



COMUNE DI MANDURIA

Provincia di Taranto

DETERMINAZIONE

REG. GEN. N. 644

DATA 15/10/2020

ADOTTATA DAL RESPONSABILE DELL'AREA

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 7 MANDURIA

Piano di Zona

OGGETTO: RIMBORSO RETTE MENSILITA' MARZO 2020 PER EMERGENZA COVID-19. ART. 53 DEL REGOLAMENTO REGIONALE N. 4 DEL 2007 SERVIZIO DI ASILO NIDO DELL'AMBITO TERRITORIALE N. 7. A.E. 2019/2020. DETERMINA DI IMPEGNO E TRASFERIMENTO SOMME.

Che con la sottoscrizione esprime il seguente

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: Il Responsabile del Servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

FIRMATO

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

DOTT. SALAMINO RAFFAELE

OGGETTO: RIMBORSO RETTE MENSILITA' MARZO 2020 PER EMERGENZA COVID-19. ART. 53 DEL REGOLAMENTO REGIONALE N. 4 DEL 2007 SERVIZIO DI ASILO NIDO DELL'AMBITO TERRITORIALE N. 7. A.E. 2019/2020. DETERMINA DI IMPEGNO E TRASFERIMENTO SOMME.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta

Visti: gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;

- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo;
- Il vigente Regolamento Unico per l'Accesso ai Servizi approvato con la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 28 del 27/06/2018;

**PROPONE AL RESPONSABILE DELL'AREA 5
POLITICHE SOCIALI, RICREATIVE E CULTURALI
L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

Visto il vigente Regolamento Unico per l'Accesso ai Servizi approvato con la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 28 del 27/06/2018 *"Servizio Asilo Nido art. 53 Reg. Reg. n. 4/2007. Approvazione Regolamento di Accesso al Servizio"*;

Visti i criteri per il calcolo della compartecipazione da parte dell'utenza per la fruizione dei Servizi approvati con la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 34 del 12/07/2018 *"Servizio Asilo Nido art. 53 Reg. Reg. n. 4/2007. Determinazione tariffa accesso al Servizio e criterio compartecipazione utenza"*;

Atteso che il servizio di asilo nido e sezione primavera erogato nei Comuni di Avetrana, Maruggio, Sava e Torricella è stato sospeso a causa dell'emergenza COVID-19, con nota 9790 del 5 marzo 2020 a firma del Responsabile del Procedimento a partire dal 5 marzo 2020, fatta eccezione per il Comune di Torricella ove lo stesso è ripreso dal 22 giugno 2020.

Vista la nota n. 0012392 del 27/03/2020 con la quale l'Ufficio di Piano invitava i Comuni titolari del servizio in argomento, nelle more di eventuali decisioni da assumersi da parte del Coordinamento Istituzionale, a informare gli utenti in ordine alla possibilità di inoltrare domanda di sospensione delle rette future e di eventuale restituzione della retta già pagata e non interamente fruita.

Atteso che diverse famiglie beneficiarie del servizio hanno formalmente richiesto il rimborso della retta versata per la mensilità di marzo corrisposta prima che subentrasse l'emergenza.

Considerato che il Regolamento del Servizio Asilo Nido Dell'Ambito Territoriale 7 Manduria, approvato con Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 28 del 27/06/2018, nulla disciplina in ordine a tale specifica fattispecie.

Vista la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 13 del 02.07.2020 oggettivata **"RIMBORSO RETTE MENSILITA' MARZO 2020 PER EMERGENZA COVID-19. ART. 53 DEL REGOLAMENTO REGIONALE N. 4 DEL 2007 SERVIZIO DI ASILO NIDO DELL'AMBITO TERRITORIALE N. 7. A.E. 2019/2020."**

Atteso che con il prefato atto il Coordinamento Istituzionale deliberava di fornire apposito atto di indirizzo all'Ufficio di Piano, al fine di fornire risposte univoche all'utenza che ha formalmente richiesto la restituzione della retta già versata per il servizio non fruito e di prevedere, in alternativa a previa consultazione dei richiedenti, la restituzione delle rette versate ovvero il considerare che quanto versato vada a compensazione per l'anno educativo 2020/2021. Nel contempo il Coordinamento Istituzionale demandava al Responsabile dell'Ufficio di Piano tutti gli adempimenti conseguenti.

Atteso che il Comune di Sava con note Prot. N. 0013139/2020 del 01/06/2020 trasmetteva l'elenco degli utenti che avevano provveduto a inoltrare richiesta di rimborso della retta versata per la mensilità di marzo 2020 corredato dalle richieste stesse redatte sul modello fornito dall'Ambito. Nello specifico risultano essere pervenute n. 17 richieste di restituzione della retta di marzo 2020 per un importo totale di Euro 1.827,00.

