



Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Manduria, Maruggio, Sava, Torricella, ASL TA

DELIBERAZIONE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

N.12 del 26/04/2022

Oggetto: Programma Nazionale per i Servizi di Cura all'Infanzia e agli Anziani non autosufficienti (PNSCIA). Circolare prot. n.3207/PAC del 15 novembre 2021 "Fase 2" del Programma – Approvazione Azioni di rafforzamento territoriale

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventisei** del mese di **aprile** alle **ore 17:00**, presso l'Aula Consiliare del Comune di Manduria, alla Via Frà B. Margarito n.1, si è riunito, il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale TA/7, in seduta ordinaria, giusta **convocazione protocollo n. 0019710/2022 del 22/04/2022** e risultano presenti:

N.	Ente	QUALIFICA	NOME E COGNOME	P	A
1)	Comune di Manduria	Presidente	Gregorio Pecoraro - Sindaco	x	
2)	Comune di Avetrana	Componente	Claudia Scredò-Assessore	x	
3)	Comune di Fragagnano	Componente	Serena Bisanti - Assessore	x	
4)	Comune di Lizzano	Componente	Antonietta D'Oria-Sindaco	x	
5)	Comune di Maruggio	Componente	*****		X
6)	Comune di Sava	Componente	Roberta Friolo - Assessore	x	
7)	Comune di Torricella	Componente	Angelo Caputo - Assessore	x	
8)	ASL TA	Componente	Gloria Saracino – Direttore Distretto Socio Sanitario 7	x	
Totali				7	1

Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, N° 267

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Avv. Annamaria Bene

Addì, 26/04/2022

Parere _____ in ordine alla regolarità contabile.

Il Responsabile della Ragioneria
Dott. Leonardo Franzoso

Addì, 26/04/2022

Copertura Finanziaria Art. 151 comma 4.D.Lgs. 18/09/2000., N° 267

Prenotazione _____ Impegno definitivo _____

Il Responsabile della Ragioneria
Dott. Leonardo Franzoso

Addì, 26/04/2022

Assiste alla seduta nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio di Piano, Avv. Annamaria Bene Istruttore Direttivo Amministrativo del Comune di Manduria, che provvede alla redazione e sottoscrizione del presente atto, come previsto all'art. 9 del Regolamento di funzionamento del Coordinamento Istituzionale.

Presiede il Dott. Gregorio Pecoraro, Sindaco del Comune di Manduria capofila.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone al Coordinamento Istituzionale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

Vista la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il “piano di zona dei servizi socio – sanitari” come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

Vista la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 “Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per l'adignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia”;

Visto il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

Visto il Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017-2020, approvato con D.G.R. n. 2324 del 28 dicembre 2017;

Vista la nota della Regione Puglia del 05/01/2018, prot. AOO_146/05/01/2018/000420 avente ad oggetto “Legge Regionale n. 19/2006. Approvazione Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017-2020. Trasmissione documento e nota informativa”;

Dato atto delle risultanze del percorso partecipato funzionale alla stesura del Piano Sociale di Zona 2018-2020;

Vista la Convenzione per la gestione associata intercomunale dei servizi ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n.267/2000;

Vista la Circolare prot. n.3207/PAC del 15 novembre 2021, con la quale è stato comunicato il parere favorevole del Gruppo Azione Coesione alla richiesta presentata dall'Autorità di Gestione in merito al differimento del termine finale del Programma al 30 giugno 2024;

Visto che nella suddetta Circolare, la strategia di intervento, condivisa con gli organismi di indirizzo strategico è articolata in due fasi:

- **Fase 1** che si concluderà il 30 giugno 2022 e riguarda la conclusione degli interventi già autorizzati (Piani di intervento Secondo Riparto, Azioni a Titolarità diretta e Azioni a Sportello) la cui attuazione dovrà terminare il 30 giugno 2022;
- **Fase 2** che riguarda gli interventi da attuarsi a partire dal 1° luglio 2022 e fino al 31 luglio 2023 ed è orientata a strutturare specifiche iniziative per l'erogazione dei servizi, definite “Azioni di rafforzamento territoriale”, privilegiando l'avvio di interventi sui territori che hanno avuto maggiori difficoltà di utilizzo delle risorse PNSCIA e hanno registrato un minor livello di presa in carico, con il duplice obiettivo di:
 1. garantire anche in questi territori l'attivazione/potenziamento dei Servizi di Cura;
 2. innescare dei processi di crescita della capacità amministrativa della filiera ordinaria

coinvolta (Ambiti e Comuni), nell'ottica di un rafforzamento della capacità di programmare, spendere e rendicontare le risorse per l'erogazione dei servizi ai cittadini.

Visto che la "Fase 2" sarà realizzata in contemporanea alle attività di rendicontazione degli strumenti di programmazione già approvati (Piani di Intervento del secondo Riparto finanziario, Azioni a Titolarità e Azioni a Sportello).

