



## **CITTA' DI MANDURIA**

PROVINCIA DI TARANTO

AREA: \_\_\_\_\_

SERVIZIO:5 - ATTIVITA` SOCIALI,  
PROMOZIONALI E PRODUTTIVE

UFFICIO:Ufficio di Piano - Ambito territoriale

Registro Interno Servizio: Num. 176 Int. del

### ***DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE***

**N° 660 R.G.**

**DATA 09/10/2018**

<b>OGGETTO:</b>	Contributo per l'eliminazione ed il superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati. Impegno di spesa.
-----------------	---

## IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

sulla base dell'istruttoria espletata dal medesimo

### PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

#### Premesso che:

- La legge 9 gennaio n. 1989 n. 13 "Disposizioni per favorire il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati" prevede, agli artt. 8 e seguenti, la possibilità di erogare contributi, per la realizzazione di opere finalizzate al superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati;
- la Regione Puglia con Deliberazione di G.R. n. 249 del 17.02.2008, pubblicata dal B.U.R.P. n. 40 del 12.03.2008, dispone che le istanze per la concessione dei contributi in oggetto possono essere finanziate esclusivamente a valere sulle risorse stanziato allo scopo nell'Ambito del quadro finanziario complessivo di ciascun Piano Sociale di Zona;
- le procedure e gli adempimenti per la ripartizione dei contributi erogati agli aventi diritto sono precisate nella Circolare esplicativa del Ministero dei Lavori Pubblici datata 22/06/1989 n. 1669;
- con Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 40 del 24/11/2015 è stato approvato il nuovo regolamento per la concessione dei contributi economici finalizzati al superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati ai sensi della L. 13 del 09 gennaio 1989, stabilendo che le istanze potranno essere presentate entro il 30 giugno di ciascun anno;

#### Considerato che:

- sulla scheda di servizio n.21 "Abbattimento barriere architettoniche" del Piano Sociale 2014/2016 residua la somma di € 62.507,26.

#### Tenuto conto che:

- con Delibera n. 40 del 24/11/2015 il Coordinamento Istituzionale ha approvato il nuovo regolamento per la concessione dei contributi economici finalizzati al superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati ai sensi della Legge n. 13 del 09 gennaio 1989, stabilendo che l'entità del contributo concedibile sarà determinato in base alla spesa effettivamente sostenuta e comprovata e sarà erogato, comunque, per le domande presentate dopo l'approvazione del Piano di Zona 2014-2016 avvenuto in data 13 Maggio 2014, nella misura massima di € 3.750,00;

#### Dato atto che:

- sulla base delle istanze in fase di istruttoria degli aventi diritto il contributo, è stato redatto e di seguito riportato apposito prospetto analitico relativo al fabbisogno necessario alla copertura delle citate istruttorie in base all'anno di competenza, calcolati secondo il termine di scadenza per la presentazione delle domande previsto per il 30 Giugno di ciascun anno secondo disposizioni del nuovo regolamento per la concessione dei contributi economici finalizzati al superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati ai sensi della L.R. 13 del 09 gennaio 1989 e sotto riportate.

Competenza	Comune di residenza	Richiedente il contributo
2017	Sava	D.M.A.
2017	Sava	B.G.
2018	Manduria	P.P.
2018	Manduria	M.S.A.M.
2018	Maruggio	M.A.
2018	Sava	D.L.A.
2019	Avetrana	M.A.

- in applicazione di quanto disposto dal nuovo regolamento per la concessione dei contributi economici finalizzati al superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati ai sensi della L.R.13 del 09 Gennaio 1989, la concreta erogazione del contributo può avvenire solo dopo l'esecuzione delle opere in base alle fatture quietanziate nella misura massima di € 3.750,00.

**Preso atto che:**

- in data 22/02/2018 con prot. n. 0005041 del Comune di Sava, la Sig.ra B.G. rinuncia al contributo delle barriere architettoniche.

