



COMUNE DI MANDURIA

Provincia di Taranto

DETERMINAZIONE

REG. GEN. N. 409

DATA 10/05/2022

ADOTTATA DAL RESPONSABILE DELL'AREA

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 7 MANDURIA

Piano di Zona

OGGETTO: ISCRIZIONE DISTRETTO SOCIO SANITARIO 07 TA – MANDURIA – NELL'ELENCO DEGLI ENTI CONVENZIONATI PER LA CO-CONDUZIONE DI PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITÀ (PUC). APPROVAZIONE MODULO DI CONVENZIONE E ISCRIZIONE DEL PROGETTO NEL CATALOGO PUC DI AMBITO.

Che con la sottoscrizione esprime il seguente

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: Il Responsabile del Servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

FIRMATO

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

AVV. BENE ANNAMARIA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta

VISTA la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

VISTA la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia";

VISTO il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

VISTO il Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017-2020, approvato con D.G.R. n. 2324 del 28 dicembre 2017;

VISTA la Convenzione per la gestione associata intercomunale dei servizi ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il Piano Sociale di Zona 2018-2020 adottato con Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 5 del 07.02.2019, che attua le previsioni di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016, successivamente approvato in Conferenza dei servizi in data 19.04.2019;

VISTA la scheda n. 7 del Piano Sociale di Zona 2018-2020 nella parte riferita all'obiettivo «*contrastare la povertà e l'esclusione sociale delle fasce più vulnerabili della popolazione attraverso percorsi d'inclusione sociale attiva*» e ai risultati attesi «*attivazione, definizione e consolidamento di percorsi d'inclusione sociale attiva connesse alle misure di contrasto alla povertà nazionali e regionali, con particolare riferimento a soggetti vulnerabili ed a rischio di esclusione sociale da sostenere, in fase di stabilizzazione con risorse Regionali e a valere sul PON Inclusione di prossima assegnazione nel corso del triennio di vigenza del PSdZ2018- 2020*»;

Richiamati

- il Decreto Legge n. 4 del 28 gennaio 2019, convertito con modificazioni, dalla Legge n. 26 del 28 marzo 2019, istituiva la misura nazionale Reddito di Cittadinanza (in avanti anche solo "RdC"), l'ultima di una serie di interventi per il contrasto alla povertà e all'esclusione sociale;
- il Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali esplicitava le caratteristiche della principale politica attiva associata alla misura RdC emanando il Decreto Ministeriale n. 149 del 22 ottobre 2019 avente per oggetto "Definizione, forme, caratteristiche e modalità di attuazione dei Progetti utili alla collettività (in avanti anche solo "PUC");

Premesso che

- nei progetti a titolarità comunale, i Comuni, sono responsabili dell'approvazione, dell'attuazione, del coordinamento e del monitoraggio degli stessi, con le modalità indicate nel citato decreto 22 ottobre 2019;
- i progetti possono essere attuati anche con l'apporto di altri soggetti pubblici e del privato sociale, come definiti dall'art. 4 del D. Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 e ss. mm., recante il Codice del Terzo Settore (in avanti anche solo "CTS");
- il citato decreto del 22 ottobre 2019 ritiene auspicabile il coinvolgimento degli Enti del Terzo settore (in avanti anche solo "ETS") e di altri Enti Pubblici (in avanti anche solo "EP", individuati

attraverso procedura ad evidenza pubblica, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento;

Richiamate

- la deliberazione del coordinamento istituzionale n. 29 del 24.11.2020 con cui l'Ambito Territoriale approvava l'Avviso Pubblico per le manifestazioni di interesse da parte degli EP e ETS a presentare PUC, le schede allegate e lo schema di convenzione al fine di pubblicarlo su tutti i canali istituzionali;
- la determinazione n. 244 del 08.04.2022 con cui l'Ambito Territoriale avviava l'elenco degli enti aderenti e il catalogo dei Progetti di Utilità Collettiva in convenzione con Enti Pubblici e del Terzo Settore

Precisato che l'Avviso Pubblico di cui sopra riportava all'art. 5 una durata temporale di tre anni (2020/2022) ma è da intendersi prolungato fino a quando persisterà la misura di contrasto alla povertà RdC e l'istituto dei Progetti Utili alla Collettività;

Dato atto che

- in data 22.04.2022 perveniva nota dall'Ente Pubblico Distretto Socio Sanitario DSS 07 TA - Manduria con cui manifestava il proprio interesse a stipulare una convenzione con il ognuno dei 7 comuni dell'Ambito Territoriale n. 7 per un progetto dal titolo "Siamo con te";
- a seguito di una prima valutazione dei documenti, veniva discussa in sede di Coordinamento Istituzionale la valenza del progetto che veniva accolto all'unanimità come indicato nella Deliberazione n. 13 del 26/04/2022;

