



COMUNE DI MANDURIA

Provincia di Taranto

DETERMINAZIONE

REG. GEN. N. 625

DATA 09/10/2020

ADOTTATA DAL RESPONSABILE DELL'AREA

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 7 MANDURIA

Piano di Zona

OGGETTO: GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER IL TRAMITE DELLA CUC MONTEDORO PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 3 DEL D.LGS. N. 50/2016. DETERMINAZIONE A CONTRARRE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 32, COMMA 2 DEL D.LGS N. 50/2016.

Che con la sottoscrizione esprime il seguente

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: Il Responsabile del Servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

FIRMATO

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

DOTT. SALAMINO RAFFAELE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta

PREMESSO che, con propria Deliberazione n. 20 del 06.08.2020, il Coordinamento Istituzionale ha approvato lo schema di servizio, ai sensi e per gli effetti degli artt. 21 e 23 del Codice di Contratti, nonché ha approvato il relativo quadro economico presuntivo propedeutico l'avvio di una gara europea a procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro ai sensi e per gli effetti dell'art. 54 del Codice dei Contratti, tramite la CUC Montedoro, regolante i servizi di:

- **Lotto 1 CIG 8455761AB6** “Integrazione scolastica per alunni diversamente abili “ - art. 92 del Reg. Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii. – Budget €. 1.342.388,50 –
- **Lotto 2 CIG 8455770226** “Servizi di Cura Domiciliari (A.D.I. e S.A.D.)” – artt. 87 ed 88 del Reg. Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii. – Budget €. 1.110.711,07 –
- **Lotto 3 CIG 8455779991** “Assistenza Educativa Domiciliare (A.D.E.)” – art. 87bis del Reg. Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii. – Budget €. 462.317,02 –
- **Lotto 4 CIG 845579893F** “Asilo Nido e Sezione Primavera” – art. 53 del Reg. Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii. – Budget €. 1.401.954,21;

ATTESA la conclusione dell'istruttoria relativa la predisposizione della documentazione di gara;

RITENUTO dover procedere, in esecuzione della citata delibera, all'individuazione dell'operatore economico che sarà chiamato ad eseguire le prestazioni regolate dal predetto Accordo Quadro per tutto il periodo di vigenza, attivando all'uopo una procedura di gara “aperta” secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO CHE

- con deliberazione del 28.07.2014 la Giunta dell'Unione dei Comuni Montedoro approvava uno schema di convenzione per la gestione, in associazione con altri enti locali, delle funzioni di centrale unica di committenza;
- detto schema di convenzione veniva recepito da questo Comune con delibera di GM n. 112 del 22.06.2016 e sottoscritto dal Sindaco pro-tempore in data 23.06.2016;

VISTI gli artt. 2, comma 4, e 7, comma 5, della richiamata convenzione per la gestione associata della CUC presso l'Unione dei Comuni Montedoro, secondo *“i quali i dipendenti dei Comuni associati che assumono, di volta in volta, la veste di R.U.P. sono abilitati ad operare in nome e per conto della Centrale Unica di Committenza in forza di una previa investitura ad opera del Sindaco del Comune di provenienza l'ente locale provvede ad emettere un formale provvedimento di assegnazione all'Ufficio Unico del personale da distaccare;”*

DATO ATTO, che le procedure di aggiudicazione di appalti pubblici rientranti nella competenza della C.U.C. sono suddivise in tre fasi :

1. la prima fase, che va dalla programmazione dei lavori, servizi e forniture all'approvazione della determina a contrarre, è gestita interamente da ciascuna Amministrazione procedente che,

tramite la U.O. competente, provvederà ad approvare i relativi atti, trasmettendo al coordinatore della Centrale Unica di Committenza la determinazione a contrarre;

2. la seconda fase, che va dalla determinazione di approvazione della documentazione di gara all'aggiudicazione provvisoria, è di competenza della Centrale Unica di Committenza che gestisce questo segmento procedimentale tramite il R.U.P. distaccato dal Comune di volta in volta interessato
3. la terza fase, che va dall'aggiudicazione definitiva alla sottoscrizione del contratto, è gestita interamente dal singolo Comune tramite la U.O. competente;

PRESO ATTO della proposta di Determinazione del Responsabile dell'Area 5 n. 671 del 07.10.2020, in fase di pubblicazione, con la quale è stato affidato il servizio di pubblicazione del Bando di gara di che trattasi sulla GUUE e sulla GURI, nonché su due quotidiani di cui uno a tiratura nazionale ed uno locale, per un importo complessivo di €. 1.762,14;

ATTESA la necessità di procedere:

- a) all'adozione della determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché all'adozione della relativa documentazione di gara;
- b) alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- c) all'avvio della procedura di gara europea per la conclusione di un Accordo Quadro con un unico operatore per ogni singolo lotto di gara ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., regolante i servizi dedotti nella documentazione allegata, per il tramite della Centrale Unica di Committenza Montedoro;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 65 del decreto-legge 17 marzo 2020 n. 18, convertito con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, la Stazione Appaltante è esonerata dal versamento dei contributi di cui all'articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 all'Autorità Nazionale Anticorruzione;

VISTI:

gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo;

**PROPONE AL RESPONSABILE DELL'AREA 5
Servizio Piano Sociale di Zona**

L'ADOZIONE DEL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

Per tutto quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato di:

- 1) **Di adottare** la documentazione di gara di cui agli allegati 01 (Disciplinare di gara) – 02 (Capitolati prestazionali) – 03 (Schema Accordo Quadro);
- 2) **Di procedere all'avvio della gara europea** a procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro con un operatore economico per ogni singolo lotto di gara ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. regolante i servizi dedotti nell'allegata documentazione;

- 3) **Di disporre** con l'aggiudicazione del singolo Lotto in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- 4) **Di dare atto** che l'avvio della procedura di che trattasi non necessita di prenotazioni di spesa a valere sul bilancio in corso ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e che gli impegni di spesa a valere sui bilanci vigenti al tempo dell'esecuzione saranno acquisiti all'atto della sottoscrizione dei relativi appalti specifici e trasmissione dei conseguenti ordini di acquisto per il tempo e nei limiti delle risorse disponibili
- 5) **Di dare atto** che Responsabile Unico del Procedimento istruttorio, giusta determinazione dirigenziale n. reg. gen. 441 del 14/07/2020, è il Dott. Francesco Fusco;
- 6) **Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 65 del decreto-legge 17 marzo 2020 n. 18, convertito con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, la Stazione Appaltante è esonerata dal versamento dei contributi di cui all'articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 all'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- 7) **Di trasmettere** tutta la documentazione di gara alla Segretaria Organizzativa dell'Unione Montedoro per il compimento dei relativi atti consequenziali;
- 8) **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 9) **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- 10) **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;

La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/06/2013, n.196 "Codice in materia di protezione dati personali".

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Francesco Fusco

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

IL RESPONSABILE DELL'AREA 5 **SERVIZIO PIANO SOCIALE DI ZONA**

VISTA la proposta di determinazione predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

DATO ATTO,

il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto dei termini e della normativa di legge e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i. e della normativa interna dell'Ente in ordine ai controlli;

lo schema del provvedimento predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del Procedimento è conforme alle risultanze istruttorie;

ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, altresì, che il presente atto sarà oggetto degli adempimenti previsti in materia di trasparenza e anticorruzione, di cui rispettivamente al D. Lgs n. 33/2013 e alla Legge n. 190/2012;

Visto il Decreto n. 21 in data 27/06/2020 di attribuzione della Responsabilità dell'Area 5 ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

DI ADOTTARE l'allegata Documentazione di gara;

DI NOMINARE quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in seno alla Centrale Unica di Committenza Montedoro, il Dott. Francesco Fusco, Istruttore Direttivo Amministrativo D1 del Comune di Manduria;

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge n. 241/90 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

IL RESPONSABILE DELL'AREA 5
SERVIZIO PIANO SOCIALE DI ZONA
Dott. Raffaele Salamino



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o L'Unione dei Comuni "MONTEDORO"

DISCIPLINARE DI GARA

Gara Europea a procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro con un solo operatore economico ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. regolante, per tutto il periodo di vigenza, l'affidamento degli appalti specifici per i servizi di:

**Lotto 1: "Integrazione scolastica per alunni diversamente abili " - art. 92 del Reg. Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii. – CIG 8455761AB6 - CPV 85312000-9
Importo dell'Accordo €. 1.342.388,50**

**Lotto 2: "Servizi di Cura Domiciliari (A.D.I. e S.A.D.)" – artt. 87 ed 88 del Reg. Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii. – CIG 8455770226 - CPV 85312000-9
Importo dell'Accordo €. 1.110.711,07**

**Lotto 3: "Assistenza Educativa Domiciliare (A.D.E.)" – art. 87bis del Reg. Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii. – CIG 8455779991 - CPV 85312000-9
Importo dell'Accordo €. 462.317,02**

**Lotto 4: "Asilo Nido e Sezione Primavera" – art. 53 del Reg. Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii. – CIG 845579893F - CPV 85312000-9
Importo dell'Accordo €. 1.401.954,21**



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Sommario

DISCIPLINARE DI GARA	1
1. Documentazione, chiarimenti e comunicazioni.....	3
2. Oggetto dell'accordo quadro.....	3
3. Durata dell'accordo quadro, importo ed opzioni.....	5
4. Soggetti ammessi e condizioni di partecipazione.....	7
5. Requisiti generali e cause di esclusione.....	9
6. Requisiti speciali e mezzi di prova.....	9
7. Avvalimento.....	12
8. Subappalto.....	13
9. Garanzia provvisoria.....	13
10. Pagamento a favore dell'autorità.....	16
11. Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti.....	16
12. Soccorso istruttorio.....	18
13. Contenuto della busta "a" – documentazione amministrativa.....	19
14. Contenuto della busta "b" – offerta tecnico –organizzativa.....	26
15. Contenuto della busta "c" – offerta economica.....	27
16. Criterio di aggiudicazione.....	27
17. Svolgimento operazioni di gara: verifica della documentazione amministrativa	32
18. Commissione giudicatrice.....	33
19. Valutazione delle offerte tecniche ed economiche.....	33
20. Verifica di anomalia delle offerte.....	35
21. Sottoscrizione dell'accordo quadro e del successivo contratto.....	35
22. Clausola sociale.....	37
23. Definizione delle controversie.....	37
24. Trattamento dei dati personali.....	38



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

1. Documentazione, chiarimenti e comunicazioni.

1.1 Documenti

La documentazione comprende:

- 1) Disciplinare
- 2) Capitolati prestazionali dei singoli servizi
- 3) Schema di Accordo;
- 4) Patto di integrità

1.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura **esclusivamente** mediante la proposizione di quesiti direttamente all'indirizzo di **PEC** : [ufficiodipiano.comune.manduria@pec.rupar.puglia.it.](mailto:ufficiodipiano.comune.manduria@pec.rupar.puglia.it), almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

1.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo **PEC**. Solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC [ufficiodipiano.comune.manduria.@pec.rupar.puglia.it.](mailto:ufficiodipiano.comune.manduria.@pec.rupar.puglia.it)

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

2. Oggetto dell'accordo quadro



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

Il presente Disciplinare ha per oggetto le norme di partecipazione alla procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro, con un unico operatore per singolo lotto ai sensi dell'art. 54, comma 3 del Codice, regolante i servizi descritti negli specifici Capitolati prestazionali, e di seguito indicati:

Lotto 1: "Integrazione scolastica per alunni diversamente abili" - art. 92 del Reg. Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii. - CIG 8455761AB6 - CPV 85312000-9 - Importo complessivo per l'intero periodo dell'Accordo €.1.342.288,50

SOSTENIBILITA' FINANZIARIA PRESUNTA E MONTE ORE				
importo complessivo	%	FIG.PROF.	IMPORTO FIGURA	MONTE ORE
1.320.154,54 €	95	EDUCATORE	€ 1.254.146,81	51210,57
	5	OSS	€ 66.007,73	2934,98
22.233,96 €		COORDINATORE		756,00
				54901,55

Lotto 2: "Servizi di Cura Domiciliari (A.D.I. e S.A.D.)" - artt. 87 ed 88 del Reg. Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii. - CIG 8455770226 - CPV 85312000-9 - Importo complessivo per l'intero periodo dell'Accordo €.1.110.711,07

SOSTENIBILITA' FINANZIARIA PRESUNTA E MONTE ORE				
importo complessivo	%	FIG.PROF.	IMPORTO FIGURA	MONTE ORE
1.110.711,07 €	60	OSS	€ 666.426,64	29632,13
	40	AUS	€ 444.284,43	21939,97
				51572,10

Lotto 3: "Assistenza Educativa Domiciliare (A.D.E.)" - art. 87bis del Reg. Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii. - CIG 8455779991 - CPV 85312000-9 - Importo complessivo per l'intero periodo dell'Accordo €. 462.317,02

SOSTENIBILITA' FINANZIARIA PRESUNTA E MONTE ORE				
importo complessivo	%	FIG.PROF.	IMPORTO FIGURA	MONTE ORE
462.317,02 €	98	EDUCATORE	€ 453.070,68	18500,23
	2	COORD	€ 9.246,34	314,39
				18814,63

Lotto 4: "Asilo Nido e Sezione Primavera" - art. 53 del Reg. Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii. - CIG 845579893F - CPV 85312000-9 - Importo complessivo per l'intero periodo dell'Accordo €.1.401.954,21

SOSTENIBILITA' FINANZIARIA PRESUNTA E MONTE ORE ANNUALE						
importo complessivo	minori	rapporto	%	FIG. PROF.	IMPORTO FIGURA	MONTE ORE
1.125.953,61 €	126	1/8	78	EDUCATORE	€ 878.243,82	35861,32
			22	AUSILIARIO	€ 247.709,79	12232,58
276.000,60 €	<i>costo mensa</i>					48093,91

I singoli lotti dell'Appalto oggetto della presente procedura non sono stati frazionati attese le peculiari caratteristiche oggettive di cui alle previsioni normative relative ai singoli servizi di cui al Regolamento Regionale n.



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

4/2007 e s.m.i.

Si precisa che in merito agli oneri della sicurezza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., **il lotto ci ciascun servizio non presenta rischi da interferenze**, dovendosi svolgere l'attività dell'appaltatore in luoghi diversi da quelli di pertinenza della stazione appaltante, per cui l'importo di detti oneri è pari a **€ 0,00**. Di conseguenza, e in applicazione della determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 05.03.2008, la Stazione appaltante non è tenuta a redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti.

3. Durata, opzioni ed importo dell'accordo quadro.

3.1 Durata

La durata di validità dell'Accordo quadro è fissata fino alla data del **31.12.2023** a partire dalla sottoscrizione dello stesso e nei limiti degli importi dichiarati all'avvio della procedura.

Per durata si intende il termine entro il quale possono essere stipulati i singoli contratti d'appalto, subordinatamente al reperimento della relativa copertura finanziaria.

I singoli appalti sono aggiudicati entro i limiti delle condizioni fissate dall'accordo stesso, senza necessità di completamento dell'offerta.

L'Amministrazione procedente, qualora si rendesse necessario, si riserva di prorogare, nei limiti di cui all'**art. 54 comma 1** del Codice, la durata dell'Accordo Quadro.

L'Amministrazione procedente si riserva di incrementare ogni singolo lotto ai sensi del **comma 12 dell'art. 106** del Codice entro i limiti di un quinto dell'importo iniziale.

La durata dei contratti in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'**art. 106 comma 11** del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi patti e condizioni o più favorevoli. Pertanto, **ai sensi dell'art. 35 del Codice**, l'importo massimo stimato dell'appalto, comprensivo di tali opzioni, è pari a complessivi **€ 5.180.845,00** (eurocinquemilioncentoottantamilaottocentoquarantacinque/00).

3.2 Importo dell'accordo quadro

L'importo presunto del budget complessivo messo a disposizione con il Piano Sociale di Zona 2020-2022 è pari ad **€ 4.317.370,80** Iva ed oneri per la sicurezza per rischi da interferenze esclusi.

Così suddiviso:



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosà



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

- **Lotto 1:** "Integrazione scolastica per alunni diversamente abili" - art. 92 del Reg. Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii. – Budget €. 1.342.388,50 –
- **Lotto 2:** "Servizi di Cura Domiciliari (A.D.I. e S.A.D.)" – artt. 87 ed 88 del Reg. Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii. – Budget €. 1.110.711,07 –
- **Lotto 3:** "Assistenza Educativa Domiciliare (A.D.E.)" – art. 87bis del Reg. Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii. – Budget €. 462.317,02 -
- **Lotto 4:** "Asilo Nido e Sezione Primavera" – art. 53 del Reg. Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii. – Budget €. 1.401.954,21 -

L'Amministrazione procedente si riserva di incrementare ogni singolo lotto ai sensi del **comma 12 dell'art. 106** del Codice entro i limiti di un quinto dell'importo iniziale e, pertanto ai fini dell'art. 35 del Codice, l'importo presunto complessivo relativo ammonta ad €. 863.474,16.

Restano a carico del concorrente i costi della sicurezza per rischi specifici i quali si intendono compresi nella componente dell'importo posto a base di gara soggetto a ribasso. A tal fine, l'offerta economica, ai sensi dell'art. 95, co. 10, del Codice dovrà essere corredata dell'indicazione dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ivi comprese quelle relative al persistere dell'emergenza epidemiologica Covid-19.

PRESCRIZIONI PER IL LOTTO 4

E' obbligatorio il sopralluogo nei luoghi ove sarà realizzato il servizio, al fine di valutarne problematiche e complessità in relazione alla predisposizione dell'offerta. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara. Il sopralluogo dovrà essere effettuato previo appuntamento da concordare con il responsabile del Servizio Tecnico dei Comuni di Avetrana, Maruggio, Sava e Torricella inviando una mail ai seguenti indirizzi:

Comune di Avetrana: prot.comune.avetrana@pec.rupar.puglia.it

Comune di Maruggio: protocollo.comune.maruggio@pec.rupar.puglia.it

Comune di Sava: comune.sava@pec.rupar.puglia.it

Comune di Torricella: info@pec.comune.torricella.ta.it

La mail dovrà essere inviata, per conoscenza, anche all'Ufficio di Piano alla seguente pec: ufficiodipiano.comune.manduria@pec.rupar.puglia.it e dovrà indicare nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo.

All'atto del sopralluogo dovrà essere sottoscritto un documento a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Foggiano



Fragagnano



Ginosà



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

responsabile tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore del servizio.

IMPORTANTE PER IL PROSIEGUO

Si evidenzia che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario per la partecipazione alla presente procedura di gara è acquisita, fino all'entrata in vigore dell'art. 81, comma 2 del Codice, presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici e che, la S.A. verificherà il possesso degli stessi attraverso il sistema AVCPASS, reso disponibile da AVCP. Conseguentemente tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE".

4. Soggetti ammessi e condizioni di partecipazione

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice.

I soggetti di cui sopra devono essere **in possesso alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta dei requisiti di partecipazione di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale prescritti dai successivi articoli.**

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

In particolare:

- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, è **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (*nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete*);
- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, al concorrente che partecipa



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di rete è **vietato** partecipare anche in forma individuale;

- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;

- ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice è **vietato** incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata;

- le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica** (cd. *rete-soggetto*), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica** (cd. *rete-contratto*), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. *Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013*).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della sub-associazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367 l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Al fine della buona esecuzione del contratto, i raggruppamenti di operatori economici, dopo l'aggiudicazione, dovranno assumere, ai sensi dell'art. 45 comma 3 del Codice, la forma di RTI/ATI costituito mediante scrittura privata autenticata o atto notarile.

5. *Requisiti generali e cause di esclusione*

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- *cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;*
- *divieti a trattare con la pubblica amministrazione.*

In ottemperanza alle disposizioni di cui al **P.T.P.C.T. del Comune di Manduria** capofila dell'Ambito Territoriale n.7 per il triennio 2018-2020, **sono comunque esclusi** gli operatori economici che non hanno sottoscritto il protocollo di legalità o che si trovano a vario titolo in situazioni di potenziale illegalità.

Il mancato rispetto delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

6. *Requisiti speciali e mezzi di prova*

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti:

6.1 **Requisiti di idoneità**

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria,



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

artigianato e agricoltura – Registro Imprese – della provincia in cui l'impresa ha sede.

b) Iscrizione agli Albi e Registri Regionali, come prescritto dalla legislazione vigente per l'esercizio delle attività oggetto del presente appalto;

6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

c) fatturato globale medio annuo (relativamente al Lotto per il quale si concorre) in servizi uguali o analoghi* degli ultimi tre esercizi finanziari relativi agli anni 2017/2018/2019 non inferiore al 100% dell'importo posto a base di gara, IVA esclusa;

**per servizi analoghi si intendono quelli ricompresi nelle aree minori/anziati - disabilità - non autosufficienza*

La comprova dei requisiti di cui sopra è fornita, ai sensi dell'art. 86, co. 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante la presentazione di bilanci o estratti di bilancio relativamente agli esercizi indicati (2017-2018-2019) regolarmente approvati alla data di pubblicazione della determina a contrarre con riportata a fianco al numero di Registro Generale.

d) fatturato specifico medio annuo (relativamente al Lotto per il quale si concorre) nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi tre esercizi finanziari relativi agli anni 2017/2018/2019 non inferiore al 80% dell'importo posto a base di gara IVA esclusa, tale requisito è richiesto in ragione della specificità dei servizi oggetto di affidamento e che prevedono un minimo di esperienza pregressa nel settore.

La comprova dei requisiti di cui sopra è fornita mediante copia conforme delle fatture che riportano in modo analitico le prestazioni svolte.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Prima della stipula del contratto per tutti i servizi verrà richiesta una **copertura assicurativa** contro i rischi professionali: **RCT/RCO** per un massimale non inferiore ad euro 1.500.000,00 (eurounmilioneCinquecentomila/00)

6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

e) esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi:

1. **In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante** dichiarazione del concorrente, da rendere ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, contenente l'oggetto del contratto, il CIG e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto e l'importo fatturato e liquidato, utilizzando il format predisposto dalla Stazione appaltante:

2. **In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante**



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto, utilizzando il prospetto riepilogativo di seguito indicato:

Descrizione dei servizi		Importo minimo
n. ...	Servizio	€
n. ...	Servizio	€
n. ...	Servizio	€

6.4 Indicazioni per i RTI, Consorzi ordinari, Aggregazioni di imprese di rete, Geie

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 6.1 lett. a) deve essere posseduto

- da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE;
- da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione di cui al punto 6.1 lett. b) deve essere posseduto

- da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE;
- da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 lett. c) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso. Nel caso di raggruppamento, detto requisito deve essere posseduto per almeno il 60% dall'impresa mandataria.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al punto 6.2 lett. d) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura minima pari al 60% dall'impresa mandataria.



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

6.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 6.1 lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione negli Albi e Registri Regionali di cui al punto 6.1 lett. b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale di cui ai punti 6.2 e 6.3, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a) in caso di consorzio di cooperative e imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b) in caso di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. c) del Codice, direttamente dal consorzio o dalle singole imprese consorziate esecutrici, oppure dal consorzio mediante avvalimento dei requisiti in possesso delle imprese consorziate non indicate per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 47, comma 2, del Codice.

7. Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva (*ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi, oppure certificazioni di qualità*).

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

consentito che della stessa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti. L'impresa ausiliaria non può in alcun modo assumere il ruolo di subappaltatore neanche nei limiti dei requisiti prestati.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

8. Subappalto

L'affidatario finale sarà obbligato ad eseguire in proprio i servizi oggetto della presente procedura ed ogni altro servizio inserito nel Contratto. Il Contratto non potrà in alcun modo essere ceduto a terzi. Non sarà ammessa alcuna forma di subappalto.

9. Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata, **a pena di esclusione**, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al **2%** dell'importo dell'Accordo Quadro per il singolo servizio, di seguito indicate:

- **Lotto 1: Integrazione scolastica per alunni diversamente abili €.** **26.847,77** - salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- **Lotto 2: Servizi di Cura Domiciliari (A.D.I. e S.A.D.) - €.** **22.214,22** - salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- **Lotto 3: Assistenza Educativa Domiciliare (A.D.E.) - €.** **9.246,34** - salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- **Lotto 4: Asilo Nido e Sezione Primavera - €.** **28.039,08** - salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva, anche quella a seguito delle verifiche semplificate di cui all'art. 3 del D.L. 76/2020, emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dalla dichiarazione di un



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, **garanzia fideiussoria (10% dell'importo di aggiudicazione) per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice** in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato provvisorio o del certificato di regolare esecuzione di cui all'art. 103, co. 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi dedotti nel relativo contratto d'appalto e risultante dal relativo certificato. Tale impegno non è richiesto alle **microimprese, piccole e medie imprese** e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita con:

- **fideiussione bancaria o assicurativa** rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria, dovrà:

- 1) essere intestata, **a pena di esclusione**, a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE;
- 2) essere **conforme allo schema tipo approvato** con Decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti 19 gennaio 2018, n. 31, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 83 del 10.04.2018 – Supplemento Ordinario n. 16;
- 3) essere prodotta in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 4) avere **validità per 180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. *la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;*



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica della conformità che attesti la regolare esecuzione ai sensi dell'art. 103, co. 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.
- 6) riportare l'autentica della sottoscrizione;
 - 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
 - 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, co. 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti conformi a quanto di seguito indicato:

Ai fini delle riduzioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 le certificazioni di qualità devono riferirsi ad ambiti di attività sostanzialmente corrispondenti a quelli richiesti per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'affidamento rilasciate da un Organismo accreditato da un Ente unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA - secondo le seguenti specificazioni :

- ✓ *Certificazione di sistemi di gestione per la qualità (QMS), regolata dalle norme quadro della serie ISO 9000 UNI CEI ISO 9000*

Comprova del requisito: le certificazioni di sistema di qualità aziendale fornite da Accredia sono acquisite presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e rese disponibili attraverso il Sistema AVC-pass; i certificati equivalenti, conformi a quanto disposto dall'art. 93 del Codice o la documentazione probatoria relativa all'impiego di misure equivalenti sono inseriti nel sistema AVC-pass dai concorrenti.

In caso di partecipazione in forma associata, le suddette riduzioni si possono ottenere alle seguenti condizioni:



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, co. 2, lett. e) del Codice o di aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria – a condizione che la garanzia sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta – la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, co. 9 del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, co. 9 del Codice, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

10. Pagamento a favore dell'autorità

Ai sensi dell'art. 65 del decreto-legge 17 marzo 2020 n. 18, convertito con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, **i concorrenti sono esonerati dal versamento** dei contributi di cui all'articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

11. Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti

IL PLICO, formato secondo le istruzioni di seguito indicate dovrà pervenire



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

a mezzo servizio universale postale o tramite agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano **entro il termine perentorio, a pena di esclusione, delle ore xxxxx del giorno xxxxx**, e sempre a pena di esclusione al seguente indirizzo : **Comune di Manduria – Ufficio protocollo – Via Frà B. Margherito snc – piano terra - 74024 Manduria (TA).**

Farà esclusivamente fede l'orario ed il timbro di protocollo.

Le richieste tardive o pervenute a mezzo canali diversi non saranno prese in considerazione.

