste (es. costi ammissibili: attrezzature dedicate, beni di consumo)	€
TOTALE VOCE DI SPESA 2.			€ 7.079,23
TOTALE COMPLESSIVO			€ 353.961,23



Unione Europea



Regione Puglia



POR PUGLIA 2014-2020

approvato con Decisione C(2015)5854 del 13/08/2015

ASSE VIII

“Promuovere la sostenibilità e la qualità dell’occupazione e il sostegno alla mobilità professionale”

Azione 8.6

“Interventi per la conciliazione”

Sub-Azione 8.6.c

“Buoni servizio minori”

“Buoni educativi zerotre 2022/2023”

DISCIPLINARE

regolante i rapporti tra Regione Puglia e Ambito Territoriale Sociale/Consorzio di Comuni nell’attuazione della dotazione finanziaria assegnata all’Avviso per l’erogazione di Buoni educativi zerotre



Unione Europea



Regione Puglia



Art. 1

Oggetto e durata del Disciplinare

1. Il presente Disciplinare regola i rapporti tra Regione Puglia (di seguito Regione) e l'Ambito Territoriale sociale di MANDURIA, in qualità di soggetto pubblico beneficiario del contributo, di seguito individuato come "**Soggetto Beneficiario**", per l'attuazione della Sub Azione 8.6a "**Buoni educativi zerotre**" di cui alla Deliberazione della Giunta regionale n. 995 del 12/07/2022 che approva i *Criteri per la gestione dei Buoni per servizi educativi da zero a tre anni (a.s. 2022-2023)*. Per *soggetto beneficiario*, nel rispetto della normativa comunitaria vigente, si intende il soggetto al quale Regione Puglia assegna il contributo previsto, a seguito di approvazione, da parte dello stesso, del Progetto Attuativo.

3. Il Soggetto beneficiario è responsabile della gestione complessiva delle fasi di attuazione dell'Avviso Pubblico rivolto ai nuclei familiari per l'accesso a servizi educativi zerotre tramite Buoni educativi zerotre, dall'istruttoria della domanda di accesso al Buono educativo da parte dei nuclei familiari in qualità di "**soggetti destinatari**", alla sottoscrizione del contratto di servizio e dell'addendum allo stesso con il servizio educativo zerotre iscritto nel Catalogo telematico dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza vigente, "**fornitore accreditato**" delle prestazioni richieste dai soggetti destinatari, ai pagamenti verso i servizi educativi, alla rendicontazione della spesa sostenuta tramite il MIRWEB.

4. Il presente Disciplinare ha validità per l'annualità operativa c.d. "ponte" 2022-2023 come definita dall'Avviso pubblico FSE/2022 rivolto ai nuclei familiari per l'accesso a servizi educativi zerotre tramite Buoni educativi zerotre, nonché fino ai tre anni successivi alla chiusura procedurale del Programma POR Puglia 2014-2020, attualmente definita al 31 dicembre 2023, salvo successive proroghe.

Art. 2

Primi adempimenti a carico del Soggetto Beneficiario

1. Il Soggetto Beneficiario, **entro il termine di trenta giorni dalla data di sottoscrizione del presente Disciplinare**, si obbliga a inviare a Regione la seguente documentazione:

- a. il provvedimento di nomina del Responsabile del Procedimento, redatto su documento nativo digitale ovvero copia conforme all'originale dello stesso. Ogni successiva variazione del Responsabile del procedimento deve essere comunicata a Regione Puglia, con la stessa modalità, **entro dieci giorni dalla variazione**;
- b. sviluppo e comunicazione del C.U.P., Codice Unico di Progetto, per l'intero importo del contributo provvisoriamente concesso, di cui all'articolo 4 del presente Disciplinare;
- c. il Progetto Attuativo e il relativo quadro economico, redatto sulla base del format approvato con l'Atto dirigenziale n. 136 del 12/07/2022 nonché il provvedimento di approvazione dello stesso. Il Progetto attuativo definisce il riparto delle risorse finanziarie complessivamente disponibili in capo a ciascun soggetto beneficiario tra le diverse tipologie di servizi educativi zerotre opzionabili dai nuclei familiari, aventi sede operativa nell'Ambito Territoriale Sociale/Consorzio di Comuni di riferimento, sulla base della programmazione degli interventi da attuare sul territorio di competenza, assicurando in ogni caso la priorità ai servizi di cui agli articoli 53 e 90 del Regolamento regionale n. 4/2007.