Ritenuto congruo ammettere Distretto Socio Sanitario (DSS) 07 TA – Manduria – nell'elenco degli Enti convenzionati e inserire il progetto "Siamo con te" nel catalogo dei PUC dell'Ambito Territoriale 7, in convenzione nello dettaglio con tutti i comuni dell'Ambito (Manduria, Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Maruggio, Sava e Torricella);

Considerato la portata del progetto e il coinvolgimento di tutti i comuni dell'Ambito, L'Ufficio di Piano procederà a sostenere le spese per la stipula dell'assicurazione RCT a tutela dei partecipanti al PUC e destinerà la quota di rimborso degli oneri a carico dell'Ente proponente con successivo provvedimento a valere sui Fondi PON Inclusione (FSE 2014 -2020) AVV1/2019 PAIS - CUP I71B20001060006;

Dato atto della propria qualità di Responsabile del procedimento nonché del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente atto circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art.147 bis comma 1 del D.L.gs.n.267/2000;

Ritenuta la propria competenza ai sensi della Determinazione di Coordinamento n.20 del 29.03.2022 con cui sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale 7;

Visto il decreto legislativo 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Decreto legislativo n.267/2000 Testo Unico degli Enti Locali;

DETERMINA

Per tutto quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato:

1. **Di dare atto** che l'Avviso Pubblico per la composizione di un Elenco di Enti convenzionati, siano essi Enti Pubblici o Enti del Terzo Settore, e del Catalogo dei PUC ha una validità temporale determinata dalla persistenza della Misura di Contrasto alla povertà Reddito di Cittadinanza (D.L. 4/2019) e dell'istituto dei Progetti di Utilità Collettiva (D.M. 149/2019);

2. Di **dare atto** che l'Ente Pubblico Distretto Socio Sanitario 07 TA – Manduria – ha presentato un Progetto Utile alla Collettività – PUC – dal titolo “Siamo con te” da condurre in ognuno dei sette comuni dell'Ambito (Manduria, Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Maruggio, Sava e Torricella) e che il Coordinamento Istituzionale ha espresso parere favorevole alla proposta (Delibera n. 13 del 26.04.2022);
3. Di **approvare** l'iscrizione dell'Ente Pubblico Distretto Socio Sanitario 07 TA – Manduria nell'Elenco degli ETS e EP convenzionati e che stipulerà apposita convenzione con l'Ambito Territoriale 7 e ognuno dei sette comuni dell'Ambito per la realizzazione del PUC proposto in cui coinvolgere beneficiari del Reddito di Cittadinanza in conformità al D.L. 4/2019 e D.M. 149/2019;
4. Di **approvare** lo schema di convenzione predisposto con l'Avviso Pubblico e aggiornato nei dati anagrafici e nell'impegno aggiuntivo a carico dell'Ambito Territoriale di assumere l'onere dell'attivazione dell'assicurazione RCT a copertura dei percettori;
5. Di **approvare** la proposta progettuale “Siamo con te” presentata dal DSS 07 TA e di registrarla nel “Catalogo dei progetti” come indicato nell'art. 9 dell'Avviso Pubblico e inserirla negli appositi spazi della piattaforma GEPI dedicata alla gestione comunale della misura di contrasto alla povertà Reddito di Cittadinanza”;
6. Di **rinvviare** a successivo provvedimento l'impegno di spesa per la stipula dell'assicurazione RCT a tutela dei partecipanti al PUC e per il rimborso da accordare all'Ente proponente relative agli oneri indicato nella proposta progettuale e che saranno a carico dei Fondi PON Inclusione (FSE 2014-2020) AVV1/2019 PAIS - CUP I71B20001060006;
7. Di **dare**, altresì, atto che Responsabile Unico del Procedimento è l'Avvocato Annamaria Bene.
8. Di **accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. Di **dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
10. Di **dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii.;

La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del D. Lgs. 30/06/2013, n.196 "Codice in materia di protezione dati personali".

