



---

## COMUNE DI MANDURIA

Provincia di Taranto

### DETERMINAZIONE

REG. GEN. N. 85

DATA 12/02/2020

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE DEL SETTORE**

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 7 MANDURIA**

Piano di Zona

**OGGETTO:** ISTRUTTORIA PUBBLICA DI CO-PROGETTAZIONE NON COMPETITIVA PER LA COSTITUZIONE DELL'ALBO DEGLI ENTI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELL'AMBITO TERRITORIALE N. 7. ESITI DELLA PROCEDURA. APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE TECNICA. APPROVAZIONE TABELLA RIEPILOGATIVA DELL'OFFERTA FORMATIVA. ISTITUZIONE ALBO UNICO. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

Che con la sottoscrizione esprime il seguente

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:** Il Responsabile del Servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

---

**FIRMATO**

IL DIRIGENTE

AVV. DINOI VINCENZO

## IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Sulla base dell'istruttoria espletata dal medesimo

### PROPONE L'ADOZIONE DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Vista** la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

**Vista** la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia";

**Visto** il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

**Visto** il Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017-2020, approvato con D.G.R. n. 2324 del 28 dicembre 2017;

**Dato atto** delle risultanze del percorso partecipato funzionale alla stesura del Piano Sociale di Zona 2018-2020;

**Vista** la sottoscrizione della Convenzione per la gestione associata intercomunale dei servizi ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il Piano Sociale di Zona 2018-2020 approvato in Conferenza dei servizi in data 19.04.2019;

**Vista** la Convenzione AV3-2016-PUG\_26 per l'attuazione delle azioni nazionali connesse le politiche di contrasto alla povertà finanziate a valere sull'Avviso 3/2016 del PON Inclusione - risorse FSE 2014-2020;

**Visto** l'Atto di programmazione territoriale per l'attuazione del "Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020" di cui alla DGR 4 settembre 2018, n. 1565, approvato con Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 09 del 07.02.2019 ed allegato come parte integrante al Piano Sociale di Zona 2018-2020 approvato in Conferenza dei servizi in data 19.04.2019;

**Vista** la Scheda di intervento n. 7 "Percorsi di inclusione socio-lavorativa" del PSdZ 2018-2020;

**Vista** la Scheda di intervento n. 17 "Percorsi di autonomia abitativa e inclusione socio-lavorativa per vittime di violenza" del PSdZ 2018-2020;

**Richiamata** per farne parte integrante e sostanziale all'adottando provvedimento la *Determinazione Dirigenziale al R.G. con il n. 586 del 23.09.2019*, con la quale si è dato avvio alla procedura di istruttoria pubblica di co-progettazione non competitiva per la costituzione dell'Albo degli Enti di formazione professionale dell'Ambito Territoriale n. 7, finalizzata all'erogazione di percorsi e servizi formativi che, nell'ambito delle azioni ed attività di *inclusione attiva*, costituiranno percorsi integrati e personalizzati capaci di promuovere "*empowerment*", ovvero attivare nei beneficiari percorsi di auto-consapevolezza e auto-determinazione attraverso i quali gli stessi potranno sviluppare le proprie attitudini e potenzialità individuali, accrescendo l'autonomia e il senso di responsabilità;

**Richiamata** la Determinazione Dirigenziale al R.G. con il n. 718 del 08.11.2019, con la quale si è provveduto alla presa d'atto degli Enti di formazione professionale che hanno manifestato interesse a costituire l'Albo unico dell'Ambito Territoriale n. 7 e si è proceduto con la nomina della Commissione tecnica di valutazione e co-progettazione;

**Dato atto degli esiti** della predetta istruttoria pubblica di co-progettazione di cui ai Verbali della Commissione tecnica n. 1 del 21 novembre 2019 e n. 2 del 13 gennaio 2020, allegati al presente provvedimento per farne parte integrante;

**Viste:**

- la *Determinazione Dirigenziale R.G. n. 669 del 12.09.2017*, con la quale si è provveduto all'accertamento in entrata sul Capitolo 146 delle risorse FSE 2014-2020 stanziato con l'Avviso 3/2016 del PON Inclusion e di cui alla Convenzione AV3-2016-PUG\_26;
- la *Determinazione Dirigenziale R.G. n. 485 del 15.07.2019*, con la quale si è provveduto all'accertamento in entrata sul Capitolo 182 delle risorse stanziato con la quota di riparto del Piano regionale di contrasto alla povertà di cui alla DGR 1565/2018;

**Ritenuto opportuno** procedere:

- 1) all'approvazione degli allegati Verbali della Commissione Tecnica attestanti gli esiti dell'istruttoria pubblica di co-progettazione;
- 2) all'approvazione della Tabella riepilogativa dell'offerta formativa connessa la costituzione dell'Albo degli Enti di formazione dell'Ambito Territoriale n. 7;
- 3) all'istituzione dell'Albo unico degli Enti di formazione dell'Ambito Territoriale n. 7;
- 4) all'approvazione dello Schema di Convenzione per la regolamentazione dei rapporti con gli Enti che costituiscono il predette Albi Unico;
- 5) all'estensione dei percorsi formativi anche in favore delle vittime di violenza di cui alle azioni previste con la Scheda di intervento n. 17 del PSdZ 2018-2020;
- 6) a demandare successivamente alla sottoscrizione della Convenzione, l'assunzione dei relativi impegni di spesa connessi la presente procedura e che sono finalizzati a sostenere le attività formative comuni correlate alla componente "attiva" delle predette misure di contrasto alla povertà ed inclusione attiva attraverso l'utilizzo delle seguenti dotazioni finanziarie a destinazione specifica:
  - **€ 100.000,00 (Scheda 7 del PSdZ 2018-2020) CUP I76G16000380006** rinvenienti dal Fondo Sociale Europeo (FSE) 2014-2020 - Avviso Pubblico n. 3/2016 "Avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (PON) Inclusion, proposte di intervento per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva", adottato con Decreto Direttoriale del 03 agosto 2016 dalla Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, nell'ambito della quale è incardinata l'Autorità di gestione del "PON Inclusion";
  - **€ 50.000,00 (Scheda 7 del PSdZ 2018-2020) CUP I71E18000110007** rinvenienti dalla quota del Fondo Povertà 2018 di cui all'Atto di programmazione territoriale per l'attuazione del "Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020" approvato con DGR 1565 del 4 settembre 2018 e ss.mm.ii., ai sensi dell'articolo 13, comma 2, lettera d), D. Lgs 147 del 2017, che integra il Piano Sociale di Zona dell'Ambito Territoriale n. 7 approvato in Conferenza dei Servizi il 19 aprile 2019.
  - **€ 30.000,00 (Scheda 17 del PSdZ 2018-2020) CUP I71E18000110007** rinvenienti dalla quota del Fondo Povertà 2018 di cui all'Atto di programmazione territoriale per l'attuazione del "Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020" approvato con DGR 1565 del 4 settembre 2018 e ss.mm.ii. di cui sopra;

