



Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Manduria, Maruggio, Sava, Torricella, ASL TA

DELIBERAZIONE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

N. 07 del 24/02/2022

Oggetto: Giudizio R.G.N. 5875/2021- Ordinanza del Tribunale di Taranto, Seconda Sezione Civile del 16.11.2021 – Ricorso ex art. 702 bis C.P.C. e Legge n. 67/2006.- Approvazione schema proposta transattiva.-

L'anno **Duemilaventidue** il giorno **24** del mese di **Febbraio** alle ore 09,00 , presso l'Aula Consiliare del Comune di Manduria, alla Via Frà B. Margarito snc, si è riunito, il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale TA/7, in seduta ordinaria, giusta **convocazione protocollo n. 0009564/2022 del 23/02/2022** e risultano presenti:

N.	Ente	QUALIFICA	NOME E COGNOME	P	A
1.	Comune di Manduria	Presidente	Fabiana Rossetti - Assessore	X	
2.	Comune di Avetrana	Componente	Elisabetta Maerchetti - Assessore	X	
3.	Comune di Fragagnano	Componente	Giuseppe Fischetti - Sindaco	X	
4.	Comune di Lizzano	Componente	*****		X
5.	Comune di Maruggio	Componente	*****		X
6.	Comune di Sava	Componente	Roberta Friolo - Assessore	X	
7.	Comune di Torricella	Componente	Angelo Caputo - Assessore	X	
8.	ASL TA	Componente	Gloria Saracino Direttore Distretto Socio Sanitario 7	X	
Totali				6	

Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, N° 267

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Avv. Annamaria Bene

Addì, 24/02/2022

Addì, _____ Parere _____ in ordine alla regolarità contabile.

Il Responsabile della Ragioneria
Dott. Leonardo Franzoso

Addì, _____

Copertura Finanziaria Art. 151 comma 4.D.Lgs. 18/09/2000., N° 267

Prenotazione _____ Impegno definitivo _____

Il Responsabile della Ragioneria
Dott. Leonardo Franzoso

Addì, _____

Assiste alla seduta nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio di Piano, Avv. Annamaria Bene Istruttore Direttivo Amministrativo del Comune di Manduria, che provvede alla redazione e sottoscrizione del presente atto, come previsto all'art. 9 del Regolamento di funzionamento del Coordinamento Istituzionale.

Presiede il Dott. Gregorio Pecoraro, Sindaco del Comune di Manduria capofila.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone al Coordinamento Istituzionale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

Vista la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

Vista la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia";

Visto il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

Vista la Convenzione per la gestione associata intercomunale dei servizi ai sensi dell'art. 30 del D Lgs.n. 267/2000;

Visto il Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017-2020, approvato con D.G.R. n. 2324 del 28 dicembre 2017;

Vista la nota della Regione Puglia del 05/01/2018, prot. AOO_146/05/01/2018/000420 avente ad oggetto "Legge Regionale n. 19/2006. Approvazione Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017-2020. Trasmissione documento e nota informativa";

Dato atto delle risultanze del percorso partecipato funzionale alla stesura del Piano Sociale di Zona 2018- 2020;

Vista la Convenzione per la gestione associata intercomunale dei servizi ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000; **Visto** il Piano Sociale di Zona 2018-2020 approvato in Conferenza dei servizi in data 19/04/2019;

Vista l'Ordinanza del Tribunale di Taranto, Seconda Sezione Civile, del 16.11.2021, RG. n. 5875/2021, che ha accolto il ricorso ex art.700 cpc depositato in data 01.10.2021 e ritualmente notificato da M. F., esercente la responsabilità genitoriale sul figlio L. L. F., ordinando "all'Ambito Territoriale 7 e per esso al Comune capofila di assicurare attraverso il Servizio di Integrazione Scolastica ex Art. 92 R.R. 4/2007 per l'alunno L.L.F., in relazione all'anno scolastico corrente 2021/2022, un apporto di 27 ore settimanali di assistenza alla comunicazione con un educatore specializzato competente in CAA e di 27 ore settimanali di assistenza igienico-personale con operatore professionale preposto al servizio O.S.S., ed un apporto di 27 ore settimanali con un assistente educativo specializzato per l'autonomia e la gestione del comportamento, secondo le previsioni contenute nel verbale riunione di sintesi del 31.05.2021 par. 3 dell'ISTITUTO Comprensivo Giovanni XXIII di Sava, di cui al doc. 12 di parte ricorrente...";

Atteso che avverso tale Ordinanza l'Ambito 7 ha proposto Reclamo ex art. 669 terdecies c.p.c. a mezzo dell'avv. Fabrizio Cecinato del foro di Taranto;

Preso atto che è stato notificato in data 02.12.2021 con prot. n. 55787 ricorso ex art. 702 bis C.P.C. e Legge n. 67/2006 con cui la sig.ra Molendini esercente la potestà genitoriale sul minore L.L. chiede di accertare e confermare quanto contenuto nell'Ordinanza del 16.11.2021 nonché un risarcimento del danno non patrimoniale "quantificato in €. 20.000,00 ovvero in quella maggiore o minore misura che in via equitativa il Giudice riterrà equa e giusta, oltre interessi e rivalutazione monetaria..." e oltre spese legali.