Art. 3

Cronoprogramma dell'intervento

1. Il Soggetto Beneficiario dell'intervento oggetto del presente Disciplinare è tenuto al rispetto del seguente cronoprogramma:

- a) Sottoscrivere e caricare in piattaforma i contratti di servizio con i servizi educativi iscritti al Catalogo telematico, **entro i termini utili ai fini dell'abbinamento delle domande**,
- b) iscrivere il Responsabile del procedimento alla piattaforma telematica MIR-Web;
- c) presentare la domanda di pagamento della 1° anticipazione, di cui al successivo articolo 7;
- d) **istruire** le domande presentate all'interno della finestra di domanda prevista dall'Avviso FSE/2022 rivolto ai nuclei familiari per l'accesso a servizi educativi zerotre tramite buoni educativi zerotre;
- e) adottare le graduatorie definitive degli aventi diritto al buono;
- f) sottoscrivere e caricare in piattaforma gli *addenda* ai contratti di servizio sottoscritti con i servizi educativi aventi domande in posizione utile in graduatoria (ammesse e finanziabili) **non oltre 30 giorni dall'approvazione delle graduatorie**;



Unione Europea



Regione Puglia



- g) convalidare le domande "ammesse e finanziabili";
- h) caricare la rendicontazione entro 30 giorni dall'emissione del mandato di pagamento;
- i) emettere i mandati di pagamento relativi ai soggetti erogatori dei servizi di che trattasi **entro e non oltre il 31/12/2023**, inclusi gli F24 del pagamento dell'i.v.a., laddove dovuta.

Art. 4

Contributo assegnato

1. Il contributo finanziario provvisoriamente assegnato al Soggetto Beneficiario ammonta ad **€ 353.961,23** giusta Determinazione dirigenziale n. 139 del 19/07/2022 di accertamento e impegno della dotazione finanziaria assegnata all'intervento e rappresenta il contributo massimo finanziabile a valere sul finanziamento del POR PUGLIA FSE 2014-2020, ferma restando la possibilità per Regione Puglia di rimodulare l'importo qualora lo stesso risulti eccedente il fabbisogno finanziario ovvero deficitario, al fine di rispondere in maniera più aderente possibile alla domanda espressa nel corso dell'annualità operativa di riferimento (2022/2023).
2. Il **contributo finanziario definitivo** a favore del Soggetto Beneficiario sarà determinato dalla Regione Puglia sulla base della spesa presentata e validata sulla piattaforma MIR/MIRweb, a seguito di adozione del provvedimento di omologazione della spesa finale.