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge n. 241/90 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;

- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71

IL RESPONSABILE DEL PIANO SOCIALE DI ZONA

Avv. Annamaria Bene



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Allegato b)

Prot. N. ___ del _____

SCHEMA DI CONVENZIONE

per la realizzazione di

PER PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITÀ (PUC)

in cui coinvolgere i beneficiari del Reddito di Cittadinanza (RdC)

dei comuni dell'**Ambito Territoriale n° 7** composto dai seguenti comuni:

AVETRANA, LIZZANO, FRAGAGNANO, MANDURIA, MARUGGIO, SAVA, TORRICELLA

TRA

Soggetto promotore: Ambito Territoriale n. 7 con sede legale in Manduria, CAP 74024, Comune di Manduria Capofila, Provincia di Taranto, Codice Fiscale 80009070733, Partita Iva 00900930736, rappresentato da Avv Annamaria Bene, nata a Campi Salentina (Le) il 27/07/1975, in qualità di Responsabile dell'Ufficio di Piano

E

Soggetto titolare: Comune di _____, con sede legale in via/piazza _____ CAP _____ Comune _____ Provincia di Taranto Codice Fiscale _____ Partita Iva _____ rappresentato/a da _____ nato/a a _____ provincia di _____ il _____, in qualità di sindaco/legale rappresentante

E

Soggetto attuatore/ospitante: Distretto Socio Sanitario DSS 07 TA – Manduria, con sede legale in Manduria (Ta) alla via via Pio La Torre s.n 74024 MANDURIA Codice Fiscale e Partita Iva 02026690731 rappresentato da dott.ssa **SARACINO GLORIA ANNA**, nata a SAVA provincia di Taranto il 12/10/1956, in qualità di legale rappresentante

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - Oggetto

Il presente accordo regola i rapporti che si instaurano tra l'**Ambito territoriale n. 7**, il *Comune* di **(Manduria-Avetrana-Fragagnano-Lizzano-Maruggio-Sava-Torricella)** e **Distretto Socio Sanitario DSS 07 TA – Manduria**, per la realizzazione di Progetti Utili alla Collettività (in avanti



anche solo "PUC") che attraverso le attività previste possano favorire la crescita della coesione sociale e lo sviluppo della comunità locale coinvolgendo attivamente beneficiari del Reddito di Cittadinanza (in avanti anche solo "RdC").

Le specifiche delle attività proposte sono quelle contenute nel/nei progetto/i, allegato/i al presente accordo quale parte integrante e sostanziale.

Articolo 2 - Soggetti destinatari

Saranno destinatarie degli accordi le persone **beneficiarie di Reddito di Cittadinanza, che abbiano sottoscritto il Patto per il Lavoro o il Patto per l'Inclusione Sociale.**

La partecipazione ai progetti deve essere coerente con le competenze professionali del beneficiario e con quelle acquisite in ambito formale, non formale e informale, nonché in base agli interessi e alle propensioni emerse nel corso del colloquio sostenuto presso il Centro per l'Impiego ovvero presso i Servizi Sociali dei *Comuni*.

Articolo 3 - Modalità di svolgimento delle attività

Le attività previste dal progetto dovranno essere svolte con le modalità ed entro i termini previsti dal progetto medesimo.

Le attività non sono in alcun modo assimilabili ad un lavoro subordinato, parasubordinato o irregolare, trattandosi di attività contemplata nello specifico Patto per il Lavoro o nel Patto per l'Inclusione Sociale, come previste dal D.L. 4/2019, e pertanto non prevedono alcun ulteriore diritto. L'*Ente* partner dovrà quindi prevedere per le persone segnalate lo svolgimento esclusivamente delle attività previste dal progetto allegato alla presente convenzione, astenendosi dall'effettuare altre prestazioni non previste.

Dovranno essere rispettati gli orari di inizio e fine attività previsti dal progetto e le date di inizio e fine progetto.

È necessario che siano condivise con le persone interessate le finalità dell'attività svolta e descritta alle persone coinvolte affinché le medesime siano informate prima dell'inizio sulle attività da effettuare. Le attività dovranno svolgersi nel territorio del comune di residenza dei beneficiari RdC.

Dovrà essere garantito da parte dell'*Ente* partner un monitoraggio costante del percorso intrapreso.

È facoltà delle parti interrompere in qualsiasi momento l'attività concordata di cui al progetto. Nel caso di sospensioni dell'attività dovute a qualsiasi causa, l'*Ente* partner è tenuto a darne comunicazione al *Comune* e all'*Ambito Territoriale n. 7*

Articolo 4 - Impegni del soggetto attuatore/ospitante

Per lo svolgimento delle attività oggetto del presente accordo l'*Ente* attuatore, in qualità di soggetto ospitante, si impegna, nel rispetto del principio di buona fede a:

- a) organizzare le attività proposte nel progetto, nel rispetto di quanto previsto dalla presente convenzione;