Dato atto che l'Ambito ha intavolato una serie di coordinamenti monotematici: 27 gennaio 2022 alla presenza della Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo Giovanni XXIII di Sava (TA), Dott.ssa Anna Cosima Damiana CALABRESE per verificare la possibilità di un ausilio per incrementare il numero di ore O.S.S. da dedicare al minore; 08.02.2022 con la Sig.ra MOLENDINI Fabiola ed in collegamento audio/video, gli avvocati BENINCASA Maurizio (per la Sig.ra Molendini) e CECINATO Fabrizio (per il Coordinamento) nel corso del quale sono stati approvati i verbali precedenti e si è cercato, senza purtroppo riuscirci, di addivenire ad una proposta transattiva; 15.02.2022 nel corso della quale è emersa la disponibilità dell'Ambito a poter fornire al minore 5 ore aggiuntive di figura O.S.S. (PER UN TOTALE DI 10 ORE) e il Comune di Maruggio, Comune di residenza del minore, ed il Comune di Sava, Comune in cui il minore frequenta la scuola, si sono resi disponibili a compartecipare per 4 ore O.S.S. cadauno garantendo così al piccolo 18 ore di O.S.S.. per una proficua permanenza in classe;

Preso atto che in data 21.02.2022 la dott.ssa Saracino (Direttore Distretto Socio-Sanitario7), la dott.ssa Chimienti Rosalba (Coordinatrice socio-sanitaria Distretto Sanitario 7), l'ass. Friolo (Sava) e telefonicamente il sindaco Longo (Maruggio) hanno incontrato la sig. ra Molendini per comunicarle quanto emerso in sede di Coordinamento, incontro di cui è stato redatto verbale;

Dato atto altresì che in sede di Coordinamento Istituzionale del 24.02.2022, il consenso si è reso disponibile a proporre alla sig.ra Molendini la simbolica somma di €. 5,000,00 a titolo di risarcimento dei danni subiti e subendi dal minore;

Ritenuto di dover sottoporre alla sig.ra Molendini lo schema transattivo allegato alla presente proposta per farne parte integrante e sostanziale;

Precisato che anche nell'ipotesi in cui la signora Molendini dovesse rifiutare di accogliere la proposta transattiva, resterà fermo l'impegno preso dall'Ambito di riconoscere al minore n. 18 di O.S.S. così come comunicate nell'incontro del 21.02.2022;

Viste le norme costituzionali, la Legge n. 104/1992 per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone con handicap, la Legge Regionale n. 19/2006 e le Linee guida Regionali per la non autosufficienza, giusta Delibera G.R. n. 630/2015;

Udita la proposta del Presidente del Coordinamento Istituzionale di provvedere alla sua approvazione; **Uditi** gli interventi dei presenti;

Acquisito il parere favorevole inserito in preambolo dal Responsabile dell'Ufficio di Piano, in merito alla regolarità tecnica della proposta, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Acquisito il parere favorevole inserito in preambolo dal Responsabile del Settore Finanziario, in merito alla regolarità contabile della proposta, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con la seguente votazione espressa nelle forme di rito:

• Presenti:	6
• Aventi diritto di voto:	5
• Favorevoli:	5
• Contrari:	****
• Astenuti:	****

DELIBERA

Per i motivi in premessa specificati e qui integralmente riportati ed approvati:

- 1. Di prendere atto** dell'Ordinanza R.G. N. 5875/2021 emessa dal Tribunale di Taranto, Seconda Sezione civile e del suo contenuto;
- 2. Di prendere atto** del ricorso ex art. 702 bis C.P.C. e Legge n. 67/2006 proposto dalla sig.ra Molendini e notificato in data 02.12.2021 con prot. n. 55787;
- 3. Di approvare** lo schema transattivo allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 4. Di demandare** al Responsabile dell'Ufficio di Piano l'adozione dei provvedimenti consequenziali del presente deliberato, compreso la sottoscrizione dell'Accordo di bonario componimento e il relativo impegno di spesa;
- 5. Di demandare** all'Ufficio di Piano la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on-line del Comune Capofila nonché sul sito istituzionale dell'Ambito Territoriale;
- 6. Di inviare** il presente atto ai Sindaci dei Comuni dell'Ambito Territoriale 7 per opportuna conoscenza;
- 7. Di rendere**, con voto unanime e separato, la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzante
Avv. Annamaria Bene

Il Presidente
Sindaco di Manduria
Dott. Gregorio Pecoraro

Il presente atto è stato affisso oggi _____ all'Albo Pretorio online e vi rimarrà pubblicato per quindici giorni consecutivi.

Manduria, _____

Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria Eugenia Mandurino

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000) senza opposizioni.

Manduria, _____

Il Segretario Generale