Considerato che:

- tutte le attività della Fase 2 (la realizzazione delle nuove Azioni di rafforzamento territoriale, la rendicontazione degli strumenti di programmazione già approvati, eventuali prosecuzioni degli interventi in corso) saranno supportate dall'implementazione del Progetto di capacitazione amministrativa;
- le Azioni di rafforzamento territoriale saranno implementate, valutate e finanziate secondo una logica operativa flessibile, ispirata al modello del "parco progetti", basata sull'individuazione di potenziali beneficiari e la redazione e validazione dei progetti che saranno poi finanziati sulla base di criteri pre-ordinati di priorità e in ragione delle risorse progressivamente disponibili;
- i Beneficiari delle iniziative della "Fase 2" saranno gli Ambiti/Distretti (soggetti responsabili dell'attuazione dei nuovi Progetti di rafforzamento territoriale) selezionati in base al grado di criticità riscontrata in termini di: utilizzo dei fondi del PAC-PNSCIA assegnati con il primo e con il secondo atto di riparto; percentuali complessive di presa in carico dei bambini e degli anziani non autosufficienti (indipendentemente dalle risorse impiegate a tal fine);
- l'individuazione della platea potenziale dei Beneficiari avverrà attraverso due canali selettivi:
 - a) Individuazione diretta dei beneficiari da parte dell'AdG, in caso di Ambiti/Distretti destinatari di revoca totale del finanziamento dei piani di intervento del secondo riparto o che non siano stati beneficiari di piani di intervento a valere sul secondo riparto ovvero individuati d'intesa con le Regioni nelle ipotesi di comprovate criticità attuative nei piani di intervento. I destinatari di provvedimenti di definanziamento totale dei piani di intervento e gli Ambiti/Distretti che non sono titolari di piani di intervento a valere sul secondo riparto sono già stati formalmente invitati a presentare manifestazione di interesse.
 - b) Procedura selettiva a seguito di manifestazione di interesse presentata dai beneficiari conseguente all'avviso emanato dall'AdG con la presente circolare.
 - nel programmare le Azioni di Rafforzamento Territoriale ciascun Beneficiario avrà a disposizione un limite massimo di risorse disponibili pari ad un importo non superiore al 50 % delle risorse già destinate al medesimo Beneficiario per la rispettiva linea di intervento (infanzia e/o anziani) così come individuate con il Decreto 557/PAC-PNSCIA del 22 aprile 2015 di rideterminazione del Secondo Atto di Riparto finanziario;
 - le schede di intervento potranno prevedere l'attivazione di tutti i servizi/interventi già previsti con il Secondo riparto, con la parziale esclusione delle schede in conto capitale (schede di intervento di tipologia 4 per l'Infanzia) che saranno ammissibili soltanto con riferimento agli acquisti di beni/arredi e alle manutenzioni ordinarie, ove indispensabili per l'erogazione dei servizi e nei limiti della loro compatibilità temporale;
 - per garantire la migliore programmazione ed efficace attuazione delle Azioni di Rafforzamento Territoriale che saranno ammesse al finanziamento, la predetta circolare prevede che i Beneficiari, nell'esprimere la propria manifestazione di interesse, aderiscano contestualmente alle iniziative previste dal Progetto di capacitazione amministrativa del PNSCIA (Task Force), mediante la sottoscrizione di un specifico Schema di Accordo con l'AdG da trasmettere, compilato e firmato, con l'istanza di ammissione a finanziamento;

Rilevato che questo Ambito Territoriale:

- ha interesse a partecipare alla "Fase 2" del PNSCIA mediante procedura selettiva, facendo pervenire apposita manifestazione di interesse entro e non oltre il termine del 30 aprile 2022 utilizzando l'apposito modello istanza di ammissione finanziamento di Azioni di Rafforzamento Territoriale;
- intende presentare le schede progetto per Anziani ed Infanzia;

Udita la proposta del Presidente del Coordinamento Istituzionale di provvedere alla sua approvazione;

Uditi gli interventi dei presenti;

Con la seguente votazione espressa nelle forme di rito:

Presenti:	7
Aventi diritto di voto:	6
Favorevoli:	6
Contrari:	***
Astenuti:	***

DELIBERA

Per i motivi in premessa specificati e qui integralmente riportati ed approvati:

- 1. Di prendere atto** che questo Ambito Territoriale intende partecipare alla “Fase 2” del PNSCIA mediante procedura selettiva, presentando apposita manifestazione di interesse entro e non oltre il termine del 30 aprile 2022 utilizzando l’apposito modello istanza di ammissione finanziamento di Azioni di Rafforzamento Territoriale;
- 2. Di dare indirizzo** alla Responsabile dell’Ufficio di Piano di porre in essere tutti gli atti relativi alla presentazione delle schede di intervento per il riparto Anziani per la somma massima programmabile di Euro 354.182,50 ed Infanzia per la somma massima programmabile di euro 490.688,50.
- 3. Di approvare** lo Schema di Accordo con l’AdG di adesione al Progetto di capacitazione amministrativa del PNSCIA che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- 4. Di dare atto** che la trasmissione della presente Delibera di Coordinamento Istituzionale ai Comuni facenti parte dell’Ambito Territoriale viene perfezionata con la pubblicazione del provvedimento all’Albo Pretorio dell’Ente Capofila –Comune di Manduria;

Letto, confermato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzante
Avv. Annamaria Bene

Il Presidente del Coordinamento Istituzionale
Sindaco di Manduria
Dott. Gregorio Pecoraro

Il presente atto è stato affisso oggi _____ all'Albo Pretorio online e vi rimarrà pubblicato per quindici giorni consecutivi.

Manduria, _____

Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria Eugenia Mandurino

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000) senza opposizioni.

Manduria, _____

Il Segretario Generale