Art. 5

Obblighi del Soggetto Beneficiario

1. Il Soggetto Beneficiario al fine di garantire il rispetto delle direttive concernenti le procedure di gestione monitoraggio e controllo dell'intervento oggetto del presente Disciplinare, è tenuto a:
 - a. sottoscrivere e caricare nella piattaforma dedicata di Sistema Puglia/Puglia Sociale copia dei contratti di servizio e degli *addenda*, firmati digitalmente, redatti nelle forme previste dalla normativa vigente, entro i termini di cui al precedente articolo 3;
 - b. effettuare l'istruttoria della domanda di accesso al Buono educativo presentata dal referente del nucleo familiare o delegato;
 - c. trasmettere a Regione Puglia entro 30 giorni dall'adozione, i provvedimenti di approvazione delle graduatorie definitive delle domande ammesse al beneficio, con i relativi allegati, contenenti gli impegni di spesa giuridicamente vincolanti da assumersi con i singoli "creditori certi" (servizi educativi zerotre), in relazione agli utenti ammessi di rispettiva competenza;
 - d. effettuare la convalida dell'abbinamento minore – posto a Catalogo;
 - e. rispettare, nelle diverse fasi di attuazione dell'intervento, la normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di Fondi SIE, nonché la vigente normativa in materia di appalti pubblici;
 - f. garantire l'applicazione della vigente normativa UE in materia di informazione e pubblicità del finanziamento con fondi comunitari;
 - g. rispettare le disposizioni comunitarie e nazionali vigenti in materia di contabilità separata nella gestione delle somme trasferite dalla Regione a titolo di finanziamento a valere sulle risorse del POR 2014 – 2020;
 - h. rispettare la normativa inerente la "Tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto per lavori, servizi e forniture" con specifico riferimento alla L. 13/08/2010 n. 136 e ss.mm.ii., alla Determinazione n. 8 del 18 Novembre 2010 e n. 10 del 22 Dicembre 2010 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;
 - i. generare il CUP, secondo il corredo informativo messo a disposizione da Regione Puglia per un valore pari al contributo provvisorio assegnato;
 - j. applicare e rispettare le disposizioni di cui alla Legge regionale 26.10.2006, n. 28 in materia di contrasto al lavoro non regolare, anche attraverso specifiche disposizioni inserite nei contratti di servizio;
 - k. effettuare periodici controlli diretti presso la sede operativa dei servizi educativi al fine di verificare il rispetto degli standard organizzativi dei servizi e la regolarità delle posizioni lavorative attive;
 - l. applicare le disposizioni di cui alla Legge regionale 20.6.2008, n. 15 in materia di trasparenza dell'azione amministrativa;
 - m. provvedere alla gestione delle informazioni e alla rendicontazione delle spese mediante registrazione delle stesse sul sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB **entro trenta (30) giorni lavorativi dalla data di emissione del mandato di pagamento;**



Unione Europea



Regione Puglia



- n. attuare le procedure previste dal Sistema di Gestione e Controllo del POR FSE 2014 – 2020 approvato dall’Autorità di Gestione;
- o. anticipare, ad avvenuto completamento dell’intervento, fino ad un massimo del 10% del contributo finanziario provvisoriamente concesso, sulla base delle spese rendicontate sul MIRWeb;
- p. inserire tutti i dati e gli indicatori finanziari, fisici e procedurali, anche di realizzazione, relativi al progetto assegnato attraverso il sistema informativo di monitoraggio regionale MirWeb 2014-2020 entro 30 (trenta) giorni dalla fine di ciascun trimestre solare e alla conclusione dell’intervento;
- q. conservare per almeno tre anni successivi alla chiusura procedurale del Programma POR Puglia 2014-2020 e rendere disponibile la documentazione in originale riferita all’operazione ammessa a contributo finanziario, ivi compresi i giustificativi di spesa, anche al fine di consentire le verifiche *in loco* da parte delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie;
- r. svolgere i controlli, di cui agli artt. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000, al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate dagli interessati in tutte le fasi del procedimento.

