



Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Manduria, Maruggio, Sava, Torricella, ASL TA

DELIBERAZIONE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

N. 07 del 12/02/2021

Oggetto: Richiesta partenariato alla proposta progettuale YES I START UP presentata da "Sistema Impresa" nell'ambito del finanziamento Fondo Rotativo Nazionale Selfiemployment. Provvedimenti.

L'anno **duemilaventuno** il giorno **12** del mese di **febbraio** alle ore **15:00**, a mezzo piattaforma Google Meet, si è svolto il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale TA/7, in seduta ordinaria, giusta convocazione protocollo n. **6632** del **05/02/2021** e n. **7080** del **09/02/2021**. Risultano presenti:

N.	Ente	QUALIFICA	NOME E COGNOME	P	A
1.	Comune di Manduria	Presidente	Gregorio Pecoraro – Sindaco	X	
2.	Comune di Avetrana	Componente	*****		X
3.	Comune di Fragagnano	Componente	Serena Bisanti – Assessore	X	
4.	Comune di Lizzano	Componente	Antonietta D'Oria – Sindaco	X	
5.	Comune di Maruggio	Componente	Adolfo Alfredo Longo – Sindaco	X	
6.	Comune di Sava	Componente	Roberta Friolo – Assessore	X	
7.	Comune di Torricella	Componente	Michele Schifone – Sindaco	X	
8.	ASL TA	Componente	*****		X
Totali				6	2

Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Parere **favorevole** sulla regolarità tecnica.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
f.to Dott. Raffaele Salamino

Addì, 12/02/2021

Parere _____ in ordine alla regolarità contabile.

Il Responsabile della Ragioneria
Dott. Leonardo Franzoso

Addì, _____

Copertura Finanziaria Art. 151 comma 4 D. Lgs. 18.09.2000, n. 267

Prenotazione _____ Impegno definitivo _____

Il Responsabile della Ragioneria

Addì, _____

Assiste alla seduta il Responsabile dell'Ufficio di Piano, Dott. Raffaele Salamino Istruttore Direttivo Amministrativo D3 del Comune di Manduria, che provvede alla redazione e sottoscrizione del presente atto, come previsto all'art. 9 del Regolamento di funzionamento del Coordinamento Istituzionale.

Presiede il Dott. Gregorio Pecoraro, Sindaco di Manduria, Comune Capofila.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone al Coordinamento Istituzionale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

Vista la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

Vista la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia";

Visto il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

Visto il Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017-2020, approvato con D.G.R. n. 2324 del 28 dicembre 2017;

Vista la nota della Regione Puglia del 05/01/2018, prot. AOO_146/05/01/2018/000420 avente ad oggetto "Legge Regionale n. 19/2006. Approvazione Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017-2020. Trasmissione documento e nota informativa";

Dato atto delle risultanze del percorso partecipato funzionale alla stesura del Piano Sociale di Zona 2018- 2020;

Vista la Convenzione per la gestione associata intercomunale dei servizi ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il Piano Sociale di Zona 2018-2020 approvato in Conferenza dei servizi in data 19/04/2019;

Vista la proposta richiesta di partenariato pervenuta in data 05/02/2021 per vie brevi da Sistema Impresa - Centro di Assistenza Tecnica Confcommercio Taranto;

Valutato positivamente il progetto *YES / START UP* finalizzato a:

- sostenere l'avvio di nuove iniziative imprenditoriali promosse da giovani, donne inattive e disoccupati di lunga durata;
- erogare corsi di formazione della durata di 60 ore e consulenze frontali della durata di 20 ore, volte alla conoscenza dei principali strumenti di accesso al credito e allo sviluppo di una idea imprenditoriale mediante la redazione di un business plan e una analisi swat;
- candidare i progetti d'impresa sviluppati durante le attività formative alle linee di finanziamento di *INVITALIA* – Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa, di proprietà del Ministero dell'Economia;

Precisato che i destinatari finali del progetto *YES / START UP* sono:

- ✓ NEET, giovani tra i 18 e i 29 anni disoccupati o inoccupati e non iscritti a percorsi formativi o di istruzione,
- ✓ Disoccupati di lunga durata, soggetti di qualsiasi età che abbiano presentato da almeno 12 mesi una Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro (DID),
- ✓ Disoccupati o inoccupati, non in possesso di partita IVA e non titolari o soci di società,
- ✓ Donne inattive che hanno compiuto 18 anni, disoccupate o inoccupate, non in possesso di partita IVA e non titolari o soci di società;

Considerato che la richiesta di partenariato *non comporta alcun onere di spesa* e consta dei seguenti impegni:

- ✓ Promozione di una rete stabile e di collaborazione con il sistema sociale volta sia al recupero ed alla valorizzazione delle competenze delle fasce presenti sul territorio sia a rispondere ai fabbisogni del mercato del lavoro;
- ✓ Promozione e divulgazione dell'iniziativa attraverso una campagna informativa concordata nei tempi e modalità con Sistema Impresa;

- ✓ Supporto nell'individuazione del target da coinvolgere avente le caratteristiche sopra descritte;
- ✓ Diffusione dei risultati e trasferimento delle buone prassi;

Ritenuto che la partecipazione al progetto costituisca un'opportunità di sviluppo del territorio, offrendo occasioni di reinserimento lavorativo e di promozione della cultura dell'impresa tra le fasce più deboli della popolazione locale;

Uditi gli interventi dei presenti;

Acquisito il parere favorevole inserito in preambolo dal Dirigente del Settore Servizi Sociali, in merito alla regolarità tecnica della proposta, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Preso atto che il presente atto, non comportando impegno di spesa o diminuzione di entrate, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, non necessita dell'apposizione del parere di regolarità contabile;

Uditi gli interventi dei presenti;

Con la seguente votazione espressa nelle forme di rito:

Presenti:	6
Aventi diritto di voto:	6
Favorevoli:	6
Contrari:	*****
Astenuti:	*****

DELIBERA

Per i motivi in premessa specificati e qui integralmente riportati ed approvati:

1. **Di ritenere** meritevole di accoglimento la proposta di partenariato formulata da Sistema Impresa al Progetto "YES / START UP" nell'ambito dei finanziamenti del Fondo Rotativo Nazionale Selfiemployment;
2. **Di aderire** alla sopraindicata richiesta di partenariato autorizzando il legale rappresentante dell'Ambito Territoriale a sottoscrivere apposita istanza di adesione;
3. **Di stabilire** che, successivamente all'attivazione del progetto in oggetto, verranno dettagliati le modalità di attuazione degli adempimenti a carico dei comuni dell'Ambito Territoriale;
4. **Di demandare** all'Ufficio di Piano il ruolo di cabina di regia nella programmazione delle attività indicate nella richiesta di partenariato;
5. **Di demandare** al Responsabile dell'Ufficio di Piano tutti gli adempimenti conseguenti al presente atto;
6. **Di demandare** all'Ufficio di Piano la trasmissione del presente atto, nonché di tutti gli atti conseguenti ai Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale, curandone la pubblicazione sul sito internet del Comune capofila;
7. **Di rendere**, con voto unanime e separato, la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzante
Dott. Raffaele Salamino

Il Presidente
Dott. Gregorio Pecoraro

Il presente atto è stato affisso oggi _____ all'Albo Pretorio online e vi rimarrà pubblicato per quindici giorni consecutivi.

Manduria, _____

Il Segretario Generale

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000) senza opposizioni.

Manduria, _____

Il Segretario Generale