**VISTI**

- l'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili dei servizi;
- l'art. 24, comma 1, del Regolamento Regionale n. 4/2007 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 55 e 56 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117;

- gli art. 2 e 5 del Regolamento Unico per l'affidamento dei servizi dell'Ambito Territoriale n. 7;
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

## **DETERMINA**

**Per le motivazioni innanzi espresse e che qui si intendono interamente riportate:**

- 1. di dare atto degli esiti** e dichiarare, pertanto, conclusa la procedura di istruttoria pubblica di co-progettazione avviata con Determinazione Dirigenziale R.G. n. 586 del 23.09.2019;
- 2. di approvare** i Verbali della Commissione tecnica di valutazione e co-progettazione n. 1 del 21 novembre 2019 e n. 2 del 13 gennaio 2020, allegati al presente provvedimento per farne parte integrante;
- 3. di approvare** la Tabella riepilogativa dell'offerta formativa connessa la costituzione dell'Albo degli Enti di formazione dell'Ambito Territoriale n. 7, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante;
- 4. di istituire** l'Albo unico degli Enti di formazione professionale dell'Ambito Territoriale n. 7;
- 5. di approvare ed adottare** lo Schema di Convenzione per la regolamentazione dei rapporti con gli Enti che costituiscono il predetto Albo Unico;
- 6. di procedere all'estensione** dei percorsi formativi offerti dagli Enti di formazione dell'Albo unico anche in favore delle vittime di violenza di cui alle azioni previste con la Scheda di intervento n. 17 del PSdZ 2018-2020;
- 7. di demandare**, successivamente alla sottoscrizione della Convenzione, a successivi provvedimenti l'assunzione dei sub-impegni specifici in favore di ogni singolo Ente di formazione a seguito della definizione dei rispettivi piani formativi e secondo le modalità di rendicontazione e pagamento previste nell'adottanda Convenzione;
- 8. di dare atto** che le attività oggetto di Convenzione, cui è finalizzata l'adozione del presente provvedimento, si configurano quali rapporti c.d. di affiancamento che consentono esclusivamente forma documentate di rimborso delle spese sostenute, escludendo ogni forma di contratto d'appalto e/o esternalizzazione di servizi;

## **IL DIRIGENTE**

**VISTO** il Decreto della Commissione Straordinaria n. 3 del 24.01.2019 con il quale è stata attribuita al medesimo la direzione del servizio;

**VISTO** l'art. 107 del TUEL D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**VISTA** la proposta del Responsabile dell'Istruttoria, Raffaele SALAMINO, e la relativa sottoscrizione;

**RITENUTO**, per le motivazioni riportate nel succitato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento siccome innanzi redatto;

## **DETERMINA**

**DI ADOTTARE** il provvedimento siccome innanzi proposto.

**DI NOMINARE**, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, il Dott. Raffaele Salamino, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D Lgs 33/2013;



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE

**M**



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Manduria, Maruggio, Sava, Torricella, ASL TA

**Ufficio di Piano**

ISTRUTTORIA PUBBLICA DI CO-PROGETTAZIONE PER LA COSTITUZIONE DELL'ALBO DEGLI ENTI  
DI FORMAZIONE DELL'AMBITO TERRITORIALE N. 7

**Determinazione Dirigenziale Reg. Gen. n. 586 del 23.09.2019**

### VERBALE DI COMMISSIONE TECNICA

#### OGGETTO DELL'ISTRUTTORIA:

Costituzione dell'Albo degli Enti di Formazione professionale dell'Ambito Territoriale n. 7.

#### PROCEDURA:

Istruttoria pubblica di co-progettazione non competitiva finalizzata alla costituzione dell' ALBO DEGLI ENTI DI FORMAZIONE dell'Ambito Territoriale n. 7 per la successiva ed eventuale erogazione di percorsi formativi in favore dei soggetti beneficiari delle misure nazionali e regionali di contrasto alla povertà che avverrà su valutazione e proposta dell' équipe multidisciplinare (EE.MM.) in materia di contrasto alla povertà istituita con Determinazione Dirigenziale al R.G. con il n. 434/2019;

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventuno**, del mese di **novembre**, alle **ore 9:30**, presso l'Ufficio di Piano alla via Pacelli n. 3 – 74024 Manduria (TA), regolarmente convocato con nota protocollo n. 0043792/2019 del 13.11.2019, si è tenuto l'incontro tecnico di co-progettazione tra gli Enti che hanno manifestato il proprio interesse alla costituzione dell'Albo in risposta all'Avviso pubblico del 23.09.2019 e la Commissione Tecnica nominata con Determinazione Dirigenziale Reg. Gen. n. 718 del 08.11.2019;

Si da atto che entro i termini previsti dall'Avviso pubblico del 23.09.2019 hanno manifestato il proprio interesse n. 7 (sette) Enti di seguito indicati:

MANIFESTAZIONI DI INTERESSE					
N°	Denominazione	Sede	Protocollo	Data	PEC
1	Associazione GENESIS CONSULTING	Bari	41936	29.10.2019	<a href="mailto:genesis@arubapec.it">genesis@arubapec.it</a>
2	Futureservice SCUOLA VEGA s.r.l.	Brindisi	42024	30.10.2019	<a href="mailto:scuolavega@pec.it">scuolavega@pec.it</a>
3	SMILE PUGLIA	Bari	42498	04.11.2019	<a href="mailto:smilepuglia@pec.it">smilepuglia@pec.it</a>
4	SISTEMA IMPRESA Soc. Cons. a r.l.	Manduria (TA)	42500	04.11.2019	<a href="mailto:segreteria@pec.confcommerciotaranto.it">segreteria@pec.confcommerciotaranto.it</a>
5	PROMO.SI.MAR s.r.l.	Taranto	42512	04.11.2019	<a href="mailto:promosimar@pec.it">promosimar@pec.it</a>
6	Associazione PROGRAMMA SVILUPPO	Taranto	42513	04.11.2019	<a href="mailto:programmasviluppo@pec.it">programmasviluppo@pec.it</a>
7	CE.F.A.S. Centro di formazione ed alta specializzazione	Carmiano (LE)	42515	04.11.2019	<a href="mailto:cefes@pec.it">cefes@pec.it</a>