Il plico, che dovrà necessariamente recare all'esterno, **pena le mancate comunicazioni di cui al successivo art. 17**, i dati relativi al concorrente (Denominazione, sede, indirizzo Pec), dovrà essere sigillato, chiuso ermeticamente e senza alcun tipo di segno con all'esterno la sola indicazione della procedura **"ACCORDO QUADRO REGOLANTE I SERVIZI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. 7 – cig xxxxxxxxxx" – NON APRIRE - .**

La documentazione a corredo dell'offerta dovrà essere inserita nelle seguenti buste:

➤ **BUSTA "A" AMMINISTRATIVA UNICA** - contenente la documentazione amministrativa di cui al successivo art.13 per l'ammissione alla gara;

➤ **BUSTA "B" TECNICA" UNA PER OGNI LOTTO CUI SI CONCORRE** indicando all'esterno il Lotto (Offerta tecnica Lotto x)- contenente la documentazione tecnica di cui al successivo art. 14 per l'attribuzione dei relativi punteggi.

➤ **BUSTA "C" ECONOMICA" UNA PER OGNI LOTTO CUI SI CONCORRE** indicando all'esterno il Lotto (Offerta economica Lotto x)- rappresentata mediante compilazione del format fornito dalla S.A..

La commistione tra i contenuti di carattere tecnico ed economico scaturente da un'eventuale confusione o dei documenti propri delle buste tecnica ed economica ovvero l'anticipata conoscenza nella fase amministrativa del contenuto dell'offerta tecnica od economica o nella fase tecnica dell'offerta economica costituiscono causa di esclusione dalla procedura.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, la domanda di partecipazione e l'offerta tecnica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

Per l'offerta economica è **obbligatorio** pena l'esclusione l'utilizzo del **format fornito dalla S.A.**

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Il procuratore allega copia conforme all'originale della relativa procura. La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, è **causa di esclusione**.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta vincolerà il concorrente per tutto il periodo indicato per l'Accordo Quadro.

12. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è **sanabile** laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Il mancato possesso dei prescritti requisiti **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o L'Unione dei Comuni "MONTEDORO"

e determina l'esclusione dalla procedura di gara.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un **termine di 5 giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.

In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

ATTENZIONE NEL PROSIEGUO

Il simbolo "■" evidenzia le carenze che possono essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.

Il simbolo "►" evidenzia i casi di esclusione dalla gara.

13. *Contenuto della BUSTA "A" – documentazione amministrativa*

- 1) Domanda di partecipazione;
- 2) DGUE;
- 3) Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.

13.1 **Domanda di partecipazione**

■ La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello fornito dalla Stazione Appaltante e comunque deve contenere tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.
- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

ancora costituiti, la domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. ■ **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. ■ **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. ■ **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) ■ copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore
- b) ■ copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

13.2 Documento di gara unico europeo

- Il concorrente compila e firma il **DGUE** di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

successive modifiche scaricabile al seguente link:

<https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>

Il DGUE dovrà essere compilato, generato in PDF, sottoscritto ed inserito nella busta:

PARTE I - Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

PARTE II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

- 1) ■ DGUE, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI;
- 2) ■ dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) ■ dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) ■ originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE DELL'AUSILIARIO

PARTE III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art 5 del presente disciplinare (**Sez. A-B-C-D**).

Ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 14.3.1 n. 1) del presente disciplinare.



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

PARTE IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

- 1) **la sezione A** per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui all'art. 6.1 del presente disciplinare;
- 2) **la sezione B** per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 6.2 del presente disciplinare;
- 3) **la sezione C** per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 6.3 del presente disciplinare.

PARTE VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- *nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;*
- *nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;*
- *nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;*

La dichiarazione relativa a tutti i soggetti (in carica o cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice è resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti (per l'elencazione dei soggetti cui deve essere riferita l'attestazione si richiama il Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016, compatibilmente con la novella apportata al Codice dall'art. 49, comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 56/2017).

L'indicazione del nominativo dei soggetti di cui al comma 3 sarà richiesta soltanto al momento della verifica delle dichiarazioni rese.

Nel solo nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1), del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

bando di gara.

13.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

13.3.1 Dichiarazioni integrative

Il concorrente rende una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con la quale:

- 1) ■ dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- 2) ■ dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.
- 3) ■ accetta il patto di integrità del Comune di Manduria ai sensi dell'art. 1, comma 17, della Legge n. 190/2012, approvato con Delibera di G.C. n. 199 del 18.11.2015 allegato alla documentazione di gara;
- 4) ■ dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Manduria con Delibera di G.C. n. 121 del 20.12.2013 e modificato con Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 79 del 16.05.2019 reperibile sul sito istituzionale: <https://dgegovpa.it/Manduria/AmministrazioneTrasparente/DisposizioniGenerali/AttiGenerali.aspx?dettaglio=25> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto;
- 5) ■ accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari relativi la CLAUSOLA SOCIALE per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
- 6) ■ accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di procedura e del presente disciplinare;
- 7) ■ indica i seguenti dati: domicilio fiscale-codice fiscale-partita IVA e ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice, indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, indirizzo di posta elettronica;

autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o L'Unione dei Comuni "MONTEDORO"

tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

- 9) ■ attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267

- 10) ■ dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante dell'impresa ammessa alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. b), e dell'art. 110, comma 3 del Codice, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciati dal Tribunale di ; nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 della legge fallimentare.

13.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- 11) ■ **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria; in caso di subappalto qualificante anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
- 12) ■ documento attestante **la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione concernente l'impegno di un fideiussore** di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

13.3.3 Documentazione ulteriore per i soggetti associati.

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun operatore economico attestante:
 - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 co. 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

■ copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

■ dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

■ dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

■ copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria;

■ dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

■ in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata

(o in alternativa)

■ in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c) le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata autenticata.

Il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata.

14. Contenuto della BUSTA "B" – offerta tecnico – organizzativa

► La busta "B – Offerta tecnico-organizzativa" contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

14.1 ► (Ai fini dell'attribuzione del punteggio discrezionale di cui alla riga B) **QUALITA' DEL SERVIZIO** paragrafi 1 e 2 della griglia di valutazione della Tabella di seguito indicata) RELAZIONE TECNICA dei servizi offerti redatta in un massimo di **8 facciate dattiloscritte** formato A4, (esclusi eventuali allegati), dimensione carattere Times New Roman 12 o analogo, interlinea 1,5, predisposto seguendo l'articolazione della griglia di valutazione e contenere ogni elemento utile ai fini dell'attribuzione del punteggio. Si precisa che qualora la relazione dovesse eccedere le otto facciate NON SI PROCEDERA' alla relativa valutazione.

14.2 ► (Ai fini dell'attribuzione del punteggio tabellare di cui alla riga A) **QUALITA' ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA** paragrafo 1 della griglia di valutazione della Tabella di seguito indicata) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA attestante il possesso del rating di legalità oppure, per le imprese estere non iscritte al Registro delle Imprese, documentazione equivalente attestante il possesso dei requisiti che avrebbero consentito il rilascio del rating di legalità

14.3 ► (Ai fini dell'attribuzione del punteggio tabellare di cui alla riga A) **QUALITA' ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA** paragrafo 2 della griglia di valutazione della Tabella di seguito indicata) DOCUMENTAZIONE PROBANTE (Ente di formazione, docenti, ore di formazione, etc.) relativa ai corsi di aggiornamento professionale e alle azioni di benessere organizzativo. Si precisa che i corsi di aggiornamento professionale dovranno avere attinenza con il servizio oggetto dell'appalto realizzati nell'ultimo triennio. Saranno considerati esclusivamente corsi di aggiornamento svolti di durata non inferiore a n. 15 ore.

14.4 ► (Ai fini dell'attribuzione del punteggio tabellare di cui alla riga A) **QUALITA' ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA** paragrafo 3 della griglia di valutazione della Tabella di seguito indicata) RELAZIONE ILLUSTRATIVA dei corsi di formazione continua trimestrale con indicazione delle quattro aree proposte (pertinenti con il servizio per il quale si concorre) e tra queste quella obbligatoria relativa alle manovre salvavita.



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosà



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

La relazione va redatta in un massimo di **6 facciate dattiloscritte** formato A4, (esclusi eventuali allegati), dimensione carattere Times New Roman 12 o analogo, interlinea 1,5. Si precisa che qualora la relazione dovesse eccedere le otto facciate NON SI PROCEDERÀ alla relativa valutazione.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, **pena l'esclusione** dalla procedura.

► L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

► Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 14.1.

NON SONO AMMESSE VARIANTI AL PROGETTO DA PARTE DEI CONCORRENTI.

15. *Contenuto della BUSTA "C" – offerta economica*

► La busta "C – Offerta economica" è rappresentata esclusivamente ed a **pena di esclusione dal format fornito dalla S.A.**

La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione.

In caso di discordanza tra ribasso percentuale in cifre e ribasso in lettere prevale quello più favorevole all'Amministrazione procedente.

16. *Criterio di aggiudicazione*

I concorrenti potranno presentare la propria offerta su tutti i lotti ma saranno aggiudicatari di un solo lotto. In caso di aggiudicazione di più lotti l'operatore economico dovrà scegliere per quale di essi optare, in tal caso l'aggiudicazione seguirà in favore del secondo classificato ed in caso di rinuncia così via in ordine di classifica.

L'aggiudicazione della gara è effettuata, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 95, punto 3 del Codice, seguendo il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa.**

L'attribuzione dei punteggi avverrà in parte mediante approvazione della documentazione obbligatoria (ove prevista) prodotta per l'attribuzione automatica dei punteggi tabellari a seguito di risposta da parte dell'operatore economico all'elenco di scelte predisposto dalla S.A. ed in parte previa approvazione della documentazione obbligatoria richiesta, prodotta dal concorrente, e valutazione della stessa secondo i criteri discrezionali da parte della Commissione di gara nella parte relativa l'offerta tecnica.

In caso di mancato riscontro ovvero di riscontro non soddisfacente – a



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

giudizio insindacabile della Commissione – il documento sarà considerato “NON APPROVATO” con conseguente esclusione del concorrente.

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

AREE DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGI	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80punti
Offerta economica	20punti
TOTALE	100

Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

E’ in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all’aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d’appalto.

L’offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato nel bando per la presentazione dell’offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Ai sensi dell’art. 77 del R.D. n. 827/1924, in caso di offerte uguali la stazione appaltante deve procedere all’esperimento del **tentativo di miglioria** delle offerte, anche laddove non siano presenti alla seduta tutte le imprese concorrenti. Solo in difetto di offerte migliorative e, se anomale, in difetto di valida giustificazione, è possibile procedere con il **sorteggio** fra le offerte uguali (cfr. Tar Puglia Lecce, sez. II, sentenza n. 2073 del 1° agosto 2014; cfr. anche pareri A.N.A.C. nn. 133/2009 e 102/2012).

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all’art.110 del Codice.

I concorrenti, ad eccezione dell’aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

16.1 Criteri di valutazione dell’offerta tecnica

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito parte in maniera automatica sulla base dei criteri di valutazione tabellari e parte a seguito di valutazione sulla base dei criteri discrezionali elencati nella griglia sottostante con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la **lettera D** vengono indicati i **“Punteggi discrezionali”**, vale a dire i punteggi attribuiti in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla **lettera T** vengono indicati i **“Punteggi tabellari”**, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti nell’ELENCO SCELTE che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione della APPROVAZIONE da parte della Commissione dei documenti integrativi richiesti all’offerta o in



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

automatico nel caso di mancata offerta di quanto specificamente richiesto dalla S.A..

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

		T	D
A)	QUALITÀ ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA: massimo punti 20	Max p	Max p
1	Rating di legalità <ul style="list-style-type: none"> ➤ Assenza - punti 0 ➤ 1 stelletta - punti 2 ➤ 2 stelletta - punti 3 ➤ 3 stelletta - punti 5 	5	
2	1. Corsi di aggiornamento professionale, attinenti il servizio oggetto dell'appalto, effettuati dal proprio personale in servizio nell'ultimo triennio <u>fino alla data del 31.08.2020</u> (allegare documentazione probante) <ul style="list-style-type: none"> ➤ Punti 1 per ogni corso effettuato (Max 3 punti) 2. Azioni rivolte a favorire il benessere organizzativo del proprio personale in servizio nell'ultimo triennio (allegare documentazione probante) <ul style="list-style-type: none"> ➤ Punti 0,50 per ogni azione svolta (Max 2 punti) 		5
3	Qualità della PIANIFICAZIONE DIDATTICA TRIMESTRALE dei corsi di aggiornamento professionale dedicati al personale da impiegare nel servizio contrattualizzato. Saranno valutati esclusivamente corsi di aggiornamento strettamente connessi al Lotto per il quale si concorre. La pianificazione dovrà comprendere non meno di quattro aree di pertinenza e tra queste è obbligatoria la formazione in tema di manovre salvavita (BLS-BLS/D-Usso del defibrillatore). L'operatore economico avrà cura, pena la non valutazione, di indicare dettagliatamente nella relazione illustrativa il piano della formazione e il suo cronoprogramma esecutivo che, si specifica, dovrà essere espletato fuori dagli orari lavorativi. <u>Il punteggio sarà attribuito in relazione al monte-ore complessivo di formazione trimestrale.</u> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 25 ore - punti: 5 ➤ 45 ore - punti: 7 ➤ 60 ore - punti 10 		10
B)	QUALITÀ DEL SERVIZIO: massimo punti 50	Max p	Max p
1	Capacità progettuale (validità, completezza e chiarezza dell'esposizione)		5
2	Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività di servizio per il quale si concorre e del grado di soddisfazione dell'utenza (precisazione degli strumenti)		5
3	Offerta incremento percentuale delle ore di servizio successivamente contrattualizzate rispetto al monte ore previsto dal relativo capitolato prestazionale <ul style="list-style-type: none"> ➤ incremento orario complessivo rispetto al monte ore contrattualizzato in fase esecutiva – punti 1 ogni 0,25% di 	40	



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

	<p>incremento fino ad un max di 40 punti (es. 0,25 =1p / 0,50=2p /0,75=3p...etc)</p> <p>➤ 0,00% di incremento orario complessivo rispetto al monte ore contrattualizzato in fase esecutiva – punti 0</p>		
C)	QUALITA' ECONOMICA: massimo punti 10	Max p	Max p
1	<p>Compartecipazione strumentale da parte del concorrente (beni*, servizi e forniture da concordarsi con la Stazione Appaltante) in termini di incremento percentuale sul valore del servizio successivamente contrattualizzato, a totale carico dell'offerente/aggiudicatario</p> <p>➤ Nessuna percentuale di compartecipazione - punti 0</p> <p>➤ Punti 1 ogni 0,5% di incremento fino ad un massimo di 10 punti (es. 0,5%=1p / 1,00%=2p /1,5%=3p...etc)</p> <p><i>*Si precisa che i beni forniti in compartecipazione resteranno in proprietà alla Stazione Appaltante.</i></p>	10	

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una **soglia minima di sbarramento pari a 48** punti del punteggio complessivo;

Il concorrente, anche se unico, **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla sopra detta soglia.

16.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Quanto agli elementi con attribuzione di **punteggio tabellare**, il punteggio è assegnato dalla Commissione in maniera automatica e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto. Per quanto riguarda il **paragrafo 1 della riga A)** - Qualità organizzativa dell'impresa – per quanto riguarda il **paragrafo 3 della riga B)** – Qualità del servizio e per quanto riguarda il **paragrafo 1 della riga C)** – Qualità economica, l'attribuzione automatica avverrà solo successivamente alla **APPROVAZIONE** da parte della Commissione della documentazione integrativa richiesta sulla scorta dei coefficienti di discrezionalità propri del punteggio discrezionale.

Quanto agli altri elementi, qualitativi e quantitativi, con attribuzione di **punteggio discrezionale**, il punteggio è assegnato sulla scorta di un coefficiente discrezionale secondo il metodo di seguito indicato:

GIUDIZIO	Coefficiente	CRITERI METODOLOGICI
NON ADEGUATO	0,00	Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza e/o

L'Unione dei Comuni "MONTEDORO"



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

PARZIALMENTE ADEGUATO	0,25	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sotto-parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
ADEGUATO	0,50	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sotto-parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
BUONO	0,75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sotto-parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
OTTIMO	1,00	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie dei professionisti di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità del candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.

16.3 Metodo di attribuzione automatica del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

La formula di attribuzione automatica del punteggio relativo all'offerta economica prescelto per la presente procedura è quello della "proporzionalità inversa (interdipendente) - al rialzo (in funzione della % di ribasso)" secondo la formula di seguito indicata:

$$PE = PEmax \times \frac{R}{Rmax}$$

Ove:

PE_{max} : massimo punteggio attribuibile (20 punti)



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

R: ribasso rispetto alla base d'asta (soglia) offerto dal concorrente

Rmax: ribasso più elevato tra quelli offerti in gara

In caso di **parità di punteggio** complessivo l'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà ottenuto il miglior punteggio in relazione all'offerta tecnico-qualitativa.

16.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo **aggregativo compensatore**.

Formula generale per l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore:

$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$	
dove	
P_i	= punteggio concorrente i;
C_{ai}	= coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;
C_{bi}	= coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;
.....	
C_{ni}	= coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;
P_a	= peso criterio di valutazione a;
P_b	= peso criterio di valutazione b;
.....	
P_n	= peso criterio di valutazione n.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente. La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, co. 9 del Codice, sommando i punteggi così attribuiti con i singoli criteri.

17. Svolgimento operazioni di gara: verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo nel giorno, ora e luogo comunicati direttamente ai concorrenti all'indirizzo di PEC indicato sul Plico consegnato.

Al. Per gli operatori economici, possono partecipare esclusivamente i legali rappresentanti e/o i procuratori muniti specifica procura.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo nei giorni ed agli orari che saranno comunicati ai concorrenti almeno 3 (tre) giorni prima della data fissata.

Il Seggio di gara procederà nella prima seduta pubblica, **da tenersi entro i**



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

cinque giorni lavorativi successivi alla data ultima fissata per la presentazione delle offerte, a verificare il rispetto del termine ultimo per la ricezione delle offerte ed a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi.

Successivamente il Seggio di gara procederà a

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) effettuare, ai sensi dell'art. 71 del d.p.r. 445/2000, i controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti in merito all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché alla sussistenza dei requisiti di idoneità, capacità economico-finanziaria e tecnico professionale di cui al precedente punto 7 (cfr. Comunicato del Presidente ANAC del 26 ottobre 2016);
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e) adottare le determinazioni relative le proposte di esclusione e/o di ammissione alle ulteriori fasi dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

18. Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 (tre) membri selezionati mediante sorteggio tra i Componenti le Commissioni aggiudicatrici dell'Ambito Territoriale n. 7, nonché da altro personale in servizio presso il Comune di Manduria, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai componenti la commissione non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

19. Valutazione delle offerte tecniche ed economiche



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Seggio di Gara procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione dell'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

Nelle citate sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche, procedendo ad APPROVARE o NON APPROVARE la documentazione integrativa richiesta, ed all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico non superi la **soglia di 48 punti**.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della BUSTA "C" contenente l'offerta economica redigendo la relativa graduatoria del lotto.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva la commissione procederà all'attribuzione dei punteggi complessivi assoluti ottenuti dalla somma dei punteggi attribuiti dall'offerta economica e quelli attribuiti con la valutazione dell'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo assoluto, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo assoluto e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

La Commissione, qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiuderà la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo art. 20.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, comunicherà l'esito del procedimento di valutazione di congruità delle offerte e formulerà la proposta di aggiudicazione di ogni singolo lotto in



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, o in caso di doppia aggiudicazione che ha dichiarato per quale intende optare, chiudendo così le operazioni afferenti la conclusione della procedura per la sottoscrizione dell'Accordo Quadro, trasmettendone al RUP tutti gli atti ed i documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

20. Verifica di anomalia delle offerte

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, con il supporto della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala e dunque esclusa, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine di n. 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, chiede per iscritto la presentazione, per iscritto, di ulteriori chiarimenti, assegnando un termine di n. giorni 5 (cinque) dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

21. Sottoscrizione dell'accordo quadro e del successivo contratto

Prima della **sottoscrizione dell'Accordo Quadro**, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosà



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

all'art. 83 del medesimo Codice.

La sottoscrizione avverrà, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà a scorrere la graduatoria sottoscrivendo, quindi, con il secondo graduato e via di seguito procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

La sottoscrizione dell'accordo quadro non vincola l'amministrazione procedente a sottoscrivere il successivo contratto d'appalto.

La sottoscrizione dell'accordo quadro vincola l'aggiudicatario all'esecuzione delle prestazioni secondo i prezzi di cui alla propria offerta economica.

La sottoscrizione dell'accordo quadro non vincola l'amministrazione procedente alla sottoscrizione del successivo contratto d'appalto.

La sottoscrizione dell'accordo quadro non vincola l'amministrazione procedente per l'intero importo indicato quale budget iniziale ma esclusivamente per gli importi indicati nel successivo o successivi contratti d'appalto e nei limiti della relativa disponibilità finanziaria.

La stipulazione del successivo contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice Antimafia).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, la garanzia definitiva, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 co. 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

La sottoscrizione del contratto autorizza l'aggiudicatario a fornire, agli stessi patti e condizioni di aggiudicazione, i servizi in appalto anche



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosola



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

direttamente agli enti afferenti l'Ambito Territoriale n. 7 qualora questi ultimi in via autonoma e con risorse proprie dovessero decidere di affidare medesimi servizi per particolari esigenze di politica sociale

VERIFICHE ANTIMAFIA

Ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure Urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120:

Per la sottoscrizione del Contratto esecutivo d'appalto si procede mediante il rilascio della **informativa liberatoria provvisoria**, immediatamente conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia nonché tramite l'immediata acquisizione degli esiti delle interrogazioni di tutte le ulteriori banche dati disponibili a condizione che non emergano nei confronti dei soggetti sottoposti alle predette verifiche le situazioni di cui agli articoli 67 e 84, comma 4, lettere a) , b) e c) , del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. L'informativa liberatoria provvisoria consente la **stipula del contratto sotto condizione risolutiva**, fermo restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro sessanta giorni.

Qualora la documentazione successivamente pervenuta accerti la sussistenza di una delle cause interdittive ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159, l'Amministrazione appaltante recederà ipso iure dai contratti.

In tale circostanza **sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione**, da conguagliare con il valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

22. Clausola sociale

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, per l'esecuzione del contratto l'aggiudicatario è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione del CCNL adottato per il proprio personale, di cui all'art. 51 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

23. Definizione delle controversie

Per tutte le controversie derivanti dalla presente procedura e dal successivo contratto è competente il foro di Taranto, rimanendo espressamente esclusa



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

la compromissione in arbitri.

24. *Trattamento dei dati personali*

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ed ai sensi del "Regolamento comunale per l'attuazione del Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali", approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria con poteri di G.C. n. 1 del 24.05.2018, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Tutte le comunicazioni riguardanti la gara, comprese eventuali variazioni o rettifiche al presente bando e/o alla documentazione allegata, saranno diramate mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Manduria e dell'Unione Montedoro.

**Il Responsabile dell'Area 5
servizio Piano Sociale di Zona
Dott. Raffaele Salamino**



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

Gara Europea a procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro con un solo operatore economico ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. regolante, per tutto il periodo di vigenza, l'affidamento degli appalti specifici per i servizi di:

CAPITOLATO PRESTAZIONALE

**Lotto 1: "Integrazione scolastica per alunni diversamente abili " - art. 92 del Reg. Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii. – CIG 8455761AB6 - CPV 85312000-9
Importo dell'Accordo €. 1.342.388,50**

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

L'ambito Territoriale di Manduria intende affidare in appalto il "Servizio di Integrazione Scolastica per alunni diversamente abili" dell'Ambito Territoriale n.7 per come declinato dall'art. 92 del Regolamento Regionale n. 4/2007 e s.m.i., per un monte ore complessivo presunto di cui al seguente prospetto:

SOSTENIBILITA' FINANZIARIA PRESUNTA E MONTE ORE				
importo complessivo	%	FIG.PROF.	IMPORTO FIGURA	MONTE ORE
1.320.154,54 €	95	EDUCATORE	€ 1.254.146,81	51210,57
	5	OSS	€ 66.007,73	2934,98
22.233,96 €		COORDINATORE	€ 22.233,96	756,00
				54901,55

Il servizio si rivolge a tutti gli alunni diversamente abili che frequentano le **Scuole primarie di I° e II° grado dell'Ambito n.7** e che necessitano degli interventi propri del servizio, così come da Regolamento unico di Ambito. L'aggiudicatario si impegna a osservare le norme relative al segreto professionale e al trattamento dei dati sensibili di cui al D. Lgs. 196/2003.

Art. 2 - Durata dell'appalto

La durata di validità dell'Accordo quadro è fissata fino alla data del 31.12.2023 a partire dalla data di sottoscrizione dei contratti e nei limiti degli importi dichiarati all'avvio della procedura.



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

Per durata si intende il termine entro il quale possono essere stipulati i singoli contratti d'appalto, subordinatamente al reperimento della relativa copertura finanziaria.

I singoli appalti sono aggiudicati entro i limiti delle condizioni fissate dall'accordo stesso, senza necessità di completamento dell'offerta.

L'Amministrazione procedente, qualora si rendesse necessario, si riserva di prorogare, nei limiti di cui all'**art. 54 comma 1** del Codice, la durata dell'Accordo Quadro.

L'Amministrazione procedente si riserva di incrementare le prestazioni di servizio, ai sensi del **comma 12 dell'art. 106** del Codice, entro i limiti di un quinto dell'importo iniziale di aggiudicazione.

La durata dei contratti in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'**art. 106 comma 11** del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi patti e condizioni o più favorevoli.

Art. 3 - Descrizione del servizio

L'Ambito territoriale di Manduria intende proseguire con le attività peculiari del servizio di Integrazione scolastica per alunni diversamente abili attivate in aderenza a quanto previsto dall'art. 92 del Regolamento Regionale n. 4/2007 e s.m.i. al fine di garantire gli anni scolastici per l'intero periodo di validità dell'Accordo Quadro.

Obiettivi del servizio

- Rimuovere gli ostacoli di natura fisica, psichica ed ambientale che impediscono la piena fruizione del diritto allo studio degli alunni diversamente abili;
- Realizzazione del tempo pieno;
- Integrazione degli alunni diversamente abili nelle scuole di I° e II° grado presenti nell'Ambito Territoriale, anche con l'ausilio di figure professionali specializzate per il sostegno e la sperimentazione di nuove metodologie di socializzazione e di apprendimento;
- Consentire l'educazione permanente e l'attività sportiva degli alunni diversamente abili;

Tipologia delle prestazioni

Sono prestazioni del servizio quelle attinenti il sostegno psico-socio-educativo e didattico in ambiente scolastico degli alunni diversamente abili che frequentano le Scuole primarie di I° e II° grado dell'Ambito Territoriale n.7.

Inoltre la ditta aggiudicataria dovrà garantire il flusso comunicativo sui dati raccolti nell'esecuzione delle attività affidate con riferimento a:

- *analisi dei problemi e dei bisogni emersi nello svolgimento del servizio;*
- *monitoraggio inerente a: rapporto tra domanda e offerta, tra domanda espressa e eshaustività delle risposte, grado di soddisfazione delle famiglie degli alunni diversamente abili attraverso la somministrazione di appositi questionari;*

Si precisa che l'aggiudicatario dovrà assicurare la presenza del Coordinatore



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

del Servizio a tutte le riunioni dei gruppi H, convocate dai dirigenti scolastici.

