



Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Manduria, Maruggio, Sava, Torricella, ASL TA

## DELIBERAZIONE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

**N. 21 del 06/08/2020**

**Oggetto: Servizio di Assistenza Domiciliare Educativa (A.D.E.). Riattivazione. Dispositivi di protezione individuale. Provvedimenti.**

L'anno **duemilaventi** il giorno **06** del mese di **agosto** alle ore **16:00**, presso l'aula consiliare del Comune di Manduria, sito in via Fra B. Margarito, si è svolto il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale TA/7, in seduta ordinaria, in seconda convocazione, giusta **convocazione protocollo n. 28052 del 03.08.2020 e 28428 del 05.08.2020** e risultano presenti:

N.	Ente	QUALIFICA	NOME E COGNOME	P	A
1.	Comune di Manduria	Presidente	Luigi Scipioni – Commissario Straordinario	X	
2.	Comune di Avetrana	Componente	*****		X
3.	Comune di Fragagnano	Componente	*****		X
4.	Comune di Lizzano	Componente	*****		X
5.	Comune di Maruggio	Componente	Stefania Moccia – Assessore	X	
6.	Comune di Sava	Componente	Dario Iaia – Sindaco	X	
7.	Comune di Torricella	Componente	Paride Lomartire – Consigliere delegato	X	
8.	ASL TA	Componente	Gloria Saracino – Direttrice Distretto Socio Sanitario 7	X	
9.	ASL TA	Componente	Filomena Summa – Coordinatrice Socio Sanitaria DSS 7	X	
<b>Totali</b>				<b>6</b>	<b>3</b>

Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Parere **favorevole** sulla regolarità tecnica.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
*f.to Dott. Raffaele Salamino*

Addi, 06/08/2020

Parere **favorevole** in ordine alla regolarità contabile.

Il Responsabile della Ragioneria  
*f.to Dott. Leonardo Franzoso*

Addi, 06/08/2020

Copertura Finanziaria Art. 151 comma 4 D. Lgs. 18.09.2000, n. 267

Prenotazione \_\_\_\_\_ Impegno definitivo \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Ragioneria

Addi, \_\_\_\_\_

Assiste alla seduta il Responsabile dell'Ufficio di Piano, Dott. Raffaele Salamino Istruttore Direttivo Amministrativo D3 del Comune di Manduria, che provvede alla redazione e sottoscrizione del presente atto, come previsto all'art. 9 del Regolamento di funzionamento del Coordinamento Istituzionale.

Presiede il Dott. Luigi Scipioni, Commissario Straordinario, con funzioni di Sindaco Legale rappresentante del Comune di Manduria capofila, giusta delega 0003225 del 22/06/2018 a firma del Dott. Vittorio Saladino.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone al Coordinamento Istituzionale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

### IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

**Vista** la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato d'interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche d'intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

**Vista** la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia";

**Visto** il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

**Visto** il Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017-2020, approvato con D.G.R. n. 2324 del 28 dicembre 2017;

**Dato atto** delle risultanze del percorso partecipato funzionale alla stesura del Piano Sociale di Zona 2018-2020;

**Vista** la Convenzione per la gestione associata intercomunale dei servizi ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il Piano Sociale di Zona 2018-2020 approvato in Conferenza dei servizi in data 19.04.2019;

**Premesso** che il 12/03/2020 l'Ufficio di Piano, alla luce dell'emergenza COVID-19, e richiamate tutte le diverse disposizioni emanate dal Presidente del Consiglio dei Ministri, ha disposto la sospensione del servizio di Assistenza Domiciliare Educativa;

**Dato atto** che detta sospensione ha interessato unicamente l'intervento presso il domicilio, atteso che, come peraltro concordato per le vie brevi con il soggetto gestore al fine di assicurare la continuità educativa, sono stati posti in essere tutti gli accorgimenti del caso utilizzando i supporti disponibili, come colloqui telefonici e videochiamate;

**Tenuto conto** che con nota prot. n. 2139 del 16/06/2020 avente ad oggetto: "Emergenza sanitaria COVID-19 – Fase 2 – Indicazioni operative per le strutture di accoglienza e servizi destinati ai minori e per i servizi di prevenzione e contrasto alla violenza – Disposizione" comunicava che, per il servizio di Educativa Domiciliare" il medesimo, erogato in contesto domiciliare, "avviene in osservanza delle norme generali di sicurezza indicate nello stesso documento, con l'attenzione prioritaria ad assicurare funzioni di prevenzione e contrasto alla diffusione del contagio, nel rispetto della salute degli utenti e degli operatori".

**Rilevato** che nella stessa nota sopra richiamata, unitamente alle varie disposizioni viene stabilito che "gli operatori devono utilizzare i Dispositivi di Protezione Individuale (DPI): mascherine FFP2".

