



## **CITTA' DI MANDURIA**

PROVINCIA DI TARANTO

AREA: \_\_\_\_\_

SERVIZIO:5 - ATTIVITA` SOCIALI,  
PROMOZIONALI E PRODUTTIVE

UFFICIO:Ufficio di Piano - Ambito territoriale

Registro Interno Servizio: Num. 71 Int. del

### ***DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE***

**N° 328 R.G.**

**DATA 10/05/2018**

<b>OGGETTO:</b>	Determinazione a contrarre (ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n.50/2016) mediante RDO sul MEPA per l'affidamento della gestione del servizio "Centro sociale polivalente per anziani sito nel Comune di Maruggio", art. 106 del R.R. n. 4/2007. CIG: 74745799B6. Approvazione documenti di gara. Prenotazione di spesa importo di gara.
-----------------	--

## IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

sulla base dell'istruttoria espletata dal medesimo

### PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Premessa** la Deliberazione n. 32 del 08.11.2017, con la quale il Coordinamento Istituzionale, in fase di programmazione finanziaria della prorogata III<sup>a</sup> annualità (2016 a tutto il 2017) del Piano Sociale di Zona 2014-2016, ha deliberato lo stanziamento di €. 90.644,65 in favore delle attività connesse i servizi di cui all'art. 106 del R.R. n. 4/2007 già previsti nella Scheda di intervento n. 24;

**Richiamata** la Deliberazione n. 35 del 08.11.2017, con la quale lo stesso Coordinamento Istituzionale, preso atto che con l'avvio del servizio Centro Sociale Polivalente si è avuta un'indubbia ricaduta positiva tra la popolazione anziana determinata dalle molteplici iniziative correlate alle prestazioni declinate dall'art. 106 del R.R. n. 4/2007, ha ritenuto opportuno e necessario dare continuità alle attività connesse il servizio di che trattasi e, pertanto:

- ha formulato apposito atto di indirizzo all'Ufficio di Piano affinché si attivasse in merito alle procedure di gara ad evidenza pubblica ricorrendo, se del caso, anche al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per l'affidamento della gestione del servizio *Centro Sociale Polivalente per Anziani (art. 106 del R.R. n. 4/2007) sito nel Comune di Maruggio*, servizio di Ambito Territoriale;

**Richiamata** la Deliberazione n. 3 del 29.01.2018, con la quale il Coordinamento Istituzionale ha approvato il Piano Biennale degli acquisiti di beni e servizi dell'Ambito Territoriale n. 7 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;

### IL RUP

**Richiamata** la Deliberazione n. 6 del 29.01.2018, con la quale, attese le disposizioni di cui all'art. 23 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 in merito il livelli di progettazione per gli appalti di servizio, il Coordinamento Istituzionale, vista la Relazione tecnico-illustrativa istruttoria di progettazione ai sensi del comma 15 del citato art. 23, procedendo a livello di articolazione unica secondo le disposizioni di cui al comma 14, ha approvato lo Schema di servizio per la gestione del Centro sociale polivalente anziani di Maruggio ai sensi dell'art. 106 del R.R. n. 4/2007, demandando il Responsabile dell'Ufficio di Piano alla predisposizione di tutti gli atti necessari all'avvio della procedura di scelta del nuovo contraente;

### Visti:

- l'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 (Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti) che stabilisce il valore di € 750.000,00 per i contratti a valere sui servizi sociali;
- l'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 (Contratti sotto soglia) che al comma 6 stabilisce che "per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni";

**Appurato** che sul MEPA è presente la categoria merceologica "Servizi sociali";

### Preso atto:

- che l'art. 26 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999, come modificato e sostituito dall'art. 3, comma 166, legge n. 350 del 2003, poi dall'art. 1 legge n.191 del 2004 e poi dall'art. 1, comma 6-bis , legge n. 135 del 20, dispone che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;

- che il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- che l'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia con le seguenti modalità:
  - a) attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;*
  - b) in applicazione delle procedure di acquisto in economia;*
- che il ricorso al mercato elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;
- che il mercato elettronico realizzato da Consip s.p.a. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze consente alle Amministrazioni, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi di beni e servizi presenti nel catalogo inviando una richiesta di offerta (RdO);

**Valutato:**

- che a monte dell'acquisto da parte di un'Amministrazione nell'ambito del mercato elettronico, vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economico- finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente;
- che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P. A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità: ordine diretto d'acquisto (OdA) o richiesta di offerta (RdO);

**Verificato** che nell'ambito delle Convenzioni stipulate da Consip S.p.A. non esiste la convenzione avente ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente determinazione a contrarre;

**Ritenuto** quindi di dover attivare la procedura propedeutica per la stipula del contratto finalizzato all'acquisizione avvalendosi del mercato elettronico sopra indicato ed in particolare procedendo ad un confronto concorrenziale nei termini di cui l'art. 328 D.P.R. 207/2010 avviando una richiesta di offerta (RdO) rivolta a fornitori abilitati.