Le prestazioni previste saranno assicurate da un numero sufficiente di Educatori professionali indicato nella proposta progettuale allegata all'offerta e da un Coordinatore. Il Coordinatore deve essere in possesso di lauree Specialistiche ed esperienza almeno quinquennale nel coordinamento di servizi socio/educativi in Enti pubblici e/o privati, nella gestione di reti di servizi complessi, esperto nella legislazione vigente in tema di welfare.

Le attività svolte dovranno essere oggetto di relazione mensile e di rapporto finale di servizio comprensivo della rendicontazione analitica della spesa.

In nessun caso le prestazioni rese dalla ditta aggiudicataria potranno essere sostitutive delle attività e delle funzioni proprie dei dipendenti della P.A. e/o dell'Ambito Territoriale.

L'aggiudicatario si impegna a osservare le norme relative al segreto professionale e al trattamento dei dati sensibili ai sensi del "Regolamento comunale per l'attuazione del Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali", approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria con poteri di G.C. n. 1 del 24.05.2018.

L'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente al Responsabile dell'Ufficio di Piano eventuali inconvenienti, irregolarità, disagi, rilevati nell'espletamento del servizio.

Art. 4 – Luoghi dell'esecuzione

Il servizio verrà svolto presso gli Istituti comprensivi le scuole primarie di I° e II° grado dei Comuni afferenti l' Ambito Territoriale n. 7 (TA), **codice NUTS ITF43**, ovvero, presso il domicilio degli utenti se necessario.

Art. 5 – Modalità di funzionamento ed orari di svolgimento del servizio

L'orario di servizio è quello previsto per le attività formative scolastiche dai Dirigenti di Istituto.

Si precisa che la definizione puntuale dell'orario di servizio è di esclusiva competenza del Dirigente scolastico di riferimento.

Il Servizio verrà erogato nel rispetto delle finalità, degli standard e dei criteri di funzionamento definiti dalla Normativa Regionale, dalle leggi di settore presenti e future, dal presente Capitolo, dal Regolamento del Servizio dell'Ambito Territoriale n. 7 e dal Progetto Educativo, organizzativo e gestionale predisposto dall'aggiudicatario.

Art. 6 - Personale requisiti

Le prestazioni di cui al presente Capitolo saranno svolte dall'aggiudicatario del Lotto con operatori di ambo i sessi, in possesso dei relativi titoli ed esperienze professionali ed adeguatamente formati, garantendo piena esecuzione delle finalità e completa realizzazione degli interventi propri del servizio.

Le figure professionali indicate ed utilizzate per l'esecuzione del servizio devono rispettare il contenuto professionale degli operatori declinato dall'art. 46 del Reg. Reg. n. 4/2007 e s.m.i..



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

Per la realizzazione del servizio su ogni singolo Lotto sono individuate le figure professionali, in numero sufficiente a garantire il monte ore complessivo di servizio contrattualizzato, di seguito specificate:

➤ Educatori-Educatrici professionali

Educatori in possesso alternativamente, di uno dei seguenti titoli di studio, come definiti dall'art. 46, comma 2 del Regolamento regionale n. 4/2007 e successive modifiche:

a) laurea in Educazione Professionale ex D.M. 520/1998 e titoli equipollenti;

b) laurea in Scienze dell'Educazione, ex indirizzo in Educatore Professionale extrascolastico;

c) laurea triennale in Scienze dell'Educazione nel campo del disagio minorile, della devianza, della marginalità;

d) laurea triennale in Scienze dell'Educazione e della Formazione, indirizzi Scienze dell'Educazione e Scienze dell'Educazione nei servizi socioculturali e interculturali;

e) laurea in Pedagogia e Scienze Pedagogiche;

f)* laurea in Scienze dell'Educazione, ex indirizzi in Insegnanti di Scienze dell'Educazione e in Esperto di processi formativi e laurea triennale in Scienze dell'Educazione, indirizzo in Processi di formazione e valutazione.

* Per gli operatori in possesso dei titoli di cui alla lett. f) che non risultino già in servizio alla data di entrata in vigore del regolamento regionale, si richiede esperienza documentata almeno triennale nel settore dei servizi socio-educativi e di cura delle persone.

Si precisa che tra tutto il personale educativo individuato dall'appaltatore per l'esecuzione del servizio una percentuale non inferiore al 10% dovrà essere in possesso di certificazione ABA

➤ Operatori- Operatrici Socio Sanitari

➤ **Coordinatore** in possesso di laurea Specialistica ed esperienza almeno quinquennale nel coordinamento di servizi socio/educativi in Enti pubblici e/o privati, nella gestione di reti di servizi complessi, esperto nella legislazione vigente in tema di welfare.

L'aggiudicatario deve tenere conto, nell'inquadramento delle figure professionali oggetto del presente servizio, di quanto previsto nei rispettivi CCNL applicati.

Art. 7 - Modalità organizzative

Prima dell'avvio del servizio, il Responsabile dell'Ufficio di Piano predisporrà d'intesa con l'aggiudicatario il Piano di esecuzione per la puntuale definizione delle prestazioni di servizio, delle competenze interne del personale impiegato, dei registri di rilevazione delle presenze del personale assegnato, della disciplina delle eventuali sostituzioni per assenze a vario titolo e ogni altra disposizione inerente la corretta esecuzione del servizio.

In nessun caso tali mansioni, funzioni e competenze potranno essere



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

sostitutive delle funzioni ed attività proprie dei dipendenti della P.A. e dell'Ambito Territoriale.

La ditta appaltatrice è tenuta a comunicare, prima dell'inizio dell'affidamento del servizio, il suo domicilio per tutti gli effetti giuridici ed amministrativi.

All'Ambito Territoriale, tramite il Responsabile dell'Ufficio di Piano, compete l'individuazione degli obiettivi, la direzione generale del servizio, il coordinamento complessivo e la verifica circa il corretto svolgimento dello stesso ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Art. 8 - Obblighi e responsabilità del soggetto aggiudicatario

Il soggetto aggiudicatario si impegna, senza eccezione alcuna, a:

- fornire all'Ufficio di Piano, prima dell'avvio del servizio, l'elenco nominativo con le rispettive qualifiche di tutto il personale che intende impiegare nell'attività specifica, corredato dei curricula, compreso quello per le eventuali sostituzioni;
- avviare entro i termini stabiliti dal Disciplinare di gara la formazione e l'aggiornamento degli operatori del servizio;
- dare corso immediato ai servizi, anche in pendenza della stipula formale di contratto, senza pretendere alcun compenso aggiuntivo, eseguendo altresì i servizi conformemente a tutte le condizioni previste dal presente Capitolato, senza riserva alcuna, nonché in conformità del progetto presentato il cui contenuto costituisce quindi obbligo per l'aggiudicatario a integrazione di quanto previsto nel presente Capitolato. In caso di assenza temporanea dello studente assegnato, l'educatore resta in servizio per due giorni lavorativi consecutivi al termine dei quali la prestazione verrà sospesa e non remunerata. Nei predetti giorni di servizio l'educatore potrà essere utilizzato per lo svolgimento di attività finalizzate ad una migliore integrazione degli studenti con disabilità presenti nel plesso cui è stato assegnato o in altro plesso ove vi siano necessità. In caso di assenza dell'educatore, quest'ultimo deve darne immediata comunicazione al Dirigente dell'Istituto scolastico ed al Coordinatore del servizio. In tali casi l'aggiudicatario è tenuto a provvedere alla sostituzione nei termini previsti dal successivo punto g.;
- dare immediatamente corso alle disposizioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio di Piano successive a valutazioni di merito circa l'efficacia ed efficienza del servizio con riferimento ai risultati raggiunti;
- garantire, qualora vi siano variazioni rispetto ai nominativi presentati, la sostituzione del personale con altro di pari professionalità e qualifica (fatto salvo il rispetto di quanto previsto dalle normative vigenti in materia), provvedendo tempestivamente al relativo aggiornamento dei citati elenchi nominativi, in caso di sostituzioni definitive;
- sostituire, su richiesta motivata del Responsabile dell'Ufficio di Piano, il personale impegnato che non risulti idoneo a perseguire gli obiettivi e le finalità previste dai servizi affidati. La sostituzione dovrà avvenire al massimo entro 2 giorni dal ricevimento della richiesta scritta, pena l'applicazione delle penali di cui agli artt. 8, lett. v., e 15 del presente



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

Capitolato.

- g. sostituire l'operatore entro 48/ore dall'assenza dovuta ragioni gravi e documentate senza che ciò comporti aumento di spesa e con il recupero delle ore non erogate prima della sostituzione. La predetta sostituzione dovrà essere effettuata con altro personale in possesso dei medesimi requisiti e titoli;
- h. dotare ogni operatore di una scheda, opportunamente predisposta per la rilevazione delle prestazioni effettuate e dei relativi orari, controfirmata dal Dirigente scolastico ove viene effettuata la prestazione o suo delegato;
- i. dotare, a proprie spese e sotto la propria responsabilità, il proprio personale di un Tesserino identificativo personale (con fotografia, generalità e qualifica professionale rivestita) contenente il logo dell'Ambito Territoriale nonché l'indicazione del soggetto giuridico di appartenenza. Il tesserino dovrà essere indossato e ben visibile durante il corso delle attività di servizio;
- j. predisporre, a propria cura e spese, per ciascun utente, idonea cartella compilata e costantemente aggiornata dal Coordinatore del servizio contenente almeno copia del Piano di Intervento Individuale, nonché il nominativo dell'Educatore/OSS incaricato per le prestazioni all'utente;
- k. impiegare nella gestione del servizio personale fisicamente idoneo, di provata capacità, onestà e moralità, oltre che corrispondente alle specifiche richieste di profilo professionale;
- l. garantire l'applicazione integrale dei vigenti contratti, che disciplinano il rapporto di lavoro del personale impiegato alle proprie dipendenze, e il rispetto delle normative vigenti in materia di assicurazioni sociali e di prevenzione infortuni;
- m. somministrare, secondo la tempistica concordata con il Responsabile dell'Ufficio di Piano, le Schede di valutazione della soddisfazione delle famiglie. Tale documentazione dovrà essere allegata alla Relazione conclusiva;
- n. fornire, preventivamente all'avvio del servizio, la documentazione relativa al rapporto di lavoro instaurato con gli operatori complessivamente impiegati, per l'espletamento dello stesso, di cui al presente Capitolato;
- o. mantenere la riservatezza delle informazioni relative agli utenti, da qualsiasi fonte provengano, in applicazione del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali;
- p. redigere una relazione trimestrale di monitoraggio sulle attività evidenziando punti di forza, criticità ed eventuali proposte migliorative;

Inoltre si stabilisce che:

- q. il soggetto aggiudicatario è responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale, tenendo fin da ora sollevata la Stazione Appaltante da ogni responsabilità e conseguenza derivante da infortuni e da responsabilità civile verso terzi determinati dalla gestione del servizio. Il soggetto aggiudicatario dovrà stipulare regolare copertura assicurativa per il personale non dipendente ed altra idonea polizza nei



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasì

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

confronti degli utenti che accedono ai servizi e dovrà altresì segnalare immediatamente all'Ufficio di Piano tutte le situazioni che possano ingenerare pericolo all'incolumità dei terzi. Restano comunque a carico dell'Aggiudicatario tutte le responsabilità ed incombenze inerenti la gestione del servizio;

- r. è tassativamente vietato il subappalto del servizio, pena la risoluzione immediata del contratto e fatta salva ogni iniziativa per il risarcimento del danno;
- s. le prestazioni d'opera da parte del personale impiegato dal soggetto aggiudicatario, per gli interventi di cui al presente Capitolato, non costituiscono rapporto d'impiego con il Comune di Manduria, capofila dell'Ambito Territoriale, né possono rappresentare titoli per avanzare richieste di rapporto diverso da quanto stabilito nel contratto di appalto per la gestione del Lotto aggiudicato;
- t. in caso di sciopero l'aggiudicatario è tenuto ad effettuare servizi essenziali secondo quanto previsto dai vigenti CCNL per il personale;
- u. la Stazione Appaltante si riserva il diritto di rifiutare l'opera di uno o più operatori per inadempienza e/o inadeguatezza ad insindacabile giudizio rilevate dal responsabile dell'Ufficio di Piano; in tal caso, il soggetto aggiudicatario è tenuto a sostituire tempestivamente l'operatore con altro in possesso dei requisiti previsti;
- v. nel caso in cui il soggetto aggiudicatario non provvedesse tempestivamente alla sostituzione del personale, anche nel caso di assenza, secondo quanto sopra indicato, sarà immediatamente applicata dall'Ufficio di Piano una penale pari a € 200,00 per ogni giorno di inadempienza all'ordine di sostituzione e/o assenza dell'operatore nel caso di mancata sostituzione. In caso di ripetizione di una mancata e tempestiva sostituzione si applica la penale di cui all'art. 15.

Art. 9 - Passaggio del personale – clausola sociale

Per fini sociali, quali il mantenimento dei livelli occupazionali, la ditta aggiudicataria si impegna ad utilizzare prioritariamente personale in possesso della professionalità richiesta nel presente Capitolato, già operante nel servizio precedentemente esternalizzato, a condizione che il numero e la qualifica degli stessi siano armonizzabili con l'organizzazione di impresa della ditta aggiudicataria e con le esigenze tecnico - organizzative previste dalla Stazione Appaltante per l'esecuzione del servizio.

Art. 10 - Competenze del committente

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano svolge funzioni di indirizzo e coordinamento tecnico e amministrativo nelle varie fasi di attuazione del servizio; effettua la verifica della corretta gestione delle attività e della rispondenza del servizio svolti dall'Aggiudicatario.

Il Responsabile, o suo incaricato, si impegna a fornire all'Aggiudicatario i dati e le informazioni necessarie allo svolgimento del servizio.

Il Committente si riserva la facoltà di eseguire, nel corso dello svolgimento del servizio, controlli e verifiche di qualsiasi genere, comprese quelle presso gli Istituti assicurativi, previdenziali e assistenziali, sulla regolarità di



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

iscrizione e dei versamenti periodici relativamente ai dipendenti impiegati dall'Aggiudicatario nei servizi stessi.

Art. 11 – Vigilanza e controllo

L'Ufficio di Piano è legittimato a controllare con ogni mezzo l'espletamento del servizio senza darne comunicazione preventiva all'aggiudicatario del Lotto. Inoltre, potrà organizzare in ogni momento incontri di verifica, programmazione e coordinamento al fine di migliorare la gestione delle attività di servizio.

Art. 12 – Corrispettivo e modalità di pagamento

Il corrispettivo dovuto all'Aggiudicatario è costituito dal **prezzo offerto sul totale per ore effettivamente lavorate** al netto dell'IVA come per legge ed esclusi gli oneri per la sicurezza per i rischi di interferenza.

Non sono stati previsti oneri per la sicurezza in quanto il servizio è svolto all'interno dei plessi scolastici dell'Ambito Territoriale n. 7.

L'Aggiudicatario riscuoterà comunque il compenso dovuto esclusivamente in base all'attività effettivamente svolta.

Il prezzo offerto comprende oltre il costo del personale impiegato, l'eventuale materiale necessario per lo svolgimento del servizio, nonché ogni altro onere inerente l'attività di formazione del personale impiegato.

Con tale corrispettivo l'aggiudicatario del Lotto si intende pertanto compensato di qualsiasi suo avere inerente, connesso o conseguente i servizi medesimi, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

Il pagamento avverrà in rate mensili ed esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica.

Ai fini della liquidazione delle competenze mensili l'aggiudicatario è tenuto:

- ad indicare nella fattura il CUP (se presente) ed il CIG, il plesso scolastico, il periodo di riferimento, le ore di servizio per singolo operatore;
- ad allegare il registro presenze del personale di cui all'art. 8, lett. h. del Capitolato con relativo prospetto riepilogativo del monte ore mensile;
- ad allegare le buste paga degli operatori con le relative ricevute di avvenuto bonifico delle competenze;
- ad allegare la Relazione delle attività svolte nel periodo di riferimento.

Le fatture verranno liquidate, secondo il cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale indicata nel provvedimento di impegno di spesa sotteso al Contratto, previa emissione del relativo mandato, entro 30 giorni dalla data di ricevimento di tutta la documentazione di cui sopra e comunque a seguito di esito positivo del DURC. Eventuali contestazioni sospenderanno il termine suddetto.

Al personale impiegato si applica il CCNL nazionale e territoriale dichiarato in sede di gara ed in vigore per il settore e la zona nella quale si eseguono i servizi, stipulato dalle associazioni dei datori e prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto di appalto.



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

In caso di inadempienza contributiva si applicano le disposizioni di cui al comma 5 dell'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di ritardo nei pagamenti delle retribuzioni si applica la previsione del comma 6 dell'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di cessione del credito, si rinvia alle disposizioni di cui al comma 5 dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 13 – Garanzie: provvisoria e definitiva

☐ **Cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016:**

L'offerta presentata dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dalla cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo posto a base di gara per l'importo indicato nel Disciplinare. **La Cauzione provvisoria** è resa esclusivamente: mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussione assicurativa. A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la cauzione provvisoria deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un Istituto Bancario, di un intermediario finanziario autorizzato ai sensi del D. Lgs. 385/1993 o di una Compagnia di Assicurazioni a rilasciare la cauzione definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo; le cauzioni provvisorie prestate dai soggetti non aggiudicatari sono restituite alla conclusione della procedura di scelta del contraente. Nel caso di costituzione della cauzione mediante fideiussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o polizza fideiussoria assicurativa, essa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Ai sensi dell'articolo 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, l'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà presentare la certificazione di sistema di qualità in copia fotostatica riportante l'attestazione "copia conforme all'originale", sottoscritta dal titolare o legale rappresentante e corredata da una copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Sono consentite le ulteriori riduzioni previste per i contratti relativi ai servizi, cumulabili e non, per gli operatori in possesso delle certificazioni indicate e secondo le previsioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice degli appalti.

☐ **Cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016:**

L'impresa aggiudicataria dovrà costituire, con le modalità e le previsioni di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, all'atto della sottoscrizione del contratto d'appalto o dell' eventuale esecuzione anticipata del servizio, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale del singolo Lotto aggiudicato valida per l'intera durata dell'appalto, dovuta al concessionario a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto. Tale cauzione garantirà anche l'eventuale risarcimento dei danni, nonché il rimborso delle spese che l'Ambito



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

Territoriale dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata, per fatto dell'aggiudicatario, a causa dell'inadempimento o cattiva esecuzione del contratto. L'aggiudicatario è obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Ambito Territoriale abbia dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. La cauzione verrà comunque svincolata al termine del rapporto contrattuale e dopo che sia stata accertata la sussistenza di tutti i presupposti di legge per procedere in tal senso. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 14 – Assicurazione

L'appaltatore dovrà provvedere, a sua cura e spese, a stipulare una **specifico polizza assicurativa RCT/RCO intestata al Comune di Manduria, ente capofila dell'Ambito Territoriale n. 7**, per la copertura degli eventuali danni a persone o cose che si dovessero verificare nell'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto per l'intero periodo di servizio ed a trasmetterne copia all'Ufficio di Piano prima della stipula del contratto medesimo ovvero prima dell'avvio del servizio in regime di autorizzazione all'esecuzione anticipata dello stesso.

L'importo della RCT/RCO non può essere inferiore a € **1.500.000,00 (eurounmilione cinquecentomila/00)**;

In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, il prestatore di servizi potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copra anche il servizio svolto per conto del Comune di Manduria – capofila dell'Ambito territoriale 7, precisando che non vi sono limiti al numero di sinistri, e che il massimale per sinistro non è inferiore all'importo indicato. Resta inteso che l'esistenza, e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale e, pertanto, qualora l'appaltatore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, il Contratto si risolverà di diritto con conseguente incameramento della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Art. 15 – Risoluzione del contratto e penali

Oltre alle ipotesi di risoluzione obbligatoria del contratto previste dall'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 è facoltà dell'Ambito recedere in qualsiasi momento dal contratto, in tutto o in parte, in caso di:

- gravi e/o reiterate inadempienze da parte del soggetto aggiudicatario tali da compromettere il funzionamento del servizio stesso;
- non ottemperanza del soggetto medesimo al complesso degli impegni assunti;
- violazione, da parte del personale impiegato, degli obblighi derivanti dal rispetto del Codice di comportamento adottato dal Comune di Manduria con Delibera di Giunta Comunale n. 121 del 20.12.2013 reperibile sul sito: <http://www.comune.manduria.ta.it/codice-comportamento-disciplinare>;



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

d) verificata e perdurante inadeguatezza degli operatori impegnati con riferimento alle indicazioni organizzative impartite dal committente in conformità al presente Capitolato.

Le inadempienze devono essere contestate per iscritto dall'Ente committente con fissazione di un termine per la relativa regolarizzazione.

In ogni caso, pur in presenza di disdetta, l'Aggiudicatario sarà tenuto ad effettuare le prestazioni richieste fino alla data di scadenza naturale dell'appalto medesimo, qualora non possa essere assicurato il subentro di altro soggetto per l'espletamento del servizio.

Nel caso che il soggetto aggiudicatario non provveda immediatamente alla sostituzione del personale assente per qualsiasi motivo o entro 2 giorni di quello la cui sostituzione viene richiesta, sarà immediatamente applicata dall'Ufficio di Piano una penale pari ad euro 200,00 per ogni giorno di assenza riscontrata o per ogni giorno di mancata sostituzione, oltre ovviamente al mancato pagamento per il servizio non svolto. Quando l'inadempienza dovesse ripetersi, per la stessa situazione, a partire dalla seconda volta, sarà applicata una penale pari ad euro 500,00.

Per altre inadempienze lievi attinenti il servizio oggetto dell'appalto da parte dell'Aggiudicatario, l'Ambito, a suo esclusivo insindacabile giudizio, si riserva di applicare penali il cui importo economico non potrà essere superiore alle penali di cui sopra.

Art. 16 – Verifiche Antimafia

Ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure Urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120:

Per le verifiche antimafia si procede mediante il rilascio della **informativa liberatoria provvisoria**, immediatamente conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia nonché tramite l'immediata acquisizione degli esiti delle interrogazioni di tutte le ulteriori banche dati disponibili, a condizione che non emergano nei confronti dell'aggiudicatario sottoposto alle verifiche antimafia le situazioni di cui agli articoli 67 e 84, comma 4, lettere a), b) e c), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. L'informativa liberatoria provvisoria consentirà di stipulare il contratto, sotto **condizione risolutiva**, fermo restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro sessanta giorni.

Qualora la documentazione successivamente pervenuta accerti la sussistenza di una delle cause interdittive ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159, l'Amministrazione appaltante **recederà ipso iure dal contratto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione**, da conguagliare con il valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

Art. 17 - Subappalto

È tassativamente vietato il subappalto del servizio, pena la risoluzione immediata del contratto e fatta salva ogni iniziativa per il risarcimento del danno. In caso di infrazione alle norme del presente capitolato commessa dall'eventuale sub aggiudicatario occulto, unico responsabile verso l'Ente appaltante si intenderà il soggetto aggiudicatario.

Art. 18 - Assoggettamenti fiscali – Norme di rinvio

I corrispettivi di appalto sono soggetti alle disposizioni delle vigenti leggi per l'aliquota I.V.A. e per l'imposta di registro.

Le spese del contratto e consequenziali sono a carico dell'Aggiudicatario.

Ogni onere fiscale resterà a carico del soggetto aggiudicatario.

Per tutte le formalità non specificate nel presente Capitolato e per tutte le modalità dell'appalto si rinvia alle disposizioni previste dalla normativa vigente.

È espressamente escluso il ricorso al collegio arbitrale rimandando la risoluzione delle vertenze al giudice ordinario.

In caso di controversie sarà competente a giudicare il Foro di Taranto.

**Il Responsabile dell'Area 5
servizio Piano Sociale di Zona**
Dott. Raffaele Salamino



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

Gara Europea a procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro con un solo operatore economico ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. regolante, per tutto il periodo di vigenza, l'affidamento degli appalti specifici per i servizi di:

CAPITOLATO PRESTAZIONALE

Lotto 2: "Servizi di Cura Domiciliari (A.D.I. e S.A.D.)" – artt. 87 ed 88 del Reg. Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii. – **CIG 8455770226** - CPV 85312000-9
Importo dell'Accordo €. 1.110.711,07

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

L'ambito Territoriale di Manduria intende affidare in appalto i "Servizi di Cura Domiciliari agli Anziani (ADI e SAD)" **dell'Ambito Territoriale n.7** per come declinati agli artt. 87 e 88 del Regolamento Regionale n. 4/2007 e s.m.i., per un monte ore complessivo presunto di cui al seguente prospetto:

SOSTENIBILITA' FINANZIARIA PRESUNTA E MONTE ORE				
importo complessivo	%	FIG.PROF.	IMPORTO FIGURA	MONTE ORE
1.110.711,07 €	60	OSS	€ 666.426,64	29632,13
	40	AUS	€ 444.284,43	21939,97
				51572,10

L'aggiudicatario si impegna a osservare le norme relative al segreto professionale e al trattamento dei dati sensibili di cui al D. Lgs. 196/2003.

Art. 2 - Durata dell'appalto

La durata di validità dell'Accordo quadro è fissata fino alla data del 31.12.2023 a partire dalla data di sottoscrizione dei contratti e nei limiti degli importi dichiarati all'avvio della procedura.

Per durata si intende il termine entro il quale possono essere stipulati i singoli contratti d'appalto, subordinatamente al reperimento della relativa copertura finanziaria.

I singoli appalti sono aggiudicati entro i limiti delle condizioni fissate dall'accordo stesso, senza necessità di completamento dell'offerta.

L'Amministrazione procedente, qualora si rendesse necessario, si riserva di prorogare, nei limiti di cui all'**art. 54 comma 1** del Codice, la durata



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

dell'Accordo Quadro.

L'Amministrazione precedente si riserva di incrementare le prestazioni di servizio, ai sensi del **comma 12 dell'art. 106** del Codice, entro i limiti di un quinto dell'importo iniziale.

La durata dei contratti in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'**art. 106 comma 11** del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi patti e condizioni o più favorevoli.

Art. 3 - Descrizione del servizio

L'Ambito territoriale di Manduria intende proseguire con le attività peculiari dei servizi di cura domiciliari A.D.I. e S.A.D. attivati in aderenza a quanto previsto dagli artt. 87 e 88 del Regolamento Regionale n. 4/2007 e s.m.i. per l'intero periodo di validità dell'Accordo Quadro.

Assistenza domiciliare socio-assistenziale integrata all'assistenza socio-sanitaria (A.D.I.) - Art. 88 del R.R. n. 4/2007 e s.m.i.

Tipologia del servizio:

Il servizio di assistenza domiciliare integrata (A.D.I.) consiste in interventi da fornire ai cittadini al fine di favorire la permanenza nel loro ambiente di vita, evitando l'istituzionalizzazione e consentendo loro una soddisfacente vita di relazione attraverso un complesso di prestazioni socio-assistenziali e sanitarie. Caratteristica del servizio è l'unitarietà dell'intervento, che assicura prestazioni mediche, infermieristiche, riabilitative e socio-assistenziali in forma integrata e secondo piani individuali programmati.