La Commissione tecnica, per l'amministrazione precedente, è composta da :

- **Dott. Francesco Fusco**, Istruttore Direttivo Amministrativo, in servizio presso il Comune di Manduria, Presidente;

- **Dott.ssa Stefania Attanasio**, Tecnico del reinserimento socio-lavorativo, in servizio presso il Comune di Manduria, Componente;
- **Dott.ssa Stefania Ingresso**, Istruttore Direttivo Amministrativo, in servizio presso il Comune di Manduria, Componente con funzioni di Segretario verbalizzante;

Per gli Enti di formazione che hanno partecipato sono presenti:

Denominazione	Presente	Assente	Nome	Cognome	Qualifica
Associazione GENESIS CONSULTING	X		Martino	Zigrino	Delegato*
Futureservice SCUOLA VEGA s.r.l.	X		Francesca	Antonucci	Delegata*
SMILE PUGLIA	X		Giovanni	Forte	Delegato*
SISTEMA IMPRESA Soc. Cons. a r.l.	X		Tullio Valentina	Mancino Palumbo	Delegato* Delegata*
PROMO.SI.MAR s.r.l.	X		Pierantonio Cataldo	Rusciano Rusciano	Delegato* Legale Rappresentante
Associazione PROGRAMMA SVILUPPO	X		Filomena Carmen Andrea	Giovine Mignini Adamo	Delegata* Delegata* Delegato*
CE.F.A.S. Centro di formazione ed alta specializzazione	X		Fabrizio	Chetri	Delegato*

\*Deleghe agli atti d'ufficio.

Alle **ore 9:30** il Presidente procede con l'avvio dei lavori:

Dopo l'esame della documentazione richiesta con l'Avviso pubblico del 23.09.2019 si da atto che tutti gli Enti che hanno manifestato il proprio interesse sono in possesso dei requisiti di ordine generale, tecnico, professionale e sociale previsti dal vigente Codice dei Contratti (tra cui l'esperienza maturata nei servizi specifici); si da atto, altresì, della qualità tecnica e finanziaria delle proposte progettuali presentate, nonché del possesso dei requisiti minimi richiesti per le stesse;

Alle **ore 10:30** viene avviata la discussione per la definizione congiunta e condivisa dei contenuti specifici, dell'oggetto e dei rapporti convenzionali con tutti i soggetti che costituiranno l'Albo degli Enti di formazione.

Nel corso della discussione sono stati approfonditi una serie di punti relativamente alla predisposizione di uno standard unico di percorso formativo, sia in termini di durata, sia in termini di costo orario, che alla condivisione di un criterio unico relativamente alla modalità da adottare in caso di rimborso delle eventuali spese che i tirocinanti dovessero sostenere per raggiungere la sede formativa.

Al termine della discussione, si è deciso congiuntamente di aggiornare la seduta a data da destinarsi. Contestualmente gli Enti sono stati invitati a rivedere le proprie proposte formative in relazione alle necessità condivise di standardizzazione degli stessi.

Alle **ore 12:00** si dichiara terminato l'incontro d'istruttoria.

Il presente verbale è letto, confermato e sottoscritto dai componenti del Seggio.

**F.to** Dott. Francesco Fusco – Presidente

**F.to** Dott. ssa Stefania Attanasio – Componente

**F.to** Dott. ssa Stefania Ingresso – Componente e segretario verbalizzante



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

PON  
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Manduria, Maruggio, Sava, Torricella, ASL TA

Ufficio di Piano

ISTRUTTORIA PUBBLICA DI CO-PROGETTAZIONE PER LA COSTITUZIONE DELL'ALBO DEGLI ENTI  
DI FORMAZIONE DELL'AMBITO TERRITORIALE N. 7

*Determinazione Dirigenziale Reg. Gen. n. 586 del 23.09.2019*

## VERBALE DI COMMISSIONE TECNICA

### OGGETTO DELL'ISTRUTTORIA:

Costituzione dell'Albo degli Enti di Formazione professionale dell'Ambito Territoriale n. 7.

### PROCEDURA:

istruttoria pubblica di co-progettazione non competitiva finalizzata alla costituzione dell' ALBO DEGLI ENTI DI FORMAZIONE dell'Ambito Territoriale n. 7 per la successiva ed eventuale erogazione di percorsi formativi in favore dei soggetti beneficiari delle misure nazionali e regionali di contrasto alla povertà che avverrà su valutazione e proposta dell' équipe multidisciplinare (EE.MM.) in materia di contrasto alla povertà istituita con Determinazione Dirigenziale al R.G. con il n. 434/2019;

L'anno **duemilaventi** il giorno **tredici**, del mese di **gennaio**, alle **ore 10:00**, presso la Sala Consiliare del Comune di Manduria in Piazza Garibaldi n. 21, regolarmente convocato con nota protocollo n. 0000614/2020 del 07.01.2020, si è tenuto il secondo incontro tecnico di co-progettazione tra gli Enti che hanno manifestato il proprio interesse alla costituzione dell'Albo in risposta all'Avviso pubblico del 23.09.2019 e la Commissione Tecnica nominata con Determinazione Dirigenziale Reg. Gen. n. 718 del 08.11.2019;

La Commissione tecnica per l'amministrazione procedente è composta da :

- **Dott. Francesco Fusco**, Istruttore Direttivo Amministrativo, in servizio presso il Comune di Manduria, Presidente;
- **Dott.ssa Stefania Attanasio**, Tecnico del reinserimento socio-lavorativo, in servizio presso il Comune di Manduria, Componente;
- **Dott.ssa Stefania Ingresso**, Istruttore Direttivo Amministrativo, in servizio presso il Comune di Manduria, Componente con funzioni di Segretario verbalizzante;

Per gli Enti di formazione sono presenti:

Denominazione	Presente	Assente	Nome	Cognome	Qualifica
Associazione GENESIS CONSULTING	X		Martino	Zigrino	Delegato*
Futureservice SCUOLA VEGA s.r.l.	X		Francesca	Antonucci	Delegata*
SMILE PUGLIA	X		Giovanni	Forte	Delegato*
SISTEMA IMPRESA Soc. Cons. a r.l.	X		Tullio Valentina	Mancino Palumbo	Delegato* Delegata*
PROMO.SI.MAR s.r.l.	X		Nadia	Agnusdei	Delegata*
Associazione PROGRAMMA SVILUPPO	X		Carmen Andrea	Mignini Adamo	Delegata* Delegato*
CE.F.A.S. Centro di formazione ed alta specializzazione	X		Fabrizio	Chetri	Delegato*

\*Deleghe agli atti d'ufficio.

