



COMUNE DI MANDURIA

Provincia di Taranto

DETERMINAZIONE

REG. GEN. N. 550

DATA 14/06/2022

ADOTTATA DAL RESPONSABILE DELL'AREA

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 7 MANDURIA

Piano di Zona

OGGETTO: SERVIZIO DI PORTA UNICA DI ACCESSO - SEGRETARIATO SOCIALE " CUP: I71B20001070003 (FONDO POVERTA' 2020) –CIG: Z5F36C79F- AFFIDAMENTO DIRETTO.

Che con la sottoscrizione esprime il seguente

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: Il Responsabile del Servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

FIRMATO

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

AVV. BENE ANNAMARIA

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

In esito all'istruttoria procedimentale condotta

Visti

- il D.Lgs 267/2000, "Testo Unico Enti Locali" con particolare riferimento agli artt. 107, 147, 147bis, 183 e 192;
- la L. 328/2000 e la L. R. 19/2006, concernente il "Sistema integrato dei Servizi alla persona";
- il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 3/2021;
- il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici";
- la L. 120/2020, come modificata dalla L. 108/2021, che prevede norme derogatorie al Codice dei contratti pubblici, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023, al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19;
- la Convenzione per la gestione associata intercomunale dei servizi ai sensi dell'art 30 del Dl.gs. n. 267/2000;

Premesso che

- La normativa regionale stabilisce che l'Ufficio di Piano è lo strumento organizzativo cui è demandato il lavoro di pianificazione del sistema locale dei servizi alla persona, attraverso la redazione e l'aggiornamento del Piano di Zona di programmazione e di progettazione operativa conseguenti a finanziamenti disposti dalla Regione Puglia;
- L'Ufficio di Piano, in raccordo con i Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale 7, è inoltre operativamente coinvolto nella programmazione e attuazione operativa di Programmi definiti dal Governo Nazionale attraverso i Ministeri di riferimento, in relazione a specifiche politiche di settore da realizzarsi a livello locale per la lotta alla povertà e all'inclusione sociale;

Visto

- L'art 59 della L.R. 19/2006 con il quale viene stabilito che l'accesso ai servizi è organizzato in modo da garantire agli utenti pari opportunità di fruizione, orientamento e diritto di scelta. L'accesso ai servizi è garantito dai Comuni mediante i servizi di segretariato sociale, anche articolato in sportelli sociali sul territorio e il servizio sociale professionale, che concorrono alla realizzazione, fra le altre azioni, dell'organizzazione della porta unica di accesso, quale rete dei punti di accesso al sistema dei servizi, con uniformità di procedure di accesso ai servizi"
- la Scheda di Intervento n. 8 "Rete del Welfare d'Accesso" del Piano Sociale di Zona 2018 – 2021 con il quale sono stati programmati ed assicurati, nell'ambito del più ampio concetto di Servizio Sociale Professionale:
 - il servizio di **Segretariato Sociale** (Ai sensi dell'art. 83 del Regolamento regionale n.4/2007 e s.m.i.) opera come sportello unico per l'accesso ai servizi socio-assistenziali e sociosanitari, svolge attività di accoglienza, di accompagnamento e di orientamento sui diritti di cittadinanza con caratteristiche di gratuità per l'utenza caratterizzandosi per l'elevato grado di prossimità al cittadino

- la **Porta Unica di Accesso (PUA)** (ai sensi dell'art. 3 del Regolamento regionale n. 4/2007 e s.m.i.,) che garantisce l'accesso al sistema integrato dei servizi socio – sanitari. Il Servizio è gestito dall'Ambito, in raccordo con la ASL, secondo le indicazioni del Piano Regionale delle Politiche Sociali, e del Piano Sanitario Regionale, con modalità atte a promuovere la semplificazione nell'accesso per gli utenti, l'unicità del trattamento dei dati degli utenti e l'integrazione nella gestione del caso, nonché la garanzia di un termine certo per la presa in carico del cittadino-utente. Si articola territorialmente in sportelli di front- office di massima prossimità (uno sportello per comune integrato con gli sportelli di segretariato sociale) e un ufficio di back- office distrettuale (DGR691/2011)

- la Scheda di Intervento n. A.1 “Segretariato Sociale” del nuovo Piano Sociale di Zona 2022-2024 in fase di programmazione e successiva approvazione;
- la Deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 15 del 11.06.2021 avente ad oggetto:” Ripartizione Quota servizi del Fondo Povertà annualità 2020 -CUP I71B20001070003;
- la determinazione n. 945 del 27.10.2021 avente ad oggetto “Piano Sociale di Zona 2018/2020. piano locale di contrasto alla povertà annualità 2020 - CUP I71B20001070003. Accertamento risorse” con cui si provvedeva all'accertamento E 182/1, codificato D09451/1, incassati dalla ragioneria dell'Ente con reversale nn. 5153 e 5154 del 29.10.2021;

