

ISTRUTTORIA PUBBLICA DI CO-PROGETTAZIONE

Manifestazioni di interesse a partecipare all'attività di co-progettazione dello Sportello Antiviolenza dell'Ambito Territoriale n. 7

ai sensi del D.P.C.M. 30 marzo 2001 "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della L. 8 novembre 2000, n. 328"

ai sensi della L.R. LEGGE REGIONALE 10 luglio 2006, n. 19 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia"

ai sensi della L.R. LEGGE REGIONALE 4 luglio 2014, n. 29 "Norme per la prevenzione e il contrasto della violenza di genere, il sostegno alle vittime, la promozione della libertà e dell'autodeterminazione delle donne"

ai sensi della Del. G.R. 21 novembre 2017, n. 1934 "L.R. 19/2014 – Adozione delle Linee programmatiche per la prevenzione e il contrasto della violenza di genere – Verso il Piano Integrato 2018-2020"

Indizione di AVVISO di ricerca di manifestazioni di interesse finalizzata alla selezione si soggetti del terzosectore disponibili alla co-progettazione del servizio di gestione dello "SPORTELLO ANTIVIOLENZA" dell'Ambito Territoriale n. 7 approvato con Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n.... del.....

Termine per la presentazione delle manifestazione di interesse: xx/xx/2018

Art.1 PREMESSE E RIFERIMENTI NORMATIVI

L'Ambito Territoriale n. 7 di Manduria , Ente capofila, in esecuzione della Deliberazione del Coordinamento istituzionale n. ... del/2018, indice un Avviso Pubblico per la selezione di un Soggetto del Terzo settore disponibile ad un'attività di co-progettazione di un percorso progettuale afferente alle Politiche sociali e delle Pari Opportunità.

L'Ambito Territoriale n. 7 intende infatti adottare, per la progettazione del servizio di Sportello Antiviolenza la metodologia della co- progettazione, come strumento fondamentale per promuovere la massima collaborazione fra i diversi attori locali, integrare e valorizzare le rispettive capacità e risorse e rendere operativo il principio di sussidiarietà orizzontale.

La co-progettazione si sostanzierà in un accordo procedimentale di collaborazione che trova il proprio fondamento nei principi di trasparenza, partecipazione e sostegno dell'impegno privato nella funzione sociale.

In attuazione dei predetti indirizzi, e nel rispetto dei principi e delle regole di pubblicità, trasparenza, imparzialità dell'azione amministrativa, è indetta la presente istruttoria pubblica, che trova la sua disciplina nei seguenti atti normativi:

- L.328/2000 "*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*", con particolare riferimento all'art.5;
- D.P.C.M. 30 marzo 2001 "*Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della L. 8 novembre 2000, n. 328* ", con particolare riferimento agli artt. 1 e 7;
- LEGGE REGIONALE 10 luglio 2006, n. 19 "*Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia*", in particolare gli artt. 8,10,19 e 56;
- Delibera n. 32 del 20 gennaio 2016 ANAC "*Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali*";
- il D.Lgs. n. 50/2016 "*Codice dei contratti pubblici* " e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 "*Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106*";

Art.2 FINALITÀ E OGGETTO DEL PRESENTE AVVISO

L'istruttoria pubblica di cui al presente AVVISO di indizione è finalizzata alla selezione di un Soggetto del terzo settore disponibile, in partnership con l' Ambito Territoriale n. 7, alla co-progettazione integrata dello Sportello Antiviolenza nell'ambito dei percorsi di accoglienza e protezione delle donne vittime di violenza.

In particolare, la co-progettazione ai sensi del presente Avviso riguarderà la gestione del servizio "SPORTELLLO ANTIVIOLENZA" dell' Ambito Territoriale n. 7 .

Si tratta nello specifico di un percorso progettuale orientato all'istituzione di uno Sportello Antiviolenza nel territorio afferente l'Ambito Territoriale n. 7, percorso che ha l'obiettivo generale di rafforzare la rete dei servizi locali a supporto del contrasto alla violenza di genere, valorizzando le sinergie e le esperienze già acquisite sul territorio provinciale, evitando repliche e sprechi di risorse, spazi, personale impiegato, in adempimento delle azioni prioritarie di intervento e agli obiettivi di servizio di cui alla Del. G.R. n. 2324 del 28.12.2017 "Approvazione del IV Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017-2020"

L'Ambito Territoriale n. 7 persegue i seguenti obiettivi specifici, ciascuno dei quali dovrà prevedere delle azioni attuative specifiche, da elaborare in dettaglio in sede di co-progettazione:

1) Attivare sul territorio dell'Ambito uno Sportello Antiviolenza, con un centro direzionale e più sedi operative, che rispetteranno i requisiti strutturali e organizzativi stabiliti dall'art.2 del D.P.C.M. 27 novembre 2014 "*Intesa in Conferenza unificata tra Governo, Regioni, Province autonome di Trento e di Bolzano e autonomie locali sottoscritta il 27/11/2014, relativa ai requisiti minimi dei Centri Antiviolenza e delle Case rifugio, previsti dall'art. 3, comma 4, del D.P.C.M. del 24 luglio 2014*".