**Dato atto** della nota n. 25127 del 13/07/2020 con la quale l'Ufficio di Piano, in considerazione della circolare regionale nonché del progressivo contenimento della diffusione epidemiologica, ha invitato il gestore del servizio, Soc. Coop. Soc. "Domus" a riprendere le attività in presenza, presso il domicilio degli utenti presi in carico;

**Vista** la nota n. 280/20, datata 23/07/2020, con la quale il gestore del servizio in argomento ha inteso porre all'attenzione dell'Ambito Territoriale che l'obbligo di far indossare agli operatori le mascherine FFP2, insorto a seguito della circolare regionale e quindi abbondantemente oltre la sottoscrizione del contratto d'appalto, determina, di per sé, un aumento del costo atteso che il prezzo del dispositivo di protezione

incide di circa il 20% sul costo orario del personale impiegato nell'espletamento del servizio e che tale costo – si sostiene – non possa gravare sul gestore del servizio;

**Considerato:**

- che l'art. 18 del D. Lgs. n. 81/2008 prevede espressamente che *“Il datore di lavoro, che esercita le attività di cui all'articolo 3, e i dirigenti, che organizzano e dirigono le stesse attività secondo le attribuzioni e competenze ad essi conferite, devono: (...) d) fornire ai lavoratori i necessari e idonei dispositivi di protezione individuale, sentito il responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il medico competente, ove presente;”*
- che l'emergenza sanitaria COVID-19 si è manifestata in epoca successiva alla sottoscrizione del contratto di appalto con il fornitore del servizio e che la documentazione di gara nonché il quadro economico della stessa non prevedeva costi specifici in ordine ai dispositivi di protezione;
- che il servizio in argomento riveste un carattere di particolare delicatezza attesa la presa in carico di minori e nuclei familiari segnalati dall'Autorità Giudiziaria e per i quali v'è una concreta prognosi di esclusione sociale e che si rende, pertanto, necessario, assicurare la prosecuzione del servizio al fine di evitare nocumento ai destinatari dello stesso;

**Considerato** che il servizio, allo stato, ha in carico n. 30 nuclei familiari per ognuno dei quali sono previsti n. 3 accessi settimanali da parte di personale educativo e che il servizio, nelle more di nuova procedura di gara in corso di attivazione, avrà termine al 31/12/2020;

**Valutato** che pur tenendo conto della prescrizione inequivocabile del dettato normativo sopra richiamato in tema di sicurezza sul lavoro si reputa opportuno fornire apposito atto di indirizzo all'Ufficio di Piano finalizzato a porre in essere tutti gli atti connessi all'erogazione, nell'ambito delle risorse a disposizione, di un contributo a parziale ristoro che il gestore dovrà sopportare nell'acquisto dei Dispositivi di Protezione Individuale per un importo pari a € 2.500,00;

**Uditi** gli interventi dei presenti così come riportati nel sommario processo verbale allegato alla presente Deliberazione;

**Acquisiti** i pareri favorevoli inseriti in preambolo dal Responsabile dell'Ufficio di Piano, in merito alla regolarità tecnica della proposta, e dal Responsabile dell'Area Finanziaria, in merito alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con la seguente votazione espressa nelle forme di rito:

<b>Presenti:</b>	<b>6</b>
<b>Aventi diritto di voto:</b>	<b>4</b>
<b>Favorevoli:</b>	<b>4</b>
<b>Contrari:</b>	<b>*****</b>
<b>Astenuti:</b>	<b>*****</b>

**DELIBERA**

**Per i motivi in premessa specificati e qui integralmente riportati ed approvati:**

1. **Di prendere atto** delle premesse;
2. **Di formulare** atto di indirizzo all'Ufficio di Piano finalizzato a porre in essere tutti gli atti connessi all'erogazione, nell'ambito delle risorse a disposizione, di un contributo a parziale ristoro che il gestore dovrà sopportare nell'acquisto dei Dispositivi di Protezione Individuale per un importo pari a € 2.500,00;
3. **Di demandare** all'Ufficio di Piano tutti gli adempimenti conseguenti al presente atto;
4. **Di demandare** all'Ufficio di Piano la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on-line del Comune Capofila nonché sul sito istituzionale dell'Ambito Territoriale;
5. **Di rendere**, con voto unanime e separato, la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Segretario Verbalizzante**  
f.to Dott. Raffaele Salamino

**Il Presidente**  
f.to Dott. Luigi Scipioni

---

Il presente atto è stato affisso oggi \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio online e vi rimarrà pubblicato per quindici giorni consecutivi.

Manduria, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale**

---

---

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000) senza opposizioni.

Manduria, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale**

---