Successivamente al primo incontro tecnico di co-progettazione del 21.11.2019, tenuto conto delle esigenze rappresentate sia dall'amministrazione precedente che dagli stessi partners di co-progettazione, il Presidente **alle ore 10:00** procede all'avvio dei lavori:

Tutti i partecipanti convengono di uniformare la propria proposta progettuale ai seguenti criteri:

- Durata dei corso : minimo 70 massimo 140 ore;
- Costo orario : €. 117/ora, esente IVA;
- Disponibilità a svolgere l'attività formativa, qualora fosse necessario, in ogni Comune dell'Ambito Territoriale n. 7;
- Riconoscimento del rimborso delle spese sostenute per i tirocinanti che dovessero recarsi presso un altro Comune per seguire i corsi parametrato al costo del biglietto per mezzi di linea pubblici.

Al termine della discussione è stata approvata la Tabella riepilogativa dei percorsi formativi messi a disposizione dagli Enti di formazione che costituiranno l'Albo dell'Ambito 7, che si allega al presente verbale.

Alle **ore 11:30** ci chiudono i lavoro e si dichiara terminato il percorso di co-progettazione.  
Il presente verbale è letto, confermato e sottoscritto dai componenti la Commissione.

**F.to** Dott. Francesco Fusco – Presidente

**F.to** Dott. ssa Stefania Attanasio – Componente

**F.to** Dott. ssa Stefania Ingrosso – Componente e segretario verbalizzante

ENTE	CORSO	Gestionale - Commerciale	Informatica	Lingue	Agricoltura - Giardinaggio	Edilizia - Impiantistica	Ristorazione - Turismo	Vari	ORE	IMPORTO	N° MAX CORSISTI	SEDE
Associazione GENESIS CONSULTING	Potatura e innesti				X				140	16.380,00	20	<b>SEDE PRINCIPALE:</b> Fragagnano sede principale <b>SEDI ALTERNATIVE:</b> Ambito Territoriale
	Manutentore del verde				X				140	16.380,00	20	
	Autocad		X						140	16.380,00	20	
	Inglese livello base			X					140	16.380,00	20	
	Inglese livello avanzato			X					140	16.380,00	20	
	Lavoro efficace							X	140	16.380,00	20	
Addetto alla segreteria	X							140	16.380,00	20		
Futureservice SCUOLA VEGA s.r.l.	Informatica di base		X						140	16.380,00	20	<b>SEDE PRINCIPALE:</b> Fragagnano sede principale <b>SEDI ALTERNATIVE:</b> Ambito Territoriale
	Informatica avanzata		X						140	16.380,00	20	
	Web marketing		X						140	16.380,00	20	
	Web master		X						140	16.380,00	20	
	Lavoro efficace						X		140	16.380,00	20	
	Potatura e innesti				X				140	16.380,00	20	
Manutentore del verde				X				140	16.380,00	20		
SIMILE PUGLIA	Pizzaiolo						X		70	8.190,00	18 lab - 30 aula	<b>SEDE PRINCIPALE:</b> Manduria, via Girolamo Pappacoda n° 37 <b>SEDI ALTERNATIVE:</b> Ambito Territoriale
	Aiuto cucina e supporto allestimento sala						X		140	16.380,00	19 lab - 30 aula	
	Addetto alla sala di ristorazione e banco bar						X		140	16.380,00	20 lab - 30 aula	
	Tecniche di vendite al dettaglio e nella GDO	X							140	16.380,00	21 lab - 30 aula	
	Addetto alle tecniche costruttive e uso di materiali tradizionali per l'edilizia					X			140	16.380,00	22 lab - 30 aula	
	Gestione e manutenzione macchine utensili A Cnc					X			140	16.380,00	23 lab - 30 aula	
	Assistenza familiare all'infanzia e animazione ludico ricreativa							X	140	16.380,00	24 lab - 30 aula	
	Organizzazione e gestione di attività di segreteria	X							140	16.380,00	25 lab - 30 aula	
	Metodologia per la conduzione del vigneto				X				140	16.380,00	26 lab - 30 aula	
Montaggio e manutenzione di impianti elettrici					X			140	16.380,00	27 lab - 30 aula		
SISTEMA IMPRESA Soc. Cons. a.r.l.	Informatica di base per addetto alla segreteria		X						140	16.380,00	22	Manduria, via Roma n. 44 Manduria, via Roma n. 44 Sava Sava Sava Avetrana Avetrana Consorzio tutela del Primitivo di manduria - Contrada Piscine Uggiano Montefusco s.n.c. Consorzio tutela del Primitivo di manduria - Contrada Piscine Uggiano Montefusco s.n.c. Sava
	Creazione di impresa e gestione di una start-up	X							140	16.380,00	22	
	Pizzaiolo						X		140	16.380,00	22	
	Barman						X		140	16.380,00	22	
	Tecniche di vendita nella distribuzione commerciale	X							140	16.380,00	22	
	Tecnico del turismo integrato						X		140	16.380,00	22	
	Addetto alla consegna e montaggio di mobili e arredi							X	140	16.380,00	22	
	Tecniche di degustazione del vino						X		140	16.380,00	22	
	Operatore per le attività di innesto e potatura				X				140	16.380,00	22	
	Imprenditore di b&b						X		140	16.380,00	22	
PROMO.SI.MAR. s.r.l.	Operatore di cantina						X		140	16.380,00	15	<b>SEDE PRINCIPALE:</b> Sava, c/o la Cantina e ufficio "La Popolare" SCA di Sava <b>SEDI ALTERNATIVE:</b> Lizzano, c/o Cantina e ufficio "Luigi Ruggieri" Manduria, c/o SMEA Impianti S.r.l. Torricella
	Addetto alla manutenzione del verde				X				140	16.380,00	15	
	Operatore idro-termo-gas					X			140	16.380,00	15	
	Addetto ala logistica di magazzino	X							140	16.380,00	15	
	Impiantista elettrico					X			140	16.380,00	15	
Associazione PROGRAMMA SVILUPPO	Tecniche di ristorazione servizi cucina						X		140	16.380,00	25	<b>SEDE PRINCIPALE:</b> Manduria, via Filippo Smaldone n. 4 <b>SEDI ALTERNATIVE:</b> Sava, via G. Mazzini n. 206 c/o "IISS del Prete" Lizzano, piazza G. Matteotti n. 11, c/o Istituto Comprensivo Alessandro Manzoni Avetrana, Largo Regina Pacis, c/o "Istituto Comprensivo Mario Morleo"
	Tecniche di produzione artigianale della pizza						X		140	16.380,00	25	
	Tecniche di innesto e potatura				X				140	16.380,00	25	
	Tecniche di assistenza, orientamento e vendita al cliente	X							140	16.380,00	25	
	Organizzazione e gestione delle attività di segreteria, accoglienza e informazioni	X							140	16.380,00	25	
	Tecniche di ristorazione, servizi di sala e bar						X		140	16.380,00	25	
	Gestione e informatizzazione nel magazzino	X							140	16.380,00	25	
	Tecniche per la lavorazione e commercializzazione dei prodotti della panificazione e pasticceria							X	140	16.380,00	25	
	Tecniche della logistica distributiva	X							140	16.380,00	25	
Sartoria artigianale							X	140	16.380,00	25		
CE.F.A.S. Centro di formazione e alta specializzazione	EIPASS 7 moduli USER		X						140	16.380,00	20	<b>SEDE PRINCIPALE:</b> Manduria, via per Avetrana <b>SEDI ALTERNATIVE:</b> Ambito Territoriale
	Promozione di itinerari enogastronomici e turismo esperienziale						X		140	16.380,00	20	
	Operatore amministrativo segretariale	X							140	16.380,00	20	
	Informatica di base		X						140	16.380,00	20	
	Potatore specializzato				X				140	16.380,00	20	
	Operatore alla logistica abilitato carrellista	X							140	16.380,00	20	
	Operatore per la manutenzione del verde				X				140	16.380,00	20	
	Avvio e gestione di un'impresa apistica							X	70	8.190,00	20	
	Operatore per le attività di assistenza familiare							X	140	16.380,00	20	
Addetto alla cucina						X		140	16.380,00	20		