2) garantire alle donne vittime di violenza l'accesso a servizi e prestazioni di qualità, così come previsto all'art.4 del suddetto D.P.C.M. 27 novembre 2014 (Ascolto, Accoglienza, Assistenza psicologica, Assistenza legale, supporto ai

minori vittime di violenza assistita, Orientamento al lavoro, Orientamento all'autonomia abitativa) nonché la tempestiva accoglienza presso una delle case Rifugio operanti sul territorio;

3) Attivare sinergie e formalizzare il partenariato tra i soggetti pubblici e privati a vario titolo coinvolti nella presa in carico delle donne vittime di violenza: Comuni del distretto, AUSL, Forze dell'Ordine, associazioni impegnate nel contrasto alla violenza, Centro per l'Impiego, Centro ascolto famiglie di Ambito, Consultorio distrettuale, etc.;

4) valorizzare l'integrazione tra i servizi e le prestazioni attivabili nel contesto del Piano Sociale di Zona 2018-2020 dell'Ambito Territoriale n. 7 nonché tutte le esperienze acquisite sul territorio, al fine di evitare repliche e sprechi di risorse, spazi, personale impiegato;

5) promuovere la cultura della nonviolenza e del rispetto della donna, attraverso la promozione di iniziative pubbliche che sensibilizzino la cittadinanza alla tematica del contrasto alla violenza di genere.

Si specifica che L'Ambito Territoriale n. 7 manterrà la titolarità del progetto e la definizione degli obiettivi generali e specifici, dei tempi di realizzazione e delle caratteristiche essenziali dello stesso.

Con l'Ente partner selezionato sarà stipulata apposita convenzione, ai sensi dell'art. 5, punto d) delle *Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali, così come specificato dall'art. 56 del D.Lgs. 117/2017 "Codice del Terzo Settore"*.

Il progetto sarà realizzato nel rispetto degli indirizzi indicati dalla normativa di seguito indicata:

- LEGGE REGIONALE 10 luglio 2006, n. 19 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia", in particolare gli artt. 8,10,19 e 56;
- LEGGE REGIONALE 4 luglio 2014, n. 29 "Norme per la prevenzione e il contrasto della violenza di genere, il sostegno alle vittime, la promozione della libertà e dell'autodeterminazione delle donne";
- Del. G.R. 21 novembre 2017, n. 1934 "L.R. 19/2014 – Adozione delle Linee programmatiche per la prevenzione e il contrasto della violenza di genere – Verso il Piano Integrato 2018-2020";
- Del. G.R. 28 dicembre 2017, n. 2324 "Approvazione del IV Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017-2020";

Art. 3 DURATA

La convenzione stipulata con l'Ente partner dovrà essere sottoscritta entro il 31.12.2018 e avrà inizialmente una durata annuale con scadenza al 31.12.2019 e, successivamente rinnovabile per ulteriori tre anni secondo le previsioni del Piano Regionale delle Politiche Sociali della Regione Puglia.

Il finanziamento del progetto avrà durata conforme al Piano Sociale di Zona 2018-2020 dell'Ambito Territoriale n. 7 e sarà oggetto di rinegoziazione annuale tra l'Ambito ed il soggetto selezionato come partner: l'importo del finanziamento dipenderà infatti annualmente dall'ammontare delle risorse Comunitarie, Statali e Regionali legate all'attuazione del D.P.C.M. 27 novembre 2014 "*Intesa ai sensi dell'art. 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, tra il Governo e le Regioni, le Province autonome di Trento e di Bolzano e le Autonomie locali relativa ai requisiti minimi dei Centri antiviolenza e delle Case rifugio, prevista dall'art. 3, comma 4, del D.P.C.M. del 24 luglio 2014*", della L.R. 29/2014 "*Norme per la prevenzione e il contrasto della violenza di genere, il sostegno alle vittime, la promozione della libertà e dell'autodeterminazione delle donne*" e dalle risorse ulteriori assegnate dal Piano Sociale di Zona 2018-2020 in favore del progetto.

Sarà facoltà dell'Ambito Territoriale, in relazione al complessivo stato di attuazione del progetto e ai risultati conseguiti, valutate tutte le ulteriori ragioni di opportunità e convenienza per l'Amministrazione Pubblica, aumentare o diminuire il valore annuale del finanziamento per l'attuazione della Convenzione, fermo restando anche la possibilità di recesso anticipato della stessa qualora il valore dei finanziamenti dovesse scendere sotto una soglia minima compatibile con i servizi minimi garantiti previsti per il Centro Antiviolenza dal suddetto D.P.C.M. 27 novembre 2014.

Art. 4 LINEE DI INDIRIZZO PER LA CO-PROGETTAZIONE

Si riporta una descrizione sintetica del contesto e dei servizi attivi sul territorio in materia di contrasto alla violenza di genere, nonché l'articolazione del progetto oggetto di co-progettazione.

Contesto e dei servizi di Ambito attivi

L'Ambito territoriale di Manduria, situato nella parte orientale della provincia di Taranto, comprende i Comuni di Manduria, Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Maruggio, Sava, Torricella. La superficie territoriale complessiva dell'ambito è di 438,85 Km² e conta, al 31 dicembre 2017, n. 79.029 residenti, per una densità abitativa pari a 180,08 abitanti per Km². La distribuzione per sesso della popolazione presenta una leggera prevalenza di donne, pari al 51,31% della popolazione complessiva, con una sostanziale omogeneità tra i Comuni dell'Ambito territoriale. Se si disaggrega il dato per i singoli Comuni, l'incidenza delle donne sulla popolazione residente supera sempre il 50%. L'incidenza della presenza femminile appare più marcata nel Comune di Avetrana (51,64%).