Art. 6

Spesa ammissibile

1. Il contributo provvisorio è destinato per un minimo del 98% al pagamento del Buono educativo zerotre.
2. Una riserva del 2% del contributo provvisorio può essere destinata ad assicurare il corretto funzionamento delle procedure di competenza e, a tal fine, le spese ammissibili sono le seguenti:
 - a. per un importo minimo dell’80% della riserva del 2%, costi di personale addetto alle attività realizzazione, di monitoraggio e di rendicontazione dell’intervento, anche attraverso l’utilizzo di personale esterno esclusivamente dedicato. Sarà possibile ammettere la spesa del personale interno relativamente alle indennità e/o straordinari, nei limiti delle previsioni di legge;
 - b. spese sostenute per l’organizzazione e la realizzazione di attività di comunicazione ed informazione dedicate all’intervento (a titolo di esempio: acquisto servizi di comunicazione a pacchetto da società esterne, stampa e diffusione di materiali informativi, stampa e affissione manifesti, eventi informativi ecc...)
 - c. costi sostenuti per la gestione delle attività previste (ad esempio: attrezzature dedicate, beni di consumo).
3. Le spese di cui al precedente comma 2 sono ammissibili se conseguite con procedure di evidenza pubblica, ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo criteri di trasparenza e di correttezza ai sensi della normativa vigente, nel rispetto del Vademecum delle spese ammissibili al P.O. FSE 2014/2020 (Coordinamento delle Regioni – Regione Toscana prot. 0644/17/coord. del 20/03/2017) e nel rispetto del SIGECO del POR Puglia 2014 – 2020 e dei criteri di ammissibilità della spesa a valere sul FSE 2014/2020 sulla base delle direttive comunitarie e nazionali.
4. Per essere considerate ammissibili le spese di cui al presente articolo devono essere sostenute dal 01/09/2022 ed entro il termine massimo di ammissibilità, stabilito attualmente al 31/12/2023, nonché devono essere:
 - a. conseguenti alla sottoscrizione di atti giuridicamente vincolanti (addendum al contratto di servizio) da cui risulti chiaramente l’oggetto della prestazione (ad esempio: servizio di centro ludico per la prima infanzia), l’importo contrattualizzato, il riferimento all’annualità operativa 2022/2023, il CUP;
 - b. rendicontate da fatture e/o giustificativi di spesa fiscalmente validi riportanti, **nella descrizione della fattura elettronica** la seguente dicitura:
Intervento finanziato a valere sul POR Puglia 2014-2020 FSE – Linea di Azione 8.6 – Sub azione 8.6c “Buono educativo zerotre” Euro _____;
 - c. sostenute a seguito di emissione di atti di liquidazione e mandati di pagamento, sui quali dovrà essere indicato il CUP dell’operazione;
 - d. attestate da documenti resi disponibili in originale, pena la non ammissibilità, a seguito di attività di verifica e controllo;
 - e. non riferite a minori esclusi dal beneficio.
5. Al fine di garantire la tracciabilità della spesa, gli atti di impegno di spesa, liquidazione e pagamento nonché le fatture emesse dalle Unità d’offerta, devono riportare nell’oggetto il CUP generato dall’Ambito e riferito inequivocabilmente all’operazione oggetto del presente Disciplinare.



Unione Europea



Regione Puglia



6. La spesa sostenuta e documentata con modalità diverse da quelle prescritte nel presente articolo, o sostenuta oltre il termine del 31/12/2023, non può concorrere a determinare il totale delle spese ammissibili di progetto, restando a totale carico del Soggetto Beneficiario.

Art. 7

Modalità di erogazione del contributo finanziario

1. L'erogazione del contributo finanziario provvisorio relativamente alla annualità 2022/2023, avverrà con le seguenti modalità.

A. **La prima anticipazione pari al 70% del contributo provvisorio** è erogata in favore del Soggetto Beneficiario a seguito di invio della documentazione di cui al precedente art. 2 e della verifica dei seguenti adempimenti:

- i. presentazione di domanda di pagamento, redatta secondo lo schema predisposto da Regione Puglia;
- ii. caricamento nella piattaforma dedicata del contratto di servizio sottoscritto digitalmente con il servizio educativo zerotre;
- iii. presentazione degli atti di approvazione delle graduatorie definitive delle domande presentate dai nuclei familiari, c.d. "graduatoria originaria", in copia conforme all'originale;
- iv. presentazione dei provvedimenti di impegno della spesa in favore dei servizi educativi zerotre.

B. **L'ultima anticipazione pari al 20% del contributo provvisorio** assegnato è erogata a seguito della verifica dei seguenti adempimenti:

- i. avanzamento della spesa tramite rendicontazione ed implementazione del sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB, secondo le indicazioni impartite dalla Regione in apposite linee guida, per un valore minimo pari all'80% della somma erogata da Regione Puglia a titolo di prima anticipazione,
- ii. corretta alimentazione dei dati dei destinatari, conformemente all'All.to 2 della POS D.4 del Sigeco del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020;
- iii. presentazione di domanda di pagamento, redatta secondo lo schema predisposto da Regione Puglia;
- iv. invio della relazione di accompagnamento sullo stato di avanzamento dell'intervento;
- v. caricamento sul MIR/mirweb degli *addenda* ai contratti di servizio sottoscritti con il servizio educativo zerotre;
- vi. in presenza di scorrimenti delle domande in esito alla graduatoria "originaria", la presentazione di copia conforme all'originale degli ulteriori atti di impegno di spesa e di approvazione degli scorrimenti.