L'accesso alle prestazioni di ADI avviene attraverso le Unità di Valutazione Multidimensionale (U.V.M.) , di cui all'art. 59, comma 4, della Legge regionale.

Prestazioni:

Le prestazioni ADI si rivolgono a pazienti/utenti che pur non presentando criticità specifiche o sintomi particolarmente complessi, hanno bisogno di continuità assistenziale ed interventi programmati che si articolano sui 5 giorni (I^o livello) o 6 giorni (II^o livello).

Rientrano nelle prestazioni di assistenza domiciliare integrata anche le prestazioni di aiuto materiale per l'igiene della persona e della casa, per l'utente preso in carico ed il suo nucleo familiare.

Sono considerate prestazioni aggiuntive i servizi per la teleassistenza ed il monitoraggio dei parametri vitali in relazione alle patologie presenti, erogati H24 da una centrale di assistenza con personale dedicato con l'adeguato impiego di tecnologia per la domotica sociale.

Assistenza domiciliare socio-assistenziale per anziani non autosufficienti non in ADI/CDI (S.A.D.) - Art. 87 del R.R. n. 4/2007 e s.m.i.

Tipologia del servizio:

Il servizio di assistenza domiciliare (S.A.D.), consiste in interventi da fornire ai cittadini anziani ultrasessantacinquenni non autosufficienti, al fine di favorire al fine di favorire la permanenza nel loro ambiente di vita, evitando l'istituzionalizzazione e consentendo loro una soddisfacente vita di relazione attraverso un complesso di prestazioni socio-assistenziali.



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

Prestazioni:

Sono prestazioni di assistenza domiciliare quelle di aiuto e sostegno agli anziani che, a causa di patologie invalidanti, accusano una ridotta o scarsa capacità nella mobilità personale, anche temporanea, con evidente limitazione dell'autonomia e conseguente riduzione della qualità della vita.

Sono considerate prestazioni aggiuntive i servizi per la teleassistenza ed il monitoraggio dei parametri vitali in relazione alle patologie presenti, erogati H24 da una centrale di assistenza con personale dedicato con l'adeguato impiego di tecnologia per la domotica sociale.

La ditta aggiudicataria dovrà garantire **il flusso comunicativo sui dati** raccolti nell'esecuzione delle attività affidate con riferimento a:

- ✓ analisi dei problemi e dei bisogni emersi nello svolgimento del servizio;
- ✓ monitoraggio inerente a: rapporto tra domanda e offerta, tra domanda espressa e esaustività delle risposte, grado di soddisfazione delle famiglie degli anziani attraverso la somministrazione di appositi questionari;

Le attività svolte dovranno essere oggetto di relazione mensile e di rapporto finale di servizio comprensivo della rendicontazione analitica della spesa.

In nessun caso le prestazioni rese dalla ditta aggiudicataria potranno essere sostitutive delle attività e delle funzioni proprie dei dipendenti della P.A. e/o dell'Ambito Territoriale.

Si specifica che le figure professionali dovranno essere in possesso di adeguate conoscenze informatiche, considerato che l'Ambito Territoriale ed i Comuni afferenti sono dotati di applicativi gestionali attraverso i quali viene espletata la totalità degli atti e dei procedimenti connessi alle funzioni istituzionali.

L'aggiudicatario si impegna a osservare le norme relative al segreto professionale e al trattamento dei dati sensibili ai sensi del "Regolamento comunale per l'attuazione del Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali", approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria con poteri di G.C. n. 1 del 24.05.2018.

L'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente al Responsabile dell'Ufficio di Piano eventuali inconvenienti, irregolarità, disagi, rilevati nell'espletamento del servizio.

Art. 4 – Luoghi dell'esecuzione

Il servizio verrà svolto presso il domicilio degli utenti residenti nei Comuni afferenti l'Ambito Territoriale n.7 (TA), **codice NUTS ITF43**.

Art. 5 – Modalità di funzionamento ed orari di svolgimento del servizio

Si precisa che la definizione puntuale dell'orario di servizio è rinveniente dai verbali UVM per il servizio ADI e dalle disposizioni dell'Ufficio di Piano per il servizio SAD.

Il Servizio verrà erogato nel rispetto delle finalità, degli standard e dei criteri di funzionamento definiti dalla Normativa Regionale, dalle leggi di settore presenti e future, dal presente Capitolato, dal Regolamento del Servizio



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

dell'Ambito Territoriale n. 7.

Art. 6 - Personale requisiti

Le prestazioni di cui al presente Capitolato saranno svolte dall'aggiudicatario del Lotto con operatori di ambo i sessi, in possesso dei relativi titoli ed esperienze professionali ed adeguatamente formati, garantendo piena esecuzione delle finalità e completa realizzazione degli interventi propri del servizio.

Per la realizzazione del servizio su ogni singolo Lotto sono individuate le figure professionali, in numero sufficiente a garantire il monte ore complessivo di servizio contrattualizzato, di seguito specificate:

- **Operatore Socio Sanitario OSS**
- **Ausiliario**

Le figure professionali indicate ed utilizzate per l'esecuzione del servizio devono rispettare il contenuto professionale degli operatori declinato dall'art. 46 del Reg. Reg. n. 4/2007 e s.m.i..

Il referente dell'Ente appaltante sarà il Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale o altra persona designata.

L'aggiudicatario deve tenere conto, nell'inquadramento delle figure professionali oggetto del presente servizio, di quanto previsto nei rispettivi CCNL applicati.

Art. 7 - Modalità organizzative

Prima dell'avvio del servizio, il Responsabile dell'Ufficio di Piano predisporrà d'intesa con l'aggiudicatario il Piano di esecuzione per la puntuale definizione delle prestazioni di servizio, delle competenze interne del personale impiegato, dei registri di rilevazione delle presenze del personale assegnato, della disciplina delle eventuali sostituzioni per assenze a vario titolo e ogni altra disposizione inerente la corretta esecuzione del servizio.

In nessun caso tali mansioni, funzioni e competenze potranno essere sostitutive delle funzioni ed attività proprie dei dipendenti della P.A. e dell'Ambito Territoriale.

La ditta appaltatrice è tenuta a comunicare, prima dell'inizio dell'affidamento del servizio, il suo domicilio per tutti gli effetti giuridici ed amministrativi.

All'Ambito Territoriale, tramite il Responsabile dell'Ufficio di Piano, compete l'individuazione degli obiettivi, la direzione generale del servizio, il coordinamento complessivo e la verifica circa il corretto svolgimento dello stesso ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Art. 8 - Obblighi e responsabilità del soggetto aggiudicatario

Il soggetto aggiudicatario si impegna, senza eccezione alcuna, a:

- a. fornire all'Ufficio di Piano, prima dell'avvio del servizio, l'elenco nominativo con le rispettive qualifiche di tutto il personale che intende impiegare nell'attività specifica, corredato dei curricula, compreso quello per le eventuali sostituzioni;



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

- b. avviare entro i termini stabiliti dal Disciplinare di gara la formazione e l'aggiornamento degli operatori del servizio;
- c. dare corso immediato ai servizi, anche in pendenza della stipula formale di contratto, senza pretendere alcun compenso aggiuntivo, eseguendo altresì i servizi conformemente a tutte le condizioni previste dal presente Capitolato, senza riserva alcuna, nonché in conformità del progetto presentato il cui contenuto costituisce quindi obbligo per l'aggiudicatario a integrazione di quanto previsto nel presente Capitolato;
- d. dare immediatamente corso alle disposizioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio di Piano successive a valutazioni di merito circa l'efficacia ed efficienza del servizio con riferimento ai risultati raggiunti;
- e. garantire, qualora vi siano variazioni rispetto ai nominativi presentati, la sostituzione del personale con altro di pari professionalità e qualifica (fatto salvo il rispetto di quanto previsto dalle normative vigenti in materia), provvedendo tempestivamente al relativo aggiornamento dei citati elenchi nominativi, in caso di sostituzioni definitive;
- f. sostituire, su richiesta motivata del Responsabile dell'Ufficio di Piano, il personale impegnato che non risulti idoneo a perseguire gli obiettivi e le finalità previste dai servizi affidati. La sostituzione dovrà avvenire al massimo entro 2 giorni dal ricevimento della richiesta scritta, pena l'applicazione delle penali di cui agli artt. 8, lett. v., e 15 del presente Capitolato.
- g. sostituire l'operatore entro 48/ore dall'assenza dovuta per ragioni gravi e documentate senza che ciò comporti aumento di spesa e con il recupero delle ore non erogate prima della sostituzione. La predetta sostituzione dovrà essere effettuata con altro personale in possesso dei medesimi requisiti e titoli;
- h. dotare ogni operatore di una scheda, opportunamente predisposta per la rilevazione delle prestazioni effettuate e dei relativi orari, controfirmata dall'utente o da un familiare presente nel luogo ove viene effettuata la prestazione;
- i. dotare, a proprie spese e sotto la propria responsabilità, il proprio personale di un Tesserino identificativo personale (con fotografia, generalità e qualifica professionale rivestita) contenente il logo dell'Ambito Territoriale nonché l'indicazione del soggetto giuridico di appartenenza. Il tesserino dovrà essere indossato e ben visibile durante il corso delle attività di servizio;
- j. predisporre, a propria cura e spese, per ciascun utente, idonea cartella compilata e costantemente aggiornata contenente almeno copia del Piano Assistenziale Individuale, nonché il nominativo dell'Ausiliario/OSS incaricato per le prestazioni all'utente;
- k. impiegare nella gestione del servizio personale fisicamente idoneo, di provata capacità, onestà e moralità, oltre che corrispondente alle specifiche richieste di profilo professionale;
- l. garantire l'applicazione integrale dei vigenti contratti, che disciplinano il rapporto di lavoro del personale impiegato alle proprie dipendenze, e il



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

rispetto delle normative vigenti in materia di assicurazioni sociali e di prevenzione infortuni;

- m. somministrare, secondo la tempistica concordata con il Responsabile dell'Ufficio di Piano, le Schede di valutazione della soddisfazione delle famiglie. Tale documentazione dovrà essere allegata alla Relazione conclusiva;
- n. fornire, preventivamente all'avvio del servizio, la documentazione relativa al rapporto di lavoro instaurato con gli operatori complessivamente impiegati, per l'espletamento dello stesso, di cui al presente Capitolato;
- o. mantenere la riservatezza delle informazioni relative agli utenti, da qualsiasi fonte provengano, in applicazione del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali;
- p. redigere una relazione trimestrale di monitoraggio sulle attività evidenziando punti di forza, criticità ed eventuali proposte migliorative;

Inoltre si stabilisce che:

- q. il soggetto aggiudicatario è responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale, tenendo fin da ora sollevata la Stazione Appaltante da ogni responsabilità e conseguenza derivante da infortuni e da responsabilità civile verso terzi determinati dalla gestione del servizio. Il soggetto aggiudicatario dovrà stipulare regolare copertura assicurativa per il personale non dipendente ed altra idonea polizza nei confronti degli utenti che accedono ai servizi e dovrà altresì segnalare immediatamente all'Ufficio di Piano tutte le situazioni che possano ingenerare pericolo all'incolumità dei terzi. Restano comunque a carico dell'Aggiudicatario tutte le responsabilità ed incombenze inerenti la gestione del servizio;
- r. è tassativamente vietato il subappalto del servizio, pena la risoluzione immediata del contratto e fatta salva ogni iniziativa per il risarcimento del danno;
- s. le prestazioni d'opera da parte del personale impiegato dal soggetto aggiudicatario, per gli interventi di cui al presente Capitolato, non costituiscono rapporto d'impiego con il Comune di Manduria, capofila dell'Ambito Territoriale, né possono rappresentare titoli per avanzare richieste di rapporto diverso da quanto stabilito nel contratto di appalto per la gestione del Lotto aggiudicato;
- t. in caso di sciopero l'aggiudicatario è tenuto ad effettuare servizi essenziali secondo quanto previsto dai vigenti CCNL per il personale;
- u. la Stazione Appaltante si riserva il diritto di rifiutare l'opera di uno o più operatori per inadempienza e/o inadeguatezza ad insindacabile giudizio rilevate dal responsabile dell'Ufficio di Piano; in tal caso, il soggetto aggiudicatario è tenuto a sostituire tempestivamente l'operatore con altro in possesso dei requisiti previsti;
- v. nel caso in cui il soggetto aggiudicatario non provvedesse tempestivamente alla sostituzione del personale, anche nel caso di assenza, secondo quanto sopra indicato, sarà immediatamente applicata dall'Ufficio di Piano una penale pari a € 200,00 per ogni giorno di



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza e/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

inadempienza all'ordine di sostituzione e/o assenza dell'operatore nel caso di mancata sostituzione. In caso di ripetizione di una mancata e tempestiva sostituzione si applica la penale di cui all'art. 15.

Art. 9 - Passaggio del personale – clausola sociale

Per fini sociali, quali il mantenimento dei livelli occupazionali, la ditta aggiudicataria si impegna ad utilizzare prioritariamente personale in possesso della professionalità richiesta nel presente Capitolato, già operante nel servizio precedentemente esternalizzato, a condizione che il numero e la qualifica degli stessi siano armonizzabili con l'organizzazione di impresa della ditta aggiudicataria e con le esigenze tecnico - organizzative previste dalla Stazione Appaltante per l'esecuzione del servizio.

Art. 10 - Competenze del committente

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano svolge funzioni di indirizzo e coordinamento tecnico e amministrativo nelle varie fasi di attuazione del servizio; effettua la verifica della corretta gestione delle attività e della rispondenza del servizio svolti dall'Aggiudicatario.

Il Responsabile, o suo incaricato, si impegna a fornire all'Aggiudicatario i dati e le informazioni necessarie allo svolgimento del servizio.

Il Committente si riserva la facoltà di eseguire, nel corso dello svolgimento del servizio, controlli e verifiche di qualsiasi genere, comprese quelle presso gli Istituti assicurativi, previdenziali e assistenziali, sulla regolarità di iscrizione e dei versamenti periodici relativamente ai dipendenti impiegati dall'Aggiudicatario nei servizi stessi.

Art. 11 – Vigilanza e controllo

L'Ufficio di Piano è legittimato a controllare con ogni mezzo l'espletamento del servizio senza darne comunicazione preventiva all'aggiudicatario del Lotto. Inoltre, potrà organizzare in ogni momento incontri di verifica, programmazione e coordinamento al fine di migliorare la gestione delle attività di servizio.

Art. 12 – Corrispettivo e modalità di pagamento

Il corrispettivo dovuto all'Aggiudicatario è costituito dal **prezzo offerto sul totale per ore effettivamente lavorate** al netto dell'IVA come per legge ed esclusi gli oneri per la sicurezza per i rischi di interferenza.

Non sono stati previsti oneri per la sicurezza in quanto il servizio è svolto all'interno dei plessi scolastici dell'Ambito Territoriale n. 7.

L'Aggiudicatario riscuoterà comunque il compenso dovuto esclusivamente in base all'attività effettivamente svolta.

Il prezzo offerto comprende oltre il costo del personale impiegato, l'eventuale materiale necessario per lo svolgimento del servizio, nonché ogni altro onere inerente l'attività di formazione del personale impiegato.

Con tale corrispettivo l'aggiudicatario del Lotto si intende pertanto compensato di qualsiasi suo avere inerente, connesso o conseguente i servizi medesimi, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

Il pagamento avverrà in rate mensili ed esclusivamente dietro presentazione



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

di fattura elettronica.

Ai fini della liquidazione delle competenze mensili l'aggiudicatario è tenuto:

- ad indicare nella fattura il CUP (se presente) ed il CIG, il plesso scolastico, il periodo di riferimento, le ore di servizio per singolo operatore;
- ad allegare il registro presenze del personale di cui all'art. 8, lett. h. del Capitolato con relativo prospetto riepilogativo del monte ore mensile;
- ad allegare le buste paga degli operatori con le relative ricevute di avvenuto bonifico delle competenze;
- ad allegare la Relazione delle attività svolte nel periodo di riferimento.

Le fatture verranno liquidate, secondo il cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale indicata nel provvedimento di impegno di spesa sotteso al Contratto, previa emissione del relativo mandato, entro 30 giorni dalla data di ricevimento di tutta la documentazione di cui sopra e comunque a seguito di esito positivo del DURC. Eventuali contestazioni sospenderanno il termine suddetto.

Al personale impiegato si applica il CCNL nazionale e territoriale dichiarato in sede di gara ed in vigore per il settore e la zona nella quale si eseguono i servizi, stipulato dalle associazioni dei datori e prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto di appalto.

In caso di inadempienza contributiva si applicano le disposizioni di cui al comma 5 dell'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di ritardo nei pagamenti delle retribuzioni si applica la previsione del comma 6 dell'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di cessione del credito, si rinvia alle disposizioni di cui al comma 5 dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 13 – Garanzie: provvisoria e definitiva

- ☐ **Cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016:** l'offerta presentata dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dalla cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo posto a base di gara per l'importo indicato nel Disciplinare. **La Cauzione provvisoria è resa esclusivamente:** mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussione assicurativa. A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la cauzione provvisoria deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un Istituto Bancario, di un intermediario finanziario autorizzato ai sensi del D. Lgs. 385/1993 o di una Compagnia di Assicurazioni a rilasciare la cauzione definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo; le cauzioni provvisorie prestate dai soggetti non aggiudicatari sono restituite alla conclusione della procedura di scelta del contraente. Nel caso di costituzione della cauzione mediante fideiussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o polizza



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

fideiussoria assicurativa, essa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Ai sensi dell'articolo 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, l'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà presentare la certificazione di sistema di qualità in copia fotostatica riportante l'attestazione "copia conforme all'originale", sottoscritta dal titolare o legale rappresentante e corredata da una copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Sono consentite le ulteriori riduzioni previste per i contratti relativi ai servizi, cumulabili e non, per gli operatori in possesso delle certificazioni indicate e secondo le previsioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice degli appalti.

- ☐ **Cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016:** L'impresa aggiudicataria dovrà costituire, con le modalità e le previsioni di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, all'atto della sottoscrizione del contratto d'appalto o dell'eventuale esecuzione anticipata del servizio, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale del singolo Lotto aggiudicato valida per l'intera durata dell'appalto, dovuta al concessionario a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto. Tale cauzione garantirà anche l'eventuale risarcimento dei danni, nonché il rimborso delle spese che l'Ambito Territoriale dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata, per fatto dell'aggiudicatario, a causa dell'inadempimento o cattiva esecuzione del contratto. L'aggiudicatario è obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Ambito Territoriale abbia dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. La cauzione verrà comunque svincolata al termine del rapporto contrattuale e dopo che sia stata accertata la sussistenza di tutti i presupposti di legge per procedere in tal senso. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 14 – Assicurazione

L'appaltatore dovrà provvedere, a sua cura e spese, a stipulare una **specifico polizza assicurativa RCT/RCO intestata al Comune di Manduria, ente capofila dell'Ambito Territoriale n. 7**, per la copertura degli eventuali danni a persone o cose che si dovessero verificare nell'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto per l'intero periodo di servizio ed a trasmetterne copia all'Ufficio di Piano prima della stipula del contratto medesimo ovvero prima dell'avvio del servizio in regime di autorizzazione all'esecuzione anticipata dello stesso.

L'importo della RCT/RCO non può essere inferiore a € **1.500.000,00 (eurounmilione cinquecentomila/00)**;

In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, il prestatore di servizi potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

questione copra anche il servizio svolto per conto del Comune di Manduria – capofila dell'Ambito territoriale 7, precisando che non vi sono limiti al numero di sinistri, e che il massimale per sinistro non è inferiore all'importo indicato. Resta inteso che l'esistenza, e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale e, pertanto, qualora l'appaltatore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, il Contratto si risolverà di diritto con conseguente incameramento della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Art. 15 – Risoluzione del contratto e penali

Oltre alle ipotesi di risoluzione obbligatoria del contratto previste dall'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 è facoltà dell' Ambito recedere in qualsiasi momento dal contratto, in tutto o in parte, in caso di:

- a) gravi e/o reiterate inadempienze da parte del soggetto aggiudicatario tali da compromettere il funzionamento del servizio stesso;
- b) non ottemperanza del soggetto medesimo al complesso degli impegni assunti;
- c) violazione, da parte del personale impiegato, degli obblighi derivanti dal rispetto del Codice di comportamento adottato dal Comune di Manduria con Delibera di Giunta Comunale n. 121 del 20.12.2013 reperibile sul sito: <https://www.comune.manduria.ta.it/codice-comportamento-disciplinare>;
- d) verificata e perdurante inadeguatezza degli operatori impegnati con riferimento alle indicazioni organizzative impartite dal committente in conformità al presente Capitolato.

Le inadempienze devono essere contestate per iscritto dall'Ente committente con fissazione di un termine per la relativa regolarizzazione.

In ogni caso, pur in presenza di disdetta, l'Aggiudicatario sarà tenuto ad effettuare le prestazioni richieste fino alla data di scadenza naturale dell'appalto medesimo, qualora non possa essere assicurato il subentro di altro soggetto per l'espletamento del servizio.

Nel caso che il soggetto aggiudicatario non provveda immediatamente alla sostituzione del personale assente per qualsiasi motivo o entro 2 giorni di quello la cui sostituzione viene richiesta, sarà immediatamente applicata dall'Ufficio di Piano una penale pari ad euro 200,00 per ogni giorno di assenza riscontrata o per ogni giorno di mancata sostituzione, oltre ovviamente al mancato pagamento per il servizio non svolto. Quando l'inadempienza dovesse ripetersi, per la stessa situazione, a partire dalla seconda volta, sarà applicata una penale pari ad euro 500,00.

Per altre inadempienze lievi attinenti il servizio oggetto dell'appalto da parte dell' Aggiudicatario, l' Ambito, a suo esclusivo insindacabile giudizio, si riserva di applicare penali il cui importo economico non potrà essere superiore alle penali di cui sopra.

Art. 16 – Verifiche Antimafia



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosia



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

Ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure Urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito il Legge 11 settembre 2020, n. 120:

Per le verifiche antimafia si procede mediante il rilascio della **informativa liberatoria provvisoria**, immediatamente conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia nonché tramite l'immediata acquisizione degli esiti delle interrogazioni di tutte le ulteriori banche dati disponibili, a condizione che non emergano nei confronti dell'aggiudicatario sottoposto alle verifiche antimafia le situazioni di cui agli articoli 67 e 84, comma 4, lettere a), b) e c), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. L'informativa liberatoria provvisoria consentirà di stipulare il contratto, sotto **condizione risolutiva**, fermo restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro sessanta giorni.

Qualora la documentazione successivamente pervenuta accerti la sussistenza di una delle cause interdittive ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159, l'Amministrazione appaltante **recederà ipso iure** dal contratto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione, da conguagliare con il valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

Art. 17 - Subappalto

È tassativamente vietato il subappalto del servizio, pena la risoluzione immediata del contratto e fatta salva ogni iniziativa per il risarcimento del danno. In caso di infrazione alle norme del presente capitolato commessa dall'eventuale sub aggiudicatario occulto, unico responsabile verso l'Ente appaltante si intenderà il soggetto aggiudicatario.

Art. 18 - Assoggettamenti fiscali – Norme di rinvio

I corrispettivi di appalto sono soggetti alle disposizioni delle vigenti leggi per l'aliquota I.V.A. e per l'imposta di registro.

Le spese del contratto e consequenziali sono a carico dell'Aggiudicatario.

Ogni onere fiscale resterà a carico del soggetto aggiudicatario.

Per tutte le formalità non specificate nel presente Capitolato e per tutte le modalità dell'appalto si rinvia alle disposizioni previste dalla normativa vigente.

È espressamente escluso il ricorso al collegio arbitrale rimandando la risoluzione delle vertenze al giudice ordinario.

In caso di controversie sarà competente a giudicare il Foro di Taranto.

**Il Responsabile dell'Area 5
servizio Piano Sociale di Zona**

Dott. Raffaele Salamino



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio
Ionico



San Marzano di
San Giuseppe



Sava



Torre Santa
Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o L'Unione dei Comuni "MONTEDORO"



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio
Ionico



San Marzano di
San Giuseppe



Sava



Torre Santa
Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

Gara Europea a procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro con un solo operatore economico ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. regolante, per tutto il periodo di vigenza, l'affidamento degli appalti specifici per i servizi di:

CAPITOLATO PRESTAZIONALE

Lotto 3: "Assistenza Educativa Domiciliare (A.D.E.)" – art. 87bis del Reg. Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii. – CIG 8455779991 - CPV 85312000-9
Importo dell'Accordo €. 462.317,02

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

L'ambito Territoriale di Manduria intende affidare in appalto tutti funzionali relativi la gestione del servizio di Assistenza Domiciliare Educativa (ADE) dell'Ambito Territoriale n. 7 per come declinato dall'art. 87bis del Regolamento Regionale n. 4/2007 e s.m.i., per un monte ore complessivo presunto di cui al seguente prospetto:

SOSTENIBILITA' FINANZIARIA PRESUNTA E MONTE ORE				
importo complessivo	%	FIG.PROF.	IMPORTO FIGURA	MONTE ORE
462.317,02 €	98	EDUCATORE	€ 453.070,68	18500,23
	2	COORD	€ 9.246,34	314,39
				18814,63

Il servizio di assistenza domiciliare educativa (A.D.E.) comprende interventi di natura sociale ed educativa rivolti a minori a rischio di devianza o psico-patologica e famiglie disagiate, al fine di tutelare, sostenere e salvaguardare lo sviluppo armonico e completo della personalità del minore, mirando all'evoluzione del nucleo familiare in difficoltà e al raggiungimento di una adeguata autonomia dei genitori nel compito educativo verso i figli, attraverso un'azione educativa individualizzata.

Art. 2 - Durata dell'appalto

La durata di validità dell'Accordo quadro è fissata fino alla data del 31.12.2023 a partire dalla data di sottoscrizione dei contratti e nei limiti degli importi dichiarati all'avvio della procedura.

Per durata si intende il termine entro il quale possono essere stipulati i singoli contratti d'appalto, subordinatamente al reperimento della relativa copertura finanziaria.



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

I singoli appalti sono aggiudicati entro i limiti delle condizioni fissate dall'accordo stesso, senza necessità di completamento dell'offerta.

L'Amministrazione procedente, qualora si rendesse necessario, si riserva di prorogare, nei limiti di cui all'**art. 54 comma 1** del Codice, la durata dell'Accordo Quadro.

L'Amministrazione procedente si riserva di incrementare le prestazioni di servizio, ai sensi del **comma 12 dell'art. 106** del Codice, entro i limiti di un quinto dell'importo iniziale.

La durata dei contratti in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'**art. 106 comma 11** del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi patti e condizioni o più favorevoli.