Si evidenzia dunque un bacino consistente di potenziali fruitrici di politiche ed interventi a contrasto della violenza di genere: le donne costituiscono più della metà dei residenti nel territorio.

A fronte di tale quadro demografico, l'attuale offerta di servizi e interventi contro la violenza sulle donne nell'Ambito Territoriale 7, si caratterizza per un graduale avvio della rete e delle attività di contrasto alla violenza di genere a partire dal 2015, grazie alle attività degli sportelli anti violenza presenti nei Comuni di Manduria e Lizzano nonché al progetto "Ricostruire Se Stesse" finanziato dalla Regione Puglia che ha permesso l'implementazione di azioni formative, di sensibilizzazione e di supporto alle donne vittime di violenza anche attraverso tirocini formativi.

Un punto di debolezza in termini di gestione dei servizi a contrasto della violenza è legato all'assenza di un Centro Antiviolenza nei comuni dell'Ambito Territoriale 7. Attualmente sul territorio provinciale operano infatti solo due Centri Antiviolenza collocati nei comuni di Taranto e Massafra. I dati sull'attività dei Centri Antiviolenza raccolti dall'Osservatorio Regionale registrano un costante aumento degli accessi ai Centri operanti sul territorio, delle richieste di consulenza legale e psicologica e di ammissione nelle case Rifugio presenti. La crescita delle attività riguarda anche gli sportelli presenti nell'Ambito Territoriale n. 7, che attualmente rappresenta l'unico approdo anche per le donne residenti nei comuni dell'Ambito bisognose di assistenza. La distanza fisica tra le donne vittime di violenza e i punti di accoglienza/ascolto rappresenta uno dei limiti più gravi alla possibilità di denunciare e ottenere protezione.

Si ritiene dunque necessario e opportuno avviare un percorso progettuale orientato all'istituzione di un Sportello Antiviolenza in grado di garantire la propria presenza su ogni Comune afferente l'Ambito Territoriale n. 7 e sostanzialmente in grado di operare in sincronia con la Rete dei Servizi offerti.

Articolazione del progetto oggetto di co-progettazione

Il progetto avrà valenza di Ambito territoriale e sarà coordinato dall'Ufficio di Piano così come stabilito dal Coordinamento Istituzionale n. ... del.....

Lo Sportello Antiviolenza, così come delineato dalle Linee di indirizzo regionali per l'accoglienza di donne vittime della violenza di genere condurrà una metodologia di accoglienza basata sul principio della valorizzazione e del rafforzamento del genere femminile e dell'autonomia delle donne. Gestirà l'accoglienza e l'ospitalità delle donne e dei loro bambini con progetti di protezione ed *empowerment*, senza distinzione di nazionalità, religione, cultura, professione, orientamento sessuale, sarà alleato fondamentale per il consolidamento del sistema socio sanitario, secondo criteri di adeguatezza e di qualità.

Lo Sportello, proprio per le sue specificità indicate nella programmazione regionale, realizzerà un intervento mirato al superamento della violenza subita dalla donna, differenziato e peculiare rispetto alla più vasta rete di servizi sociali e sanitari locali che accolgono donne che hanno subito o siano a rischio di subire violenza per le quali deve essere necessariamente riconosciuta la dominanza di una problematica di natura sociale o sanitaria.

I servizi e le prestazioni offerte dovranno dunque rappresentare, sul territorio, una valida e innovativa risposta all'esigenza di messa in sicurezza - anche temporanea - della donna nei casi di necessità di trovare alloggi in emergenza, o ogniqualvolta la donna si trovi nell'esigenza di acquisire informazioni specifiche sulla tematica della violenza.

Lo Sportello avrà una sede operativa principale, che fornirà tutti i servizi (ascolto, accoglienza, assistenza psicologica, assistenza legale, supporto ai minori vittime di violenza assistita, orientamento al lavoro, orientamento all'autonomia

abitativa) e più sedi territoriali nel pieno rispetto dei requisiti tecnici, organizzativi e di personale previsti dal D.P.C.M. 27 novembre 2014 "Intesa ai sensi dell'art. 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, tra il Governo e le Regioni, le Province autonome di Trento e di Bolzano e le Autonomie locali relativa ai requisiti minimi dei Centri antiviolenza e delle Case rifugio, prevista dall'art. 3, comma 4, del D.P.C.M. del 24 luglio 2014".

I Comuni afferenti l'Ambito Territoriale n. 7, metteranno a disposizione locali rispondenti ai requisiti strutturali di cui al D.P.C.M. 27 novembre 2014. Tali spazi saranno destinati a sede operativa principale o sede territoriale itinerante dello Sportello antiviolenza, e verranno concessi in uso al soggetto che verrà selezionato con il presente avviso. Sarà compito del Soggetto del Terzo settore partner, ove possibile, farsi carico delle spese di gestione dell'immobile in uso (es. utenze), nonché dell'allestimento ed arredo degli spazi in maniera conforme ai requisiti previsti dalla normativa vigente.