2. Le domande di pagamento devono riportare le seguenti specifiche **attestazioni** in merito:

- a. al rispetto dei regolamenti e delle norme comunitarie vigenti tra cui quelle riguardanti gli obblighi in materia di concorrenza, di informazione e pubblicità, di tutela dell'ambiente e di pari opportunità;
- b. all'adempimento delle prescrizioni di legge, in materia di contrasto al lavoro non regolare e, in quanto applicabile, in materia di trasparenza dell'azione amministrativa
- c. all'ammissibilità ed alla pertinenza della spesa effettuata a rimborso a fronte di idonea documentazione fiscale.

3. **Il saldo finale, fino a un massimo del residuo 10% del contributo provvisorio**, a fronte di una spesa sostenuta per il pagamento del Buoni Servizio pari al 100% del contributo provvisorio, è erogato successivamente alla verifica dei seguenti adempimenti:

- a. rendicontazione della spesa complessivamente sostenuta, attestata tramite aggiornamento del sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB, con registrazione dei pagamenti entro 30 giorni dalla data di quietanza del mandato, unitamente all'aggiornamento dei dati dei destinatari, conformemente all'All.to 2 della POS D.4 del Sigeco del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020;
- b. presentazione di domanda di pagamento del saldo che, oltre a quanto previsto al precedente comma 3, riporta specifiche attestazioni da cui risulti che:

– sono state rispettate tutte le norme comunitarie vigenti e in particolare quelle riguardanti i principi di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza e adeguata pubblicità, nonché di tutela dell'ambiente e di pari opportunità

– sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale e nazionale, ivi comprese quelle in materia fiscale, in materia di contrasto al lavoro non regolare e, in quanto applicabile, in materia di trasparenza dell'azione amministrativa



Unione Europea



Regione Puglia



– si tratta della rendicontazione finale del progetto e la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata a rimborso, previa idonea documentazione fiscale da parte dell'unità di offerta – il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi di progetto e di Linea di intervento prefissati

– per le spese rendicontate non sono stati ottenuti né richiesti ulteriori rimborsi, contributi e integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, ovvero sono stati ottenuti o richiesti quali e in quale misura c. invio del provvedimento relativo all'atto di omologazione della spesa.

Altre eventuali spese, sostenute nei termini temporali di ammissibilità e riconducibili alla realizzazione della Sub Azione 8.6c, non comprese nella rendicontazione finale e non riportate nell'atto di omologazione della spesa, non saranno oggetto di ulteriori e successive richieste di contributo e restano completamente a carico del Soggetto Beneficiario;

d. invio della relazione finale di cui al successivo articolo 9.

5. Il pagamento della quota parte di contributo provvisorio è disposto nel termine di 90 giorni dalla richiesta e, fatta eccezione per la prima anticipazione, resta subordinato alla verifica positiva da parte del Controllore di I livello della rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate nei modi di legge.

6. Gli originali delle fatture presentate dalle unità di offerta per richiedere il pagamento dei Buoni educativi maturati devono riportare la dicitura di cui all'art. 6 comma 4 lettera "b" del presente Disciplinare e sono conservati presso la sede del Comune di MANDURIA, mentre copia è caricata sulla piattaforma web per l'assolvimento degli obblighi di rendicontazione.

