



# COMUNE DI MANDURIA

---

Provincia di Taranto

## DETERMINAZIONE

REG. GEN. N. 884

DATA 24/12/2020

**ADOTTATA DAL RESPONSABILE DELL'AREA**

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 7 MANDURIA**

Piano di Zona

**OGGETTO:** OGGETTO: PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "SOMMINISTRAZIONE LAVORO INTERINALE" MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA SUL MEPA. FONTI DI FINANZIAMENTO: LOTTO 1. PROGETTO AVVISO 3/2016 PON INCLUSIONE CONVENZIONE AV-3/2016-PUG-26 - CUP I76G16000380006; LOTTO 2. QUOTA FONDO POVERTÀ 2019 PIANO REGIONALE PER IL CONTRASTO ALLA POVERTÀ 2018-2020" CUP I71B19001040001. CIG:847447807B – NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE DI GARA

Che con la sottoscrizione esprime il seguente  
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: Il Responsabile del Servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

---

### FIRMATO

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

DOTT. SALAMINO RAFFAELE

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
*(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)*

In esito all'istruttoria procedimentale condotta

**Premesso** con con Determinazione n. 779 del 30.11.2020 si è indetta una procedura negoziata tramite Richiesta di Offerta (R.D. O.) sul M.E.P.A. per l'affidamento del servizio di "Somministrazione di lavoro interinale" per l'assunzione di n. 2 Assistente Sociale-cat.D, livello economico D1 così specificati:

- n. 1 Assistente Sociale nell'ambito del progetto Avviso 3/2016 del PON Inclusione – Convenzione AV3-PUG-26, , contrassegnato con il CUP I76G16000380006, per un importo complessivo a base di gara pari a € 30.000,00 (trentamila/00), IVA inclusi,
- n.1 Assistente Sociale nell'ambito del Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020 (DGR 1565 del 4 settembre 2018 e successive modifiche) annualità 2019 contrassegnato con il CUP I71B19001040001, per un importo complessivo a base di gara pari a € 30.000,00 (trentamila/00), IVA inclusi

**Considerato** che il giorno 18.12.2020 ore 13:00 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte;

**Ritenuto** dover procedere alla nomina dei componenti della Commissione giudicatrice di Gara la quale avrà il compito di procedere, avvalendosi del punto ordinante, abilitato ad operare su piattaforma MePA, alla valutazione dell'offerta tecnica, dell'offerta economica nonché di fornire supporto al RUP in caso di valutazione di eventuale offerta anomala;

**Visto** l'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 il quale stabilisce che "1. Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto. 2. La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni";

**VISTI:**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. 50/2016;
- la legge 241/1990 e ss.mm.ii;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo;

**PROPONE al Responsabile dell'AREA 5**  
**Servizio Piano Sociale di Zona**  
**L'ADOZIONE DEL SEGUENTE PROVVEDIMENTO**  
**DETERMINA**

- 1. di prendere atto** delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. di nominare e costituire** la commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/21016 e ss.mm.ii. nel modo seguente:
  - Dott. ssa Massimiliano Lo Iacono Corsini, Assistente Sociale professionale del Comune di Manduria, Presidente della commissione – titolare;
  - Dott.ssa Alma Buongiorno, Assistente Sociale professionale del Comune di Manduria, Componente della Commissione – titolare;
  - Dott.ssa Brunella Zinzi, Istruttore Direttivo amministrativo comune di Manduria, Componente della Commissione - titolare;
- 3. di dare atto** che per la suddetta commissione non vi saranno spese;
- 4. di stabilire** che la Commissione Giudicatrice di gara avrà il compito, avvalendosi del supporto del punto ordinante, di valutare la documentazione relativa all'offerta tecnica formulata dai partecipanti alla procedura di gara in parola, di valutare l'offerta economica e di supportare il RUP nella valutazione di eventuali offerte anomale;
- 5. di dare atto** che ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90 responsabile del procedimento è la dott.ssa Stefania Attanasio in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;

Dott.ssa Stefania Attanasio

**IL RESPONSABILE DELL'AREA 5  
Servizio Piano Sociale di Zona**

**Vista** la proposta di determinazione predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento come sopra riportata e trascritta;

**Dato atto:**

- Che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto dei termini e della normativa di legge e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e della normativa interna dell'Ente in ordine ai controlli;
- Che lo schema del provvedimento predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del Procedimento è conforme alle risultanze istruttorie;
- Che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241 del 07/08/1990, per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

**Ritenuto** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**Dato atto**, altresì, che il presente atto sarà oggetto degli adempimenti previsti in materia di trasparenza e anticorruzione, di cui rispettivamente al D. Lgs. n. 33/2013 e alla Legge n. 190/2012;

**Visto** il Decreto n. 21 in data 27/06/2020 di attribuzione della Responsabilità dell'Area 5 ai sensi degli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

**DETERMINA**

**Di approvare** integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento, facendola propria a tutti gli effetti;

**Di dare atto** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato.

**Avvertenze**

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge n. 241/90 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71

**IL RESPONSABILE DELL'AREA 5  
Servizio Piano Sociale di Zona  
Dott. Raffaele Salamino**