UNIONE EUROPEA  
FSE- FEAD



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Manduria, Maruggio, Sava, Torricella, ASL TA

**Convenzione regolante i rapporti tra Ambito Territoriale n. 7 e Enti di formazione professionale che costituiscono l'Albo unico dell'Ambito 7 per l'attivazione ed esecuzione dei percorsi formativi nell'ambito delle misure di contrasto alla povertà e di inclusione attiva nell'ambito dei programmi per il contrasto alla violenza di genere**

L'anno **duemilaventi**, il giorno **XXXX** del mese di **XXXXX**, con la presente scrittura privata,

**TRA**

**l'Ambito Territoriale n.7**, con sede legale c/o il Comune di Manduria – Ente capofila – in Via B. Margherito snc, codice fiscale C.F. 80009070733, qui rappresentato dal Presidente del Coordinamento istituzionale, Dott. Luigi Scipioni, per la Commissione Straordinaria del Comune di Manduria, domiciliato ai fini della presente presso la sede comunale, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'Ambito Territoriale n. 7 [ufficiodipiano.comune.manduria@pec.rupar.puglia.it](mailto:ufficiodipiano.comune.manduria@pec.rupar.puglia.it)

**E**

**gli Enti di formazione** che costituiscono l'Albo unico dell'Ambito n. 7, di seguito indicati:

1. **Associazione GENESIS Consulting** con sede legale in Bari alla Via Amendola n. 172/c – CF/Piva 06093830725, nella persona del Legale Rappresentante p.t. Sig.ra Assunta Cassa, nata a Taranto il giorno 11.12.1963, residente in Bari alla Via delle Murge n. 65 – Cod. Fisc. CSSSNT63T51L049K;
2. **Futureservice SCUOLA VEGA s.r.l.** con sede legale in Brindisi alla Via Mecenate n. 139/137 – CF/Piva 01985170743, nella persona del legale Rappresentante p.t. Sig. Paolo Zuppetta, nato a Mesagne (BR) il giorno 12.04.1980, residente in Mesagne (BR) alla Via G. Marconi n. 186 – Cod. Fisc. ZPPPLA80D12F152D;
3. **SMILE Puglia** con sede legale in Bari alla Via M. Pagano n. 24 e 30 – CF/Piva 04725250726, nella persona del legale Rappresentante Sig. Antonio Salvatore De Maso, nato a Torremaggiore (FG) il giorno 16.06.1970, residente in San Paolo di Civitate (FG) alla Via C. Colombo n. 46 – Cod. Fisc. DMSNNS70H12L273W;
4. **Società Consortile SISTEMA IMPRESA a r.l.** con sede legale in Manduria (TA) alla Via Roma n. 44 – CF/Piva 02332910732, nella persona del Legale Rappresentante p.t. Sig. Leonardo Giangrande nato a Avetrana (TA) il giorno 23.02.1962, residente in Avetrana (TA) alla Via della Repubblica n. 47 – Cod. Fisc. GNGLRD62B23A514K;

5. **PROMO SI.MAR. s.r.l.** con sede legale in Taranto in C.so V. Emanuele II n. 2/3 – CF/Piva 02425540735, nella persona del Legale Rappresentante p.t. Sig. Cataldo Rusciano nato a Taranto il giorno 07.05.1956, residente in Taranto alla Via xxxxxx – Cod. Fisc. RSCCLD56E07L049S;
6. **Associazione PROGRAMMASVILUPPO** con sede legale in Taranto alla P.zza Dante Alighieri n. 2 – CF/Piva 90133200734, nella persona del legale Rappresentante p.t. Sig. Silvio Busico nato a Taranto il giorno 27.12.1973, residente in Taranto alla Via Lama n. 217 – Cod. Fisc. BSCSLV73T27L049A;
7. **CE.F.A.S. Centro di formazione ed alta specializzazione** con sede legale in Carmiano (LE) alla Via Arciprete Paladini n. 57 – CF/Piva 04758320750, nella persona del Legale Rappresentante p.t. Sig.ra Anna Cordella, nata a Copertino (LE) il giorno 21.07.1989, residente in Copertino (LE) alla Via xxxxxxx - Cod. Fisc. CRDNNA82L61C978M;

nel prosieguo, **Enti di formazione dell'Albo unico.**

**VISTA** la L.R. 19/2006 *"Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e benessere delle donne e degli uomini di Puglia"* che, al fine di programmare e realizzare sul territorio un sistema integrato di interventi e servizi sociali, a garanzia della qualità della vita e dei diritti di cittadinanza, secondo i principi della Costituzione e della Legge n. 328 del 08.11.2000, quali responsabilizzazione – sussidiarietà – partecipazione, individua il Piano Sociale di Zona quale strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche istituzionali e sociali, effettuando, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concrete in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema di rete dei servizi sociali e socio-sanitari sul territorio di riferimento, definito Ambito Territoriale;