Art. 3 - Descrizione del servizio

Il Servizio A.D.E. mira a realizzare i seguenti **principali obiettivi**:

- ✓ *migliorare le relazioni all'interno del nucleo familiare;*
- ✓ *promuovere un processo di cambiamento reale della famiglia;*
- ✓ *concorrere a rendere autonomo il nucleo familiare;*
- ✓ *sostenere il nucleo familiare, soprattutto in presenza di minori in affidamento eterofamiliare;*
- ✓ *sostenere la funzione educativa genitoriale;*
- ✓ *prevenire e limitare il disagio riducendo i fattori di rischio, di emarginazione sociale e di devianza;*
- ✓ *favorire l'integrazione e la socializzazione dei minori nel proprio ambiente di vita, attraverso l'accesso alle strutture educative presenti sul territorio (associazioni, oratorio, centro di aggregazione giovanile, centro diurno per minori, strutture sportive, ecc...);*
- ✓ *raggiungere un positivo inserimento nell'ambiente scolastico;*
- ✓ *mantenere il minore nel proprio ambiente familiare prevenendo o riducendo la istituzionalizzazione;*
- ✓ *educare al rispetto e alla condivisione delle regole, favorendo la socialità nei minori e lo sviluppo della coscienza civile in particolar modo al rispetto "del prossimo", dell'ambiente, degli animali;*
- ✓ *evitare il cronicizzarsi di situazioni di disagio relazionale;*
- ✓ *contrastare il fenomeno della dispersione scolastica;*
- ✓ *sensibilizzare il nucleo familiare alla sostenibilità del processo gestionale e finanziario domestico;*
- ✓ *sensibilizzare il nucleo familiare relativamente ai rischi legati alle dipendenze;*

In attuazione all'art. 87 bis del R.R. Puglia 4/2007 s.m.i. Il servizio viene erogato a domicilio di famiglie in situazione di disagio socio-relazionale dove sono presenti uno o più minori che presentano un disagio o sono a rischio di devianza sociale e/o di emarginazione. Persegue obiettivi sia di prevenzione che di sostegno diretto ai minori al fine di tutelare, accompagnare, promuovere le risorse personali, e alle loro famiglie per supportare e rafforzare le funzioni genitoriali.

E' un servizio a forte valenza preventiva si caratterizza come intervento di



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

rete volto a facilitare il riconoscimento dei bisogni/problemi dei minori da parte dei familiari, riattivare e sviluppare la comunicazione e le relazioni interpersonali, promuovere le capacità genitoriali e l'assunzione delle responsabilità di cura e educative, salvaguardando o recuperando quanto più possibile la qualità del rapporto genitori-figli, prevenire il ricorso all'istituzionalizzazione e/o facilitare il rientro dei minori in famiglia.

In attuazione all'art. 87 bis del R.R. Puglia 4/2007 s.m.i. le prestazioni richieste sono gli interventi educativi rivolti direttamente al minore, in rapporto all'età degli stessi, con l'obiettivo di favorire lo sviluppo personale ed i rapporti con i membri del nucleo familiare e del contesto socio - ambientale di riferimento (cura di sé e gestione dei propri spazi di vita, capacità di gestire il materiale scolastico e l'organizzazione dello studio, accompagnamento nelle relazioni con il gruppo dei pari, accompagnamento allo sviluppo di autonomie attraverso esperienze pratiche in vari settori); gli interventi di sostegno alla famiglia nello svolgimento delle sue funzioni educative e di cura attraverso l'educazione all'ascolto e la comprensione dei bisogni del minore, la definizione condivisa e la reciproca osservazione delle regole educative, la funzione di mediazione delle relazioni familiari, il sostegno ai genitori nell'imparare a gestire il rapporto con servizi e istituzioni, la funzione di stimolo e traduzione pratica nella gestione delle risorse e dell'organizzazione familiare dei principi educativi e del rispetto dei componenti il nucleo; le attività di coordinamento e di mediazione con le agenzie socio-educative e ricreative del territorio: la scuola, i centri diurni, le società sportive e culturali, i centri estivi; gli interventi di promozione dell'autonomia dei genitori nell'accesso a prestazioni e servizi sociali e sociosanitari, la funzione di collegamento con l'intera rete dei servizi, la creazione di una rete formale e informale di supporto alla famiglia.

Il servizio deve comprendere gli interventi definiti nel Progetto Educativo Individualizzato (PEI), attivato su valutazione e richiesta del servizio sociale, concordato con l'equipe del servizio, con la famiglia, con gli operatori scolastici e con altri soggetti istituzionali che si occupano dei minori.

Soggetti beneficiari del servizio

I destinatari del servizio sono i minori che si trovino in particolari situazioni, quali:

- minori le cui famiglie si trovino in difficoltà temporanea ad esercitare la funzione educativo - genitoriale;
- minori istituzionalizzati per i quali si possa prevedere il rientro in famiglia;
- minori le cui famiglie siano portatrici di problemi strutturali che comportano emarginazione e disadattamento;
- minori con difficoltà di integrazione e progressione in ambito scolastico o in situazioni di apprendistato;
- minori appartenenti a famiglie in cui sia presente un serio fattore di rischio per disagio psichico grave, altra patologia o problematica grave;
- minori a rischio di devianza;



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio
Ionico



San Marzano di
San Giuseppe



Sava



Torre Santa
Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

- minori sottoposti a provvedimenti penali, come previsto dal DPR 444/98;

Particolare attenzione è prestata alle situazioni rilevate dai servizi sociali comunali, dai servizi territoriali e ospedalieri della ASL, dalla medicina di base e specialistica, dalle istituzioni scolastiche ed educative, da altre organizzazioni per i diritti dei minori, laddove le condizioni socio-ambientali e psicologiche del minore lo espongono ad eventuali rischi.

Prestazioni del servizio

Il Servizio A.D.E. prevede **interventi educativi** ed in particolare:

- ascolto individualizzato finalizzato a migliorare la conoscenza di sé, la capacità di analisi dei problemi, la progettazione personale;
- interventi domiciliari tesi a verificare e potenziare le capacità di accudimento, di ascolto ed educative dei genitori nei confronti dei figli minori;
- prestazioni di orientamento ai servizi;
- coinvolgimento delle figure genitoriali nel progetto individualizzato per i figli minori;
- coinvolgimento della scuola ed attivazione della rete territoriale dei servizi per l'attivazione, il monitoraggio e la riformulazione del progetto educativo da realizzare con la famiglia;
- accompagnamento educativo del minore finalizzato all'assolvimento dell'obbligo scolastico, formativo e di orientamento al lavoro, attraverso la valorizzazione delle potenzialità personali, rapporti continui con la scuola, centri di formazione professionale, centri territoriali per l'impiego, etc.
- azioni di prevenzione dell'isolamento di adulti e ragazzi in difficoltà, accompagnandoli e orientandoli nella fruizione di occasioni di crescita personale e sociale.
- porre in essere ogni altra prestazione atta a rispondere al bisogno del minore.
- Supportare le figure genitoriali in un'ottica di stimolo e non di sostituzione.
- Organizzare e promuovere occasioni educative e di socializzazione.

Quando non espressamente menzionato nel presente Capitolato si intende a carico dell'aggiudicatario del Lotto.

Inoltre il servizio dovrà garantire il **flusso comunicativo sui dati** raccolti nell'esecuzione delle attività affidate con riferimento a:

- analisi dei problemi e dei bisogni del richiedente il servizio;
- verifica della congruità della richiesta di intervento ed eventuale integrazione con altro servizio;
- monitoraggio inerente a:
 - a. rapporto tra domanda e offerta;
 - b. rapporto tra domanda espressa ed esaustività delle risposte;
 - c. spesa degli interventi istituzionali attivati;
 - d. rilevazione del grado di soddisfazione delle famiglie attraverso le modalità più opportune;



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosola



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

Le attività svolte dovranno essere oggetto di relazione mensile e di rapporto finale di servizio comprensivo della rendicontazione analitica della spesa.

In nessun caso le prestazioni rese dalla ditta aggiudicataria potranno essere sostitutive delle attività e delle funzioni proprie dei dipendenti della P.A. e/o dell'Ambito Territoriale.

Si specifica che le figure professionali dovranno essere in possesso di adeguate conoscenze informatiche, considerato che l'Ambito Territoriale ed i Comuni afferenti sono dotati di applicativi gestionali attraverso i quali viene espletata la totalità degli atti e dei procedimenti connessi alle funzioni istituzionali.

L'aggiudicatario si impegna a osservare le norme relative al segreto professionale e al trattamento dei dati sensibili ai sensi del "Regolamento comunale per l'attuazione del Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali", approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria con poteri di G.C. n. 1 del 24.05.2018.

L'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente al Responsabile dell'Ufficio di Piano eventuali inconvenienti, irregolarità, disagi, rilevati nell'espletamento del servizio.

Art. 4 – Luoghi dell'esecuzione

Il luoghi di esecuzione del servizio offerto dall'Ambito Territoriale n. 7 è presso il domicilio dei minori residenti nei Comuni afferenti l'Ambito Territoriale n. 7 - codice NUTS ITF43.

Art. 5 – Modalità di funzionamento ed orari di svolgimento del servizio

Il Servizio dovrà essere svolto prevalentemente nei giorni feriali, sulla base della programmazione dell'intervento individualizzato definito dal P.E.I. e secondo le direttive del Responsabile dell'Ufficio di Piano o suo delegato.

Il servizio dovrà essere svolto al domicilio del minore ovvero presso strutture esterne in relazione agli interventi previsti dal PEI.

Nel monte ore totale previsto nel servizio, rientrano anche gli incontri e le riunioni con il corpo docente.

L'Ufficio di Piano fornirà alla Ditta appaltatrice l'elenco nominativo dei soggetti beneficiari del Servizio con congruo preavviso, specificando in particolare la tipologia di prestazione e la relativa durata per i soggetti stessi. Per la verifica e la valutazione del Servizio potrà essere effettuata almeno n.2 riunioni semestrali con il coordinatore del servizio e/o tutti gli operatori impegnati e il Responsabile dell'Ufficio di Piano o suo delegato.

Entro il 15 maggio dell'anno solare d'interesse la ditta aggiudicataria è tenuta a presentare all'Ufficio di Piano una relazione in cui si descrivono forme e modalità di monitoraggio del servizio nonché la valutazione del grado di soddisfazione dei nuclei familiari interessati a firma degli stessi.

Il Servizio verrà erogato nel rispetto delle finalità, degli standard e dei criteri di funzionamento definiti dalla Normativa Regionale, dalle leggi di settore presenti e future, dal presente Capitolato, dal Regolamento del Servizio Asilo Nido dell'Ambito Territoriale n. 7 e dal Progetto Educativo,



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

organizzativo e gestionale predisposto dall'aggiudicatario.

L'aggiudicatario dovrà garantire per conto dell'Ambito Territoriale, ma in nome proprio e a proprio rischio:

- la gestione del personale e le forniture necessarie al completo ed efficace funzionamento del servizio;
- il servizio di vigilanza e assistenza nonché di cura igienica del minore e degli ambienti fisici frequentati dai minori;

Coordinamento del servizio

L'appaltatore deve individuare un coordinatore, che sarà il diretto interlocutore dell'Ufficio di Piano per tutti gli aspetti organizzativi del servizio di che trattasi.

Il coordinatore sarà responsabile del coordinamento dell'attività del personale e collaborerà attivamente con il Responsabile dell'Ufficio di Piano, per tutte le attività di coordinamento del servizio previste dal Regolamento.

In particolare il coordinatore svolgerà i seguenti compiti: partecipare all'elaborazione del PEI, nei tempi e nei modi stabiliti con le altre istituzioni interessate; coordinare le attività e controllare la corretta e puntuale esecuzione delle stesse; comunicare alla ditta la necessità di eventuali sostituzioni del personale in modo tempestivo ed ogni altra informazione utile a garantire il buon andamento del servizio; tenere contatti periodici con tutti i soggetti coinvolti (scuola, comune, asl, famiglia, territorio, ecc.) e concorrere alla costruzione di una "rete" significativa tra le agenzie educative ed il territorio; collaborare con gli altri operatori coinvolti e al Responsabile del Servizio, alle attività di verifica e valutazione del Servizio stesso; relazionare bimestralmente all'Ufficio di Piano sull'andamento del Servizio presentando dettagliata relazione sulle attività svolte e i risultati ottenuti; redigere relazione conclusiva sulle attività svolte, i risultati ottenuti ed eventuali proposte migliorative nonché sugli esiti dell'attività svolta per ogni singolo minore.

Art. 6 - Personale requisiti

Le prestazioni di cui al presente Capitolato saranno svolte dall'aggiudicatario del Lotto con operatori di ambo i sessi, in possesso dei relativi titoli ed esperienze professionali ed adeguatamente formati, garantendo piena esecuzione delle finalità e completa realizzazione degli interventi propri del servizio.

Per la realizzazione del servizio su ogni singolo Lotto sono individuate le figure professionali, di seguito specificate:

➤ Educatori-Educatrici professionali

Educatori in possesso alternativamente, di uno dei seguenti titoli di studio, come definiti dall'art. 46, comma 2 del Regolamento regionale n. 4/2007 e successive modifiche:

- laurea in *Educazione Professionale ex D.M. 520/1998 e titoli equipollenti;*
- laurea in *Scienze dell'Educazione, ex indirizzo in Educatore Professionale extrascolastico;*
- laurea triennale in *Scienze dell'Educazione nel campo del disagio minorile, della devianza, della marginalità;*



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

d) laurea triennale in Scienze dell'Educazione e della Formazione, indirizzi Scienze dell'Educazione e Scienze dell'Educazione nei servizi socioculturali e interculturali;

e) laurea in Pedagogia e Scienze Pedagogiche;

f)* laurea in Scienze dell'Educazione, ex indirizzi in Insegnanti di Scienze dell'Educazione e in Esperto di processi formativi e laurea triennale in Scienze dell'Educazione, indirizzo in Processi di formazione e valutazione.

* Per gli operatori in possesso dei titoli di cui alla lett. f) che non risultino già in servizio alla data di entrata in vigore del regolamento regionale, si richiede esperienza documentata almeno triennale nel settore dei servizi socio-educativi e di cura delle persone.

➤ Coordinatore

Il servizio deve prevedere la figura di un Coordinatore esperto in grado di programmare, organizzare, gestire e rendere operativo il gruppo degli educatori domiciliari, di collaborare attivamente con le equipe multidisciplinari integrate dell'ambito territoriale, con i referenti dei centri per le famiglie e degli altri servizi territoriali che si occupano dei minori. Il coordinatore deve essere in possesso di laurea dell'area sociopsicopedagogica. Se il servizio si rivolge a minori con problematiche psicosociali, nella équipe devono essere presenti anche educatori professionali, ex Decreto n. 520/1998 ovvero altre figure professionali adeguate in relazione alle prestazioni sociosanitarie richieste. Tutti gli operatori devono avere comprovata esperienza nel settore.

Le figure professionali indicate ed utilizzate per l'esecuzione del servizio devono rispettare il contenuto professionale degli operatori declinato dall'art. 46 del Reg. Reg. n. 4/2007 e s.m.i..

Il referente dell'Ente appaltante sarà il Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale o altra persona designata.

L'aggiudicatario deve tenere conto, nell'inquadramento delle figure professionali oggetto del presente servizio, di quanto previsto nei rispettivi CCNL applicati.

Art. 7 - Modalità organizzative

Prima dell'avvio del servizio, il Responsabile dell'Ufficio di Piano predisporrà d'intesa con l'aggiudicatario il Piano di esecuzione per la puntuale definizione delle prestazioni di servizio, delle competenze interne del personale impiegato, dei registri di rilevazione delle presenze del personale assegnato, della disciplina delle eventuali sostituzioni per assenze a vario titolo e ogni altra disposizione inerente la corretta esecuzione del servizio.

In nessun caso tali mansioni, funzioni e competenze potranno essere sostitutive delle funzioni ed attività proprie dei dipendenti della P.A. e dell'Ambito Territoriale.

La ditta appaltatrice è tenuta a comunicare, prima dell'inizio dell'affidamento del servizio, il suo domicilio per tutti gli effetti giuridici ed amministrativi.

All'Ambito Territoriale, tramite il Responsabile dell'Ufficio di Piano,



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

compete l'individuazione degli obiettivi, la direzione generale del servizio, il coordinamento complessivo e la verifica circa il corretto svolgimento dello stesso ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Art. 8 - Obblighi e responsabilità del soggetto aggiudicatario

Il soggetto aggiudicatario si impegna, senza eccezione alcuna, a:

- a. fornire all'Ufficio di Piano, prima dell'avvio del servizio, l'elenco nominativo con le rispettive qualifiche di tutto il personale che intende impiegare nell'attività specifica, corredato dei curricula, compreso quello per le eventuali sostituzioni;
- b. avviare entro i termini stabiliti dal Disciplinare di gara la formazione e l'aggiornamento degli operatori del servizio;
- c. dare corso immediato ai servizi, anche in pendenza della stipula formale di contratto, senza pretendere alcun compenso aggiuntivo, eseguendo altresì i servizi conformemente a tutte le condizioni previste dal presente Capitolato, senza riserva alcuna, nonché in conformità del progetto presentato il cui contenuto costituisce quindi obbligo per l'aggiudicatario a integrazione di quanto previsto nel presente Capitolato;
- d. dare immediatamente corso alle disposizioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio di Piano successive a valutazioni di merito circa l'efficacia ed efficienza del servizio con riferimento ai risultati raggiunti;
- e. garantire, qualora vi siano variazioni rispetto ai nominativi presentati, la sostituzione del personale con altro di pari professionalità e qualifica (fatto salvo il rispetto di quanto previsto dalle normative vigenti in materia), provvedendo tempestivamente al relativo aggiornamento dei citati elenchi nominativi, in caso di sostituzioni definitive;
- f. sostituire, su richiesta motivata del Responsabile dell'Ufficio di Piano, il personale impegnato che non risulti idoneo a perseguire gli obiettivi e le finalità previste dai servizi affidati. La sostituzione dovrà avvenire al massimo entro 2 giorni dal ricevimento della richiesta scritta, pena l'applicazione delle penali di cui agli artt. 8, lett. v., e 15 del presente Capitolato.
- g. sostituire l'operatore entro 48/ore dall'assenza dovuta per ragioni gravi e documentate senza che ciò comporti aumento di spesa e con il recupero delle ore non erogate prima della sostituzione. La predetta sostituzione dovrà essere effettuata con altro personale in possesso dei medesimi requisiti e titoli;
- h. dotare ogni operatore di una scheda, opportunamente predisposta per la rilevazione delle prestazioni effettuate e dei relativi orari, controfirmata dal familiare ove viene effettuata la prestazione o suo delegato;
- i. dotare, a proprie spese e sotto la propria responsabilità, il proprio personale di un Tesserino identificativo personale (con fotografia, generalità e qualifica professionale rivestita) contenente il logo dell'Ambito Territoriale nonché l'indicazione del soggetto giuridico di appartenenza. Il tesserino dovrà essere indossato e ben visibile durante il corso delle attività di servizio;



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

- j. predisporre, a propria cura e spese, per ciascun utente, idonea cartella compilata e costantemente aggiornata dal Coordinatore del servizio contenente almeno copia del Piano Educativo Individuale, nonché il nominativo dell'Educatore incaricato per le prestazioni all'utente;
- k. impiegare nella gestione del servizio personale fisicamente idoneo, di provata capacità, onestà e moralità, oltre che corrispondente alle specifiche richieste di profilo professionale;
- l. garantire l'applicazione integrale dei vigenti contratti, che disciplinano il rapporto di lavoro del personale impiegato alle proprie dipendenze, e il rispetto delle normative vigenti in materia di assicurazioni sociali e di prevenzione infortuni;
- m. somministrare, secondo la tempistica concordata con il Responsabile dell'Ufficio di Piano, le Schede di valutazione della soddisfazione delle famiglie. Tale documentazione dovrà essere allegata alla Relazione conclusiva;
- n. fornire, preventivamente all'avvio del servizio, la documentazione relativa al rapporto di lavoro instaurato con gli operatori complessivamente impiegati, per l'espletamento dello stesso, di cui al presente Capitolato;
- o. mantenere la riservatezza delle informazioni relative agli utenti, da qualsiasi fonte provengano, in applicazione del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali;
- p. redigere una relazione trimestrale di monitoraggio sulle attività evidenziando punti di forza, criticità ed eventuali proposte migliorative;

Inoltre si stabilisce che:

- q. il soggetto aggiudicatario è responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale, tenendo fin da ora sollevata la Stazione Appaltante da ogni responsabilità e conseguenza derivante da infortuni e da responsabilità civile verso terzi determinati dalla gestione del servizio. Il soggetto aggiudicatario dovrà stipulare regolare copertura assicurativa per il personale non dipendente ed altra idonea polizza nei confronti degli utenti che accedono ai servizi e dovrà altresì segnalare immediatamente all'Ufficio di Piano tutte le situazioni che possano ingenerare pericolo all'incolumità dei terzi. Restano comunque a carico dell'Aggiudicatario tutte le responsabilità ed incombenze inerenti la gestione del servizio;
- r. è tassativamente vietato il subappalto del servizio, pena la risoluzione immediata del contratto e fatta salva ogni iniziativa per il risarcimento del danno;
- s. le prestazioni d'opera da parte del personale impiegato dal soggetto aggiudicatario, per gli interventi di cui al presente Capitolato, non costituiscono rapporto d'impiego con il Comune di Manduria, capofila dell'Ambito Territoriale, né possono rappresentare titoli per avanzare richieste di rapporto diverso da quanto stabilito nel contratto di appalto per la gestione del Lotto aggiudicato;
- t. in caso di sciopero l'aggiudicatario è tenuto ad effettuare servizi essenziali secondo quanto previsto dai vigenti CCNL per il personale;



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

- u. la Stazione Appaltante si riserva il diritto di rifiutare l'opera di uno o più operatori per inadempienza e/o inadeguatezza ad insindacabile giudizio rilevate dal responsabile dell'Ufficio di Piano; in tal caso, il soggetto aggiudicatario è tenuto a sostituire tempestivamente l'operatore con altro in possesso dei requisiti previsti;
- v. nel caso in cui il soggetto aggiudicatario non provvedesse tempestivamente alla sostituzione del personale, anche nel caso di assenza, secondo quanto sopra indicato, sarà immediatamente applicata dall'Ufficio di Piano una penale pari a € 200,00 per ogni giorno di inadempienza all'ordine di sostituzione e/o assenza dell'operatore nel caso di mancata sostituzione. In caso di ripetizione di una mancata e tempestiva sostituzione si applica la penale di cui all'art. 15.

Art. 9 - Passaggio del personale – clausola sociale

Per fini sociali, quali il mantenimento dei livelli occupazionali, la ditta aggiudicataria si impegna ad utilizzare prioritariamente personale in possesso della professionalità richiesta nel presente Capitolato, già operante nel servizio precedentemente esternalizzato, a condizione che il numero e la qualifica degli stessi siano armonizzabili con l'organizzazione di impresa della ditta aggiudicataria e con le esigenze tecnico - organizzative previste dalla Stazione Appaltante per l'esecuzione del servizio.

Art. 10 - Competenze del committente

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano svolge funzioni di indirizzo e coordinamento tecnico e amministrativo nelle varie fasi di attuazione del servizio; effettua la verifica della corretta gestione delle attività e della rispondenza del servizio svolti dall'Aggiudicatario.

Il Responsabile, o suo incaricato, si impegna a fornire all'Aggiudicatario i dati e le informazioni necessarie allo svolgimento del servizio.

Il Committente si riserva la facoltà di eseguire, nel corso dello svolgimento del servizio, controlli e verifiche di qualsiasi genere, comprese quelle presso gli Istituti assicurativi, previdenziali e assistenziali, sulla regolarità di iscrizione e dei versamenti periodici relativamente ai dipendenti impiegati dall'Aggiudicatario nei servizi stessi.

Art. 11 – Vigilanza e controllo

L'Ufficio di Piano è legittimato a controllare con ogni mezzo l'espletamento del servizio senza darne comunicazione preventiva all'aggiudicatario del Lotto. Inoltre, potrà organizzare in ogni momento incontri di verifica, programmazione e coordinamento al fine di migliorare la gestione delle attività di servizio.

Art. 12 – Corrispettivo e modalità di pagamento

Il corrispettivo dovuto all'Aggiudicatario è costituito dal **prezzo offerto sul totale per ore effettivamente lavorate** al netto dell'IVA come per legge ed esclusi gli oneri per la sicurezza per i rischi di interferenza.

Non sono stati previsti oneri per la sicurezza in quanto il servizio è svolto all'interno dei plessi scolastici dell'Ambito Territoriale n. 7.



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

L'Aggiudicatario riscuoterà comunque il compenso dovuto esclusivamente in base all'attività effettivamente svolta.

Il prezzo offerto comprende oltre il costo del personale impiegato, l'eventuale materiale necessario per lo svolgimento del servizio, nonché ogni altro onere inerente l'attività di formazione del personale impiegato.

Con tale corrispettivo l'aggiudicatario del Lotto si intende pertanto compensato di qualsiasi suo avere inerente, connesso o conseguente i servizi medesimi, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

Il pagamento avverrà in rate mensili ed esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica.

Ai fini della liquidazione delle competenze mensili l'aggiudicatario è tenuto:

- ad indicare nella fattura il CUP (se presente) ed il CIG, il plesso scolastico, il periodo di riferimento, le ore di servizio per singolo operatore;
- ad allegare il registro presenze del personale di cui all'art. 8, lett. h. del Capitolato con relativo prospetto riepilogativo del monte ore mensile;
- ad allegare le buste paga degli operatori con le relative ricevute di avvenuto bonifico delle competenze;
- ad allegare la Relazione delle attività svolte nel periodo di riferimento.

Le fatture verranno liquidate, secondo il cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale indicata nel provvedimento di impegno di spesa sotteso al Contratto, previa emissione del relativo mandato, entro 30 giorni dalla data di ricevimento di tutta la documentazione di cui sopra e comunque a seguito di esito positivo del DURC. Eventuali contestazioni sospenderanno il termine suddetto.

Al personale impiegato si applica il CCNL nazionale e territoriale dichiarato in sede di gara ed in vigore per il settore e la zona nella quale si eseguono i servizi, stipulato dalle associazioni dei datori e prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto di appalto.

In caso di inadempienza contributiva si applicano le disposizioni di cui al comma 5 dell'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di ritardo nei pagamenti delle retribuzioni si applica la previsione del comma 6 dell'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di cessione del credito, si rinvia alle disposizioni di cui al comma 5 dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 13 – Garanzie: provvisoria e definitiva

- ☐ **Cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016:** l'offerta presentata dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dalla cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo posto a base di gara per l'importo indicato nel Disciplinare. **La Cauzione provvisoria è resa esclusivamente:** mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussione assicurativa. A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la cauzione provvisoria deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un Istituto Bancario, di un intermediario finanziario



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosola



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

autorizzato ai sensi del D. Lgs. 385/1993 o di una Compagnia di Assicurazioni a rilasciare la cauzione definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo; le cauzioni provvisorie prestate dai soggetti non aggiudicatari sono restituite alla conclusione della procedura di scelta del contraente. Nel caso di costituzione della cauzione mediante fideiussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o polizza fideiussoria assicurativa, essa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Ai sensi dell'articolo 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, l'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà presentare la certificazione di sistema di qualità in copia fotostatica riportante l'attestazione "copia conforme all'originale", sottoscritta dal titolare o legale rappresentante e corredata da una copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Sono consentite le ulteriori riduzioni previste per i contratti relativi ai servizi, cumulabili e non, per gli operatori in possesso delle certificazioni indicate e secondo le previsioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice degli appalti.