Nel caso in cui, successivamente alla conclusione delle procedure di selezione di cui al presente avviso, si rendessero disponibili spazi di proprietà o in uso ad Enti Pubblici partner del presente progetto da destinare alla realizzazione del progetto, gli stessi verranno assegnati e gestiti dal soggetto del Terzo Settore selezionato con le modalità e condizioni di cui all'art. 71 del D. Lgs. 117/2017.

Per quanto concerne l'articolazione tra sede operativa e sportelli decentrati, che il progetto auspica di implementare per rendere il servizio più capillare e diffuso nell'Ambito, si specifica quanto segue: la sede operativa, collocata in un'unica ubicazione, attualmente presso i locali dell'Ufficio di Piano e successivamente da definirsi, sul territorio del Comune capofila dell'Ambito sociale n. 7 garantirà tutti i servizi previsti dallo Sportello antiviolenza. Tale sede sarà in rete con gli altri sportelli dislocati sul territorio, in grado di accogliere più capillarmente le donne residenti, fornire alcuni servizi di ascolto e indirizzarle ai servizi specialistici dedicati.

Per quanto concerne il rispetto della privacy delle donne accolte, questa sarà pienamente garantita così come richiesto dall'art. 2 del D.P.C.M. 27 novembre 2014 collocando i servizi di accoglienza e specialistici in locali appositamente dedicati, dove non sarà consentito l'accesso né ad estranei né soprattutto agli autori della violenza e dei maltrattamenti.

In fase di co-progettazione sarà inoltre possibile condividere e negoziare l'attivazione di servizi innovativi a supporto delle attività già previste dalla Normativa di settore, capaci di arricchire, diffondere e valorizzare le attività messe a disposizione presso lo Sportello Antiviolenza.

Art. 5 RISORSE ECONOMICHE DELLA CO-PROGETTAZIONE

Il budget messo a disposizione dall'Ambito Territoriale n. 7 per la prima annualità di attuazione (01.01.2019 - 31.12.2019) del progetto è quantificato in complessivi € xxxxxxxx,00 IVA inclusa.

Tali risorse saranno liquidate in riferimento alle annualità concordate dietro presentazione di adeguata documentazione fiscale secondo le seguenti modalità:

- ✓ 50% a titolo di acconto, da liquidare alla stipula della convenzione previa fidejussione per mancato adempimento delle attività definite nella Convenzione;
- ✓ 20% a titolo di quota intermedia da liquidare al termine del primo semestre di attuazione previo recepimento di un relazione dettagliata e della rendicontazione delle spese sostenute da parte del soggetto partner;
- ✓ 30% da liquidare a saldo delle attività svolte al termine del periodo, previo recepimento di un relazione dettagliata e della rendicontazione delle spese sostenute da parte del soggetto partner;

Il soggetto proponente dovrà impegnarsi a cofinanziare il progetto con una quota pari almeno al 10% del budget assegnato dall'Ambito Territoriale, evidenziando che in sede di valutazione del piano finanziario verrà assegnato un punteggio proporzionale alla quota di co-finanziamento fino ad un massimo del 20%. Tale quota di cofinanziamento dovrà essere quantificata indicando il corrispondente valore in denaro delle singole risorse messe a disposizione (es. risorse finanziarie e/o umane con esclusione del volontariato, e/o strumentali, derivanti anche da collaborazioni o supporto economico di altri soggetti o reti territoriali, piuttosto che beni mobili ed immobili).

Art. 6 FASI DI SVILUPPO E METODOLOGIA DELLA CO-PROGETTAZIONE

In linea con i modelli già sperimentati in altre realtà territoriali nazionali, il percorso di co-progettazione sarà articolato nelle seguenti fasi:

Fase 1) Pubblicazione del presente Avviso di interesse con cui si rende nota la volontà di procedere alla co-progettazione (scadenza xx/xx/xxxx);

Fase 2) Individuazione del soggetto partner dell'ente mediante una selezione volta a valutare i seguenti aspetti:

- a) *possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal vigente Codice dei Contratti, tecnici, professionali e sociali (tra cui l'esperienza maturata nei servizi specifici);*
- b) *qualità tecnica e finanziaria della proposta progettuale;*
- c) *costi del progetto;*

Al termine della fase di valutazione verrà formulata una **graduatoria** e individuato il Soggetto del terzo settore partner.

Fase 3) Avvio dell'attività vera e propria di co-progettazione, con la possibilità di apportare variazioni/correttivi/integrazioni al progetto presentato per la selezione dei soggetti proponenti.

L'attività di co-progettazione, svolta senza alcun onere a carico dell'Amministrazione proponente, impegnerà i responsabili tecnico-scientifici del soggetto selezionato ed i rappresentanti designati dall'Ambito Territoriale che coordineranno l'intero processo. Tali attori, mediante uno o più incontri tecnici di co-progettazione appositamente convocati, prenderanno a riferimento il progetto presentato avviando una discussione critica dei contenuti specifici dello stesso, addivenendo alla definizione congiunta e condivisa di eventuali variazioni e/o di integrazioni degli aspetti esecutivi e giungendo così ad un progetto finale, che valorizzi in particolare gli elementi innovativi proposti.

La stesura del documento progettuale definitivo e dell'allegato piano finanziario saranno a cura del soggetto selezionato.

Il progetto definitivo, elaborato a seguito delle attività di cui al precedente punto, dovrà intendersi quale parte integrante e sostanziale della convenzione di cui alla successiva *Fase finale*) del presente articolo.