**Ritenuto** di dover provvedere alla concessione dei contributi per l'eliminazione delle barriere architettoniche in edifici privati per le istruttorie complete di fatture quietanziate secondo quanto disposto dal nuovo regolamento per la concessione dei contributi economici finalizzati al superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati ai sensi della L.R. 13 del 09 Gennaio 1989.

**DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente trascritti:

- di liquidare** i contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche negli edifici privati, secondo il seguente elenco per i seguenti importi:

<b>AVENTE DIRITTO AL CONTRIBUTO</b>	<b>IMPORTO CONTRIBUTO AMMISSIBILE</b>
D.M.A.	€ 3.750,00
M.A.	€ 3.750,00

**DI IMPEGNARE** sul bilancio di previsione 2018 ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 la complessiva somma di € 7.500,00 come di seguito indicata:

Eserc. Finanz.	2018						
MISSIONE	12	PROGRAMMA	4	TITOLO	1	Macroaggregato	
Cap./Art.	1363/1	Descrizione	CONTRIBUTO PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE				
Intervento							
Codice PdC	1.04.01.02.0 01-12.04	CIG		CUP			
Creditore	D.M.A.						
Causale	BARRIERE ARCHITETTONICHE						
Modalità finan.	RESIDUI PDZ 2014-2016						
Imp./Pren. n.	572/3/1	Importo netto	€ 3.750,00	<b>Importo Complessivo</b>		<b>Frazionabile in 12mi</b>	
IVA in regime di Split Payment				<b>0,00</b>			<b>NO</b>

Eserc. Finanz.	2018						
MISSIONE	12	PROGRAMMA	4	TITOLO	1	Macroaggregato	
Cap./Art.	1363/1	Descrizione	CONTRIBUTO PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE				
Intervento							
Codice PdC	1.04.01.02.0 01-12.04	CIG		CUP			
Creditore	M.A.						
Causale	BARRIERE ARCHITETTONICHE						
Modalità finan.	RESIDUI PDZ 2014-2016						
Imp./Pren. n.	572/3/2	Importo netto	€ 3.750,00	<b>Importo Complessivo</b>		<b>Frazionabile in 12mi</b>	
IVA in regime di Split Payment				<b>0,00</b>			<b>NO</b>

DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90 responsabile del procedimento è il Dirigente AVV. VINCENZO DINOI, e che delegato dell'Istruttoria del presente atto è Raffaele SALAMINO in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Raffaele SALAMINO

#### IL DIRIGENTE

**VISTO** il Decreto della Commissione Straordinaria n. 12 del 19.07.2018, con il quale è stata attribuita al medesimo la direzione del servizio;

**VISTO** l'art. 107 del T.U.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**VISTA** la proposta del Responsabile dell'Istruttoria, Dott. Raffaele Salamino, e la relativa sottoscrizione;

**RITENUTO**, per le motivazioni riportate nel succitato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento siccome innanzi redatto;

#### DETERMINA

**Di adottare il provvedimento siccome innanzi proposto.**

**DI ACCERTARE** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente responsabile del servizio.

**DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 e al relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comportando riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'ente e pertanto necessita del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lgs. n.33/2013;

**DI COMUNICARE** ai sensi dell'art.56, comma 7, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, la presente al Sindaco, all'assessore al Ramo ed al segretario generale.

La presente determinazione è inserita nella raccolta di cui all'art. 29 del Regolamento di Contabilità.

**IL DIRIGENTE**  
AVV. VINCENZO DINOI

**“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Manduria ([www.comune.manduria.ta.it](http://www.comune.manduria.ta.it))”**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Vincenzo Dinoi

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
572/SUB.3/1		3.750,00	1363/1	2018
572/SUB.3/2		3.750,00	1363/1	2018

Istruttore Contabile  
Maria Antonietta Blasi...  
Data 09/10/2018

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Vincenzo Dinoi

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.