

DELIBERAZIONE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

N. 27 del 25/11/2020

Oggetto: Variazione Riprogrammazione Fondo Povertà annualità 2018: Presa d'atto.

L'anno **duemilaventi** il giorno **25** del mese di **novembre** alle ore **16:00**, in modalità "a distanza" attraverso l'utilizzo della piattaforma Zoom, si è svolto il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale TA/7, in seduta ordinaria, in seconda convocazione, giusta **convocazione protocollo n. 44269 del 18/11/2020** e **rinvio disposto con nota n. 44645 del 20.11.2020**. Risultano presenti:

N.	Ente	QUALIFICA	NOME E COGNOME	P	A
1.	Comune di Manduria	Presidente	Gregorio Pecoraro – Sindaco	X	
2.	Comune di Avetrana	Componente	Alessandro Scarciglia – Vice Sindaco	X	
3.	Comune di Fragagnano	Componente	Serena Bisanti – Assessore	X	
4.	Comune di Lizzano	Componente	Antonietta D'Oria – Sindaco	X	
5.	Comune di Maruggio	Componente	Adolfo Alfredo Longo – Sindaco	X	
6.	Comune di Sava	Componente	Dario Iaia – Sindaco	X	
7.	Comune di Torricella	Componente	Michele Schifone – Sindaco	X	
8.	ASL TA	Componente	Gloria Saracino – Direttrice Distretto Socio Sanitario 7	X	
9.	ASL TA	Componente	Filomena Summa – Coordinatrice Socio Sanitaria DSS 7	X	
Totali				9	0

Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Parere **favorevole** sulla regolarità tecnica.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
f.to Dott. Raffaele Salamino

Addì, 24/11/2020

Parere _____ in ordine alla regolarità contabile.

Il Responsabile della Ragioneria
Dott. Leonardo Franzoso

Addì, _____

Copertura Finanziaria Art. 151 comma 4 D. Lgs. 18.09.2000, n. 267

Prenotazione _____ Impegno definitivo _____

Il Responsabile della Ragioneria

Addì, _____

Assiste alla seduta il Responsabile dell'Ufficio di Piano, Dott. Raffaele Salamino Istruttore Direttivo Amministrativo D3 del Comune di Manduria, che provvede alla redazione e sottoscrizione del presente atto, come previsto all'art. 9 del Regolamento di funzionamento del Coordinamento Istituzionale.

Presiede il Dott. Gregorio Pecoraro, Sindaco di Manduria, Comune Capofila.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone al Coordinamento Istituzionale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

Vista la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

Vista la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia";

Visto il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

Vista la Convenzione per la gestione associata intercomunale dei servizi ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017-2020, approvato con Del. G.R. n. 2324 del 28 dicembre 2017;

Richiamata la Deliberazione n. 19 del 06/08/2020, con la quale il Coordinamento Istituzionale ha approvato il prospetto di riprogrammazione per la III annualità 2020 del Piano Sociale di Zona 2018-2020;

Premesso che

- In data 06.08.2020 il coordinamento istituzionale, con deliberazione n. 18, approvava l'Atto di programmazione territoriale per l'attuazione del "Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020" DGR 4 settembre 2018, n. 1565" riferito all'annualità di finanziamento 2019;
- Il suddetto "atto di programmazione" veniva inviato alla Regione Puglia con protocollo n35521 del 30.09.2020 in allegato al Piano Sociale di Zona 2018-2020 come richiesto dalla nota Prot. 34937 del 13/07/2020 a cura del Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per tutti - Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione Reti Sociali

Dato atto che, in sede istruttoria, la Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione Reti Sociali della Regione Puglia, ha rilevato una non idonea compilazione dell'Atto di programmazione, determinato da un mero errore di interpretazione di una delle tabelle da compilare (Tabella 3.1 di pag. 5), e ne ha dato comunicazione per vie brevi all'Ufficio di Piano;

Considerato che la rettifica non implica alcuna modifica dei contenuti della progettazione, in quanto consta esclusivamente nell'indicare il numero complessivo degli assistenti sociali professionali che operano sull'intero territorio dell'Ambito a prescindere dalle fonti di finanziamento dei contratti, piuttosto che il solo numero di quanti assunti a valere sulle fonti di finanziamento Fondo povertà e PON Inclusione;

Ritenuto opportuno rendere pubblico, in questa sede, l'iter procedurale della trasmissione dell'Atto di programmazione territoriale per l'attuazione del "Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020" DGR 4 settembre 2018, n. 1565" riferito all'annualità di finanziamento 2019, che, per mero errore materiale, prevede una nuova trasmissione formale al Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per tutti - Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione Reti Sociali – della Regione Puglia;