- ☐ **Cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016:** L'impresa aggiudicataria dovrà costituire, con le modalità e le previsioni di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, all'atto della sottoscrizione del contratto d'appalto o dell'eventuale esecuzione anticipata del servizio, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale del singolo Lotto aggiudicato valida per l'intera durata dell'appalto, dovuta al concessionario a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto. Tale cauzione garantirà anche l'eventuale risarcimento dei danni, nonché il rimborso delle spese che l'Ambito Territoriale dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata, per fatto dell'aggiudicatario, a causa dell'inadempimento o cattiva esecuzione del contratto. L'aggiudicatario è obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Ambito Territoriale abbia dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. La cauzione verrà comunque svincolata al termine del rapporto contrattuale e dopo che sia stata accertata la sussistenza di tutti i presupposti di legge per procedere in tal senso. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 14 – Assicurazione

L'appaltatore dovrà provvedere, a sua cura e spese, a stipulare una **specifico polizza assicurativa RCT/RCO intestata al Comune di Manduria, ente capofila dell'Ambito Territoriale n. 7**, per la copertura degli eventuali danni a persone o cose che si dovessero verificare nell'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto per l'intero periodo di servizio ed a



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

trasmetterne copia all'Ufficio di Piano prima della stipula del contratto medesimo ovvero prima dell'avvio del servizio in regime di autorizzazione all'esecuzione anticipata dello stesso.

L'importo della RCT/RCO non può essere inferiore a € **1.500.000,00 (eurounmilioneacinquecentomila/00)**;

In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, il prestatore di servizi potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copra anche il servizio svolto per conto del Comune di Manduria – capofila dell'Ambito territoriale 7, precisando che non vi sono limiti al numero di sinistri, e che il massimale per sinistro non è inferiore all'importo indicato. Resta inteso che l'esistenza, e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale e, pertanto, qualora l'appaltatore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, il Contratto si risolverà di diritto con conseguente incameramento della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Art. 15 – Risoluzione del contratto e penali

Oltre alle ipotesi di risoluzione obbligatoria del contratto previste dall'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 è facoltà dell' Ambito recedere in qualsiasi momento dal contratto, in tutto o in parte, in caso di:

- gravi e/o reiterate inadempienze da parte del soggetto aggiudicatario tali da compromettere il funzionamento del servizio stesso;
- non ottemperanza del soggetto medesimo al complesso degli impegni assunti;
- violazione, da parte del personale impiegato, degli obblighi derivanti dal rispetto del Codice di comportamento adottato dal Comune di Manduria con Delibera di Giunta Comunale n. 121 del 20.12.2013 reperibile sul sito: <https://www.comune.manduria.ta.it/codice-comportamento-disciplinare>;
- verificata e perdurante inadeguatezza degli operatori impegnati con riferimento alle indicazioni organizzative impartite dal committente in conformità al presente Capitolato.

Le inadempienze devono essere contestate per iscritto dall'Ente committente con fissazione di un termine per la relativa regolarizzazione.

In ogni caso, pur in presenza di disdetta, l'Aggiudicatario sarà tenuto ad effettuare le prestazioni richieste fino alla data di scadenza naturale dell'appalto medesimo, qualora non possa essere assicurato il subentro di altro soggetto per l'espletamento del servizio.

Nel caso che il soggetto aggiudicatario non provveda immediatamente alla sostituzione del personale assente per qualsiasi motivo o entro 2 giorni di quello la cui sostituzione viene richiesta, sarà immediatamente applicata dall'Ufficio di Piano una penale pari ad euro 200,00 per ogni giorno di assenza riscontrata o per ogni giorno di mancata sostituzione, oltre ovviamente al mancato pagamento per il servizio non svolto. Quando l'inadempienza dovesse ripetersi, per la stessa situazione, a partire dalla



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

seconda volta, sarà applicata una penale pari ad euro 500,00.

Per altre inadempienze lievi attinenti il servizio oggetto dell'appalto da parte dell' Aggiudicatario, l' Ambito, a suo esclusivo insindacabile giudizio, si riserva di applicare penali il cui importo economico non potrà essere superiore alle penali di cui sopra.

Art. 16 – Verifiche Antimafia

Ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure Urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito il Legge 11 settembre 2020, n. 120:

Per le verifiche antimafia si procede mediante il rilascio della **informativa liberatoria provvisoria**, immediatamente conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia nonché tramite l'immediata acquisizione degli esiti delle interrogazioni di tutte le ulteriori banche dati disponibili, a condizione che non emergano nei confronti dell'aggiudicatario sottoposto alle verifiche antimafia le situazioni di cui agli articoli 67 e 84, comma 4, lettere *a)*, *b)* e *c)*, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. L'informativa liberatoria provvisoria consentirà di stipulare il contratto, sotto **condizione risolutiva**, fermo restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro sessanta giorni.

Qualora la documentazione successivamente pervenuta accerti la sussistenza di una delle cause interdittive ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159, l'Amministrazione appaltante **recederà ipso iure dal contratto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione**, da conguagliare con il valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

Art. 17 - Subappalto

È tassativamente vietato il subappalto del servizio, pena la risoluzione immediata del contratto e fatta salva ogni iniziativa per il risarcimento del danno. In caso di infrazione alle norme del presente capitolato commessa dall'eventuale sub aggiudicatario occulto, unico responsabile verso l'Ente appaltante si intenderà il soggetto aggiudicatario.

Art. 18 - Assoggettamenti fiscali – Norme di rinvio

I corrispettivi di appalto sono soggetti alle disposizioni delle vigenti leggi per l'aliquota I.V.A. e per l'imposta di registro.

Le spese del contratto e consequenziali sono a carico dell'Aggiudicatario.

Ogni onere fiscale resterà a carico del soggetto aggiudicatario.

Per tutte le formalità non specificate nel presente Capitolato e per tutte le modalità dell'appalto si rinvia alle disposizioni previste dalla normativa vigente.

È espressamente escluso il ricorso al collegio arbitrale rimandando la



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

risoluzione delle vertenze al giudice ordinario.

In caso di controversie sarà competente a giudicare il Foro di Taranto.

**Il Responsabile dell'Area 5
servizio Piano Sociale di Zona
Dott. Raffaele Salamino**



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio
Ionico



San Marzano di
San Giuseppe



Sava



Torre Santa
Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasì



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata

San Giorgio
IonicoSan Marzano di
San Giuseppe

Sava

Torre Santa
Susanna

Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

Gara Europea a procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro con un solo operatore economico ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. regolante, per tutto il periodo di vigenza, l'affidamento degli appalti specifici per i servizi di:

CAPITOLATO PRESTAZIONALE

Lotto 4: "Asilo Nido e Sezione Primavera" – art. 53 del Reg. Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii. – CIG 845579893F - CPV 85312000-9
Importo dell'Accordo €. 1.401.954,21

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

L'ambito Territoriale di Manduria intende affidare in appalto tutti funzionali relativi la gestione del servizio di **Asilo Nido a titolarità pubblica dell'Ambito Territoriale n. 7** per come declinato dall'art. 53 del Regolamento Regionale n. 4/2007 e s.m.i., per un monte ore complessivo presunto di cui al seguente prospetto:

SOSTENIBILITA' FINANZIARIA PRESUNTA E MONTE ORE						
importo complessivo	minori	rapporto	%	FIG. PROF.	IMPORTO FIGURA	MONTE ORE
1.125.953,61 €	126	1/8	78	EDUCATORE	€ 878.243,82	35861,32
			22	AUSILIARIO CUOCO	€ 247.709,79	12232,58
276.000,60 €	<i>costo mensa</i>					48093,91

Il Servizio Asilo Nido è finalizzato al mantenimento e potenziamento dell'offerta pubblica dei servizi educativi più omogenea sul territorio ed è rivolto ai bambini di età compresa tra i 3 e i 36 mesi, al fine di:

- Attuare politiche di conciliazione tra la vita familiare e la vita lavorativa;
- Soddisfare la richiesta di centri per la prima infanzia;
- Realizzare servizi improntati a criteri di qualità pedagogica e di flessibilità rispondenti alle caratteristiche della specifica fascia d'età.

Il servizio ha come finalità la creazione di un ambiente confortevole, con particolare attenzione agli spazi ludico/ricreativi volti allo sviluppo cognitivo e motorio del bambino e si pone i seguenti obiettivi generali ed educativi:



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

- sostegno alle famiglie, con particolare attenzione a quelle monoparentali, nella cura dei figli e nelle scelte educative;
- cura dei bambini che richieda un affidamento quotidiano e continuativo (superiore a 5 ore per giornata) a figure professionali, diverse da quelle parentali, in un contesto esterno a quello familiare;
- stimolazione allo sviluppo e socializzazione dei bambini, a tutela del loro benessere psicofisico e per lo sviluppo delle loro potenzialità cognitive, affettive, relazionali e sociali, in spazi opportunamente attrezzati e personale educativo adeguato.

Per il servizio descritto è prevista una compartecipazione da parte delle famiglie, le cui quote saranno versate direttamente, dalle stesse, all'Amministrazione Comunale con indicazione specifica della casuale.

Art. 2 - Durata dell'appalto

La durata di validità dell'Accordo quadro è fissata fino alla data del 31.12.2023 a partire dalla data di sottoscrizione dei contratti e nei limiti degli importi dichiarati all'avvio della procedura.

Per durata si intende il termine entro il quale possono essere stipulati i singoli contratti d'appalto, subordinatamente al reperimento della relativa copertura finanziaria.

I singoli appalti sono aggiudicati entro i limiti delle condizioni fissate dall'accordo stesso, senza necessità di completamento dell'offerta.

L'Amministrazione procedente, qualora si rendesse necessario, si riserva di prorogare, nei limiti di cui all'**art. 54 comma 1** del Codice, la durata dell'Accordo Quadro.

L'Amministrazione procedente si riserva di incrementare le prestazioni di servizio, ai sensi del **comma 12 dell'art. 106** del Codice, entro i limiti di un quinto dell'importo iniziale di aggiudicazione.

La durata dei contratti in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'**art. 106 comma 11** del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi patti e condizioni o più favorevoli.

Art. 3 - Descrizione del servizio

Il servizio di Asilo Nido dell'Ambito Territoriale n. 7 si caratterizza per essere un servizio educativo e sociale di interesse pubblico, aperto a tutte le bambine e bambini in età compresa tra i 3 ed i 36 mesi, che concorre con le famiglie alla loro crescita e formazione, nel quadro di una politica per la prima infanzia e a garanzia del diritto all'educazione nel rispetto dell'identità individuale, culturale e religiosa.

L'Asilo Nido costituisce, inoltre, servizio di conciliazione dei tempi di vita



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

e di lavoro delle famiglie, quale strumento a supporto di una migliore organizzazione dei nuclei familiari.

Il servizio garantisce in diritto all'inserimento ed alla integrazione dei bambini diversamente abili secondo quanto previsto dall'art. 12, comma 5 della L. n. 104/1992, e per essi, anche in collaborazione con i servizi competenti delle ASL, vengono definiti progetti educativi specifici.

Per venire incontro alle nuove esigenze sociali ed educative, sono istituite anche sezioni primavera per l'accoglienza di bambini in età compresa tra i 24 ed i 36 mesi.

Il quadro di prestazioni sono di seguito declinate:

- a) **Elaborazione di un Progetto educativo** per ciascuna unità funzionale minima o sezione, ivi incluse eventuali personalizzazioni in relazione alle diverse esigenze dei bambini;
- b) **Attività educativa** da realizzarsi con personale qualificato, in un rapporto costante e organico con i bambini le famiglie, in collegamento con le altre istituzioni sociali e scolastiche, in particolare la scuola dell'infanzia;
- c) **Attività di igiene e cura** dei bambini e bambine;
- d) **Attività di cura e vigilanza** di tutti gli ambienti presso cui avviene l'esecuzione del servizio da svolgersi con personale all'uopo preparato;
- e) **Fornitura di materiali necessari** per le attività socio educative e di formazione e le attività di igiene e vigilanza nonché per le attività ludiche;
- f) **Riassetto igienico complessivo** di tutti gli ambienti fisici dell'immobile destinato al servizio, delle aree esterne, cortili e giardino, lavaggio dell'utenileria, degli arredi, delle attrezzature specifiche delle attrezzature di uso generale e di tutto ciò venga utilizzato per l'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto seppur non espressamente specificato nel presente Capitolato, nel rispetto delle norme di tutela igienicosanitarie. Nelle attività di riassetto e di lavaggio è compresa anche la fornitura del materiale occorrente (detersivi, disincrostanti, disinfettanti, igienizzanti ecc.);
- g) **Garantire la somministrazione dei pasti** rispondenti ai parametri nutrizionali definiti da apposite Tabelle predisposte dai Pediatri e nel rispetto delle norma igienico-sanitarie di settore;
- h) **Raccolta differenziata dei rifiuti e smaltimento** in appositi cassonetti;
- i) **Assistenza ai bambini e bambine** durante la consumazione dei pasti;
- j) **Presenza in carico degli arredi e delle attrezzature** specifiche e di uso generale messe a disposizione dalle Amministrazioni Comunali titolari delle strutture con l'obbligo per l'aggiudicatario di integrare quanto ricevuto, qualora non sufficiente per il corretto espletamento del servizio;



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

k) **Presa in carico degli immobili** messi a disposizione dalle Amministrazioni Comunali titolari delle strutture con obbligo per l'aggiudicatario di averne cura, rispettandone i locali, gli arredi ed attrezzature ed integrando gli stessi qualora non sufficienti per il corretto ed adeguato espletamento del Servizio Oggetto del Lotto di gara aggiudicato;

l) **Organizzazione di incontri, feste e iniziative varie coi genitori**, nonché incontri individuali con le famiglie;

Quanto non espressamente menzionato nel presente Capitolato si intende a carico dell'aggiudicatario del Lotto.

Inoltre il servizio dovrà garantire il **flusso comunicativo sui dati** raccolti nell'esecuzione delle attività affidate con riferimento a:

- analisi dei problemi e dei bisogni del richiedente il servizio;
- verifica della congruità della richiesta di intervento ed eventuale integrazione con altro servizio;
- raccolta della documentazione reddituale, sanitaria, e quant'altro occorrente per le procedure di attivazione del servizio, monitoraggio dei tempi che intercorrono tra domanda ed attivazione del Servizio;
- monitoraggio inerente a:
 - a. *rapporto tra domanda e offerta;*
 - b. *rapporto tra domanda espressa ed esaustività delle risposte;*
 - c. *spesa degli interventi istituzionali attivati;*
 - d. *rilevazione del grado di soddisfazione delle famiglie attraverso le modalità più opportune;*

Le attività svolte dovranno essere oggetto di relazione mensile e di rapporto finale di servizio comprensivo della rendicontazione analitica della spesa.

In nessun caso le prestazioni rese dalla ditta aggiudicataria potranno essere sostitutive delle attività e delle funzioni proprie dei dipendenti della P.A. e/o dell'Ambito Territoriale.

Si specifica che le figure professionali dovranno essere in possesso di adeguate conoscenze informatiche, considerato che l'Ambito Territoriale ed i Comuni afferenti sono dotati di applicativi gestionali attraverso i quali viene espletata la totalità degli atti e dei procedimenti connessi alle funzioni istituzionali.

L'aggiudicatario si impegna a osservare le norme relative al segreto professionale e al trattamento dei dati sensibili ai sensi del "Regolamento comunale per l'attuazione del Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali", approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria con poteri di G.C. n. 1 del 24.05.2018.

L'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente al Responsabile dell'Ufficio di Piano eventuali inconvenienti, irregolarità, disagi, rilevati



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

nell'espletamento del servizio.

Art. 4 – Luoghi dell'esecuzione

Il luoghi di esecuzione del servizio offerto dall'Ambito Territoriale n. 7 è presso le strutture a titolarità pubblica ubicate nei Comuni di Avetrana, Maruggio, Sava e Torricella - **codice NUTS ITF43** – già oggetto di sopralluogo obbligatorio secondo le previsioni di cui al Disciplinare di gara.

Art. 5 – Modalità di funzionamento ed orari di svolgimento del servizio

Il Servizio Educativo - Didattico sarà svolto per tutto l'arco di apertura, negli orari e con le modalità di funzionamento stabilite all'art. 10 del Regolamento del Servizio Asilo Nido dell'Ambito Territoriale n. 7.

Il Servizio verrà erogato nel rispetto delle finalità, degli standard e dei criteri di funzionamento definiti dalla Normativa Regionale, dalle leggi di settore presenti e future, dal presente Capitolato, dal Regolamento del Servizio Asilo Nido dell'Ambito Territoriale n. 7 e dal Progetto Educativo, organizzativo e gestionale predisposto dall'aggiudicatario.

L'aggiudicatario dovrà garantire per conto dell'Ambito Territoriale, ma in nome proprio e a proprio rischio:

- *la gestione educativa, il personale e le forniture necessarie al completo ed efficace funzionamento del servizio, la corretta conservazione dei locali e delle suppellettili, così come consegnati;*
- *il servizio educativo individuale in presenza di bambini disabili;*
- *il servizio di vigilanza e assistenza nonché di cura igienica del minore e degli ambienti fisici frequentati dai minori;*
- *la somministrazione dei pasti (forniti anche da altra Ditta specializzata nel settore) ai bambini e riassetto degli ambienti alle condizioni tutte stabilite nel presente Capitolato d'appalto.*

Per la gestione delle attività inerenti l'appalto i Comuni titolari dell'autorizzazione al funzionamento del servizio mettono a disposizione dell'aggiudicatario i locali necessari, conformi ai requisiti strutturali previsti dall' art. 53 del Regolamento Regionale n.4/2007.

L'aggiudicatario dovrà fornire, altresì, tutto il materiale didattico, di pulizia e quant'altro necessario all'espletamento al meglio del progetto educativo.

Si precisa che la definizione puntuale dell'orario di servizio, compresa la parte oraria destinata ai pasti, è di esclusiva competenza degli organi amministrativi sovraordinati cui hanno sede le strutture.

Art. 6 - Personale requisiti

Le prestazioni di cui al presente Capitolato saranno svolte dall'aggiudicatario del Lotto con operatori di ambo i sessi, in possesso dei relativi titoli ed esperienze professionali ed adeguatamente formati,



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

garantendo piena esecuzione delle finalità e completa realizzazione degli interventi propri del servizio.

Per la realizzazione del servizio su ogni singolo Lotto sono individuate le figure professionali, di seguito specificate:

➤ **Educatori-Educatrici professionali**

1) Educatori in possesso alternativamente, di uno dei seguenti titoli di studio, come definiti dall'art. 46, comma 2 del Regolamento regionale n. 4/2007 e successive modifiche:

a) *laurea in Educazione Professionale ex D.M. 520/1998 e titoli equipollenti;*

b) *laurea in Scienze dell'Educazione, ex indirizzo in Educatore Professionale extrascolastico;*

c) *laurea triennale in Scienze dell'Educazione nel campo del disagio minorile, della devianza, della marginalità;*

d) *laurea triennale in Scienze dell'Educazione e della Formazione, indirizzi Scienze dell'Educazione e Scienze dell'Educazione nei servizi socioculturali e interculturali;*

e) *laurea in Pedagogia e Scienze Pedagogiche;*

f)* *laurea in Scienze dell'Educazione, ex indirizzi in Insegnanti di Scienze dell'Educazione e in Esperto di processi formativi e laurea triennale in Scienze dell'Educazione, indirizzo in Processi di formazione e valutazione.*

* Per gli operatori in possesso dei titoli di cui alla lett. f) che non risultino già in servizio alla data di entrata in vigore del regolamento regionale, si richiede esperienza documentata almeno triennale nel settore dei servizi socio-educativi e di cura delle persone.

➤ **Ausiliario**

➤ **Cuoco** : figura prevista solo sulla struttura di Sava per 12 ore settimanali

Le figure professionali indicate ed utilizzate per l'esecuzione del servizio devono rispettare il contenuto professionale degli operatori declinato dall'art. 46 del Reg. Reg. n. 4/2007 e s.m.i..

Il referente dell'Ente appaltante sarà il Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale o altra persona designata.

L'aggiudicatario deve tenere conto, nell'inquadramento delle figure professionali oggetto del presente servizio, di quanto previsto nei rispettivi CCNL applicati.

Art. 7 - Modalità organizzative

Prima dell'avvio del servizio, il Responsabile dell'Ufficio di Piano predisporrà d'intesa con l'aggiudicatario il Piano di esecuzione per la puntuale definizione delle prestazioni di servizio, delle competenze interne del personale impiegato, dei registri di rilevazione delle presenze del



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

personale assegnato, della disciplina delle eventuali sostituzioni per assenze a vario titolo e ogni altra disposizione inerente la corretta esecuzione del servizio.

In nessun caso tali mansioni, funzioni e competenze potranno essere sostitutive delle funzioni ed attività proprie dei dipendenti della P.A. e dell'Ambito Territoriale.

La ditta appaltatrice è tenuta a comunicare, prima dell'inizio dell'affidamento del servizio, il suo domicilio per tutti gli effetti giuridici ed amministrativi.

All'Ambito Territoriale, tramite il Responsabile dell'Ufficio di Piano, compete l'individuazione degli obiettivi, la direzione generale del servizio, il coordinamento complessivo e la verifica circa il corretto svolgimento dello stesso ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Art. 8 - Obblighi e responsabilità del soggetto aggiudicatario

Il soggetto aggiudicatario si impegna, senza eccezione alcuna, a:

- a. fornire all'Ufficio di Piano, prima dell'avvio del servizio, l'elenco nominativo con le rispettive qualifiche di tutto il personale che intende impiegare nell'attività specifica, corredato dei curricula, compreso quello per le eventuali sostituzioni;
- b. avviare entro i termini stabiliti dal Disciplinare di gara la formazione e l'aggiornamento degli operatori del servizio;
- c. dare corso immediato ai servizi, anche in pendenza della stipula formale di contratto, senza pretendere alcun compenso aggiuntivo, eseguendo altresì i servizi conformemente a tutte le condizioni previste dal presente Capitolato, senza riserva alcuna, nonché in conformità del progetto presentato il cui contenuto costituisce quindi obbligo per l'aggiudicatario a integrazione di quanto previsto nel presente Capitolato;
- d. dare immediatamente corso alle disposizioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio di Piano successive a valutazioni di merito circa l'efficacia ed efficienza del servizio con riferimento ai risultati raggiunti;
- e. garantire, qualora vi siano variazioni rispetto ai nominativi presentati, la sostituzione del personale con altro di pari professionalità e qualifica (fatto salvo il rispetto di quanto previsto dalle normative vigenti in materia), provvedendo tempestivamente al relativo aggiornamento dei citati elenchi nominativi, in caso di sostituzioni definitive;
- f. sostituire, su richiesta motivata del Responsabile dell'Ufficio di Piano, il personale impegnato che non risulti idoneo a perseguire gli obiettivi e le finalità previste dai servizi affidati. La sostituzione dovrà avvenire al massimo entro 2 giorni dal ricevimento della richiesta scritta, pena l'applicazione delle penali di cui agli artt. 8, lett. u., e 15 del presente



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

Capitolato.

- g. sostituire l'operatore entro 48/ore dall'assenza dovuta per ragioni gravi e documentate senza che ciò comporti aumento di spesa e con il recupero delle ore non erogate prima della sostituzione. La predetta sostituzione dovrà essere effettuata con altro personale in possesso dei medesimi requisiti e titoli;
- h. dotare ogni operatore di una scheda, opportunamente predisposta per la rilevazione delle prestazioni effettuate e dei relativi orari, controfirmata dal Referente incaricato dall'aggiudicatario per il servizio ove viene effettuata la prestazione o suo delegato;
- i. dotare, a proprie spese e sotto la propria responsabilità, il proprio personale di un Tesserino identificativo personale (con fotografia, generalità e qualifica professionale rivestita) contenente il logo dell'Ambito Territoriale nonché l'indicazione del soggetto giuridico di appartenenza. Il tesserino dovrà essere indossato e ben visibile durante il corso delle attività di servizio;
- j. impiegare nella gestione del servizio personale fisicamente idoneo, di provata capacità, onestà e moralità, oltre che corrispondente alle specifiche richieste di profilo professionale;
- k. garantire l'applicazione integrale dei vigenti contratti, che disciplinano il rapporto di lavoro del personale impiegato alle proprie dipendenze, e il rispetto delle normative vigenti in materia di assicurazioni sociali e di prevenzione infortuni;
- l. somministrare, secondo la tempistica concordata con il Responsabile dell'Ufficio di Piano, le Schede di valutazione della soddisfazione delle famiglie. Tale documentazione dovrà essere allegata alla Relazione conclusiva;
- m. fornire, preventivamente all'avvio del servizio, la documentazione relativa al rapporto di lavoro instaurato con gli operatori complessivamente impiegati, per l'espletamento dello stesso, di cui al presente Capitolato;
- n. mantenere la riservatezza delle informazioni relative agli utenti, da qualsiasi fonte provengano, in applicazione del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali;
- o. redigere una relazione trimestrale di monitoraggio sulle attività evidenziando punti di forza, criticità ed eventuali proposte migliorative;

Inoltre si stabilisce che:

- p. il soggetto aggiudicatario è responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale, tenendo fin da ora sollevata la Stazione Appaltante da ogni responsabilità e conseguenza derivante da infortuni e da responsabilità civile verso terzi determinati dalla gestione



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosà



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

del servizio. Il soggetto aggiudicatario dovrà stipulare regolare copertura assicurativa per il personale non dipendente ed altra idonea polizza nei confronti degli utenti che accedono ai servizi e dovrà altresì segnalare immediatamente all'Ufficio di Piano tutte le situazioni che possano ingenerare pericolo all'incolumità dei terzi. Restano comunque a carico dell'Aggiudicatario tutte le responsabilità ed incombenze inerenti la gestione del servizio;

- q. è tassativamente vietato il subappalto del servizio, pena la risoluzione immediata del contratto e fatta salva ogni iniziativa per il risarcimento del danno;
- r. le prestazioni d'opera da parte del personale impiegato dal soggetto aggiudicatario, per gli interventi di cui al presente Capitolato, non costituiscono rapporto d'impiego con il Comune di Manduria, capofila dell'Ambito Territoriale, né possono rappresentare titoli per avanzare richieste di rapporto diverso da quanto stabilito nel contratto di appalto per la gestione del Lotto aggiudicato;
- s. in caso di sciopero l'aggiudicatario è tenuto ad effettuare servizi essenziali secondo quanto previsto dai vigenti CCNL per il personale;
- t. la Stazione Appaltante si riserva il diritto di rifiutare l'opera di uno o più operatori per inadempienza e/o inadeguatezza ad insindacabile giudizio rilevate dal responsabile dell'Ufficio di Piano; in tal caso, il soggetto aggiudicatario è tenuto a sostituire tempestivamente l'operatore con altro in possesso dei requisiti previsti;
- u. nel caso in cui il soggetto aggiudicatario non provvedesse tempestivamente alla sostituzione del personale, anche nel caso di assenza, secondo quanto sopra indicato, sarà immediatamente applicata dall'Ufficio di Piano una penale pari a € 200,00 per ogni giorno di inadempienza all'ordine di sostituzione e/o assenza dell'operatore nel caso di mancata sostituzione. In caso di ripetizione di una mancata e tempestiva sostituzione si applica la penale di cui all'art. 15.

