



CITTA' DI MANDURIA

PROVINCIA DI TARANTO

AREA: _____

SERVIZIO:5 - ATTIVITA` SOCIALI,
PROMOZIONALI E PRODUTTIVE

UFFICIO:Ufficio di Piano - Ambito territoriale

Registro Interno Servizio: Num. 241 Int. del

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 893 R.G.

DATA 27/12/2018

OGGETTO:	Procedura Reddito di Inclusione/Reddito di Dignità 2.0. Conferma nomina Responsabile Unico del Procedimento.
-----------------	--

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

sulla base dell'istruttoria espletata dal medesimo

PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

- **Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica del 27.04.2018, registrato alla Corte dei Conti il successivo 3 maggio, con il quale è stato disposto lo scioglimento del Comune di Manduria e la contestuale nomina della Commissione Straordinaria per la provvisoria gestione del Comune di Manduria, a norma dell'art.143 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267;
- **Vista** la Deliberazione della Commissione Straordinaria n.1 del 18.05.2018 assunta con i poteri di giunta comunale;
- **Visto** il Decreto n.12 del 19.0.7.2018 con il quale si è provveduto alla nomina a Dirigente, dell'avv. Vincenzo Dinoi;
- **Atteso** che con precedente decreto n.29835 del 9.11.2015, a firma dell'allora Dirigente del servizio, il Dott. Raffaele Salamino, Istruttore Direttivo Amministrativo D2, in servizio presso il Comune di di Mandura, veniva nominato Responsabile Unico del Procedimento del Piano Sociale di Zona e della misura SIA/Re.D.;

Ritenuto, pertanto di dover procedere con la conferma del responsabile unico del procedimento per la nuova misura Reddito di Inclusione/Reddito di Dignità, in capo al predetto funzionario, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla vigente normativa;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente trascritti:

- **di confermare** la nomina di responsabile unico del procedimento della nuova misura Reddito di Inclusione/Reddito di Dignità, al Dott. Raffaele SALAMINO;
- **di dare atto che** il Responsabile Unico del Procedimento assumerà tutte le funzioni previste dalla normativa vigente;

Il Responsabile dell'Istruttoria
Raffaele SALAMINO

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto della Commissione n. 12 del 19/07/2018 con il quale è stata attribuita al medesimo la direzione del servizio;

Visto l'art. 107 del TUEL D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;;

VISTA la proposta del Responsabile dell'Istruttoria, Raffaele SALAMINO, e la relativa sottoscrizione;

- RITENUTO, per le motivazioni riportate nel succitato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento siccome innanzi redatto;

DETERMINA

- **di confermare la nomina** di responsabile unico del procedimento della nuova misura Reddito di Inclusione/Reddito di Dignità, al Dott. Raffaele SALAMINO;
- **di dare atto che** il Responsabile Unico del Procedimento assumerà tutte le funzioni previste dalla normativa vigente;
- **di dare atto** ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs.n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;

La presente determinazione è inserita nella raccolta di cui all'art. 29 del Regolamento di Contabilità.

IL DIRIGENTE
AVV. VINCENZO DINOI

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Manduria (www.comune.manduria.ta.it)”

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

.....
.....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data _____

Il Dirigente del servizio finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Istruttore Contabile

.....
Data _____

Il Dirigente del servizio finanziario

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.