Ritenuto di dover provvedere alla presa d'atto del Coordinamento Istituzionale, di tali variazioni apportate al prospetto di riprogrammazione per la III annualità del Piano sociale di Zona 2018-2020;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile dai Responsabili dell'Area 5 – Politiche Sociali Piano Sociale di Zona e dell'Area 2 – Affari Finanziari del Comune capofila, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Udita la proposta del Presidente del Coordinamento Istituzionale di provvedere alla sua approvazione;

Uditi gli interventi dei presenti;

Con la seguente votazione espressa nelle forme di rito:

Presenti:	9
Aventi diritto di voto:	7
Favorevoli:	7
Contrari:	*****
Astenuti:	*****

DELIBERA

Per i motivi in premessa specificati e qui integralmente riportati ed approvati:

1. **Di prendere atto** delle premesse;
2. **Di prendere atto** delle rettifiche apportate sull'Atto di programmazione territoriale per l'attuazione del "Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020" riferito all'annualità di finanziamento 2019;
3. **Di prendere atto** che l'Atto di programmazione in argomento verrà inviato con nuovo protocollo alla Regione Puglia per i dovuti adempimenti amministrativi;
4. **Di dare mandato** al Responsabile dell'Ufficio di Piano per l'adozione degli atti e dei provvedimenti esecutivi della presente deliberazione;
5. **Di demandare** all'Ufficio di Piano la pubblicazione del presente atto sul sito internet del comune capofila;
6. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi della Art. 134 c. 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzante
Dott. Raffaele Salamino

Il Presidente
Dott. Gregorio Pecoraro

Il presente atto è stato affisso oggi _____ all'Albo Pretorio online e vi rimarrà pubblicato per quindici giorni consecutivi.

Manduria, _____

Il Segretario Generale

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000) senza opposizioni.

Manduria, _____

Il Segretario Generale



DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE, DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI
SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE DELLE RETI SOCIALI
Servizio Inclusioni Sociali Attive, Accessibilità Servizi sociali e Contrasto alla povertà

AMBITO TERRITORIALE N. 7

Integrazione all'atto di programmazione territoriale per l'attuazione del

“Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020”

DGR 4 settembre 2018, n. 1565 come modificata e integrata con la DGR 8 aprile 2020, n. 518

Allegato alla riprogrammazione del Piano Sociale di Zona 2018-2020 (annualità 2020)



Premessa

Il presente documento integra l'Atto di Programmazione predisposto dall'Ambito territoriale di Manduria per l'aggiornamento della definizione delle attività di rafforzamento del sistema di interventi e servizi per il contrasto alla povertà in attuazione del "Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020" (DGR 1565 del 4 settembre 2018 come modificato e integrato con DGR 8 aprile 2020, n. 518), ai sensi dell'articolo 13, comma 2, lettera d), D.Lgs 147 del 2017, e integra il Piano Sociale di Zona dell'Ambito territoriale approvato ai sensi della Del. G.R. n. 2324/2017. In particolare oggetto dell'integrazione sono le eventuali modifiche in ordine alla programmazione e all'allocazione delle risorse Quota Servizi Fondo Povertà 2018 e la programmazione delle risorse Quota Servizi Fondo Povertà 2019, ai sensi del Decreto Interministeriale del 24 dicembre 2019.

Per ciascuna delle annualità il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha predisposto le relative linee guida (<https://www.lavoro.gov.it/temi-e-priorita/poverta-ed-esclusione-sociale/focus-on/Fondo-poverta/Pagine/default.aspx>).

A regime, le azioni di contrasto alla povertà saranno inserite, come sezione specificamente dedicata, all'interno del Piano di zona; pertanto, il presente schema è predisposto per il periodo 2018 – 2019 - 2020.

Per tutto quanto non indicato nel presente allegato, si fa integrale rinvio al Piano di Zona.



1. Programmazione risorse Quota Servizi Fondo Povertà 2018

In questa sezione vanno indicate le **eventuali** modifiche intervenute nella programmazione delle attività relative alla Quota Servizi del Fondo Povertà 2018, rispetto a quanto indicato nell'atto di programmazione precedentemente approvato. Se l'Ambito territoriale non ha approvato modifiche rispetto alla programmazione già definita, si può passare alla compilazione della sezione successiva. Gli atti amministrativi con i quali l'Ambito territoriale ha apportato le modifiche, vanno allegati al presente documento.