Art. 9 - Passaggio del personale – clausola sociale

Per fini sociali, quali il mantenimento dei livelli occupazionali, la ditta aggiudicataria si impegna ad utilizzare prioritariamente personale in possesso della professionalità richiesta nel presente Capitolato, già operante nel servizio precedentemente esternalizzato, a condizione che il numero e la qualifica degli stessi siano armonizzabili con l'organizzazione di impresa della ditta aggiudicataria e con le esigenze tecnico - organizzative previste dalla Stazione Appaltante per l'esecuzione del servizio.

Art. 10 - Competenze del committente

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano svolge funzioni di indirizzo e



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosà



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

coordinamento tecnico e amministrativo nelle varie fasi di attuazione del servizio; effettua la verifica della corretta gestione delle attività e della rispondenza del servizio svolti dall'Aggiudicatario.

Il Responsabile, o suo incaricato, si impegna a fornire all'Aggiudicatario i dati e le informazioni necessarie allo svolgimento del servizio.

Il Committente si riserva la facoltà di eseguire, nel corso dello svolgimento del servizio, controlli e verifiche di qualsiasi genere, comprese quelle presso gli Istituti assicurativi, previdenziali e assistenziali, sulla regolarità di iscrizione e dei versamenti periodici relativamente ai dipendenti impiegati dall'Aggiudicatario nei servizi stessi.

Art. 11 – Vigilanza e controllo

L'Ufficio di Piano è legittimato a controllare con ogni mezzo l'espletamento del servizio senza darne comunicazione preventiva all'aggiudicatario del Lotto. Inoltre, potrà organizzare in ogni momento incontri di verifica, programmazione e coordinamento al fine di migliorare la gestione delle attività di servizio.

Art. 12 – Corrispettivo e modalità di pagamento

Il corrispettivo dovuto all'Aggiudicatario è costituito dal **prezzo offerto sul totale per ore effettivamente lavorate** al netto dell'IVA come per legge ed esclusi gli oneri per la sicurezza per i rischi di interferenza.

Non sono stati previsti oneri per la sicurezza in quanto il servizio è svolto all'interno dei plessi scolastici dell'Ambito Territoriale n. 7.

L'Aggiudicatario riscuoterà comunque il compenso dovuto esclusivamente in base all'attività effettivamente svolta.

Il prezzo offerto comprende oltre il costo del personale impiegato, l'eventuale materiale necessario per lo svolgimento del servizio, nonché ogni altro onere inerente l'attività di formazione del personale impiegato.

Con tale corrispettivo l'aggiudicatario del Lotto si intende pertanto compensato di qualsiasi suo avere inerente, connesso o conseguente i servizi medesimi, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

Il pagamento avverrà in rate mensili ed esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica.

Ai fini della liquidazione delle competenze mensili l'aggiudicatario è tenuto:

- ad indicare nella fattura il CUP (se presente) ed il CIG, la struttura, il periodo di riferimento, le ore di servizio per singolo operatore;
- ad allegare il registro presenze del personale di cui all'art. 8, lett. h. del Capitolato con relativo prospetto riepilogativo del monte ore mensile;
- ad allegare le buste paga degli operatori con le relative ricevute di avvenuto bonifico delle competenze;



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEDORO"

- ad allegare la Relazione delle attività svolte nel periodo di riferimento.

Le fatture verranno liquidate, secondo il cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale indicata nel provvedimento di impegno di spesa sotteso al Contratto, previa emissione del relativo mandato, entro 30 giorni dalla data di ricevimento di tutta la documentazione di cui sopra e comunque a seguito di esito positivo del DURC. Eventuali contestazioni sospenderanno il termine suddetto.

Al personale impiegato si applica il CCNL nazionale e territoriale dichiarato in sede di gara ed in vigore per il settore e la zona nella quale si eseguono i servizi, stipulato dalle associazioni dei datori e prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto di appalto.

In caso di inadempienza contributiva si applicano le disposizioni di cui al comma 5 dell'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di ritardo nei pagamenti delle retribuzioni si applica la previsione del comma 6 dell'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di cessione del credito, si rinvia alle disposizioni di cui al comma 5 dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 13 – Garanzie: provvisoria e definitiva

- ❑ **Cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016:** l'offerta presentata dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dalla cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo posto a base di gara per l'importo indicato nel Disciplinare. **La Cauzione provvisoria** è resa esclusivamente: mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussione assicurativa. A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la cauzione provvisoria deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un Istituto Bancario, di un intermediario finanziario autorizzato ai sensi del D. Lgs. 385/1993 o di una Compagnia di Assicurazioni a rilasciare la cauzione definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo; le cauzioni provvisorie prestate dai soggetti non aggiudicatari sono restituite alla conclusione della procedura di scelta del contraente. Nel caso di costituzione della cauzione mediante fideiussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o polizza fideiussoria assicurativa, essa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Ai sensi dell'articolo 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, l'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata,



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

da organismi accreditati ai sensi delle norme europee, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà presentare la certificazione di sistema di qualità in copia fotostatica riportante l'attestazione "copia conforme all'originale", sottoscritta dal titolare o legale rappresentante e corredata da una copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Sono consentite le ulteriori riduzioni previste per i contratti relativi ai servizi, cumulabili e non, per gli operatori in possesso delle certificazioni indicate e secondo le previsioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice degli appalti.

☐ **Cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016:**

L'impresa aggiudicataria dovrà costituire, con le modalità e le previsioni di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, all'atto della sottoscrizione del contratto d'appalto o dell'eventuale esecuzione anticipata del servizio, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale del singolo Lotto aggiudicato valida per l'intera durata dell'appalto, dovuta al concessionario a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto. Tale cauzione garantirà anche l'eventuale risarcimento dei danni, nonché il rimborso delle spese che l'Ambito Territoriale dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata, per fatto dell'aggiudicatario, a causa dell'inadempimento o cattiva esecuzione del contratto. L'aggiudicatario è obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Ambito Territoriale abbia dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. La cauzione verrà comunque svincolata al termine del rapporto contrattuale e dopo che sia stata accertata la sussistenza di tutti i presupposti di legge per procedere in tal senso. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 14 – Assicurazione

L'appaltatore dovrà provvedere, a sua cura e spese, a stipulare una **specifico polizza assicurativa RCT/RCO intestata al Comune di Manduria, ente capofila dell'Ambito Territoriale n. 7**, per la copertura degli eventuali danni a persone o cose che si dovessero verificare nell'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto per l'intero periodo di servizio ed a trasmetterne copia all'Ufficio di Piano prima della stipula del contratto medesimo ovvero prima dell'avvio del servizio in regime di autorizzazione all'esecuzione anticipata dello stesso.

L'importo della RCT/RCO non può essere inferiore a € **1.500.000,00 (eurounmilione cinquecentomila/00)**;

In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, il prestatore di servizi potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copra anche il servizio svolto per conto del Comune di Manduria – capofila dell'Ambito territoriale 7, precisando che non vi sono limiti al numero di sinistri, e che il massimale per sinistro non è inferiore all'importo indicato. Resta inteso che l'esistenza, e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale e, pertanto, qualora l'appaltatore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, il Contratto si risolverà di diritto con conseguente incameramento della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Art. 15 – Risoluzione del contratto e penali

Oltre alle ipotesi di risoluzione obbligatoria del contratto previste dall'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 è facoltà dell' Ambito recedere in qualsiasi momento dal contratto, in tutto o in parte, in caso di:

- a) gravi e/o reiterate inadempienze da parte del soggetto aggiudicatario tali da compromettere il funzionamento del servizio stesso;
- b) non ottemperanza del soggetto medesimo al complesso degli impegni assunti;
- c) violazione, da parte del personale impiegato, degli obblighi derivanti dal rispetto del Codice di comportamento adottato dal Comune di Manduria con Delibera di Giunta Comunale n. 121 del 20.12.2013 reperibile sul sito: <https://www.comune.manduria.ta.it/codice-comportamento-disciplinare>;
- d) verificata e perdurante inadeguatezza degli operatori impegnati con riferimento alle indicazioni organizzative impartite dal committente in conformità al presente Capitolato.

Le inadempienze devono essere contestate per iscritto dall'Ente committente con fissazione di un termine per la relativa regolarizzazione.

In ogni caso, pur in presenza di disdetta, l'Aggiudicatario sarà tenuto ad effettuare le prestazioni richieste fino alla data di scadenza naturale dell'appalto medesimo, qualora non possa essere assicurato il subentro di altro soggetto per l'espletamento del servizio.

Nel caso che il soggetto aggiudicatario non provveda immediatamente alla sostituzione del personale assente per qualsiasi motivo o entro 2 giorni di quello la cui sostituzione viene richiesta, sarà immediatamente applicata dall'Ufficio di Piano una penale pari ad euro 200,00 per ogni giorno di assenza riscontrata o per ogni giorno di mancata sostituzione, oltre ovviamente al mancato pagamento per il servizio non svolto. Quando l'inadempienza dovesse ripetersi, per la stessa situazione, a partire dalla seconda volta, sarà applicata una penale pari ad euro 500,00.



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

Per altre inadempienze lievi attinenti il servizio oggetto dell'appalto da parte dell' Aggudicatario, l' Ambito, a suo esclusivo insindacabile giudizio, si riserva di applicare penali il cui importo economico non potrà essere superiore alle penali di cui sopra.

Art. 16 – Verifiche Antimafia

Ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure Urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito il Legge 11 settembre 2020, n. 120:

Per le verifiche antimafia si procede mediante il rilascio della **informativa liberatoria provvisoria**, immediatamente conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia nonché tramite l'immediata acquisizione degli esiti delle interrogazioni di tutte le ulteriori banche dati disponibili, a condizione che non emergano nei confronti dell'aggiudicatario sottoposto alle verifiche antimafia le situazioni di cui agli articoli 67 e 84, comma 4, lettere *a)*, *b)* e *c)*, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. L'informativa liberatoria provvisoria consentirà di stipulare il contratto, sotto **condizione risolutiva**, fermo restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro sessanta giorni.

Qualora la documentazione successivamente pervenuta accerti la sussistenza di una delle cause interdittive ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159, l'Amministrazione appaltante **recederà ipso iure** dal contratto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione, da conguagliare con il valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

Art. 17 - Subappalto

È tassativamente vietato il subappalto del servizio, pena la risoluzione immediata del contratto e fatta salva ogni iniziativa per il risarcimento del danno. In caso di infrazione alle norme del presente capitolato commessa dall'eventuale sub aggiudicatario occulto, unico responsabile verso l'Ente appaltante si intenderà il soggetto aggiudicatario.

Art. 18 - Assoggettamenti fiscali – Norme di rinvio

I corrispettivi di appalto sono soggetti alle disposizioni delle vigenti leggi per l'aliquota I.V.A. e per l'imposta di registro.

Le spese del contratto e consequenziali sono a carico dell'Aggudicatario.



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio Ionico



San Marzano di San Giuseppe



Sava



Torre Santa Susanna



Torricella



Villa Castelli



Alberobello



Avetrana



Carosino



Erchie



Faggiano



Fragagnano



Ginosa



Grottaglie



Leporano



Lizzano



Locorotondo



Manduria



Maruggio



Monteiasi

Centrale unica di committenza c/o

L'Unione dei Comuni "MONTEORO"

Ogni onere fiscale resterà a carico del soggetto aggiudicatario.

Per tutte le formalità non specificate nel presente Capitolato e per tutte le modalità dell'appalto si rinvia alle disposizioni previste dalla normativa vigente.

È espressamente escluso il ricorso al collegio arbitrale rimandando la risoluzione delle vertenze al giudice ordinario.

In caso di controversie sarà competente a giudicare il Foro di Taranto.

**Il Responsabile dell'Area 5
servizio Piano Sociale di Zona**
Dott. Raffaele Salamino



Montemesola



Monteparano



Noci



Oria



Pulsano



Putignano



Roccaforzata



San Giorgio
Ionico



San Marzano di
San Giuseppe



Sava



Torre Santa
Susanna



Torricella



Villa Castelli



CITTÀ DI MANDURIA

Provincia di Taranto

Ente Capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di

Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Manduria, Maruggio, Sava, Torricella

Ufficio di Piano - Via Pacelli, 3 – 74024 Manduria

Tel. 099/9795908 – e-mail: ambitomanduria@gmail.com

N. di rep. _____ -

Accordo Quadro ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. regolante i rapporti e le clausole relative agli appalti specifici del servizio di cui al Lotto(denominazione) per tutto il periodo di vigenza.

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaxxxxxx, il giorno _____ del mese di _____, in Manduria, presso il Comune di Manduria, alla via Frà B. Margherito snc,

AVANTI A ME

dott. xxxxx, Segretario Generale del Comune di Manduria, autorizzato alla rogazione dei contratti dall'art. 97 del D.Lgs.267/2000, domiciliato per la carica presso la predetta sede, e che in questo atto è rogante in nome e per conto dell'Ambito Territoriale n. 7 di cui il Comune di Manduria è Capofila, senza assistenza dei testimoni per espressa rinuncia fatta di comune accordo tra le parti, aventi i requisiti di legge, sono comparsi :

da una parte: **il dott. xxxxxx**, incaricato giusta Deliberazione n. xxx del xxxxx a svolgere le funzioni di Dirigente Responsabile dei Servizi dell'Area 5 del Comune di Manduria, domiciliato per la sua carica presso il Comune di Manduria, con i poteri di cui all'art. 107 del D.Lgs.267/2000, in nome, per conto e nell'interesse dell'Ambito Territoriale, codice fiscale n. 80009070733 in seguito indicato "Amministrazione";

dall'altra il Sign. xxxxxxxxxxx nato/a a xxxxxxxx il xx/xx/xxxx , residente in xxxxxxx (xx)

in via xxxxxxxxxxxxxxxx n.xxx, c.f. XXXXXXXXXXXXXXX, in qualità di Amministratore Unico

e Legale rappresentante della Società Cooperativa Sociale XXXXXXX, corrente in xxxxxx ,

C.a.p. xxxxx, alla xxxxxxxx, Partita Iva xxxxxxxxxxx, iscritta nel Registro delle Imprese

presso la Camera di Commercio di Taranto, al n.XX - xxxxxx che nel proseguo dell'Atto

verrà chiamata per brevità anche "Fornitore".

Detti Componenti, della cui identità personale sono certo, mi chiedono di ricevere questo Atto

ai fini del quale:

PREMETTONO

- che con *Determinazione di cui al R.G. con il n. xxx del xx/xx/xxxx*, è stata avviata la

procedura di gara aperta ai sensi degli artt. 3, comma 1, lett. sss) e art. 60 decreto legislativo

n. 50 del 2016 per la conclusione di un Accordo Quadro con un solo operatore economico ai

sensi dell'art. 54, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. regolante i servizi di:

➤ Lotto 1: "Integrazione scolastica per alunni diversamente abili " - art. 92 del Reg.

Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii. – Budget €. 1.342.388,50 –

➤ Lotto 2: "Servizi di Cura Domiciliari (A.D.I. e S.A.D.)" – artt. 87 ed 88 del Reg.

Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii. – Budget €. 1.110.711,07 - Lotto 3: "Assistenza

Educativa Domiciliare (A.D.E.)" – art. 87bis del Reg. Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii.

– Budget €. 462.317,02 -

➤ Lotto 4: "Asilo Nido e Sezione Primavera" – art. 53 del Reg. Reg. n. 4/2007 e

ss.mm.ii. – Budget €. 1.401.954,21 -

da svolgersi tramite la Centrale Unica di Committenza Montedoro;

- che con *Determinazione di cui al R.G. con il n. xxx del xx.xx.xxxx* è stata approvata la

documentazione di gara;

- che in esecuzione di quanto precede, l'Amministrazione ha indetto con bando di gara

pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. ___ del ___ e sulla

Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. ___ del ___, una procedura aperta per la stipula di

accordi quadro ai sensi dell'art. 54, comma 3, D. Lgs. n. 50/2016, per ciascuno dei lotti

oggetto della procedura;

- che con *Determinazione di cui al R.G. con il n. xxx del xx.xx.xxxx* sono stati nominati i

componenti la Commissione giudicatrice per l'esame delle offerte tecniche e delle offerte

economiche;

- che con *Determinazione di cui al R.G. con il n. xx del xx.xx.xxxx*, attesi gli esiti di

procedura di cui al Verbale di Commissione n. x del xx.xx.xxxx, la Stazione Appaltante

procedeva all'approvazione dei Verbali di gara ed alla proposta di aggiudicazione

dell'Accordo Quadro relativo al servizio di cui al Lotto 1/2/3/4, oggetto del presente Accordo

Quadro;

- che con *Determinazione di cui al R.G. con il n. xxx del xx.xx.xxxx* veniva disposta

l'aggiudicazione definitiva dell'Accordo Quadro relativo al servizio in

favore della Società XXXX, corrente in xxxxxxxx , C.a.p. xxxx, alla Via xxxxxxxx, Partita Iva

xxxxxxxxxxx, per un importo di aggiudicazione pari ad Euro xxxxxxxxxx (xxxxxxxx/00) oltre

ad iva x% per la durata di xxxxxxxxxx mesi a partire dalla sottoscrizione del presente

Accordo;

TENUTO CONTO

a) che il Comune di Manduria – ente capofila, per il finanziamento dei servizi del Piano

Sociale di Zona dell'Ambito Territoriale n. 7, tra cui il servizio di

impiega risorse plurime e di varia provenienza, tra cui:

- conferimenti annuali dei Comuni associati destinati all'organizzazione e alla

gestione dei servizi del Piano Sociale;

- quota del Fondo regionale per la Non Autosufficienza (FNA);

- quota del Fondo Globale Socio Assistenziale (FGSA);

- quota del Fondo Nazionale Politiche Sociali (FNPS);

- quota del Fondo Povertà;

- utilizzo di risorse eventuali europee, nazionali e regionali specifiche;

- reimpiego di quote di compartecipazione degli utenti;

b) che, tenuto conto di quanto sopra, i contratti di fornitura verranno stipulati a tutti gli effetti tra l'Amministrazione ed il Fornitore aggiudicatario in base alle modalità e ai termini indicati nel presente accordo quadro nonché nei limiti dei trasferimenti di risorse effettuati in favore dell'Amministrazione;

c) che il Fornitore che sottoscrive il presente Accordo Quadro è risultato aggiudicatario della predetta procedura aperta per il lotto di riferimento e, per l'effetto, ha manifestato la volontà di impegnarsi ad eseguire quanto stabilito nel presente Accordo Quadro alle condizioni, modalità e termini ivi stabiliti e nei successivi Contratti di Fornitura;

d) che la stipula del presente accordo quadro non è fonte di alcuna obbligazione per l'Amministrazione nei confronti del Fornitore in quanto ha lo scopo di stabilire, ex ante, le clausole relative ai contenuti obbligazionari dei successivi contratti attuativi di affidamento nel periodo di validità del presente accordo quadro;

e) che i singoli Contratti di Fornitura verranno stipulati a tutti gli effetti tra l'Amministrazione ed il Fornitore affidatario del singolo Appalto Specifico, in base alle modalità ed i termini indicati nel presente Accordo Quadro e relativi Allegati;

f) che il Fornitore dichiara che quanto risulta dal presente Accordo Quadro e dai suoi Allegati, ivi compreso il Capitolato Speciale, nonché gli ulteriori atti della procedura, definiscono in modo adeguato e completo gli impegni assunti con la firma del presente atto, nonché l'oggetto delle prestazioni da fornire e, in ogni caso, ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione

dell'offerta;

g) che il Fornitore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente

Accordo Quadro che, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte

integrante e sostanziale, ivi incluse la garanzia definitiva nei confronti del Comune di

Manduria, rilasciata dalla _____ ed avente n _____ per un importo di

Euro _____ = (_____ / _____) a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni

contrattuali nascenti dall'Accordo Quadro;

h) che il presente Accordo Quadro viene sottoscritto dalle Parti con firma digitale rilasciata da

ente certificatore autorizzato.

Ciò premesso, tra le Parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate

Articolo 1

(definizioni)

Nell'ambito del presente Accordo Quadro, si intende per:

a) **Accordo Quadro:** il presente atto, comprensivo di tutti i suoi Allegati, nonché dei documenti ivi richiamati, quale accordo concluso dall'Amministrazione, da una parte, ed il Fornitore, dall'altra parte, con lo scopo di stabilire le clausole relative agli Appalti Specifici da affidare per tutta la durata del medesimo Accordo Quadro;

b) **Amministrazione Contraente:** il Comune di Manduria in qualità di Enta capofila dell'Ambito Territoriale n. 7;

c) **Fornitore:** il singolo aggiudicatario (impresa, raggruppamento temporaneo o consorzio di imprese) della procedura aperta di cui in premessa, che, conseguentemente, sottoscrive l'Accordo Quadro impegnandosi a quanto nello stesso previsto e, in particolare, ad eseguire i singoli Appalti Specifici;

e) **Capitolato Speciale:** il documento allegato al presente atto che disciplina le caratteristiche del servizio e gli adempimenti ad esso correlati;

f) **Appalto Specifico o contratto di fornitura:** contratto che si perfeziona con la ricezione

(e nei limiti) degli Ordini di fornitura dell'Amministrazione;

g) **Ordine di fornitura:** l'atto inviato dall'Amministrazione al Fornitore, con il quale

l'Amministrazione medesima affida il servizio in favore dell'utenza.

Articolo 2

(documentazione)

Le premesse di cui sopra, gli atti ed i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, ancorchè non materialmente allegati , costituiscono parte integrante e sostanziale dell'Accordo Quadro.

Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale dell'Accordo Quadro, anche se non materialmente allegati , ma depositati agli atti dell'Ufficio competente:

- il Bando, il Disciplinare di gara, il Capitolato speciale d'Appalto, i chiarimenti forniti dalla stazione appaltante in sede di gara con valore interpretativo delle prescrizioni del Capitolato e del Disciplinare;
- l'offerta economica dell'aggiudicatario;
- l'offerta tecnica dell'aggiudicatario;
- la polizza assicurativa RCT/RCO;
- la polizza fidejussoria attinente la garanzia definitiva;
- il Patto di integrità, sottoscritto in sede di gara.

Articolo 3

(normativa di riferimento)

Il presente Accordo Quadro è regolato, in via graduata:

- a) *dal contenuto dell'Accordo Quadro e dei suoi Allegati, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali che costituiscono parte integrante e sostanziale*

dell'Accordo Quadro;

b) *dalle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;*

c) *dalle disposizioni di cui al D.P.R. 10 ottobre 2010, n. 207, nei limiti stabiliti dagli artt. 216 e 217 del D. Lgs. n. 50/2016;*

d) *dalle disposizioni anche regolamentari in vigore per l'Amministrazione di cui il Fornitore dichiara di avere esatta conoscenza e che, sebbene non siano materialmente allegati, formano parte integrante del presente atto;*

e) *dalle norme in materia di Contabilità dell'Amministrazione;*

f) *dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato;*

g) *dal Codice deontologico dell'Amministrazione approvato con deliberazione della Giunta del Comune di Manduria n. xxx del xx.xx.xxxx di cui il Fornitore dichiara aver preso visione e di accettare;*

h) *i singoli Appalti Specifici saranno regolati dalle disposizioni indicate nella documentazione di cui al precedente articolo, nonché dalle disposizioni in essi previste in attuazione e/o integrazione dei contenuti del presente Accordo Quadro.*

In caso di contrasto o difficoltà interpretativa tra quanto contenuto nel presente Accordo Quadro e relativi Allegati, da una parte, e quanto dichiarato nell'Offerta Tecnica, dall'altra parte, prevarrà quanto contenuto nei primi, fatto comunque salvo il caso in cui l'Offerta Tecnica contenga, a giudizio dell'Amministrazione, previsioni migliorative rispetto a quelle contenute nel presente Accordo Quadro e relativi Allegati.

Le clausole dell'Accordo Quadro e dei Contratti di Fornitura sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi migliorative per il Fornitore,

quest'ultimo rinuncia a promuovere azioni o ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.

Nel caso in cui dovessero sopraggiungere provvedimenti di pubbliche autorità dai contenuti non suscettibili di inserimento di diritto nel presente Accordo Quadro e nei Contratti di Fornitura e che fossero parzialmente o totalmente incompatibili con l'Accordo Quadro e relativi Allegati e/o con i Contratti di Fornitura, l'Amministrazione, da un lato, e il Fornitore, dall'altro lato, potranno concordare le opportune modifiche ai surrichiamati documenti sul presupposto di un equo temperamento dei rispettivi interessi e nel rispetto dei relativi criteri di aggiudicazione della procedura.

Articolo 4

(oggetto dell'Accordo Quadro ed importo massimo presunto degli affidamenti nel periodo di vigenza)

1. L'Accordo Quadro definisce la disciplina normativa e contrattuale relativa alle condizioni e alle modalità di affidamento da parte dell'Amministrazione dei singoli Appalti Specifici e, conseguentemente, di esecuzione delle prestazioni dei singoli Contratti di Fornitura aventi ad oggetto la fornitura del servizio in favore di utenti, alle condizioni tutte espressamente stabilite nel presente atto e relativi Allegati.

2. Il presente Accordo Quadro, relativo al Lotto _____ (indicare n° del Lotto) è concluso con il Fornitore aggiudicatario della procedura aperta di cui in premessa, il quale, con la sottoscrizione del presente atto, si impegna a dare esecuzione ai Contratti di Fornitura che si perfezionano con la ricezione dell'Ordine di fornitura (e nei limiti dello stesso) inviato dall'Amministrazione, quale affidamento dell'Appalto Specifico basato sulle condizioni stabilite nel presente Accordo Quadro e relativi Allegati.

3. Il valore massimo stimato presunto degli affidamenti nel periodo di vigenza dell'Accordo Quadro ammonta a complessivi € _____ (indicare valore complessivo del

periodo del Lotto aggiudicato) IVA esclusa, rappresentativo della sommatoria dell'importo

massimo presunto degli Appalti Specifici che potranno essere affidati nel quadriennio in virtù

dell'Accordo Quadro medesimo.

4. Al fine di affidare un Appalto Specifico basato sul presente Accordo Quadro,

l'Amministrazione procede:

a. alla definizione dell'oggetto del Singolo Appalto, del quantitativo e dell'importo

contrattuale, nel rispetto di quanto stabilito ed alle condizioni di cui al presente

Accordo Quadro e relativi Allegati;

b. all'affidamento dell'Appalto Specifico in favore del Fornitore mediante stipula in

forma di scrittura privata;

c. all'invio degli ordini di fornitura al Fornitore, nel rispetto delle condizioni previste

nel presente Accordo Quadro e relativi Allegati, e conseguente perfezionamento del

Contratto di Fornitura nei limiti degli ordini di fornitura medesimi.

5. L'Amministrazione procedente si riserva di incrementare le prestazioni complessive

del Lotto appaltato ai sensi del comma 12 dell'art. 106 del Codice entro i limiti di un quinto

dell'importo complessivo di aggiudicazione.

6. La durata dell'ultimo contratto appaltato in corso di esecuzione potrà essere

modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per

l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106 comma 11 del Codice. In tal caso

il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi

patti e condizioni o più favorevoli.