Il progetto definitivo dovrà prevedere:

- la definizione analitica e di dettaglio delle attività da realizzare, in rispondenza agli obiettivi generali e specifici del progetto di cui al presente Avviso;
- la definizione degli elementi e delle caratteristiche eventuali di innovatività e sperimentaltà dell'intervento e del servizio co-progettato;
- definizione specifica di costi e ripartizione delle risorse sugli interventi;
- le ipotesi relative alla sostenibilità nel tempo della progettazione;
- modalità operative di raccordo, coinvolgimento e partenariato con i soggetti pubblici, privati, economici presenti sui territori, con cui realizzare il progetto.

Qualora non si giunga ad un progetto definitivo che rispetti i principi e la finalità della co-progettazione, l'Amministrazione si riserva di revocare l'intera procedura.

Fase finale) Stipula della Convenzione con il soggetto selezionato.

Art. 7 SOGGETTI PROPONENTI E CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ

La partecipazione all'istruttoria pubblica di co-progettazione è riservata, in forma singola o associata, ai soggetti abilitati alla promozione dei Centri Antiviolenza che abbiano maturato una comprovata esperienza di minimo cinque anni e che rispettino i requisiti previsti dall'Art. 1 comma 2 lett. b) e comma 3 del suindicato D.P.C.M. 27 novembre 2014.

I soggetti interessati dovranno possedere competenze, capacità ed esperienza nello sviluppare le reti territoriali con

altri enti pubblici e privati, sostenere e rafforzare quelle già esistenti tra i soggetti impegnati a vario titolo nel contrasto alla violenza contro le donne, al fine di perseguire gli obiettivi indicati all'art. 2.

Ai soggetti di cui sopra è fatto divieto di partecipare alla selezione in più di una associazione temporanea o consorzio o, anche in forma individuale, qualora partecipino alla medesima istruttoria in associazione o consorzio.

I soggetti sopra elencati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) *essere iscritti nel relativo Albo/Registro Regionale precisando numero di iscrizione e decorrenza della stessa;*
- b) *avere nel loro Statuto i temi del contrasto alla violenza di genere, del sostegno, della protezione e dell'assistenza delle donne vittime di violenza e dei loro figli quali finalità esclusive o prioritarie ovvero*
- c) *dimostrare una consolidata e comprovata esperienza del personale in servizio almeno quinquennale nell'impegno contro la violenza alle donne;*
- d) *essere in assenza dei motivi di esclusione, di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;*
- e) *non versare nella situazione interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165 ossia che il concorrente nei tre anni precedenti non deve aver concluso contratti o conferito incarichi, per lo svolgimento di attività lavorativa o professionale, a soggetti già dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m. cessati da meno di tre anni dal rapporto di pubblico impiego e che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, laddove il concorrente sia stato destinatario dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri;*
- f) *essere in regola con i versamenti dei contributi INPS, INAIL di competenza per i lavoratori impiegati, ove esistenti;*
- g) *non trovarsi in condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;*
- h) *essere in regola con la normativa vigente in materia antimafia (D.lgs. 159/2011);*
- i) *applicare ai soci dipendenti e/o ai dipendenti le condizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi di categoria e da eventuali accordi integrativi degli stessi;*
- j) *osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii..*

In caso di associazioni/enti che intendano costituire un raggruppamento temporaneo, ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i requisiti di cui sopra devono essere posseduti da ciascuna delle Imprese raggruppate.

I Consorzi di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 possono partecipare alla selezione se le imprese consorziate, per conto delle quali partecipano e che saranno materialmente coinvolte nella co-progettazione, avranno i requisiti sopra specificati.

Art. 8 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

I soggetti che intendono partecipare alla selezione per la co-progettazione dovranno far pervenire, secondo le modalità di seguito illustrate un plico chiuso sui lembi di chiusura con ceralacca e/o nastro adesivo (o altro strumento idoneo a garantirne l'integrità), contenente la documentazione di seguito indicata, indirizzandolo specificatamente a:

COMUNE DI MANDURIA – Ufficio Protocollo, Piazza Garibaldi n. 21, piano terra, 74024 Manduria (TA)

ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO XX/XX/XXXX

a pena di esclusione dalla selezione

Sull'esterno del plico, a pena di esclusione, deve essere riportata la seguente dicitura:

Spett. le Ambito Territoriale n. 7 "Istruttoria pubblica di co-progettazione per l'attuazione del servizio SPORTELLO ANTIVIOLENZA – Non Aprire".

Dovrà, inoltre, recare, sempre all'esterno ed a pena di esclusione, **l'intestazione e l'indirizzo del mittente.**

Per la consegna del plico sono ammesse tutte le forme, ad eccezione della posta elettronica certificata (PEC), comprese le agenzie di recapito autorizzate o a mano. Il plico, a pena di esclusione, deve essere necessariamente non trasparente, chiuso e sigillato con forme di chiusura che lascino segni evidenti in caso di effrazione. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente anche nell'ipotesi che, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Al riguardo, non sarà accettato il plico pervenuto oltre il termine sopra

individuato ma spedito dal mittente prima del predetto termine.

Allo scopo, farà fede l'ora e la data riportata nel timbro di acquisizione al protocollo del Comune di Manduria. Sarà pertanto considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato o ritardato arrivo dell'offerta e, conseguentemente, saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito.

