



# COMUNE DI MANDURIA

---

Provincia di Taranto

## DETERMINAZIONE

REG. GEN. N. 14

DATA 17/01/2020

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE DEL SETTORE**

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 7 MANDURIA**

Piano di Zona

**OGGETTO:** PROCEDURA DI GARA TRAMITE RDO SUL MEPA N. 2455146, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B), PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PORTA UNICA DI ACCESSO E SEGRETARIATO SOCIALE DELL'AMBITO TERRITORIALE N.7. CIG 8114623EB9.  
NOMINA COMPONENTI LA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

Che con la sottoscrizione esprime il seguente

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:** Il Responsabile del Servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

---

**FIRMATO**

IL DIRIGENTE

AVV. DINOI VINCENZO

## IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Sulla base dell'istruttoria espletata dal medesimo

### PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**RICHIAMATA** la Determinazione Dirigenziale al R.G. con il n. 787 del 29.11.2019 (Determina a contrarre), con la quale:

- è stata approvata la documentazione di gara, costituita da: "Disciplinare di gara" - "Capitolato speciale d'appalto";
- è stato quantificato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, il valore complessivo dell'appalto di cui alla presente procedura in €. 211.068,00 iva ed oneri per la sicurezza per rischi da interferenze esclusi;
- è stato approvato il Quadro economico generale;
- è stato nominato quale Responsabile Unico del Procedimento, il Dott. Raffaele Salamino, Istruttore Direttivo Amministrativo D2 in servizio presso il Comune di Manduria, Responsabile dell'Ufficio di Piano;
- è stata avviata la procedura di gara per l'affidamento dell'appalto denominato "Porta Unica di Accesso e Segretariato Sociale dell'Ambito Territoriale n.7", ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) e comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016 tramite "richiesta di offerta" (RDO) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MePA), come regolato dal "Disciplinare di gara" e le cui prestazioni sono state descritte nel "Capitolato speciale d'appalto";
- si è dato atto che gli acquisti in modalità on-line, sarebbero stati effettuati, mediante l'invio in forma telematica di una richiesta di offerta (R.D.O.), a tutti gli operatori abilitati all'interno del mercato elettronico nella sezione "Servizi Sociali" alla data di scadenza del termine per le offerte e che l'appalto in oggetto sarebbe stato aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- è stata prenotata sul Bilancio, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 la complessiva somma di €. 257.502,96 (di cui €. 211.068,00 per competenza ed €. 46.434,96 per iva al 22%);

**Dato atto** che in data 29.11.2019 è stato avviato il confronto concorrenziale, ai sensi del comma 2, lett. b) dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante Richiesta di Offerta (RdO) sulla piattaforma informatica del MePA n. 2455146 con termine di presentazione delle offerte fissato alle ore 12:00 del 10.01.2020;

**Dato atto** che alle ore 12:00 del 10.01.2020 è validamente pervenuta un'unica offerta;

**Dato atto** che con la predetta determina a contrarre veniva stabilito che l'appalto sarebbe stato aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Attesa** la necessità di dover procedere all'espletamento delle procedure di gara afferenti la valutazione delle offerte tecniche ed apertura dell'offerta economica secondo le disposizioni di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e, pertanto alla nomina della competente Commissione giudicatrice per lo svolgimento delle predette operazioni attraverso l'ausilio del punto ordinante;

#### Visti

- *l'art. 107 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 nel quale è stabilito che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi tra i quali in particolare la presidenza delle commissioni di gara e concorso;*
- *l'art. 4, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001 secondo cui "ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi*

*sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati;*

**Ritenuto** di dover procedere alla nomina dei componenti della Commissione giudicatrice di Gara la quale avrà il compito di procedere, avvalendosi del punto ordinante, abilitato ad operare su piattaforma MePA, alla valutazione dell'offerta tecnica, dell'offerta economica nonché di fornire supporto al RUP in caso di valutazione di eventuale offerta anomala;

**Visto** l'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili dei servizi;

**Visto** il D.P.R. 207/2010 (parti rimaste in vigore in via transitoria ai sensi degli artt. 216 e 2017 del D.Lgs. n. 50/2016);

**Visto** il T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267/2000;

**Visti:**

l'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. n. 56/2016;

il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni

il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria ( allegato 4/2 del D.Lgs.118/2011);

lo statuto comunale;

il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

il regolamento comunale di contabilità;

il regolamento comunale sui controlli interni;

## **DETERMINA**

***Per i motivi e le giustificazioni indicate in premessa,***

**DI NOMINARE**, quali componenti la Commissione giudicatrice nella procedura negoziata tramite RdO-MePA. n. 2453985 per l'affidamento dell'appalto denominato "Porta Unica di Accesso e Segretariato Sociale dell'Ambito Territoriale n.7", le persone di:

1. Dott.ssa Federica Dimitri, Assistente Sociale professionale del Comune di Manduria – Presidente della Commissione;
2. Dott.ssa Stefania Attanasio, Tecnico del Reinserimento socio-lavorativo del Comune di Manduria – Componente la Commissione;
3. Dott.ssa Annamaria Scaltrito, Assistente Sociale professionale del Comune di Manduria – Componente la Commissione.

**DI STABILIRE** che la Commissione giudicatrice così composta, avrà il compito, avvalendosi del supporto del punto ordinante, di valutare la documentazione relativa all'offerta tecnica formulata dai partecipanti alla procedura in parola, di valutare l'offerta tecnica presentata e supportare il RUP nella valutazione di eventuali offerte anomale;

**DI DARE ATTO** che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri ed impegni di spesa a carico del bilancio del Comune di Manduria

## **IL DIRIGENTE**

**VISTO** il Decreto della Commissione Straordinaria n. 3 del 24.01.2019 con il quale è stata attribuita al medesimo la direzione del servizio;

**VISTO** l'art. 107 del TUEL D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**VISTA** la proposta del Responsabile dell'Istruttoria, Dott. Raffaele Salamino, e la relativa sottoscrizione;

**RITENUTO**, per le motivazioni riportate nel succitato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento siccome innanzi redatto;

## DETERMINA

**di adottare** il provvedimento siccome innanzi esposto:

**di dare atto** che ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 responsabile del procedimento è il Dott. Raffaele Salamino in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;

**di nominare** quali componenti la Commissione giudicatrice nella procedura negoziata tramite RdO-MePA. n. 2455146 per l'affidamento dell'appalto denominato "PORTA UNICA DI ACCESSO E SEGRETARIATO SOCIALE DELL'AMBITO TERRITORIALE N. 7", le persone di:

1. Dott.ssa Federica Dimitri, Assistente Sociale professionale del Comune di Manduria – Presidente della Commissione:
2. Dott.ssa Stefania Attanasio, Tecnico del Reinserimento socio-lavorativo del Comune di Manduria – Componente la Commissione:
3. Dott.ssa Annamaria Scaltrito, Assistente Sociale professionale del Comune di Manduria – Componente la Commissione.

**di dare atto** che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri ed impegni di spesa a carico del bilancio del Comune di Manduria

**di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente responsabile del servizio;

**di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, diventa esecutivo con la sottoscrizione da parte del responsabile del servizio interessato;

**di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D Lgs 33/2013;