- b) sostenere e rendicontare le spese sulla base delle indicazioni fornite dall'*Ambito Territoriale n. 7* in relazione alle fonti di finanziamento (Quota Servizi Fondo Povertà e Avviso 1/PaIS Pon Inclusione);
- c) affiancare un referente alle persone coinvolte che coordini lo svolgimento dell'attività garantendo inoltre adeguata formazione al soggetto volontario per lo svolgimento delle attività previste dal progetto;
- d) comunicare le presenze ovvero le assenze alle attività progettuali, sulla base di apposito registro presenze fornito dal *Comune*;
- e) segnalare eventuali problematiche relative alla gestione dei progetti;
- f) mettere a disposizione delle persone coinvolte nel progetto eventuale vestiario, attrezzature e quant'altro necessario, nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro, per l'esercizio delle attività al fine di ridurre al minimo i rischi per la propria e per l'altrui incolumità;
- g) munire e garantire l'utilizzo degli appositi dispositivi di sicurezza sanitaria anti-covid;
- h) fare indossare ai beneficiari RdC durante lo svolgimento delle attività progettuali gli idonei strumenti di riconoscimento forniti dall'*Ambito Territoriale n. 7*;
- i) presentare il resoconto delle attività progettuali attraverso resoconti periodici;
- j) sperimentare e/o consolidare collaborazioni con soggetti pubblici e privati, in particolare con quelli del Terzo Settore al fine di permettere occasioni di socializzazione e di attivazione nel contesto comunitario in una prospettiva di welfare generativo;
- k) presentare periodicamente rendicontazione delle spese di cui si chiede il finanziamento fornendo li dovuti modelli e documenti di spesa che verranno forniti dall'*Ambito Territoriale n. 7* in relazione alle fonti di finanziamento.

Articolo 5 - Gli impegni del Comune

Il *Comune* si impegna a:

- a) attivarsi con tutti i soggetti istituzionali e non, coinvolti nel progetto promuovendo la reciproca collaborazione nel rispetto del principio di buona fede;
- b) indicare i nomi dei beneficiari RdC da coinvolgere nelle attività, siano essi presi in carico dai Servizi Sociali o da Centri per l'Impiego;
- c) fornire il registro delle presenze attività composto, per ogni progetto, da un frontespizio e da fogli presenza per ogni singolo beneficiario del Reddito di Cittadinanza e per ogni singolo mese di attività. Tali fogli dovranno essere vidimati in ogni pagina dai legali rappresentanti dell'Ente ospitante e del Comune, e dovranno essere custoditi in ordine di numerazione. In alternativa potrà essere utilizzato del format scaricabile dalla piattaforma GEPI per la rendicontazione delle attività;
- d) assicurare il monitoraggio complessivo della realizzazione di quanto previsto dalla presente convenzione attraverso il personale dei Servizi Sociali;



- e) provvedere all'attivazione della copertura I.N.A.I.L. e, trimestralmente, alla rendicontazione degli effettivi giorni di attività svolti da ogni beneficiario RdC sulla piattaforma GEPI.

Articolo 6 - Gli impegni dell'Ambito Territoriale n. 7

L'*Ambito Territoriale n. 7* si impegna a:

- a) fornire un supporto nell'attivazione di un lavoro di rete con tutti i soggetti istituzionali e non del territorio affinché i singoli progetti possano avere una valenza più diffusa e capillare sul territorio in un'ottica di rete;
- b) provvedere alla consulenza necessario a garantire che i PUC si svolgano nel rispetto dei dettami del Decreto Ministeriale n.149 del 22/10/2019;
- c) fornire le indicazioni di rendicontazione a cui l'*Ente* partner dovrà attenersi a fine di ottenere il rimborso delle spese sostenute e indicate nella scheda di progetto come a carico dell'*Ambito Territoriale n. 7*;
- d) considerata la capillarità del progetto sull'intero territorio dell'Ambito, sostenere le spese per RCT a copertura di tutti i percettori coinvolti nei singoli progetti comunali a valere sui Fondi Quota Servizio Povertà e/o PON Inclusionione
- e) rimborsare le spese sostenute entro sessanta giorni dalla presentazione della rendicontazione, fermo restando la sospensione del già menzionato termine in caso di mancata produzione di documentazione o di documentazione incompleta e conseguente attivazione del soccorso istruttorio.

Articolo 7 - Trattamento dei dati personali e privacy

Il *Comune (Manduria-Avetrana-Fragagnano-Lizzano-Maruggio-Sava-Torricella)* fornisce i dati personali delle persone beneficiarie del RdC e disponibili allo svolgimento dei PUC attivati dall'*Ente* ospitante, che è tenuto ad osservare gli obblighi imposti dal Codice di protezione dei Dati personali di cui al Regolamento UE 679/16. Il personale e i volontari dell'*Ente* partner sono tenuti a non divulgare notizie, fatti e circostanze di cui sono venuti a conoscenza nell'ambito delle attività da loro svolte con le persone coinvolte nel progetto.