Il plico deve contenere al suo interno due buste non trasparenti, a loro volta chiuse e sigillate come sopra indicato, recanti l'intestazione del mittente e le seguenti diciture:

- **BUSTA 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**
- **BUSTA 2 "DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE E PIANO FINANZIARIO"**

Si precisa che l'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, e nei pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 16:00 alle ore 18:00. Non verranno prese in considerazione le richieste di partecipazione formulate in difformità alle modalità e alla tempistica indicate.

CONTENUTO DELLE BUSTE:

Pena l'esclusione dalla procedura, le due buste inserite nel plico sigillato dovranno avere il seguente contenuto:

Contenuto della Busta 1 "Documentazione Amministrativa":

- La domanda di partecipazione, redatta sulla base del fac-simile di cui all'allegato A), sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del soggetto proponente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, la domanda dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio, allegando le fotocopie dei documenti di identità in corso di validità;
- Patto di integrità, (allegato B) con il quale il soggetto si impegna ad assumere un comportamento lecito ed eticamente corretto per rafforzare l'integrità nella contrattazione pubblica mediante il contrasto alla corruzione. Detta dichiarazione deve essere resa:
 - in caso di raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario, da ciascuna delle imprese partecipanti e che materialmente saranno coinvolte nella co-progettazione;
 - in caso di partecipazione di Consorzio stabile, dal legale rappresentante del Consorzio stesso;
- copia del presente avviso pubblico sottoscritto in ogni pagina per accettazione;

Contenuto della Busta 2 "Documentazione progettuale e Piano finanziario":

- **La proposta progettuale** in lingua italiana redatta secondo le indicazioni e gli elementi essenziali – *massimo 20 facciate – carattere ARIAL – dimensione 12*, costituita da una relazione che dovrà esplicitare principi, metodi e attività, considerando i seguenti obiettivi specifici:

1) Attivare sul territorio afferente l'Ambito n. 7 uno Sportello Antiviolenza con un centro direzionale e più sedi operative territoriali, che rispettino i requisiti strutturali e organizzativi stabiliti dall'art. 2 dell'Intesa in Conferenza unificata tra Governo, Regioni, Province autonome di Trento e di Bolzano e autonomie locali sottoscritta il 27/11/2014, relativa ai requisiti minimi dei Centri Antiviolenza e delle Case rifugio, previsti dall'art. 3, comma 4, del D.P.C.M. del 24 luglio 2014.

Gli spazi saranno messi a disposizione dall'Amministrazione proponente titolare del progetto: si richiede di curare l'allestimento generale (arredi, attrezzature) degli spazi in modo da garantire la privacy, facilitare l'ascolto e prevedere ove possibile servizi di supporto alla donna che si rivolgerà allo Sportello (baby sitting per figli minori, saletta d'aspetto confortevole, servizi igienici a norma). Si richiede inoltre, ove possibile, la intestazione e gestione delle utenze, nonché la pulizia e manutenzione ordinaria degli spazi.

2) garantire alle donne vittime di violenza l'accesso a servizi e prestazioni di qualità, così come previsto all'art.4 del D.P.C.M. 27 novembre 2014: Ascolto, Accoglienza, Assistenza psicologica, Assistenza legale, supporto ai minori vittime di violenza assistita, Orientamento al lavoro, Orientamento all'autonomia abitativa. Saranno valorizzate le prestazioni a rinforzo dei suddetti servizi, in grado di favorire la massima accessibilità allo Sportello Antiviolenza e la fruibilità dei servizi stessi: ad esempio, numero verde disponibile 24h, possibilità di più punti d'ascolto informali ecc.

3) favorire e promuovere le sinergie con i soggetti pubblici e privati a vario titolo coinvolti nella presa in carico delle donne vittime di violenza sul territorio locale: Comuni del distretto, AUSL, Forze dell'Ordine, organizzazioni del Terzo settore impegnate nel contrasto alla violenza, Centro per l'Impiego, Centro ascolto per le famiglie, Consultorio distrettuale. Si chiede inoltre di

affiancare l'Ente comunale titolare del progetto nel promuovere e informare tutto il territorio sulle attività dello Sportello Antiviolenza.

4) valorizzare l'integrazione tra le diverse prestazioni attivabili nella nuova struttura, le attività connesse alla gestione della Casa Rifugio, nonché tutte le esperienze acquisite sul territorio provinciale, al fine di evitare repliche e sprechi di risorse, spazi, personale impiegato.

5) promuovere sul territorio locale la cultura della nonviolenza e del rispetto della donna, attraverso la promozione di almeno due iniziative pubbliche che sensibilizzino la cittadinanza alla tematica del contrasto alla violenza di genere.

La proposta progettuale dovrà altresì evidenziare dettagliatamente i seguenti requisiti:

a) in relazione alla qualità della proposta tecnico progettuale:

- esperienza e capacità tecniche maturate: elencare i principali servizi prestati negli ultimi cinque anni (2013- 2017) nel sostegno e nell'aiuto alle donne vittime di violenza, in particolare nella gestione di Centri e/o Sportelli antiviolenza;
- presenza operativa nel territorio in cui il progetto dovrà essere svolto e qualità complessiva della rete territoriale in cui il soggetto agisce, eventualmente individuata anche attraverso documentate collaborazioni o accordi di partenariato;
- un piano di monitoraggio e valutazione con esposizione degli indicatori di risultato da utilizzare;
- un piano di comunicazione e promozione della partecipazione degli utenti potenziali del servizio.

b) In relazione alle risorse umane messe a disposizione:

- quantità e qualità (Curriculum vitae che specificherà titoli formativi, di specializzazione, esperienza professionale, ruolo all'interno della progettazione e delle attività) degli operatori impiegati a qualsiasi titolo per la realizzazione del progetto, così come previsto dall'art. 3 del D.P.C.M. 27 novembre 2014;
- monte ore lavoro suddiviso per ciascuna tipologia di figura professionale impiegata;
- monte ore di volontariato.

