



Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Manduria, Maruggio, Sava, Torricella, ASL TA

## DELIBERAZIONE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

**N. 03 del 12/02/2021**

**Oggetto: Buoni Servizio Anziani/Disabili 5<sup>a</sup> annualità 2020/2021. Soggetti ammessi non finanziabili. Atto di indirizzo all'Ufficio di Piano.**

L'anno duemilaventuno il giorno 12 del mese di febbraio alle ore 15:00, a mezzo piattaforma Google Meet, si è svolto il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale TA/7, in seduta ordinaria, giusta convocazione protocollo n. 6632 del 05/02/2021 e n. 7080 del 09/02/2021. Risultano presenti:

N.	Ente	QUALIFICA	NOME E COGNOME	P	A
1.	Comune di Manduria	Presidente	Gregorio Pecoraro – Sindaco	X	
2.	Comune di Avetrana	Componente	*****		X
3.	Comune di Fragagnano	Componente	Serena Bisanti – Assessore	X	
4.	Comune di Lizzano	Componente	Antonietta D'Oria – Sindaco	X	
5.	Comune di Maruggio	Componente	Adolfo Alfredo Longo – Sindaco	X	
6.	Comune di Sava	Componente	Roberta Friolo – Assessore	X	
7.	Comune di Torricella	Componente	Michele Schifone – Sindaco	X	
8.	ASL TA	Componente	*****		X
<b>Totali</b>				<b>6</b>	<b>2</b>

Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Parere **favorevole** sulla regolarità tecnica.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
f.to Dott. Raffaele Salamino

Addi, 12/02/2021

Parere **favorevole** in ordine alla regolarità contabile.

Il Responsabile della Ragioneria  
f.to Dott. Leonardo Franzoso

Addi, 12/02/2021

Copertura Finanziaria Art. 151 comma 4 D. Lgs. 18.09.2000, n. 267

Prenotazione \_\_\_\_\_ Impegno definitivo \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Ragioneria

Addi, \_\_\_\_\_

Assiste alla seduta il Responsabile dell'Ufficio di Piano, Dott. Raffaele Salamino Istruttore Direttivo Amministrativo D3 del Comune di Manduria, che provvede alla redazione e sottoscrizione del presente atto, come previsto all'art. 9 del Regolamento di funzionamento del Coordinamento Istituzionale.

Presiede il Dott. Gregorio Pecoraro, Sindaco di Manduria, Comune Capofila.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone al Coordinamento Istituzionale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

#### IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

**Vista** la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato d'interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche d'intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

**Vista** la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia";

**Visto** il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

**Visto** il Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017-2020, approvato con D.G.R. n. 2324 del 28 dicembre 2017;

**Dato atto** delle risultanze del percorso partecipato funzionale alla stesura del Piano Sociale di Zona 2018- 2020;

**Vista** la Convenzione per la gestione associata intercomunale dei servizi ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il Piano Sociale di Zona 2018-2020 approvato in Conferenza dei servizi in data 19.04.2019;

**Dato atto** che la Regione Puglia ha istituito le misure "buoni servizio" a sostegno di tutti coloro che richiedono di accedere ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e per persone con disabilità e ai servizi per l'infanzia e l'adolescenza;

**Appurato** che per accedere alle misure di cui sopra la Regione Puglia assegna, per ciascun annualità, agli Ambiti Territoriali le risorse economiche a sostegno di tutti coloro che, collocati nelle graduatorie redatte a seguito delle istanze prodotte nelle varie "finestre temporali", potranno accedere ai citati servizi;

**Rilevato** che, a valere sull'annualità 2020/2021 sono state assegnate risorse economiche pari a € 238.635,00 per Buoni Servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e per persone con disabilità (A.D. Regione Puglia n. 662 del 28/07/2020);

**Evidenziato** che a seguito dell'avvio delle procedure inerenti le misure di cui sopra le varie unità di offerta hanno registrato una richiesta di accesso ai servizi di cui sopra come da prospetto che segue:

Servizi disabili e anziani	N. Domande finanziabili	Valore importo	N. Domande non finanziabili	Importo
<b>Centro Diurno Socio-Educativo e Riabilitativo (art.60 Reg. R. n.4/2007)</b>	15	€ 93.064,64	0	€ 0
<b>Servizio Di Assistenza Domiciliare (art.87 Reg. R. n.4/2007)</b>	18	€ 81.253,80	21	€ 88.537,92
<b>Servizio Assistenza Domiciliare Integrata (art.88 Reg. R. n.4/2007)</b>	9	€ 48.530,88	13	€ 68.811,12
<b>Totale</b>	<b>42</b>	<b>€ 222.849,32</b>	<b>34</b>	<b>€ 151.349,04</b>

**Dato atto** che la non finanziabilità delle domande trova ragione per incapienza fondi a valere sulla misura (domande per un importo superiore alle risorse assegnate dalla Regione Puglia) e che, comunque, tutti i richiedenti sono in possesso dei requisiti previsti dagli avvisi pubblici per l'accesso alle misure in argomento;

**Ritenuto opportuno**, data la fragilità sociale dei soggetti che richiedono di accedere ai servizi sopra indicati, assicurare un sostegno fornendo apposito atto di indirizzo all'Ufficio di Piano affinché, nell'ambito delle risorse residue ovvero di quelle assegnate, provveda all'acquisto di posti nei servizi sopra indicate allineando la contribuzione alle stesse regole dei buoni servizio;

**Acquisito** il parere favorevole, inserito in preambolo, del responsabile dell'Ufficio di Piano in merito alla regolarità tecnica della proposta;

**Acquisito** il parere favorevole, inserito in preambolo, del Responsabile del Servizio Ragioneria in merito alla regolarità contabile;

**Uditi** gli interventi dei presenti;

**Ritenuto** pertanto opportuno approvare la deliberazione della seduta sopra specificata;

Con la seguente votazione espressa nelle forme di rito:

<b>Presenti:</b>	<b>6</b>
<b>Aventi diritto di voto:</b>	<b>6</b>
<b>Favorevoli:</b>	<b>6</b>
<b>Contrari:</b>	*****
<b>Astenuti:</b>	*****

#### **DELIBERA**

Per i motivi in narrativa espressi e che si intendono integralmente qui riportati:

1. **Di prendere atto** delle somme assegnate all'Ambito Territoriale per la misura buoni servizio disabili anziani a valere sull'annualità 2020/2021 pari a € 238.635,00 per buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e per persone con disabilità (A.D. Regione Puglia n. 662 del 28/07/2020);
2. **Di prendere atto** delle domande di accesso ai servizi, finanziabili con le risorse di cui sopra, e delle domande degli utenti che, pur in possesso dei requisiti di accesso previsti dagli avvisi pubblici, non sono rientrate nella finanziabilità per incapienza fondi ;
3. **Di fornire apposito atto di indirizzo** all'Ufficio di Piano affinché, data la fragilità sociale dei soggetti che richiedono di accedere ai servizi sopra indicati, sia assicurato un sostegno, nell'ambito delle risorse residue ovvero di quelle assegnate, provvedendo all'acquisto di posti nei servizi/strutture sopra indicate allineando la contribuzione alle stesse regole dei buoni servizio regionali;
4. **Di dare mandato** al Responsabile dell'Ufficio di Piano per l'adozione degli atti e dei provvedimenti esecutivi della presente deliberazione;
5. **Di demandare** all'Ufficio di Piano la pubblicazione del presente atto sul sito internet del comune capofila;
6. **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi della Art. 134 c. 4 del D. Lgs. n. 267/2000;

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Segretario Verbalizzante**  
**Dott. Raffaele Salamino**

**Il Presidente**  
**Dott. Gregorio Pecoraro**

---

Il presente atto è stato affisso oggi \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio online e vi rimarrà pubblicato per quindici giorni consecutivi.

Manduria, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale**

---

---

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000) senza opposizioni.

Manduria, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale**

---