Richiamata la determina n. 1060/2021 con cui si è proceduto alla prenotazione di spesa dell'importo sopra indicato, quantificato e differenziato nel rispetto del Piano Finanziario approvato in sede di Deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 15/2021 ripartendo le risorse per la scheda pdz n. 8 “Rafforzamento Rafforzamento del Segretariato sociale” del Piano Sociale di Zona 2018_2021 sul Capitolo 1363/1 codice P1060/4 per € 257.113,05//;

Dato atto che con Delibera di Giunta n. 126 del 14.05.2021 si è proceduto all'approvazione del PEG/PDO e Piano delle performance 2021/2023;

Dato atto altresì che con Delibera di Consiglio Comunale n. 113 del 26/11/2021 si è proceduto alla variazione programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e variazione di bilancio ai sensi dell'art. 175 comma 2 del d.lgs. 267/2000;

Richiamata la Determina a contrarre n. 534 del 09.06.2022 con cui il Comune di Manduria, in qualità di Ente capofila dell'Abito Territoriale n. 7, ha indetto e approvato i documenti per la procedura telematica aperta tramite sistema MePa (R.D.O. aperta) ai sensi dell'art. 60 del d. lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di " Pua e Segretariato Sociale “CUP I71B20001070003 – CUP I71B19001040001". CIG 92651660DC da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Considerato che il suddetto Servizio “Pua e Segretariato Sociale” attualmente è appaltato e gestito dall'Operatore Economico “Cooperativa Lysithea” con sede legale in V.le Virgilio n. 20, 74100 Taranto, C.F. P.Iva: 02601300730 fino alla data di scadenza del 14.06.2022 e che nelle more dell'aggiudicazione del nuovo appalto si verrebbe a configurare un'interruzione del servizio che rappresenta una prestazione essenziale;

Ritenuto necessario garantire il proseguo delle attività della Pua e del Segretariato Sociale fino all'aggiudicazione del nuovo Servizio con l'espletamento della Gara indetta con la suindicata Determinazione n. 534/2022;

Dato atto che la Cooperativa Lysithea ha garantito un buon servizio in termini di efficacia ed efficienza mostrandosi adeguata alle richieste dell'Ente ;

Dato atto che si interpellava la Cooperativa Lysithea per PEC, n. prot. 0027799/2022 del

09.06.2022, per richiedere la disponibilità ad accettare l'affidamento del Servizio " Pua e Segretariato Sociale " a valere dal giorno 15.06.2022 fino al 31.07.2022 data presumibile di conclusione della procedura telematica tramite sistema MePa (R.D.O. aperta) provvedendo a garantire il seguente fabbisogno di assistenti sociali come da prospetto economico riportato di seguito:

AFFIDAMENTO DIRETTO							
SEDE	N.UNITA'	CAT. CCNL	H/SETT.	SETT.	H/TOT.	COSTO ORARIO	COSTO
COMUNE DI AVETRANA	1	D	24	7	168	22,1	3.712,80
COMUNE DI FRAGAGNANO	1		18	7	126	22,1	2.784,60
COMUNE DI LIZZANO	1		24	7	168	22,1	3.712,80
COMUNE DI MANDURIA	1		36	7	252	22,1	5.569,20
COMUNE DI MARUGGIO	1		18	7	126	22,1	2.784,60
COMUNE DI SAVA	1		30	7	210	22,1	4.641,00
COMUNE DI TORRICELLA	1		18	7	126	22,1	2.784,60
UFFICIO DI PIANO	1		30	7	210	22,1	4.641,00
DSS TA/UVM	1		36	7	252	22,1	5.569,20
COSTO DEL PERSONALE	9			234	7	1638	22,1
TOT. IMPONIBILE							36.199,80
IVA 5% SU 36.199,80							1.809,99
TOTALE							38.009,79

Vista la disponibilità della Cooperativa Lysithea ad accettare la sopraindicata richiesta;

Considerato che si rende necessario impegnare la somma di € 38.009,79 sulla predetta prenotazione di spesa P1060/4 di € 257.113,05 sul Capitolo 1363/1 esercizio finanziario 2022;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. 50/2016;
- la legge 241/1990 e ss.mm.ii;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo;

DETERMINA

Per tutto quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato:

1. Di procedere all'affidamento diretto alla COOPERATIVA LYSITHEA , con sede legale in V.le Virgilio n. 20, 74100 Taranto, C.F. e P.Iva: 02601300730 del servizio " PUA e SEGRETARIATO SOCIALE per la durata di 7 settimane, con una spesa valutata complessivamente in € 36.199,80 oltre l'I.V.A. all'aliquota del 22%, con decorrenza dal 15.06.2022 e sino a conclusione del monte ore previsto nel quadro economico;
2. Di dare atto che le condizioni economiche del presente affidamento diretto sono come di seguito riportato:

AFFIDAMENTO DIRETTO							
SEDE	N.UNITA'	CAT. CCNL	H/SETT.	SETT.	H/TOT.	COSTO ORARIO	COSTO
COMUNE DI AVETRANA	1	D	24	7	168	22,1	3.712,80

COMUNE DI FRAGAGNANO	1	18	7	126	22,1	2.784,60
COMUNE DI LIZZANO	1	24	7	168	22,1	3.712,80
COMUNE DI MANDURIA	1	36	7	252	22,1	5.569,20
COMUNE DI MARUGGIO	1	18	7	126	22,1	2.784,60
COMUNE DI SAVA	1	30	7	210	22,1	4.641,00
COMUNE DI TORRICELLA	1	18	7	126	22,1	2.784,60
UFFICIO DI PIANO	1	30	7	210	22,1	4.641,00
DSS TA/UVM	1	36	7	252	22,1	5.569,20
COSTO DEL PERSONALE	9	234	7	1638	22,1	36.199,80
TOT. IMPONIBILE						
						36.199,80
IVA 5% SU 36.199,80						1.809,99
TOTALE						38.009,79

3. **Di dare atto che** l'importo complessivo del presente procedimento è pari a € 38.003,79 (€ trentottomilanove/79) IVA inclusa;
4. **Di dare atto** dell'esecuzione del contratto a partire dal giorno 15 Giugno 2022, con una durata fino al 02.08.2022 e/o sino al completamento del monte ore previsto nel sopra riportato piano economico;
5. **Di dare atto** che le spese sopra indicate sono finanziate con il FONDO POVERTA' 2020 - CUP I71B20001070003, le cui somme sono state accertate con Determinazione n. 945 del 2021 sul capitolo 182/1 esercizio finanziario 2021 e regolarmente incassate, per un importo totale di € 257.113,05, vincolate e codificate sul Capitolo 1363/1 esercizio finanziario 2022 con prenotazione di spesa P1060/4;
6. Di **impegnare**, in conto della prenotazione di spesa P1060/4, la somma complessiva di € 38.009,79 sul capitolo 1363/1 – esercizio finanziario 2022 a copertura dell'attività progettuale di "Pua e Segretariato Sociale " come segue:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	1363/1	Descrizione	Trasferimenti diversi per Servizi assistenziali		
PdC finanz.	U.1.04.01.02.001		Spesa non ricorr.	NO	
CIG	Z5F36C709F	CUP	I71B20001070003		
Creditore	Cooperativa Lysithea				
Causale	Procedura affidamento diretto: PUA e Segretariato Sociale				
Modalità finan.	Fondo Povertà 2020		Impegno di prenotazione	P1060/4	
Importo complessivo	€ 38.009,79		FPV	no	

7. Di **individuare** quale RUP della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, l'Avv. Annamaria Bene;
8. Di **are atto** che il CIG assegnato alla procedura è il seguente: **Z5F36C709F**;
9. Di **dare atto** che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata del MePA;
10. Di **dare atto** che il presente provvedimento è immediatamente e verrà pubblicato all'Albo

Pretorio Online del Comune per 15 giorni consecutivi;

11. Di **precisare**, altresì, che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e che, al momento dell'inserimento dello stesso nel sistema informatico, si procederà anche a quello riguardante il programma della trasparenza;

12. Di **attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del D. Lgs. 30/06/2013, n.196 "Codice in materia di protezione dati personali".

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge n. 241/90 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71

IL RESPONSABILE DEL PIANO SOCIALE DI ZONA

Avv. Annamaria Bene



COMUNE DI MANDURIA

TARANTO

STAMPA ELENCO IMPEGNI E ACCERTAMENTI

14/06/2022

Progressivo	Data	Oggetto
550	14/06/2022	SERVIZIO DI PORTA UNICA DI ACCESSO - SEGRETARIATO SOCIALE " CUP: I71B20001070003 (FONDO POVERTA' 2020) –CIG: Z5F36C79F- AFFIDAMENTO DIRETTO.

IMPEGNI DI SPESA						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio Codice bilancio N.O.	Fornitore	Descrizione
2022	1363	2022	1	38.009,79	LYSITHEA S.C.A.R.L.	TRASFERIMENTI DIVERSI PER SERVIZI ASSISTENZIALI - PIANO DI ZONA (CAP/E 182/1)
		Cod. Siope	0	0.00.00.00.00 12.04.1		
		CUP I71B20001070003				
		CIG Z5F36C709F				

TOTALE IMPEGNI DI SPESA

38.009,79