➤ **Piano finanziario del progetto**, in cui viene esplicitata una descrizione analitica dell'impiego delle risorse economiche messe a disposizione dall'Amministrazione proponente, unitamente alla quota di cofinanziamento (non inferiore al 10% dell'importo finanziato dall'Amministrazione proponente) che il soggetto partner intende mettere a disposizione, tenendo conto che in sede di valutazione del piano finanziario verrà assegnato un punteggio proporzionale alla quota di co-finanziamento fino ad un massimo del 20%.

Tale quota di cofinanziamento dovrà essere quantificata indicando il corrispondente valore in denaro delle singole risorse messe a disposizione (es. risorse finanziarie e/o umane con esclusione del volontariato, e/o strumentali, derivanti anche da collaborazioni o supporto economico di altri soggetti o reti territoriali, piuttosto che beni mobili ed immobili).

La proposta progettuale e il piano finanziario del progetto dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto partecipante; in caso di raggruppamento o consorzio ordinario dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento e il consorzio; per il consorzio stabile già costituito dal rappresentante legale dello stesso.

Art. 9 SELEZIONE DEL SOGGETTO PARTNER DA PARTE DELLA COMMISSIONE

Il soggetto con il quale attuare la co-progettazione sarà quello che avrà presentato il miglior progetto sulla base dei criteri di seguito specificati. La procedura di selezione delle proposte progettuali sarà svolta da una **Commissione tecnica**, appositamente costituita che avrà il compito di:

- ✓ **verificare** la regolarità e la completezza dei plichi e conseguentemente di ammettere o escludere i soggetti partecipanti;
- ✓ **valutare** i requisiti tecnico-qualitativi, la proposta progettuale e il piano finanziario e selezionare il soggetto.

La valutazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Commissione tenendo conto degli elementi e dei criteri seguenti, con l'attribuzione di un punteggio massimo di 100/100 e potrà essere ammesso alla fase successiva il soggetto che avrà ottenuto almeno un punteggio pari a 70/100.

La graduatoria dei soggetti proponenti sarà formata secondo l'ordine del punteggio complessivamente ottenuto.

REQUISITI TECNICO-QUALITATIVI

Fino a punti 40

Esperienze maturate negli ultimi 5 anni che dimostrino:	<i>Sub - punteggi</i>
coerenza tra gli obiettivi del progetto e le caratteristiche distintive del soggetto proponente (in termini di <i>mission</i> , esperienza e radicamento sul territorio)	8

comprovata esperienza nella realizzazione di interventi e progetti nel settore oggetto della presente procedura negli ultimi cinque anni	8
Risorse umane e figure professionali messe disposizione, in relazione all'impianto progettuale: (sono valutabili esclusivamente esperienze professionali con un minimo di cinque anni nel settore)	<i>Sub - punteggi</i>
quantità e qualità (Curriculum vitae che specificherà titoli formativi, di specializzazione, esperienza professionale, ruolo all'interno della progettazione e delle attività) degli operatori impiegati a qualsiasi titolo per la realizzazione del progetto	8
monte ore lavoro suddiviso per ciascuna tipologia di figura professionale impiegata	8
monte ore di volontariato	8

PROPOSTA PROGETTUALE

fino a punti 40

Qualità della proposta tecnico-progettuale	<i>Sub - punteggi</i>
coerenza e congruità complessiva delle proposta progettuale con gli obiettivi e le finalità della co-progettazione di cui all'art. 2 dell'Avviso	10
innovatività della proposta progettuale rispetto agli obiettivi e alle azioni indicate nel presente Avviso	10
qualità complessiva della rete territoriale, eventualmente individuata anche attraverso documentate collaborazioni o accordi di partenariato	10
adeguatezza degli strumenti di monitoraggio e valutazione	5
adeguatezza delle strategie di comunicazione e promozione del servizio	5

PIANO FINANZIARIO

fino a punti 20

Piano finanziario con indicazione della previsione delle spese	<i>Sub - punteggi</i>
coerenza e congruità dei costi con la progettualità proposta	10
Cofinanziamento aggiuntivo oltre il 10% (fino ad un max del 20%)	10 (commisurato alla percentuale di cofinanziamento)

I punteggi riferiti ai singoli elementi sopra indicati saranno attribuiti dalla Commissione e ciascun commissario assegnerà un coefficiente compreso tra 0 ed 1, espresso in valori centesimali, cui corrispondono i seguenti giudizi:

Coefficiente Giudizio

- 0 = assente/non valutabile
- 0,2 = gravemente insufficiente
- 0,4 = insufficiente
- 0,6 = Sufficiente
- 0,8 = Buono
- 1 = Ottimo

Il coefficiente attribuito sarà moltiplicato per il punteggio massimo ottenibile per lo specifico elemento/criterio. Il punteggio finale sarà dato dalla media dei punteggi attribuiti dai singoli commissari per ciascun elemento/criterio. La selezione del soggetto potrà essere disposta anche se sarà presentata una sola candidatura, purché ritenuta adeguata in ogni ambito di valutazione.

