



COMUNE DI MANDURIA

Provincia di Taranto

DETERMINAZIONE

REG. GEN. N. 662

DATA 07/07/2022

ADOTTATA DAL RESPONSABILE DELL'AREA

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 7 MANDURIA

OGGETTO: GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER IL TRAMITE DELLA CUC MONTEDORO –
LOTTI N. 4 – LOTTO 1 "SERVIZIO INTEGRAZIONE SCOLASTICA PER ALUNNI
DIVERSAMENTE ABILI" CIG8455761AB6 – LOTTO 2 SERVIZI DI CURA DOMICILIARI (ADI
E SAD) CIG8455770226 – LOTTO 3 ASSISTENZA EDUCATIVA DOMICILIARE (ADE) CIG
8455779991- LOTTO 4 SERVIZI DI "ASILO NIDO E SEZIONE PRIMAVERA"
CIG8455798993F - NOMINA RUP

Che con la sottoscrizione esprime il seguente

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: Il Responsabile del Servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

FIRMATO

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

AVV. BENE ANNAMARIA

OGGETTO:GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER IL TRAMITE DELLA CUC MONTEDORO – LOTTI N. 4 – LOTTO 1 “SERVIZIO INTEGRAZIONE SCOLASTICA PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI” CIG8455761AB6 – LOTTO 2 SERVIZI DI CURA DOMICILIARI (ADI E SAD) CIG8455770226 – LOTTO 3 ASSISTENZA EDUCATIVA DOMICILIARE (ADE) CIG 8455779991- LOTTO 4 SERVIZI DI "ASILO NIDO E SEZIONE PRIMAVERA" CIG8455798993F - NOMINA RUP

IL RESPONSABILE DEL PIANO SOCIALE DI ZONA

Visti:

- il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, e successive modificazioni;
- il vigente Regolamento Comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d’area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l’emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l’adozione di tutti gli atti che impegnano l’amministrazione verso l’esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- il vigente Statuto Comunale;
- la Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 77 del 20/05/2020 con la quale si è proceduto alla revisione dell’assetto organizzativo del Comune di Manduria e contestuale approvazione del nuovo organigramma e relativa dotazione organica istituendo, fra le altre, l’Area 5 “Politiche Sociali, ricreative e culturali”;
- il Decreto del Sindaco n. 20 del 29/03/2022 con il quale la scrivente è stata nominata Responsabile del Piano Sociale di Zona;
- la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il “piano di zona dei servizi socio – sanitari” come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell’esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;
- la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 “Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per l’adeguatezza e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia”;

- il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;
- la sottoscrizione della Convenzione per la gestione associata intercomunale dei servizi ai sensi dell'art.30 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il Piano Sociale di Zona 2018-2020;

Dato atto che

- con deliberazione del 28.07.2014 la Giunta dell'Unione dei Comuni Montedoro approvava uno schema di convenzione per la gestione, in associazione con altri enti locali, delle funzioni di Centrale Unica di Committenza;
- detto schema di convenzione veniva recepito da questo Comune con delibera di GM n.112/2016 e sottoscritta dal Sindaco pro-tempore in data 23/06/2016.

Considerato che gli artt. 2, comma 4, e 7, comma 5, della richiamata convenzione per la gestione associata della CUC presso l'Unione dei Comuni Montedoro, secondo i quali i dipendenti dei Comuni associati che assumono, di volta in volta, la veste di R.U.P. (art. 10 del D.lgs. 163/2006 e del DPR 207/2010) sono abilitati ad operare in nome e per conto della Centrale Unica di Committenza in forza di una previa investitura ad opera del Sindaco del Comune di provenienza l'ente locale provvede ad emettere un formale provvedimento di assegnazione all'Ufficio Unico del personale da distaccare;

Richiamate

- la Deliberazione n. 20 del 06.08.2020, con la quale il Coordinamento Istituzionale ha approvato lo schema di servizio, ai sensi e per gli effetti degli artt. 21 e 23 del Codice dei Contratti, nonché ha approvato il relativo quadro economico presuntivo propedeutico all'avvio di una gara europea a procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro ai sensi e per gli effetti dell'art. 54 del Codice dei Contratti, tramite la CUC Montedoro, regolante i servizi di:
 - Lotto1CIG8455761AB6“Integrazione scolastica per alunni diversamente abili“-art.92 del Reg. Reg.n. 4/2007 ess.mm.ii. –Budget €. 1.342.388,50;
 - Lotto 2CIG 8455770226 “Servizi di CuraDomiciliari (A.D.I.e S.A.D.)”– artt. 87ed88 del Reg. Reg. n. 4/2007ess.mm.ii. – Budget €. 1.110.711,07;
 - Lotto3CIG8455779991“Assistenza Educativa Domiciliare(A.D.E.)”–art.87bisdelReg. Reg. n. 4/2007ess.mm.ii. – Budget €.462.317,02;
 - Lotto4CIG845579893F“Asilo Nido e Sezione Primavera”–art.53delReg.Reg.n.4/2007 ess.mm.ii. – Budget €. 1.401.954,21;