Tab. 1 - Programmazione a valere sulle risorse della Quota Servizi Fondo Povertà 2018

	Risorse allocate (valore assoluto)	Risorse allocate (valore percentuale)
Segretariato sociale, inclusi i servizi per l'informazione e l'accesso al Rel e al ReD		
Servizio sociale professionale per la presa in carico, inclusa la componente sociale della valutazione multidimensionale	€ 160.000,00	34,87%
Tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione (compresi i progetti di sussidiarietà e i percorsi di lavoro di comunità)	€ 78.497,68	16,01%
Sostegno socio-educativo domiciliare o territoriale, incluso il supporto nella gestione delle spese e del bilancio familiare	€ 100.000,00	21,79%
Assistenza domiciliare socio-assistenziale e servizi di prossimità (es. SAD-ADI, integrazione scolastica e tutoraggio individuale)		
Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare		
Servizio di mediazione culturale		
Servizio di pronto intervento sociale	€ 75.449,27	16,44%
Oneri per i PUC	€ 45.000,00	10,89%
Rafforzamento dei sistemi informativi		
TOTALE	€ 458.946,95	100%



2. Programmazione risorse Quota Servizi Fondo Povertà 2019

In questa sezione va inserita la programmazione delle risorse relative alla Quota Servizi del Fondo Povertà 2019.

Tab. 2 - Programmazione a valere sulle risorse della Quota Servizi Fondo Povertà 2019

	Risorse allocate (valore assoluto)	Risorse allocate (valore percentuale)
Segretariato sociale, inclusi i servizi per l'informazione e l'accesso al Rel e al ReD	€ 195.850,00	36,32%
Servizio sociale professionale per la presa in carico, inclusa la componente sociale della valutazione multidimensionale	€ 185.250,00	34,35%
Tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione (compresi i progetti di sussidiarietà e i percorsi di lavoro di comunità)		
Sostegno socio-educativo domiciliare o territoriale, incluso il supporto nella gestione delle spese e del bilancio familiare	€ 85.254,00	15,81%
Assistenza domiciliare socio-assistenziale e servizi di prossimità (es. SAD-ADI, integrazione scolastica e tutoraggio individuale)		
Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare		
Servizio di mediazione culturale		
Servizio di pronto intervento sociale	€ 9.950,00	1,85%
Attivazione e realizzazione dei progetti utili alla collettività (PUC)	€ 52.930,00	9,82%
Rafforzamento dei sistemi informativi	€ 10.000,00	1,85%
TOTALE	€ 539.234,00	100%



3. Rafforzamento del Servizio sociale professionale e del Segretariato Sociale

In questa sezione occorre indicare in termini quantitativi il rafforzamento del servizio sociale professionale e del segretariato sociale. Indicare altresì (in forma descrittiva) l'acquisizione di altre figure professionali: educatori, tecnici dell'inserimento lavorativo, amministrativi, ecc..

A partire dal 01/09/2018 sono stati assunti su fondi PON con contratto a tempo determinato n. 7 Assistenti Sociali, n. 2 Tecnici inserimento socio lavorativo e n. 3 Amministrativi. Nel corso del tempo hanno presentato dimissione n. 1 Assistente sociale e n. 1 Tecnico dell'Inserimento socio lavorativo. A partire dal 01/11/2019 n. 5 Assistenti sociali sono stati spostati dal PON Inclusione al QSFP. Fino al 31/12/2020 non sono previste nuove assunzioni ma resterà in carica tutto il personale attivo a valere sui due fondi (PON Inclusione e QSFP).

Tabella 3.1 - Servizio sociale professionale: situazione al 31/12/2019 e acquisizioni di personale (in corso e previsto)

	Numero assistenti sociali impiegati complessivamente (unità)	Numero complessivo ore di impiego settimanali (FTE ¹)	Fondo impiegato	Modalità di acquisizione (rapporto di lavoro: dipendenza, somministrazione, ecc..)
Situazione al 31/12/2019	6	216		
Acquisizioni in corso e da effettuare entro il 2020			QSFP 2018 PON Inclusione	Dipendenza tempo determinato

OBIETTIVI QUANTITATIVI

	Valore al 31.12.2019	Valore atteso al 31.12.2020	Rapporto AS/popolazione
Livello essenziale (parametro: n° assistenti sociali / abitanti)	6	6	6/77698

¹ FTE: Full Time Equivalent, ovvero valore rapportato ad un occupato a tempo pieno di 36 ore settimanali (due persone con part time a 18 ore equivalgono ad un FTE)

Tabella 3.2 – Educatori: situazione al 31/12/2019 e acquisizioni di personale (in corso e previsto)

	:	Numero complessivo ore di impiego settimanali (FTE)	Fondo impiegato	Modalità di acquisizione (rapporto di lavoro: dipendenza, somministrazione, ecc..)
Situazione al 31/12/2019				
Acquisizioni in corso e da effettuare entro il 2020				