L'Amministrazione proponente si riserva la facoltà di revocare, in ogni fase della procedura, il presente Avviso, ovvero di non procedere all'individuazione del soggetto partner e di non sottoscrivere la convenzione, senza che i partecipanti all'istruttoria pubblica possano accampare pretese o richieste o qualsivoglia rimborso, spese/risarcimento per il solo fatto di aver partecipato alla presente procedura.

L'Amministrazione proponente si riserva, altresì, di non procedere comunque all'individuazione del partner in caso di offerta non soddisfacente sotto il profilo qualitativo e quantitativo.

A seguito della selezione verrà condotta la fase di co-progettazione secondo le modalità specificate all'art.6.

Art.10 STIPULA DELLA CONVENZIONE

La convenzione, che regolerà l'esecuzione progettuale, verrà stipulata mediante scrittura privata a seguito delle fasi di co-progettazione, recependone gli esiti, e riporterà indicativamente almeno i seguenti elementi essenziali:

- Oggetto e durata
- Progettazione condivisa
- Modalità di direzione, gestione e organizzazione
- Obblighi dei contraenti: soggetto selezionato e Comune di Manduria capofila
- Impegni economico-finanziari e modalità di pagamento
- Gestione della Convenzione, verifiche ed integrazioni/rinegoziazioni
- Ulteriori elementi essenziali secondo le vigenti disposizioni in materia di contratti.

L'Amministrazione si riserva di chiedere al soggetto gestore in qualsiasi momento del periodo della durata della Convenzione la ripresa di attività di negoziazione/riprogettazione di cui all'art. 6 del presente avviso, al fine di procedere all'integrazione e alla diversificazione delle attività, alla luce di eventuali modifiche che potranno rendersi necessarie per il raggiungimento degli obiettivi prefissati e di variazione dei bisogni espressi dal territorio.

Art. 11 OBBLIGHI DEL SOGGETTO SELEZIONATO E ALTRI ELEMENTI

Il soggetto selezionato garantisce la riservatezza delle informazioni acquisite nell'ambito della procedura di co-progettazione e nell'esecuzione delle attività previste dal progetto.

Si impegna, altresì, a trattare i dati personali (anche sensibili e giudiziari) di utenti e cittadini in conformità alle disposizioni contenute nel "Codice in materia di protezione dei dati personali" D.Lgs. 196/2003.

Il soggetto partner deve osservare le norme e le prescrizioni dei contratti collettivi nazionali stipulati tra le parti sociali firmatarie di contratti collettivi nazionali comparativamente più rappresentative, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione, assistenza, contribuzione e retribuzione dei lavoratori. Prima di procedere ai pagamenti a favore del soggetto gestore, l'Amministrazione verifica l'avvenuto versamento dei contributi assicurativi, previdenziali e di quelli dovuti agli enti bilaterali; a tal fine sarà acquisito il documento unico di regolarità contributiva (DURC).

E' espressamente vietato il subappalto dei servizi.

Il soggetto partner si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità e correttezza nonché a non compiere nessun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazioni di leggi e regolamenti.

Il soggetto gestore si impegna, altresì, a rispettare tutte le clausole contenute nel patto di integrità sottoscritto, con la consapevolezza che la loro mancata osservanza costituisce causa di risoluzione della convenzione.

Il soggetto gestore dovrà altresì attenersi, personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Manduria.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere in dipendenza della convenzione, sarà esclusivamente quello di Taranto.

Art. 12 RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

Le eventuali richieste di chiarimenti, come ogni altra eventuale corrispondenza, inerenti l'istruttoria in oggetto, potranno essere effettuate esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo : ufficiodipiano.comune.manduria@pec.rupar.puglia.it entro 7 (sette) giorni prima della scadenza fissata per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

Le relative risposte verranno pubblicate sul sito del Comune di Manduria alla sezione bandi e concorsi con riferimento al presente Avviso.

Art.13 TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice della Privacy" e successive modifiche ed integrazioni, si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla presente procedura di co-progettazione. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno registrati, organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. Agli interessati sono riconosciuti tutti i diritti indicati dal D. Lgs. n. 196/2003. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge e di regolamento. Il titolare del trattamento è il Comune di Manduria. L'accertamento delle informazioni fornite potrà consistere anche nel trattamento di dati giudiziari, ai fini della verifica dei requisiti di cui al D.Lgs 50/2016 e s.m.i., e tenuto conto del disposto di cui all'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000 (rilevante interesse generale).

Ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, si precisa che il Responsabile del Procedimento in oggetto è il Dott. Raffaele Salamino, Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale n. 7. Il medesimo è anche Responsabile del trattamento dei dati inerenti al medesimo procedimento di co-progettazione.

Il Responsabile del Procedimento si avvarrà della collaborazione del:

- *Dott.ssa Stefania Lacaita, Assistente Sociale UdP del servizio di Supporto Tecnico;*
- *Dott. Francesco Fusco, Amministrativo UdP del servizio di Supporto Tecnico.*