Art. 8

Rendicontazione delle spese sostenute

1. Il Soggetto Beneficiario è tenuto a rendicontare le spese effettivamente sostenute, tramite il sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB, nonché a registrare i pagamenti effettuati per l'attuazione dell'intervento sul sistema di monitoraggio MIRWEB entro e non oltre trenta giorni lavorativi dalla data di quietanza del mandato, nonché ad alimentare il sistema informativo MIRWEB con tutta la documentazione procedimentale obbligatoria prevista per l'invio dei rendiconti periodici alle seguenti scadenze: 10/12/2022, 31/03/2023, 30/06/2023, 30/09/2023, 31/12/2023.

2. Il 31 dicembre 2023 ex art. 65, paragrafo 2, del Reg. (UE) n. 1303/2013 e ss.mm. e ii. termina il periodo di ammissibilità, utilizzo e rendicontazione delle risorse relative al Programma Operativo Regionale della Puglia FESR-FSE 2014-2020.

Art. 9

Monitoraggio

1. Il Soggetto Beneficiario, al fine di consentire il monitoraggio e lo stato di avanzamento della spesa, presenta:

a. una relazione di accompagnamento per ogni rendicontazione trasmessa, redatta secondo lo schema predisposto da Regione Puglia per gli interventi analoghi di erogazione dei Buoni servizio per minori;

b. una relazione finale, riportante le informazioni riepilogative in merito all'esecuzione, al rispetto degli obblighi ed alle eventuali modifiche degli accordi contrattuali;

c. eventuali relazioni richieste da Regione Puglia per i fini di cui al presente articolo. 2. La trasmissione dei dati relativi al monitoraggio, per via telematica, **attraverso il Sistema Informativo regionale MIRWEB** costituisce condizione necessaria per l'erogazione da parte di Regione delle quote del contributo finanziario, così come definite dal precedente art. 7. 3. In assenza di avanzamento della spesa rispetto al quadrimestre precedente, il Soggetto Beneficiario deve comunicare la circostanza illustrandone le motivazioni.

Art. 10

Controlli e verifiche

1. Regione Puglia si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo, con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento procedurale e di spesa circa le attività oggetto del presente Disciplinare. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Soggetto beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'intervento.



Unione Europea



Regione Puglia



2. Regione Puglia rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'intervento.

3. Il Soggetto Beneficiario si impegna a conservare e a rendere disponibile la documentazione inerente allo svolgimento dell'operazione, con particolare riferimento agli originali dei giustificativi di spesa, nonché a consentire alle Autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie di effettuare le verifiche in loco, per almeno tre anni successivi alla chiusura procedurale del POR Puglia 2014 - 2020, salvo diversa indicazione in corso d'opera da parte della Regione.

4. Regione Puglia si impegna a mettere a disposizione del Soggetto Beneficiario ogni informazione raccolta nell'esercizio delle funzioni di controllo, al fine di consentire l'assunzione degli adempimenti di competenza.

5. Il Soggetto Beneficiario è tenuto ad applicare l'articolo 9 comma 3 dell'Avviso Manifestazione di interesse all'iscrizione a Catalogo, in materia di controlli.

6. In sede di controllo, nel caso di accertamento del mancato rispetto, in parte o in tutto, delle disposizioni normative di livello comunitario, nazionale e regionale, anche se non penalmente rilevanti, la Regione potrà procedere, a seconda dell'impatto finanziario dell'irregolarità accertata, alla revoca parziale o totale del finanziamento concesso nonché al recupero delle eventuali somme già erogate.

Art. 11

Revoca del finanziamento

1. A Regione Puglia, previa diffida ad adempiere entro gg. 15, è riservato il potere di revocare il contributo finanziario concesso nel caso in cui il Soggetto Beneficiario incorra in violazioni o negligenze rispetto alle condizioni previste dal presente Disciplinare, alle disposizioni normative comunitarie, nazionali e regionali vigenti, nonché alle norme di buona amministrazione.