Tabella 3.3 – Tecnici dell’inserimento lavorativo: situazione al 31/12/2019 e acquisizioni di personale (in corso e previsto)

	Numero educatori impiegati complessivamente (unità)	Numero complessivo ore di impiego settimanali (FTE)	Fondo impiegato	Modalità di acquisizione (rapporto di lavoro: dipendenza, somministrazione, ecc..)
Situazione al 31/12/2019	1	36		
Acquisizioni in corso e da effettuare entro il 2020			PON Inclusione	Dipendenza tempo determinato

Tabella 3.4 - Amministrativi: situazione al 31/12/2019 e acquisizioni di personale (in corso e previsto)

	Numero amministrativi impiegati complessivamente (unità)	Numero complessivo ore di impiego settimanali (FTE)	Fondo impiegato	Modalità di acquisizione (rapporto di lavoro: dipendenza, somministrazione, ecc..)
Situazione al 31/12/2019	3	108		
Acquisizioni in corso e da effettuare entro il 2020			PON Inclusione	Dipendenza tempo determinato



4. Oneri per l'attivazione e la realizzazione dei PUC

In questa sezione sono descritte le attività previste nell'ambito della programmazione dei PUC – progetti Utili alla Collettività.

I progetti sono stati approvati con delibera di coordinamento istituzionale n. del . Manca il riferimento “numeri utenti” per i progetti non ancora avviati e registrati sulla piattaforma GePI.

Tabella 4 – Indicare titolo dei progetti e risorse destinate

TITOLO DEL PROGETTO	Settore d'intervento	Numero utenti (complessivo SS+CPI)	Risorse assegnate in valore assoluto
Fiori e colori a scuola – commune di Avetrana	Tutela beni comuni	10	€ 1.500,00
Cura della memoria di comunità – commune di Avetrana	Sociale	9	€ 1.500,00
Sport per tutti - commune di Avetrana	Tutela beni comuni	6	€ 1.500,00
Tutti a scuola - commune di Avetrana	Sociale	8	€ 1.500,00
Il mio Comune – comune di Fragagnano	Tutela beni pubblici		€ 1.500,00
Bimbi in strada– comune di Fragagnano	Sociale		€ 1.500,00
Leggera Assistenza– comune di Fragagnano	Sociale		€ 1.500,00
Vigilanza e controllo scuole e scuolabus – commune di Lizzano	Sociale	7	€ 1.500,00
Supporto biblioteca – commune di Lizzano	Culturale	5	€ 1.500,00
Manutenzione spazi pubblici – commune di Lizzano	Tutela beni pubblici	10	€ 1.500,00
Guardiani a luoghi pubblici (biblioteca, palazzi, ville, cimitero ecc) – commune di Lizzano	Tutela beni pubblici	7	€ 1.500,00

Laboratori didattici ricreativi – comune di Lizzano	Formativo	10	€ 1.500,00
Anziani meno soli – comune di Manduria	Sociale	10	€ 1.500,00
Amiamo il nostro territorio – comune di Manduria	Tutela beni comuni	10	€ 1.500,00
Biblioteca - il salotto del sapere – comune di Manduria	Culturale	5	€ 1.500,00
Supporto uffici comunali – comune di Manduria	Sociale	10	€ 1.500,00
Manutenzione spazi pubblici e cura del verde comune – comune di Maruggio	Ambiente	13	€ 1.500,00
Solidarietà e vicinanza – comune di Maruggio	Sociale	7	€ 1.500,00
Biblioteca comunale– comune di Maruggio	Cultura		€ 1.500,00
Pulizia spiagge– comune di Maruggio	Tutela beni comuni		€ 1.500,00
Supporto uffici comunali– comune di Maruggio	Sociale		€ 1.500,00
Sociale e cultura – comune di Sava	Sociale	3	€ 1.500,00
Manutenzione del territorio – comune di Sava	Tutela beni comuni	7	€ 1.500,00
Mediazione interculturale– comune di Sava	Cultura		€ 1.500,00
Supporto attività centro diurno socio-educativo per minori– comune di Sava	Sociale		€ 1.500,00
Manutenzione patrimonio pubblico – comune di Torricella	Tutela beni comuni		€ 1.500,00
Leggera assistenza– comune di Torricella	Sociale		€ 1.500,00
Pulizia spiagge– comune di Torricella	Tutela beni comuni		€ 1.500,00
Progetto artistico culturale– comune di Torricella	Cultura		€ 1.500,00
Assistenza scuolabus– comune di Torricella	Sociale		€ 1.500,00
TOTALE			45.000,00

•