7. *(eventuale nel caso in cui il Fornitore abbia fatto ricorso all'avvalimento):* Ai sensi

di quanto stabilito all'art. 89, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, l'Amministrazione contraente

esegue in corso d'esecuzione del contratto di fornitura le verifiche sostanziali circa l'effettivo

possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria.

nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine

L'Amministrazione contraente accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto del contratto

sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il

Fornitore utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento.

Articolo 5

(durata)

La durata di validità dell'Accordo quadro è fissata fino alla data del 31.12.2023 a partire dalla

sottoscrizione dello stesso e nei limiti degli importi dichiarati all'avvio della procedura.

I singoli contratti sono appaltati entro i limiti delle condizioni fissate dall'accordo stesso,

senza necessità di completamento dell'offerta.

L'Amministrazione procedente, qualora si rendesse necessario, si riserva di prorogare, nei

limiti di cui all'art. 54 comma 1 del Codice, la durata dell'Accordo Quadro.

Articolo 6

(prezzi e vincoli degli appalti specifici)

1. Salvo quanto specificato all'art. 12 del Capitolato Speciale, il corrispettivo per

ciascun appalto specifico è determinato dall'importo corrispondente al prodotto tra il prezzo

orario di cui all'offerta economica ed il numero di ore di servizio effettuate ivi comprese

quelle incrementalmente per effetto delle varianti migliorative di cui all'offerta tecnica, i quali

rappresentano quindi un vincolo per il Fornitore.

2. La quantità di servizio richiesto sarà dipendente, oltre che dal rapporto tra risorse

stanziare e offerta economica del Fornitore, anche da variazioni legate alla domanda, sia per

eccesso che per difetto e pertanto non sussiste impegno per l'Amministrazione alla garanzia

di prestazione di servizio per alcun monte ore minimo.

3. Il presente Accordo Quadro è finanziato con le risorse indicate in premessa ed

oggetto di trasferimento in favore dell'Amministrazione contraente, pertanto, gli Appalti

Specifici verranno stipulati alla luce del presente Accordo Quadro e secondo il variare dei suddetti trasferimenti.

Articolo 7

(affidamento degli appalti specifici)

1. Ciascun Appalto Specifico verrà affidato dall'Amministrazione nel rispetto e alle condizioni stabilite all'Articolo 4 e 5 del presente atto.

2. Fermo quanto stabilito in altre Parti del presente Accordo Quadro e relativi Allegati, nell'Ordine di Fornitura che verrà inviato al Fornitore affidatario dell'Appalto Specifico, l'Amministrazione:

- determinerà l'importo contrattuale ed il quantitativo della fornitura;
- prevederà il pagamento delle fatture nel rispetto dei termini e delle modalità previste dalla normativa vigente di cui al D. Lgs. n. 231/2002 ss.mm.ii.;
- prevederà il rispetto degli obblighi derivanti dal rapporto di lavoro, secondo la normativa vigente;
- potrà prevedere ogni altra prescrizione in uso nella contrattualistica pubblica, ivi compresa la clausola di revisione periodica dei prezzi ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

Articolo 8

(clausola sociale essenziale per l'esecuzione degli appalti specifici)

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, per l'esecuzione degli appalti specifici il fornitore è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze del precedente appaltatore, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione del CCNL adottato per il proprio personale, di cui all'art. 51 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

Articolo 9

(responsabile del procedimento)

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, Responsabile del Procedimento è il Dott. xxxxxx , nominato giusta xxxxxxxxxxxxxxxx, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite.

Art. 10

(obblighi e responsabilità del fornitore)

Il fornitore si impegna, senza eccezione alcuna, a:

a. fornire all'Ufficio di Piano, prima dell'avvio del servizio, l'elenco nominativo con le rispettive qualifiche di tutto il personale che intende impiegare nell'attività specifica, corredato dei curricula, compreso quello per le eventuali sostituzioni;

b. avviare entro i termini stabiliti dal Disciplinare di gara la formazione e l'aggiornamento degli operatori del servizio;

c. dare corso immediato ai servizi, senza pretendere alcun compenso aggiuntivo, eseguendo altresì i servizi conformemente a tutte le condizioni previste dal Capitolato, senza riserva alcuna, nonché in conformità del progetto presentato il cui contenuto ne costituisce obbligo per il fornitore;

d. dare immediatamente corso alle disposizioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio di Piano successive a valutazioni di merito circa l'efficacia ed efficienza del servizio con riferimento ai risultati raggiunti;

e. garantire, qualora vi siano variazioni rispetto ai nominativi presentati, la sostituzione del personale con altro di pari professionalità e qualifica (fatto salvo il rispetto di quanto previsto dalle normative vigenti in materia), provvedendo tempestivamente al relativo aggiornamento dei citati elenchi nominativi, in caso di sostituzioni definitive;

f. sostituire, su richiesta motivata del Responsabile dell'Ufficio di Piano, il personale impegnato che non risulti idoneo a perseguire gli obiettivi e le finalità previste dai servizi

affidati. La sostituzione dovrà avvenire al massimo entro 2 giorni dal ricevimento della

richiesta scritta, pena l'applicazione delle penali previste nel Capitolato;

g. sostituire l'operatore entro 48/ore dall'assenza dovuta per ragioni gravi e documentate senza che ciò comporti aumento di spesa e con il recupero delle ore non erogate prima della sostituzione. La predetta sostituzione dovrà essere effettuata con altro personale in possesso dei medesimi requisiti e titoli;

h. dotare ogni operatore di una scheda, opportunamente predisposta per la rilevazione delle prestazioni effettuate e dei relativi orari, controfirmata dal soggetto indicato nel Capitolato;

i. dotare, a proprie spese e sotto la propria responsabilità, il proprio personale di un Tesserino identificativo personale (con fotografia, generalità e qualifica professionale rivestita) contenente il logo dell'Ambito Territoriale nonché l'indicazione del soggetto giuridico di appartenenza. Il tesserino dovrà essere indossato e ben visibile durante il corso delle attività di servizio;

j. impiegare nella gestione del servizio personale fisicamente idoneo, di provata capacità, onestà e moralità, oltre che corrispondente alle specifiche richieste di profilo professionale;

k. garantire l'applicazione integrale dei vigenti contratti, che disciplinano il rapporto di lavoro del personale impiegato alle proprie dipendenze, e il rispetto delle normative vigenti in materia di assicurazioni sociali e di prevenzione infortuni;

l. somministrare, secondo la tempistica concordata con il Responsabile dell'Ufficio di Piano, le Schede di valutazione della soddisfazione dell'utenza. Tale documentazione dovrà essere allegata alla Relazione conclusiva;

m. fornire, preventivamente all'avvio del servizio, la documentazione relativa al rapporto di lavoro instaurato con gli operatori complessivamente impiegati, per

l'espletamento dell'appalto specifico;

n. mantenere la riservatezza delle informazioni relative agli utenti, da qualsiasi fonte provengano, in applicazione del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali;

o. redigere una relazione di monitoraggio sulle attività evidenziando punti di forza, criticità ed eventuali proposte migliorative;

Inoltre si stabilisce che:

p. il fornitore è responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale, tenendo fin da ora sollevata l'Amministrazione contraente da ogni responsabilità e conseguenza derivante da infortuni e da responsabilità civile verso terzi determinati dalla gestione del servizio. Il fornitore dovrà stipulare regolare copertura assicurativa per il personale non dipendente ed altra idonea polizza nei confronti degli utenti che accedono ai servizi e dovrà altresì segnalare immediatamente all'Ufficio di Piano tutte le situazioni che possano ingenerare pericolo all'incolumità dei terzi. Restano comunque a carico del fornitore tutte le responsabilità ed incombenze inerenti la gestione del servizio;

q. è tassativamente vietato il subappalto del servizio, pena la risoluzione immediata del contratto e fatta salva ogni iniziativa per il risarcimento del danno;

r. le prestazioni d'opera da parte del personale impiegato dal fornitore non costituiscono rapporto d'impiego con il Comune di Manduria, capofila dell'Ambito Territoriale, né possono rappresentare titoli per avanzare richieste di rapporto diverso da quanto stabilito dal presente atto e dagli appalti specifici;

s. in caso di sciopero il fornitore è tenuto ad effettuare servizi essenziali secondo quanto previsto dai vigenti CCNL per il personale;

t. l'Amministrazione contraente si riserva il diritto di rifiutare l'opera di uno o più operatori per inadempienza e/o inadeguatezza ad insindacabile giudizio rilevate dal

responsabile dell'Ufficio di Piano; in tal caso, il fornitore è tenuto a sostituire

tempestivamente l'operatore con altro in possesso dei requisiti previsti;

u. nel caso in cui il fornitore non provvedesse tempestivamente alla sostituzione del

personale, anche nel caso di assenza, secondo quanto indicato nel Capitolato, sarà

immediatamente applicata dall'Ufficio di Piano una penale pari a € 200,00 per ogni giorno di

inadempienza all'ordine di sostituzione e/o assenza dell'operatore nel caso di mancata

sostituzione. In caso di ripetizione di una mancata e tempestiva sostituzione si applica la

penale prevista dal Capitolato.

Articolo 11

(modalità e pagamento del corrispettivo)

Ai fini della liquidazione delle competenze mensili il fornitore è tenuto:

- ad indicare nella fattura il CUP (se presente) ed il CIG, la struttura, il periodo di riferimento, le ore di servizio per singolo operatore;

- ad allegare il registro presenze del personale previsto dal Capitolato con relativo prospetto riepilogativo del monte ore mensile;

- ad allegare le buste paga degli operatori con le relative ricevute di avvenuto bonifico delle competenze;

- ad allegare la Relazione delle attività svolte nel periodo di riferimento.

Le fatture verranno liquidate dall'Amministrazione contraente mediante bonifico bancario,

secondo il cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale indicata nel

provvedimento di impegno di spesa sotteso l'appalto specifico, previa emissione del relativo

mandato, entro 30 giorni dalla data di ricevimento di tutta la documentazione di cui sopra e

comunque a seguito di esito positivo del DURC. Eventuali contestazioni sospenderanno il

termine suddetto.

Al personale impiegato si applica il CCNL nazionale e territoriale dichiarato in sede di gara

ed in vigore per il settore e la zona nella quale si eseguono i servizi, stipulato dalle associazioni dei datori e prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto di appalto.

In caso di inadempienza contributiva si applicano le disposizioni di cui al comma 5 dell'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di ritardo nei pagamenti delle retribuzioni si applica la previsione del comma 6 dell'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di cessione del credito, si rinvia alle disposizioni di cui al comma 5 dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

Articolo 12

(garanzia definitiva)

1. A garanzia della perfetta esecuzione delle obbligazioni assunte dal Fornitore attraverso il presente accordo quadro, dell'esecuzione dei servizi nonché dell'osservanza di tutte le norme contrattuali, il Fornitore medesimo ha prestato fidejussione bancaria/polizza fideiussoria de _____ emessa in _____ n. _____ del _____ per l'importo di € _____, avente validità fino al _____, autenticata nelle firme dal dott. _____ Notaio in _____, in data _____, con il n° _____ di Repertorio.

2. La garanzia a copertura dell'esecuzione dell'Accordo Quadro e degli Appalti Specifici, rilasciata in favore dell'Amministrazione Contraente, prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'Articolo 1957, comma 2, del codice civile, l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del beneficiario nonché la non opponibilità nei confronti dell'Amministrazione del mancato pagamento del premio da parte del debitore garantito.

3. La garanzia di cui al precedente comma 1 è estesa a tutti gli accessori del debito

principale, a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni, anche future

ai sensi e per gli effetti dell'art. 1938 cod. civ., nascenti dall'esecuzione dell'Accordo quadro.

4. In particolare, la garanzia rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal

Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta

espressamente inteso che l'Amministrazione Contraente ha diritto di rivalersi direttamente

sulla rispettiva garanzia per l'applicazione delle penali.

5. Le garanzie coprono altresì il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale

inadempimento degli stessi obblighi, nonché il rimborso delle somme pagate in più

all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità

del maggior danno verso il Fornitore. La garanzia definitiva, nei limiti dell'importo massimo

garantito, copre altresì: l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle

prestazioni nel caso di risoluzione disposta in danno dell'esecutore; il pagamento di quanto

dovuto dal Fornitore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni

dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione,

assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti nei luoghi dove viene eseguito

il contratto ed addetti all'esecuzione dell'appalto.

6. La garanzia opera per tutta la durata dell'Accordo Quadro e dei contratti di fornitura,

e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai predetti

contratti di fornitura.

7. La garanzia prestata in favore dell'Amministrazione sarà svincolata, previa

deduzione di eventuali crediti della medesima Amministrazione verso il Fornitore - a seguito

della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali e decorsi detti termini -

progressivamente in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo

dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art.103, comma 5,

del D. Lgs. 50/2016.

8. In ogni caso il garante sarà liberato dalla garanzia prestata solo previo consenso espresso in forma scritta dall'Amministrazione Contraente per la garanzia rilasciata in suo favore.

9. Qualora l'ammontare della garanzia prestata dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di dieci giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dal beneficiario.

10. In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel presente Articolo l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto l'Accordo Quadro ed i correlati Contratti di Fornitura derivanti dall'affidamento dell'Appalto Specifico, fermo restando il risarcimento del danno.

Art 13

(risoluzione)

1. In caso d'inadempimento del Fornitore anche di uno solo degli obblighi assunti con la stipula dell'Accordo Quadro che si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 15 (quindici) giorni, che verrà assegnato a mezzo PEC dall'Amministrazione contraente, la medesima ha la facoltà di considerare risolto di diritto l'Accordo Quadro e di ritenere definitivamente la cauzione, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

2. In ogni caso, si conviene che l'Amministrazione, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto l'Accordo Quadro ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore tramite PEC, nei seguenti casi:

- a) il Fornitore si è trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'Accordo Quadro in una delle situazioni di cui all'Articolo 80, comma 1, e avrebbe dovuto pertanto essere escluso dalla gara;
- b) l'Accordo Quadro non avrebbe dovuto essere aggiudicato al Fornitore in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai Trattati, come riconosciuto dalla Corte di giustizia dell'Unione Europea in un procedimento ai sensi dell'Articolo 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato per violazione del D. Lgs. n. 50/2016;
- c) qualora fosse accertata la non sussistenza ovvero il venir meno di alcuno dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura aperta per l'aggiudicazione del presente Accordo Quadro, nonché per la stipula del medesimo Accordo Quadro;
- d) qualora il Fornitore ponga in essere comportamenti tesi a eludere la modalità di affidamento degli Appalti Specifici;
- e) qualora il Fornitore, in esecuzione di un Appalto Specifico, offra la prestazione di servizi, che non abbiano i requisiti di conformità e/o le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato speciale, ovvero quelle migliorative eventualmente offerte in sede di aggiudicazione dell'Accordo Quadro;
- f) qualora nei confronti del Fornitore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 95 del D. Lgs. n. 159/2011, oppure sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'Articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 o nel caso in cui gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi;
- g) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione;

h) nei casi di violazione delle disposizioni di cui agli articoli 11, 15, 17, 19 e 20 del presente atto;

j) nell'ipotesi di non veridicità delle dichiarazioni rese dal Fornitore ai sensi del D.P.R. n.445/00, fatto salvo quanto previsto dall'art. 71, del medesimo D.P.R. 445/2000;

k) nell'ipotesi di irrogazione di sanzioni interdittive o misure cautelari di cui al D. Lgs. n.231/01, che impediscano all'Impresa di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;

l) nell'ipotesi di frode posta in essere dal Fornitore;

m) in caso di applicazione reiterato di penali superiore a tre nel corso dell'anno.

3. Inoltre, l'Amministrazione si avvale della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti del Fornitore o dei componenti la propria compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento alla stipula e all'esecuzione dell'Accordo Quadro e degli Appalti Specifici sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 cp 318 cp 319 cp 319 bis cp 319 ter cp 319 quater 320 cp 322 cp 322 bis cp 346 bis cp 353 cp 353 bis cp. La risoluzione di cui al periodo precedente è subordinata alla preventiva comunicazione all'ANAC, cui spetta la valutazione in merito all'eventuale prosecuzione del rapporto contrattuale, al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 32 del dl.90/2014 convertito in legge 114 del 2014.

4. In caso in cui l'Amministrazione accerti un grave inadempimento del Fornitore ad una delle obbligazioni assunte rispettivamente con l'Accordo Quadro e/o suoi Allegati o con i singoli Contratti di Fornitura tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni, la stessa formulerà la contestazione degli addebiti al Fornitore e contestualmente assegnerà un termine, non inferiore a quindici giorni, entro il quale il Fornitore dovrà presentare le proprie controdeduzioni. Acquisite e valutate negativamente le controdeduzioni ovvero scaduto il termine senza che il Fornitore abbia risposto, l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare la

risoluzione di diritto rispettivamente dell'Accordo Quadro e dei Contratti di Fornitura, di incamerare la garanzia ove non sia stata ancora restituita ovvero di applicare una penale equivalente, nonché di procedere all'esecuzione in danno dell'Impresa. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

5. Qualora il Fornitore ritardi per negligenza l'esecuzione delle prestazioni rispetto alle previsioni dell'Accordo Quadro e/o dei singoli Contratti di Fornitura, l'Amministrazione Contraente assegna un termine che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a 10 (dieci) giorni, entro il quale il Fornitore deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con il Fornitore, qualora l'inadempimento permanga, l'Amministrazione contraente potrà risolvere l'Accordo Quadro e/o i singoli Contratti di Fornitura, fermo restando il pagamento delle penali.

6. In tutti i casi, previsti nel presente Accordo Quadro, di risoluzione dell'Accordo Quadro e/o del/i Contratto/i di Fornitura, l'Amministrazione, avrà diritto di escutere la rispettiva garanzia definitiva prestata per l'intero importo della stessa o per la parte percentualmente proporzionale all'importo del/i Contratto/i risolto/i. Ove non sia possibile escutere la garanzia definitiva, sarà applicata una penale di equivalente importo, che sarà comunicata al Fornitore a mezzo PEC. In ogni caso, resta fermo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento dell'ulteriore danno.

7. In ogni caso di risoluzione, il Fornitore si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del servizio.

8. Nell'ipotesi di risoluzione del contratto per uno dei casi di cui al presente articolo o per altre ipotesi in cui sia configurabile un comportamento doloso o colposo del Fornitore, sorge in capo all'Amministrazione il diritto di affidare il servizio a terzi in danno al soggetto aggiudicatario. A quest'ultimo sono addebitate le maggiori spese che la Stazione appaltante dovesse sostenere in aggiunta a quelle previste dal contratto risolto.

L'esecuzione in danno non esime l'appaltatore dalle responsabilità civili e penali di legge.

9. Ove si rendesse necessario ricorrere alla sostituzione del Fornitore in caso di risoluzione del contratto, si procederà a interpellare la ditta seconda classificata al fine di stipulare il contratto per l'affidamento del servizio alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta e, in caso negativo, si procederà a interpellare le successive ditte classificate utilmente in graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta, con addebito all'Impresa inadempiente di ogni conseguente spesa o danno. Qualora nessuna delle ditte interpellate fosse disponibile per l'aggiudicazione, l'Amministrazione si riserva di procedere mediante procedura negoziata con soggetti terzi, con addebito all'Impresa inadempiente di ogni conseguente spesa o danno.

Art 14

(recesso)

1. Fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4 ter e 92, comma 4, del D. Lgs. n.159/2011, l'Amministrazione Contraente ha diritto di recedere unilateralmente dal presente Accordo Quadro e/o da ciascun singolo Contratto di Fornitura, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, senza preavviso, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) reiterati inadempimenti del Fornitore, anche se non gravi.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in

possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore, resta salvo

quanto previsto dall'art. 110, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016;

- in qualsiasi altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente Accordo Quadro.

2. In caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti l'Amministrazione Contraente che abbiano incidenza sull'esecuzione della fornitura o della prestazione dei servizi, la stessa Amministrazione potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente da Contratto di Fornitura, con un preavviso almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore a mezzo PEC.

3. In tali casi, il Fornitore ha diritto al pagamento da parte dell'Amministrazione delle prestazioni eseguite relative ai singoli Contratti di Fornitura, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 del codice civile.

4. L'Amministrazione potrà recedere per qualsiasi motivo, rispettivamente dall'Accordo Quadro e da ciascun singolo Contratto di Fornitura, anche senza motivazione e in qualunque tempo previo il pagamento delle prestazioni eseguite oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

5. In ogni caso di recesso, il Fornitore si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del servizio.

6. Il recesso dal presente Accordo Quadro è causa ostativa all'affidamento di nuovi Appalti Specifici e legittima il recesso dai singoli Contratti di Fornitura, salvo che non sia diversamente stabilito nei medesimi, fatto salvo, in ogni caso, quanto espressamente disposto al precedente comma 3 in ordine a risarcimenti, compensi, indennizzi e/o rimborsi.

Articolo 15

(riservatezza)

1. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'Accordo Quadro e dei Contratti di Fornitura.

2. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, e collaboratori, nonché dei propri eventuali subcontraenti e dei dipendenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

3. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il singolo Contratto di Fornitura e l'Accordo Quadro, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Amministrazione.

4. Il Fornitore potrà citare i contenuti essenziali dell'Accordo Quadro e degli Appalti Specifici affidati in proprio favore nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore medesimo a gare e appalti.

5. Prima dell'inizio del servizio l'aggiudicatario dovrà fornire il nominativo del responsabile della tenuta dei dati personali di cui sopra. In mancanza dell'indicazione di tale nominativo si intenderà responsabile per la privacy il rappresentante legale dell'impresa.

6. Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003.

Articolo 16

(responsabile del Servizio)

1. Il Responsabile del Servizio, nominato dal Fornitore è il Sig./Dott. _____.

2. Il Responsabile del Servizio è il referente responsabile nei confronti dell'Amministrazione per l'esecuzione del presente Accordo Quadro e dei singoli Contratti di

fornitura, e quindi, avrà la capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore, salvo quant'altro previsto nel Capitolato Speciale.

3. Qualora il Fornitore dovesse trovarsi nella necessità di sostituire il Responsabile del Servizio, dovrà darne immediata comunicazione scritta all'Amministrazione.

Art. 17

(divieto di cessione)

1. E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, l'Accordo Quadro, e/o i Contratti di Fornitura, a pena di nullità della cessione medesima.

2. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al presente articolo, l'Amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto l'Accordo Quadro.

3. Tenuto conto di quanto indicato in premessa sub a), l'Amministrazione si riserva la facoltà di cedere sia l'Accordo Quadro sia i correlati Contratti di Fornitura ad enti selezionati o costituiti appositamente per l'affidamento di funzioni/servizi pubblici, alla gestione delle/dei quali siano funzionali o anche indirettamente connesse le prestazioni oggetto del contratto.

Articolo 18

(Foro competente)

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Amministrazione inerenti il presente Accordo Quadro e/o i relativi Contratti di Fornitura, sarà competente in via esclusiva il Foro di Taranto, con esclusione del ricorso all'arbitrato.

Articolo 19

(trattamento dei dati personali)

1. Le Parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate - oralmente e prima della sottoscrizione del presente Accordo Quadro - le informazioni di cui all'Articolo 13, D. Lgs.

n. 196/2003 recante “Codice in materia di protezione dei dati personali” circa il trattamento

dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l’esecuzione dell’Accordo Quadro stesso

e di essere a conoscenza dei diritti loro spettanti in virtù dell’art. 7 della citata normativa.

2. L’Amministrazione tratta i dati relativi all’Accordo Quadro ed all’esecuzione dello stesso

in ottemperanza agli obblighi di legge.

3. In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa, il

Fornitore prende atto ed acconsente a che i dati e/o la documentazione che la legge impone di

pubblicare, siano pubblicati e diffusi tramite il sito internet www.comune.manduria.ta.it,

sezione “Amministrazione Trasparente”.

4. Con la sottoscrizione dell’Accordo Quadro, il Fornitore acconsente espressamente al

trattamento dei dati personali e si impegna ad improntare il trattamento dei dati ai principi

di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto del citato D.Lgs. n. 196/2003 (ivi inclusi

gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere

emessi dall’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali) con particolare attenzione a

quanto prescritto riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare. In particolare si

impegna ad eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all’esecuzione delle

prestazioni contrattuali e, in ogni modo, non incompatibili con le finalità per cui i dati sono

stati raccolti.

Articolo 20

(tracciabilità dei flussi finanziari)

1. Ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il

Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in

ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

2. Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste nel presente atto, si

conviene che, in ogni caso, l’Amministrazione, in ottemperanza a quanto disposto dall’art.

3, comma 9 bis, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore a mezzo PEC, l'Accordo Quadro ed i Contratti di Fornitura nell'ipotesi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero degli altri documenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n.136 e ss.mm.ii., del Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 nonché della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora A.N.AC.) n. 8 del 18 novembre 2010.

3. Il Fornitore è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni da qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.

4. Il Fornitore, in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare il CIG al cessionario, eventualmente anche nell'atto di cessione, affinché lo stesso venga riportato sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare conto/i corrente/i dedicato/i nonché ad anticipare i pagamenti al Fornitore mediante bonifico bancario o postale sul/i conto/i corrente/i dedicato/i del Fornitore medesimo riportando il CIG dallo stesso comunicato.

Articolo 21

(spese contrattuali e rimborso spese di pubblicazione)

Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria, etc.) sono a totale carico del fornitore. Sono altresì a carico dell'Appaltatore tutte le spese di bollo per gli atti occorrenti per la gestione del servizio dal giorno dell'avvio al termine di scadenza.

Il rimborso delle spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale e su quella Europea in applicazione di quanto disposto dall'art.216, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, per l'importo di € 515,30 (eurocinquecentoquindici/30) sarà effettuato a mezzo bonifico bancario in favore del Comune di Manduria secondo disposizioni impartite dal RUP. In caso di inadempimento l'importo verrà detratto in sede di liquidazione delle fatture emesse in corso di esecuzione del servizio in appalto.

Articolo 22

(registrazione)

Ai fini fiscali si dichiara che il servizio di cui al presente contratto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Articolo 23

(clausola finale)

1. Il presente Accordo Quadro ed i suoi Allegati costituiscono manifestazione integrale della volontà negoziale delle Parti che hanno preso piena conoscenza di tutte le relative clausole e che dichiarano quindi di approvare specificamente, singolarmente nonché nel loro insieme. Qualunque modifica al presente atto ed ai suoi Allegati non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto; inoltre, l'eventuale invalidità o inefficacia di una delle clausole dell'Accordo Quadro e/o dei singoli Contratti di Fornitura non comporta l'invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.

2. Con il presente Accordo Quadro si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le Parti; in conseguenza esso non verrà sostituito o superato dai Contratti di Fornitura attuativi o integrativi dell'Accordo Quadro che sopravvivrà ai detti Contratti di Fornitura continuando, con essi, a regolare la materia tra le Parti; in caso di contrasto, le previsioni del presente atto prevarranno su quelle dei Contratti di Fornitura, salvo diversa

espressa volontà derogativa delle Parti manifestata per iscritto.

Del presente Atto io Segretario Generale rogante ho dato lettura alle Parti che, a mia domanda, approvandolo e confermandolo, con me lo sottoscrivono e firmano.

Questo Atto consta di n. xx intere facciate, dattiloscritte da persona di mia fiducia, oltre quanto di questa.