**VISTO** il Regolamento Regionale n. 4 del 2007 *"Regolamento Regionale attuativo della legge regionale 10 luglio 2006, n. 19"* e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'articolo 56 del Codice del Terzo settore che consente alle amministrazioni pubbliche di sottoscrivere, con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale "convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato";

**ATTESO** che i requisiti richiesti dalla legge, affinché organizzazioni e associazioni possano firmare la convenzione, sono:

- *l'iscrizione da almeno sei mesi nel registro unico nazionale (a decorrere dalla operatività di tale registro; durante il periodo transitorio vige l'articolo 101 comma 3 del d.lgs. 117/2017);*
- *il possesso di requisiti di moralità professionale;*
- *il poter dimostrare "adeguata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del d.lgs. 117/2017);*

**VISTO** il comma 3 dell'articolo 56, il quale stabilisce che la pubblica amministrazione individui le organizzazioni e le associazioni di volontariato, con cui stipulare la convenzione, "mediante procedure comparative riservate alle medesime" nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento.

## DATO ATTO

- che l'Ambito Territoriale n. 7 di Manduria – Comune capofila – ha indetto un **Avviso Pubblico non competitivo rivolto agli Enti di formazione accreditati affinché manifestassero il proprio interesse alla costituzione di uno specifico Albo dell'Ambito Territoriale n. 7 (Determinazione Dirigenziale**

**RG n. 586 del 23.09.2019)** finalizzato alla successiva ed eventuale erogazione di percorsi formativi in favore dei soggetti beneficiari delle misure nazionali e regionali di contrasto alla povertà ed inclusione attiva;

- che l'Ambito Territoriale n. 7 ha adottato la metodologia della **co-progettazione non competitiva**, come strumento fondamentale per promuovere la massima collaborazione fra diversi Enti di formazione accreditati in grado di soddisfare un più ampio ventaglio di percorsi formativi nell'ottica di una efficace politica di inclusione attiva e contrasto alla povertà.
- che la co-progettazione si sostanzia in un accordo procedimentale di collaborazione che trova il proprio fondamento nei principi di trasparenza, partecipazione e sostegno dell'impegno privato nella funzione sociale e trova la propria disciplina nei seguenti atti normativi:
  - L.328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", con particolare riferimento all'art.5;
  - D.P.C.M. 30 marzo 2001 "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della L. 8 novembre 2000, n. 328 ", con particolare riferimento agli artt. 1 e 7;
  - LEGGE REGIONALE 10 luglio 2006, n. 19 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia", in particolare gli artt. 8,10,19 e 56;
  - Delibera n. 32 del 20 gennaio 2016 ANAC "Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali";
  - il D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici " e ss.mm.ii.;
  - il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106".

## **DATO ATTO**

degli esiti della procedura di co-progettazione di cui ai Verbali n. 1 del 21.11.2019 e n. 2 del 13.01.2020 redatti dalla Commissione tecnica di valutazione nominata con Determinazione Dirigenziale al R.G. con il n. 434/2019 e regolarmente pubblicati sul sito Istituzionale dell'Ente capofila;

**Per tutto quanto innanzi**, l'Ambito Territoriale n. 7 e gli Enti di formazione dell'Albo unico dell'Ambito 7, convengono e stipulano quanto segue:

### **Articolo 1 – Richiami e premesse**

Ambito Territoriale ed Enti di formazione dell'Albo unico approvano i richiami e le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente convenzione.

### **Articolo 2 – Oggetto**

In forza del principio della sussidiarietà orizzontale, applicando l'articolo 56 del Codice del Terzo settore, previa procedura di istruttoria pubblica di co-progettazione, l'Ambito Territoriale n. 7 si avvale **dell'Albo degli Enti di formazione professionale** per la erogazione di percorsi formativi in favore dei soggetti beneficiari delle misure nazionali e regionali di contrasto alla povertà e nell'ambito delle politiche di inclusione attiva connesse ai programmi di contrasto alla violenza di genere.

L'assegnazione al percorso formativo avverrà su valutazione e proposta dell' équipe multidisciplinare (EE.MM.) in materia di contrasto alla povertà e dell' équipe multidisciplinare (EE.MM.) in materia di contrasto alla violenza di genere.

### **Articolo 3 – Finalità**

L'Ambito Territoriale si avvale dell'attività degli Enti di formazione dell'Albo unico per le finalità di contrasto alla povertà anche nell'ambito delle azioni di sistema per l'inclusione attiva previste dai programmi di contrasto alla violenza di genere, di seguito sinteticamente riassunte:

- a) Acquisizione di maggiore consapevolezza e conoscenza diretta del ventaglio dell'offerta formativa e del mercato del lavoro di cui dispone il territorio afferente l'Ambito Sociale 7;
- b) Attivazione e monitoraggio di percorsi formativi ed altre sinergie tra i soggetti pubblici e privati a vario titolo coinvolti nelle politiche di inclusione attiva in generale e di contrasto alla povertà;
- c) Valorizzazione ed integrazione tra i servizi e le prestazioni attivabili nel contesto del Piano Sociale di Zona 2018-2020 dell'Ambito Territoriale n. 7.

Si specifica che L'Ambito Territoriale n. 7 manterrà la titolarità del progetto e la definizione degli obiettivi generali e specifici, dei tempi di realizzazione e delle caratteristiche essenziali dello stesso.