2. La revoca del contributo finanziario provvisoriamente concesso potrà essere adottata nei seguenti casi:

- a) mancato adempimento degli obblighi di cui all'art. 2, nei 30 giorni successivi alla sottoscrizione del presente disciplinare; ù
- b) mancato avvio delle attività, attraverso inerzia alla sottoscrizione dei contratti di servizio con le unità d'offerta entro i termini utili all'abbinamento delle domande durante la finestra annuale di presentazione;
- c) mancata sottoscrizione degli addenda contrattuali entro 30 giorni dall'adozione della graduatoria;
- d) mancato avanzamento fisico-finanziario per sei mesi consecutivi e non sia intervenuta alcuna comunicazione formale in ordine alle motivazioni del mancato avanzamento;
- e) imperizia o altro comportamento lesivo del buon fine dell'operazione, qualora il Soggetto beneficiario comprometta la tempestiva esecuzione e/o buona riuscita dell'intervento;
- f) gravi ritardi, indipendentemente da fatti imputabili al Soggetto beneficiario, nell'utilizzo del finanziamento concesso.

3. In caso di revoca il Soggetto Beneficiario è obbligato a restituire a Regione Puglia le somme da quest'ultima erogate, maggiorate degli eventuali interessi legali, restando a totale carico del medesimo soggetto beneficiario tutti gli oneri relativi all'intervento.

Art. 12

Disponibilità dei dati

1. I dati relativi all'attuazione della Sub Azione 8.6c, così come riportati nel sistema informatico di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, sono nella disponibilità degli organi istituzionali al fine di effettuare il monitoraggio ed il controllo della spesa.

2. Regione Puglia, attraverso sistemi "Open Data", può utilizzare ed elaborare i dati raccolti per finalità di comunicazione ed informazione.

Art. 13

Norma di salvaguardia

1. Regione Puglia rimane estranea da ogni obbligazione che il Comune di MANDURIA, nella qualità di capofila dell'Ambito Territoriale sociale, assume nei confronti di terzi in dipendenza dalla realizzazione delle attività oggetto del presente Disciplinare.



Unione Europea



Regione Puglia



2. Regione Puglia rimane estranea a tutte le controversie e/o danni di qualunque natura che dovessero sorgere per la realizzazione dell'intervento.

Art. 14

Modifiche e integrazioni al Disciplinare

1. Eventuali modifiche al presente Disciplinare sono oggetto di apposito addendum che i contraenti si impegnano a sottoscrivere.

Art. 15

Richiamo generale alle norme vigenti e alle disposizioni comunitarie

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Disciplinare, si rimanda alle norme di legge vigenti e subentranti in materia, in quanto applicabili, regionali, nazionali e comunitarie.

Per il Comune di Manduria in qualità di Capofila dell'Ambito Territoriale sociale

(firmato digitalmente)

Per Regione Puglia

(firmato digitalmente)

La Dirigente della Sezione

Istruzione e Università

Responsabile SubAz 8.6c



COMUNE DI MANDURIA

TARANTO

STAMPA ELENCO IMPEGNI E ACCERTAMENTI

03/11/2022

Progressivo	Data	Oggetto
1127	03/11/2022	"POR-FSE PUGLIA 2014-2020. ASSE VIII AZIONE 8.6 SUBAZIONE 8.6C - BUONI SERVIZIO EDUCATIVI ZERO-TRE ANNUALITÀ "PONTE" (A.S. 2022-2023)- ART. 53". ACCERTAMENTO E PRENOTAZIONE DI SPESA. NOMINA RUP. CODICE CUP I81J22000150007.

<i>IMPEGNI DI SPESA</i>						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio Codice bilancio N.O.	Fornitore	Descrizione
2022	1400	2022	43	353.961,23	DIVERSI SOGGETTI	PIANO SOCIALE DI ZONA - BUONI SERVIZIO
				12.04.1		
	CUP I81J22000160007					

TOTALE IMPEGNI DI SPESA

353.961,23

<i>ACCERTAMENTI DI ENTRATA</i>						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio Codice bilancio N.O.	Fornitore	Descrizione
2022	182	2022	3	353.961,23	REGIONE PUGLIA	TRASFERIMENTI REGIONALI BUONI SERVIZIO
				01.02.2		
	CUP I81J22000150007					

TOTALE ACCERTAMENTI DI ENTRATA

353.961,23