Atteso che il Comune di Avetrana con nota Prot. N. 4021 del 01/07/2020 trasmetteva l'elenco degli utenti che avevano provveduto a inoltrare richiesta di rimborso della retta versata per la mensilità di marzo 2020 corredato dalle richieste stesse redatte sul modello fornito dall'Ambito. Nello specifico risultano essere pervenute n. 5 richieste di restituzione della retta di marzo 2020 per un importo totale di Euro 678,10.

Atteso che il Comune di Maruggio con nota Prot. N. 7188 del 07/08/2020 trasmetteva l'elenco degli utenti che avevano provveduto a inoltrare richiesta di rimborso della retta versata per la mensilità di marzo 2020 corredato dalle richieste stesse redatte sul modello fornito dall'Ambito. Nello specifico risultano essere pervenute n. 3 richieste di restituzione della retta di marzo 2020 per un importo totale di Euro 134,80.

Atteso che il Comune di Torricella con nota Prot. N. 7957 del 05/08/2020 trasmetteva l'elenco degli utenti che avevano provveduto a inoltrare richiesta di rimborso della retta versata per la mensilità di marzo 2020 corredato dalle richieste stesse redatte sul modello fornito dall'Ambito. Nello specifico risultano essere pervenute n. 3 richieste di restituzione della retta di marzo 2020 per un importo totale di Euro 289,30.

Visto l'esito istruttorio dell'esame e valutazione di tutte le domande di rimborso della retta di marzo 2020;

Ritenuto Di dover provvedere in merito;

VISTI

- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- Il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamato:

- 1. La narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.**
- 2. Di prendere atto** delle richieste di restituzione della retta di marzo 2020 pervenute all'Ufficio di Piano per il tramite dei Comuni di Avetrana, Maruggio, Sava e Torricella con le note prot. indicate in premessa;
- 3. Di erogare** in favore dei richiedenti le rispettive somme versate a titolo di pagamento della retta di marzo 2020 in ordine al Servizio di Asilo Nido e Sezione Primavera di Ambito.
- 4. Di erogare**, dunque, in favore dei richiedenti un **importo complessivo pari ad Euro 2.929,20**, a titolo di rimborso della retta Servizio di Asilo Nido e Sezione Primavera di Ambito per il mese di marzo 2020.
- 5. Di impegnare la somma complessiva di Euro 2.929,20 sul Capitolo 1355/1 del bilancio 2020.**

IMPORTO (IVA COMPRESA)	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	BILANCIO DI RIF.	CAPITOLO DI PRO	CODICE CONTO FINANZIARIO
2.929,20	12	4	1	2020	1355/1	
Soggetto creditore:		28 utenti				
Cod. fisc. /P.I.:						
Sede legale:						
GIG:						

- 6.** Dare, altresì, atto che Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Alessandra Spinelli;
- 7.** di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8.** di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- 9.** di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;

La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/06/2013, n.196 "Codice in materia di protezione dati personali".

Dott.ssa Alessandra Spinelli
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

**IL RESPONSABILE DELL'AREA V
POLITICHE SOCIALI, RICREATIVE E CULTURALI**

VISTA la proposta di determinazione predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento di seguito riportata e trascritta;

DATO ATTO,

il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto dei termini e della normativa di legge e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i. e della normativa interna dell'Ente in ordine ai controlli;
lo schema del provvedimento predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del Procedimento è conforme alle risultanze istruttorie;
ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, altresì, che il presente atto sarà oggetto degli adempimenti previsti in materia di trasparenza e anticorruzione, di cui rispettivamente al D. Lgs n. 33/2013 e alla Legge n. 190/2012;

Visto il Decreto n. 21 del 27/06/2020 di attribuzione della Responsabilità dell'Area V ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

**IL RESPONSABILE DELL'AREA V
POLITICHE SOCIALI, RICREATIVE E CULTURALI**

Dott. Raffaele Salamino



COMUNE DI MANDURIA

TARANTO

STAMPA ELENCO IMPEGNI E ACCERTAMENTI

02/11/2020

Progressivo	Data	Oggetto
644	15/10/2020	RIMBORSO RETTE MENSILITA' MARZO 2020 PER EMERGENZA COVID-19. ART. 53 DEL REGOLAMENTO REGIONALE N. 4 DEL 2007 SERVIZIO DI ASILO NIDO DELL'AMBITO TERRITORIALE N. 7. A.E. 2019/2020. DETERMINA DI IMPEGNO E TRASFERIMENTO SOMME.

IMPEGNI DI SPESA						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio Codice bilancio N.O.	Fornitore	Descrizione
2020	1355	2020	1	2.929,20	DIVERSI SOGGETTI	PROGRAMMA NAZIONALE PAC ANZIANI (cap E 425)
	Cod. Siope		0	0.00.00.00.00 12.04.1		

TOTALE IMPEGNI DI SPESA

2.929,20