#### **Articolo 4 – Organizzazione delle attività**

L'articolazione delle attività seguirà il seguente protocollo operativo di assegnazione al percorso formativo:

- 1) Individuazione del beneficiario: in prima istanza la competenza esclusiva spetta al Servizio Sociale professionale del Comune di residenza. L'individuazione avverrà nell'ambito dei nuclei familiari beneficiari presi in carico con le diverse misure di sostegno al reddito (REI-Reddito di Inclusione, RdC-Reddito di Cittadinanza, RED-Reddito di Dignità), ovvero tra i cittadini individuati sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente o per i quali i Servizi Sociali abbiano accertato una condizione di indigenza (secondo quanto indicato dalla riprogrammazione del Programma PON Inclusione-cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo-, approvata dalla Commissione Europea con Decisione (C) n. 5237 dell'11 luglio 2019). Nell'ambito dei programmi di contrasto alla violenza di genere, la competenza esclusiva resta in carico al CAV di Ambito che si coordinerà con il Servizio Sociale professionale del Comune di residenza del beneficiario del percorso formativo.**
- 2) Il Servizio Sociale professionale del Comune di residenza, valutato il fabbisogno formativo del soggetto individuato in precedenza, acquisita la disponibilità dello stesso ad aderire ad una rosa di percorsi formativi proposti, sottopone alla valutazione dell'equipe multidisciplinare di contrasto alla povertà dell'Ambito territoriale la necessità di accordare l'attivazione del servizio formativo. Acquisito il parere dell'equipe il Servizio Sociale professionale potrà procedere alla sottoscrizione del progetto individualizzato (Patto di Inclusione).**

Al fine di orientare la scelta dei diversi percorsi formativi, saranno organizzati incontri con gli orientatori professionisti degli Enti di Formazione che esporranno dettagliatamente la rosa delle offerte formative e guideranno i corsisti in una scelta consapevole e motivata.

Non appena si raggiungerà il numero necessario per costituire una classe (il numero minimo e massimo è subordinato al corso e alla sede), l'Ente di Formazione interessato è chiamato ad dare inizio alla didattica in un tempo massimo di 20 giorni lavorativi.

È compito dell'Ente Formativo annotare la frequenza dei corsisti su appositi registri-presenze, condurre verifiche dell'apprendimento in itinere ed ex-post, rilasciare attestazione/certificato di frequenza

È onere dell'Ambito Territoriale, in sinergia con gli Assistenti Sociali, monitorare la partecipazione dei corsisti e gestire eventuali drop-out.

#### **Articolo 5 – Durata**

La Convenzione stipulata con gli Enti di formazione dell'Albo unico è sottoscritta a valere sul Piano Sociale di Zona triennio 2018-2020 ed avrà efficacia dalla firma a tutto il 31.12.2020 ed è rinnovabile per ulteriori

periodi in ragione dei finanziamenti specifici.

Il finanziamento del progetto iniziale sarà oggetto di eventuale ri-negoziazione tra l'Ambito e i soggetti partners.

Gli importi dei finanziamenti annuali dipenderanno dall'ammontare complessivo delle risorse disponibili stanziare per le singole annualità finanziarie del Piano Sociale di Zona o dei programmi nazionali e regionali ad oggetto misure di inclusione attiva e contrasto alla povertà.

E' facoltà dell'Ambito Territoriale n. 7, in relazione al complessivo stato di attuazione del progetto e ai risultati conseguiti, valutare tutte le ulteriori ragioni di opportunità e convenienza per l'Amministrazione Pubblica, aumentare o diminuire il valore dei finanziamenti per l'attuazione della presente Convenzione, fermo restando anche la possibilità di recesso anticipato unilaterale senza oneri della stessa per sopraggiunti motivi di interesse pubblico. In questa circostanza agli Enti sarà riconosciuto esclusivamente il valore delle prestazioni svolte fino alla data del recesso senza ulteriori pretese.

## **Art. 6 – Responsabilità**

Gli Enti di formazione dell'Albo unico ed i soggetti che lo costituiscono manlevano espressamente l'Ambito Territoriale n. 7 ed il Comune di Manduria – Ente capofila, da ogni responsabilità per infortunio o altro danno occorso sia a propri operatori che ai singoli beneficiari presi in carico per e durante lo svolgimento delle attività formative. Gli Enti sono unici e soli responsabili nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività dedotte nella presente convenzione.

A norma dell'articolo 18 del Codice del Terzo settore, gli Enti, ciascuno per le proprie attività, usufruiscono di una polizza assicurativa per la copertura dei propri operatori e dei beneficiari dei percorsi formativi dal rischio infortunio o malattia durante lo svolgimento dell'attività di servizio rinveniente dalla presente Convenzione, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

## **Articolo 7 – Attività e Rimborso delle spese sostenute**

L'Ambito Territoriale riconosce agli Enti di formazione dell'Albo unico esclusivamente il rimborso delle spese sostenute secondo i parametri adottati nella Tabella riepilogativa dei percorsi formativi approvata con Determinazione Dirigenziale RG n xxx del xxxxxx che, anche se qui non riportata, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

## **Articolo 8 – Budget e Pagamenti**

In questa prima fase di attuazione, il budget messo a disposizione dall'Ambito Territoriale n. 7 per la eventuale successiva attivazione dei percorsi formativi è quantificato in omnicomprensivi €. 180.000,00 (eurocentoottantamila/00) di cui:

- **€. 100.000,00 (Scheda 7 del PSdZ 2018-2020) CUP I76G16000380006** rinvenienti dal Fondo Sociale Europeo (FSE) 2014-2020 - Avviso Pubblico n. 3/2016 "*Avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (PON) Inclusione, proposte di intervento per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva*", adottato con Decreto Direttoriale del 03 agosto 2016 dalla Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, nell'ambito della quale è incardinata l'Autorità di gestione del "PON Inclusione";
- **€. 50.000,00 (Scheda 7 del PSdZ 2018-2020) CUP I71E18000110007** rinvenienti dalla quota del Fondo Povertà 2018 di cui all'Atto di programmazione territoriale per l'attuazione del "*Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020*" approvato con DGR 1565 del 4 settembre 2018 e ss.mm.ii., ai sensi dell'articolo 13, comma 2, lettera d), D. Lgs 147 del 2017, che integra il Piano Sociale di Zona dell'Ambito Territoriale n. 7 approvato in Conferenza dei Servizi il 19 aprile 2019.

- **€. 30.000,00 (Scheda 17 del PSdZ 2018-2020) CUP I71E18000110007** rinvenienti dalla quota del Fondo Povertà 2018 di cui all'Atto di programmazione territoriale per l'attuazione del "*Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020*" approvato con DGR 1565 del 4 settembre 2018 e ss.mm.ii. di cui sopra;

Ulteriori risorse verranno stanziare nel corso dell'esecuzione della Convenzione relativamente alle misure di inclusione attiva connesse ai programmi di contrasto alla violenza di genere.

