



Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Manduria, Maruggio, Sava, Torricella, ASL TA

DELIBERAZIONE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

N. 43 del 09/08/2019

Oggetto: Dimissioni del Responsabile dell'Ufficio di Piano protocollo n. 0004694 del 01.08.2019. Determinazioni.

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **09** del mese di **agosto** alle **ore 17:00**, presso la sede dell'Ufficio di Piano alla Via Pacelli n. 3 in Manduria, si è riunito in seconda convocazione, il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale TA/7, in seduta straordinaria ed urgente, giusta **convocazione protocollo n. 0028753 del 07.08.2019** e risultano presenti:

N.	Ente	QUALIFICA	NOME E COGNOME	P	A
1)	Comune di Manduria	Presidente	Luigi Scipioni – Commissario Straordinario	X	
2)	Comune di Avetrana	Componente	*****		X
3)	Comune di Fragagnano	Componente	*****		X
4)	Comune di Lizzano	Componente	Angela Mele – Assessore ai Servizi Sociali	X	
5)	Comune di Maruggio	Componente	Alfredo Longo – Sindaco	X	
6)	Comune di Sava	Componente	Mirko Piccolo – Vice Sindaco	X	
7)	Comune di Torricella	Componente	Paride Lomartire – Consigliere delegato ai Servizi Sociali	X	
8)	ASL TA	Componente	*****		X
Totali				5	3

Parei ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, N° 267

Parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica.

Il Dirigente
Avv. Vincenzo Dinoi

Addì, 09/08/2019

Parere _____ in ordine alla regolarità contabile.

Il Responsabile della Ragioneria
Avv. Vincenzo Dinoi

Addì, _____

Copertura Finanziaria Art. 151 comma 4.D.Lgs. 18/09/2000., N° 267

Prenotazione _____ Impegno definitivo _____

Il Responsabile della Ragioneria

Addì, _____

Assiste alla seduta il Dott. Francesco Fusco, Istruttore Direttivo Amministrativo del Comune di Manduria, che provvede alla redazione e sottoscrizione del presente atto, come previsto all'art. 9 del Regolamento di funzionamento del Coordinamento Istituzionale.

Presiede il Dott. Luigi Scipioni, Commissario Straordinario con funzioni di Sindaco Legale rappresentante del Comune di Manduria capofila.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone al Coordinamento Istituzionale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

Vista la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

Vista la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia";

Visto il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

Visto il Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017-2020, approvato con D.G.R. n. 2324 del 28 dicembre 2017;

Vista la nota della Regione Puglia del 05/01/2018, prot. AOO_146/05/01/2018/000420 avente ad oggetto "Legge Regionale n. 19/2006. Approvazione Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017-2020. Trasmissione documento e nota informativa";

Dato atto delle risultanze del percorso partecipato funzionale alla stesura del Piano Sociale di Zona 2018-2020;

Vista la Convenzione per la gestione associata intercomunale dei servizi ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il Piano Sociale di Zona 2018-2020 approvato in Conferenza dei servizi in data 19.04.2019;

Visto il Regolamento per il Funzionamento del Coordinamento Istituzionale, approvato con Deliberazione n. 02 del 07.02.2019;

Visto il Regolamento per il Funzionamento dell'Ufficio di Piano approvato con Deliberazione n. 03 del 07.02.2019;

Atteso che con Deliberazione n. 28 del 26.06.2019, il Coordinamento Istituzionale ha provveduto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali per l'attuazione del Piano Sociale di zona 2018-2020, alla nomina del Dott. Raffaele Salamino, Istruttore Direttivo Amministrativo D3 del Comune di Manduria, quale Responsabile dell'Ufficio di Piano per il triennio di attuazione del Piano Sociale di Zona 2018-2020;

Preso atto che, con nota protocollo n. 0004694 del 01.08.2019, il Dott. Raffaele Salamino rassegnava al Presidente ed al Coordinamento Istituzionale le proprie dimissioni dall'incarico di Responsabile dell'Ufficio di Piano;

Uditi gli interventi dei presenti;

Acquisito il parere favorevole inserito in preambolo dal Dirigente del Settore Servizi Sociali, in merito alla regolarità tecnica della proposta, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con la seguente votazione espressa nelle forme di rito:

• Presenti:	5
• Aveni diritto di voto:	5
• Favorevoli:	5
• Contrari:	*****
• Astenuti:	*****

Per i motivi in premessa specificati e qui integralmente riportati ed approvati:

Su proposta del Presidente del Coordinamento Istituzionale, che sintetizzando quanto emerso nel corso del dibattito e condiviso all'unanimità da parte dei presenti anche al fine di garantire continuità del funzionamento dell'Ufficio di Piano ed a conferma del lavoro svolto.

DELIBERA

Di respingere le dimissioni di Responsabile dell'Ufficio di Piano, formulate dal Dott. Raffaele Salamino con nota protocollo n. 0004694 del 01.08.2019;

Di riconfermare la nomina di cui al richiamato l'Atto deliberativo n. 28 del 26.06.2019 nonché del relativo conferimento di funzioni di cui all'art. 12 della Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali per l'attuazione del Piano Sociale di Zona 2018-2020;

Di conferire mandato alla segreteria tecnica di comunicare l'esito del presente atto allo stesso Responsabile dell'Ufficio di Piano per l'attuazione e l'adozione degli atti consequenziali alla presente deliberazione;

Di rendere, con voto unanime e separato, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzante
F.to Dott. Francesco Fusco

Il Presidente
F.to Dott. Luigi Scipioni

Il presente atto è stato affisso oggi _____ all'Albo Pretorio online e vi rimarrà pubblicato per quindici giorni consecutivi.

Manduria, _____

Il Segretario Generale
Avv. Giuseppe Salvatore Alemanno

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000) senza opposizioni.

Manduria, _____

Il Segretario Generale