I dati comunicati dal *Comune* sono affidati alla persona che in base all'organizzazione del soggetto contraente ha le funzioni di Titolare ai sensi del Regolamento UE 679/16, il quale è tenuto a trattare i dati nel rispetto delle norme del Regolamento stesso, con particolare riferimento ai seguenti obblighi:

- a) il Titolare ha l'obbligo di trattare i dati in modo lecito e con correttezza; deve darsi un'organizzazione interna per garantire che le operazioni di trattamento siano fatte da persone nominate per iscritto ed istruite, nonché per garantire il rispetto delle misure minime di sicurezza previste dal Regolamento;
- b) i dati comunicati non possono essere diffusi o comunicati a terzi salvo per operazioni che rientrano nell'attività stessa;



- c) i dati non devono essere manipolati illegittimamente. Se necessario debbono essere aggiornati. Debbono essere custoditi in maniera tale da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato o non conforme alle finalità del trattamento. Possono essere trattati solo con mezzi informatici e cartacei e solo per le finalità di cui alla presente convenzione. Debbono essere trattati in modo da garantire all'interessato la tutela e l'esercizio dei suoi diritti previsti dal Regolamento. Debbono essere conservati nelle forme previste dal Regolamento stesso;
- d) l'Ente deve inoltre garantire il rispetto dei principi previsti dal Regolamento, quali adeguatezza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalità previste nel presente accordo.

Articolo 8 – Forme di consultazione

Al fine di garantire un adeguato monitoraggio delle attività di cui all'art. 3 oltre che delle rispettive obbligazioni di cui agli artt. 4, 5 e 6, tutti i *soggetti co-firmatari della presente convenzione* si impegnano a espletare forme di consultazioni periodiche.

Articolo 9 - Durata

Il presente accordo ha decorrenza a partire dalla sottoscrizione e avrà validità triennale fino al **30 giugno 2025**, e potrà essere rinnovato o prorogato nei termini di legge in funzione del proseguo delle misure di contrasto alla povertà RdC e all'istituto dei Progetti Utili alla Collettività.

Articolo 10 - Inadempienze e recesso

Il *Comune* procederà alla verifica e vigilanza sullo svolgimento delle attività oggetto del presente accordo, segnalando eventuali rilievi all'Ente partner, che dovrà adottare i necessari interventi opportuni e/o necessari.

Eventuali contestazioni e/o osservazioni relative ad inadempienze devono essere comunicate dal *Comune* per iscritto – a mezzo PEC - entro 15 giorni dalla verifica, fissando un termine entro il quale dovranno essere adottati i provvedimenti necessari da parte dell'Ente partner. Trascorso tale termine, per il perdurare di situazioni difformi dal presente atto o comunque incompatibili per il proseguimento della collaborazione, il *Comune* ha la facoltà di recedere dall'accordo, comunicandolo per iscritto, a mezzo PEC, all'Ente partner e contestualmente chiedendo all'Ambito Territoriale n. 7 la cancellazione del PUC dall'albo costituito attraverso la procedura di Manifestazione di Interesse.

Per seri e comprovati motivi di forza maggiore l'Ente partner potrà recedere dal presente accordo con un preavviso di almeno 15 giorni a mezzo PEC.

In caso di inadempienze dell'Ente nella rispetto dei protocolli di rendicontazione delle spese sostenute, l'Ambito territoriale n. 7 sarà esonerato dal rimborso accordato.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Articolo 11 – Modifiche

Eventuali modifiche del presente accordo dovranno essere concordate tra le parti ed avranno vigore dalla data di sottoscrizione delle modifiche stesse.

Articolo 12 – Registrazione dell'accordo

Il presente Accordo sarà registrato solo in caso d'uso con spese a totale carico della parte richiedente.

Articolo 13 - Rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Accordo si fa rinvio alle norme del Codice Civile e alle disposizioni legislative nazionali e regionali che regolano l'attività in parola.

Firma per presa visione e accettazione
del soggetto promotore: *Ambito Territoriale n. 7*
Avv. Annamaria Bene

Firma per presa visione e accettazione
del soggetto titolare *Comune di (Manduria-Avetrana-Fragagnano-Lizzano-Maruggio-Sava-Torricella)*

Firma per presa visione e accettazione
del soggetto attuatore/ospitante, Distretto Socio Sanitario – DSS 07 TA – Manduria
dott.ssa Gloria Anna Saracino

Luogo, _____