In fase attuativa, le predette risorse verranno liquidate a titolo di rimborso dietro presentazione di adeguati giustificativi di spesa secondo le seguenti modalità:

- ✓ 10% a titolo di acconto, da liquidare all'attivazione del percorso formativo;
- ✓ 40% a titolo di quota intermedia da liquidare al termine del 50% delle ore formative previste dal percorso, previa presentazione del registro presenze e di una valutazione intermedia degli obiettivi formativi accompagnata da un sintetico portfolio di competenze;
- ✓ 50% da liquidare a saldo delle attività svolte al termine del periodo formativo, previa presentazione di una relazione dettagliata e della rendicontazione delle spese sostenute da parte del soggetto partner, del registro presenze e degli esiti della valutazione finale degli obiettivi formativi e portfolio di competenze finale.

Il soggetto proponente dovrà impegnarsi a cofinanziare il progetto con una quota pari almeno al 20% del budget assegnato dall'Ambito Territoriale. Tale quota di cofinanziamento dovrà essere specificata in sede di compilazione della proposta formativa (*allegato B*) e indicata in termini di risorse finanziarie e/o umane con esclusione del volontariato, e/o strumentali derivanti anche da collaborazioni o supporto economico di altri soggetti o reti territoriali, piuttosto che da beni mobili e immobili.

Alla rendicontazione di spesa va allegata una relazione dettagliata delle attività, ivi comprese e documentate anche nei costi, quelle afferenti le attività indicate a titolo di compartecipazione al servizio di cui al Piano Finanziario riportato al precedente art. 7.

La rendicontazione di spesa sarà oggetto di provvedimento di approvazione e rimborso da parte dell'organo competente.

### **Articolo 9 – Controlli**

L'Ambito Territoriale a mezzo del proprio personale, attraverso rilevazioni presso gli utenti o con altre idonee modalità, verifica periodicamente quantità e qualità dei servizi resi dagli Enti di formazione che costituiscono l'Albo unico dell'Ambito Territoriale.

### **Articolo 10 – Obblighi dei partners**

Gli Enti dovranno fare riferimento esclusivo per ogni iniziativa, connessa la programmazione di tutte le attività, ivi incluse quelle promozionali e di sensibilizzazione, all'Ufficio di Piano. Inoltre ogni materiale divulgativo/promozionale connesso alle attività di comunicazione e promozione delle attività progettuali oggetto della presente Convenzione dovrà riportare il logo istituzionale dell'Ambito Territoriale n. 7.

### **Articolo 11 – Risoluzione**

Ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile, l'Ambito Territoriale n. 7 – Comune di Manduria ente capofila - ha facoltà di risolvere la presente per ogni violazione o inadempimento delle obbligazioni assunte dagli Enti firmatari.

Inoltre, il Comune può risolvere la presente Convenzione:

- qualora gli Enti violino leggi, regolamenti anche comunali, ordinanze o prescrizioni delle autorità competenti;
- qualora gli Enti vengano sciolti e posti in liquidazione, ovvero si determini una sostanziale modifica nell'assetto associativo tale da far venir meno il rapporto fiduciario con il Comune;
- qualora gli Enti perdano l'accreditamento regionale per lo svolgimento delle attività.

La risoluzione è efficace decorsi giorni trenta dalla comunicazione in forma scritta ad opera del Comune.

### **Articolo 12 – Controversie**

I rapporti tra Comune ed Enti si svolgono ispirandosi ai principi della leale collaborazione, correttezza (art. 1175 del Codice civile) e buona fede (artt. 1337 e 1366 del Codice civile).

In caso dovesse insorgere una controversia tra le parti circa l'applicazione della presente è consentito che venga esperito tra le stesse un tentativo di amichevole conciliazione.

### **Articolo 13 – Rinvio dinamico**

Per tutto quanto qui non previsto e normato, Ambito Territoriale n. 7 – Comune di Manduria ente capofila ed Enti di formazione dell'Albo unico rinviano al codice civile ed alla normativa richiamata nelle premesse. Eventuali novelle legislative e regolamentari troveranno applicazione automatica, senza la necessità di provvedere ad integrazione o rettifica della presente.

### **Articolo 14 - Spese contrattuali**

Le spese, i diritti, le imposte riferibili alla stipula della presente sono a carico degli Enti.

Comune ed Enti provvederanno a registrazione esclusivamente in caso d'uso (art. 6 del DPR 131/1986).

### **Articolo 15 (NORME ANTICORRUZIONE)**

Gli Enti si impegnano alla puntuale osservanza ed alla corretta applicazione del Piano Triennale di Prevenzione Corruzione e della Trasparenza del Comune di Manduria, per il triennio 2018-2020, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. ... del 31.10.2017

### **Articolo 16 (PRIVACY)**

Gli Enti si impegnano alla puntuale osservanza ed alla corretta applicazione del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 10.08.2018 n. 101, in tema di Trattamento dei dati Personali e dichiara di essere direttamente responsabile di eventuali violazioni o comportamenti in violazione delle norme suindicate; dichiara e si impegna, inoltre, a trattare i dati di cui verrà in possesso per il solo fine esclusivo del servizio e ne assicura la custodia nei termini normativi. All'avvio del servizio provvederà a comunicare il nominativo del Responsabile del Trattamento e del DPO.

La presente Convenzione si compone di **16 articoli** e numero **08 pagine** inclusa la presente Ambito Territoriale del Comune di Manduria capofila ed Enti di formazione professionali che costituiscono l'Albo Unico hanno letto la presente e l'hanno ritenuta conforme alle loro volontà. Approvandola e confermandola in ogni paragrafo e articolo, la sottoscrivono.

**Per l'Ambito Territoriale n. 7 di Manduria – Ente capofila - Dott. Luigi SCIPIONI** (firma digitale)

**Per l' Associazione GENESIS Consulting** - Sig.ra Assunta Cassa (firma digitale)

**Per la Futureservice SCUOLA VEGA s.r.l.** - Sig. Paolo Zupetta (firma digitale)

**Per la SMILE Puglia** - Sig. Antonio Salvatore De Maso (firma digitale)

**Per la Società Consortile SISTEMA IMPRESA a r.l.** - Sig. Leonardo Giangrande (firma digitale)

**Per la PROMO SI.MAR. s.r.l.** - Sig. Cataldo Rusciano (firma digitale)

**Per l' Associazione PROGRAMMASVILUPPO** - Sig. Silvio Busico (firma digitale)

**Per la CE.F.A.S. Centro di formazione ed alta specializzazione** - Sig.ra Anna Cordella (firma digitale)