- La Determinazione Dirigenziale n.625del09.10.2020 con la quale è stato dato avvio alla procedura di gara europea per la conclusione di un Accordo Quadro con un unico operatore per ogni singolo lotto di gara ai sensi dell'art. 54, comma 3 delD.Lgs. n. 50/2016 e s.mm.ii., regolante i predetti servizi per il tramite della Centrale Unica di Committenza Montedoro e nomina a Rup del dott. Francesco Fusco;
- la Determinazione Dirigenziale n. 858 del 18.12.2020 di nomina a Rup per la procedura di gara del dott. Raffaele Salamino a seguito delle dimissioni del dott. Francesco Fusco;
- La Determinazione di cui a R.G. con il n. 371 del 29.04.2022 con cui veniva disposta l'aggiudicazione definitiva dell'accordo quadro relativa al servizio" Asilo nido e sezione Primavera" art 53 del Reg. 4/2007 in favore della Società Raggio di Sole Soc. Coop. Sociale Onlus con sede in Casoria (NA) Via Piave n. 57 p.i:05845721215, per un importo di aggiudicazione 1.201.474,76 oltre Iva 5% per la durata di 16 mesi dall'avvio del servizio;
- La Determinazione di cui a R.G. con il n. 390 del 02.05.2022 con cui veniva disposta l'aggiudicazione definitiva dell'accordo quadro relativa al servizio" Assistenza Educativa Domiciliare ADE" art 87 bis del Reg. 4/2007 in favore della Società SOLIDARIETA' Soc. Coop. con sede in Taranto alla Via Castrogiovanni n. 1 p.i:01727760736, per un importo di aggiudicazione 379.747,20 oltre Iva 5% per la durata di 16 mesi dall'avvio del servizio;
- La Determinazione di cui a R.G. con il n. 376 del 29.04.2022 con cui veniva disposta l'aggiudicazione definitiva dell'accordo quadro relativa al servizio"servizi di Cura Domiciliari ADI e SAD" art 87 e 88 del Reg. 4/2007 in favore della Società DOMUS Soc. Coop. Sociale con sede in Taranto alla Piazza Dante n. 5 p.i:05000960723, per un importo di aggiudicazione 1.016.300,66 oltre Iva 5% per la durata di 16 mesi dall'avvio del servizio;
- La Determinazione di cui a R.G. con il n. 375 del 29.04.2022 con cui veniva disposta l'aggiudicazione definitiva dell'accordo quadro relativa al servizio" Integrazione scolastica per alunni diversamente abili " art 92 del Reg. 4/2007 in favore della Società Massimiliano Kolbe,Soc. Coop. Sociale, capofila della RTI KOLBE/ACSOM/COSMOPOLITAN con sede in Anzio (RM) alla Piazza Marconi n. 171 p.i:01179601008, per un importo di aggiudicazione 1.228.285,45 oltre Iva 5% per la durata di 16 mesi dall'avvio del servizio;

Visto il Decreto Sindacale n. 20 del 29.03.2022 di nomina a Responsabile dell'Ufficio di Piano

dell'Ambito Territoriale di Manduria (Ta) dell'Avv. Anna Maria Bene in subentro al dott. Raffele Salamino;

Tenuto conto che l'art. 5 della L. n. 241/90 testualmente indica "1. Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale. 2. Fino a quando non sia effettuata l'assegnazione di cui al comma 1, è considerato responsabile del singolo procedimento il funzionario preposto alla unità organizzativa determinata a norma del comma 1 dell'articolo 4. 3. L'unità organizzativa competente, il domicilio digitale e il nominativo del responsabile del procedimento sono comunicati ai soggetti di cui all'articolo 7 e, a richiesta, a chiunque vi abbia interesse."

Dato atto che che fra i vari adempimenti demandati dalla Centrale Unica di Committenza vi è quello della nomina del Responsabile Unico del Procedimento.

Ritenuto provvedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento per le procedure di accordo quadro in argomento;

Visti:

- il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 – “Codice dei contratti pubblici”;
- il D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 “Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016”;
- il D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali;
- il Regolamento Comunale per l’organizzazione degli uffici e dei servizi;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. “Norme su procedimento amministrativo”;
- lo Statuto comunale e il vigente regolamento comunale di contabilità;

Attesa la propria competenza in merito

DETERMINA

1. **Di dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento nelle procedure di accordo quadro di cui alla Determinazione Dirigenziale n.625 del 09.10.2020 e relative ai lotti: lotto 1 “servizio integrazione scolastica per alunni diversamente abili” cig8455761ab6 – lotto 2 servizi di cura domiciliari (adi e sad) cig8455770226 – lotto 3 assistenza educativa domiciliare (ade) cig 8455779991- lotto 4 servizi di "asilo nido e sezione primavera" cig8455798993f , l' Avv. BENE Annamaria che assumerà tutte le funzioni previste dalla normativa vigente;
2. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente responsabile del servizio;
3. **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
4. **Di dare atto** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”;
5. **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
6. **Di dare atto** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi dell'art. 151 e 147bis del D.Lgs n. 267/2000 come da allegato;
7. **Di dare atto** che la presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del D.Lgs n. 196/2013 “Codice in materia di protezione dati personali” s.m.i. e art. GDPR 679/16 e viene redatta in forma integrale. La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/06/2013, n. 196 “Codice in materia di protezione dati personali”.

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge n. 241/90 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico- amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.

IL RESPONSABILE DEL PIANO SOCIALE DI ZONA

Avv. Annamaria Bene