**Preso atto** che il fine, che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto stesso del contratto, nonché le clausole essenziali in base alle quali l'Ambito Territoriale è disponibile a contrattare, sono rinvenibili nel Disciplinare e nel Capitolato Speciale d'appalto, allegati al presente provvedimento sì da costituirne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** di scegliere, quale criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016;

**Dato atto** che il confronto concorrenziale sarà avviato tra tutti gli operatori economici abilitati all'interno della categoria "Servizi Sociali" del MEPA, e iscritti alla data in cui si procederà alla RDO;

**Considerato:**

- che l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n.50/2016, prescrive l'adozione di una preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- il D.Lgs. n. 50/2016, Codice dei Contratti relativi a lavori, servizi e forniture;

- il D.P.R. 207/2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice degli Appalti;

#### Ritenuto

- di dovere procedere mediante RDO sul MEPA per l'affidamento della gestione del servizio "Centro sociale polivalente per anziani sito nel Comune di Maruggio" art. 106 del R.R. n. 4/2007, dell'Ambito Territoriale n.7;
- di dover assumere il conseguente provvedimento di prenotazione di spesa per la copertura del corrispettivo dell'appalto a carico del bilancio;

#### Visto:

- il D.Lgs. 267/2000;
- il Regolamento Unico di Ambito per l'affidamento dei servizi sociali a soggetti terzi;
- il D.Lgs. n. 50/2006;
- lo Statuto Comunale;
- i vigenti Regolamenti comunali di Contabilità e dei Contratti dell'Ente

### DETERMINA

#### Per le motivazioni innanzi espresse e che qui si intendono interamente riportate:

**di dare atto** e dichiarare, a seguito di apposito accertamento effettuato dal proponente la presente determinazione che non è attiva alcuna convenzione e/o accordo quadro CONSIP contenente la specifica tipologia di beni oggetto della presente determinazione e che dunque sussistono le ragioni per procedere all'acquisizione in oggetto in forma autonoma;

**di quantificare** il valore/corrispettivo dell'appalto in presumibili € 69.654,00 iva ed oneri per la sicurezza per rischi da interferenze esclusi, rivenienti da risorse FNA 2016 oggetto di riaccertamento parziale al 31.12.2017 e reimputazione agli esercizi successivi di cui alla Determinazione Dirigenziale R.G. n. 182 del 08.03.2018;

**di approvare** il Quadro economico generale di cui al presente provvedimento, tenendo conto del valore dell'appalto, del contributo di gara ANAC a carico della Stazione Appaltante e del "Disciplinare sui criteri di nomina dei Componenti delle Commissioni giudicatrici interne nelle procedure bandite dall'Ambito Territoriale 7 di Manduria per l'aggiudicazione di Contratti pubblici d'Appalto" adottato con Deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 29 del 28/09/2016", come di seguito indicato:

QUADRO ECONOMICO GENERALE DI SPESA	
Fonte di finanziamento	Importo risorse disponibili
FNA 2016	€ 90.644,65

Descrizione	Importo complessivo	Causale
Appalto servizio Centro polivalente anziani Maruggio	€ 84.977,88	Imponibile gara + iva 22%
Componenti Commissione di gara	€ 500,00	Rimborsi kilometrici
	€ 800,00	Gettoni di presenza
	€ 68,00 (8,50% su gettoni)	Aliquota IRAP - Regione puglia
Contributo ANAC a carico della S.A.	€ 30,00	Contributo di gara ANAC

**di avviare**, per i motivi di cui in premessa, il procedimento per l'affidamento della gestione del servizio "Centro sociale polivalente per anziani sito nel Comune di Maruggio" ai sensi dell'art. 36 co. 6 del D. Lgs. n. 50/2016, tramite

"richiesta di offerta" (RDO) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA), come dettagliatamente descritto nell'allegato A "Capitolato speciale d'appalto" e regolato dal "Disciplinare di gara" nell'allegato B, parti integrali del presente atto;

**di dare atto**, inoltre, che la procedura di affidamento in modalità on-line, verrà effettuata, mediante l'invio in forma telematica di una richiesta di offerta (R.D.O.) a tutti gli operatori economici abilitati all'interno del mercato elettronico nella sezione "Servizi sociali" alla data di generazione/attivazione della stessa RdO e che il servizio in oggetto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

**di approvare gli allegati** "Disciplinare di gara" e "Capitolato speciale d'appalto", quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

**di dare atto** altresì, che gli impegni di spesa saranno assunti, al completamento del confronto concorrenziale mediante modalità telematica (R.D.O.), con il successivo atto di dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione e conseguente cronoprogramma riferito all'esigibilità temporale delle obbligazioni passive;

**di precisare** che il presente atto assumerà valore negoziale mediante accettazione dell'ordine on-line al sistema mercato elettronico di Consip;

**di quantificare** il valore/corrispettivo dell'appalto in presumibili €. 69.654,00 al netto dell'iva, rinvenienti dalle risorse FNA 2016;

**di prenotare** sul Bilancio di previsione 2017, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 la complessiva somma di €.84.977,88 (di cui € 69.654,00 per competenza ed € 15.323,88 per iva al 22%), sul Capitolo 1400/42, codice impegno n. 1077/2, come di seguito indicato:

Eserc. Finanz.	2018					
MISSIONE	12	PROGRAMMA	4	TITOLO	1	Macroaggregato
Cap./Art.	1400/42	Descrizione	CENTRO POLIVALENTE ANZIANI MARUGGIO			
Intervento						
Codice PdC		CIG	74745799B6	CUP		
Creditore	Contraente selezionato dalla procedura RDO					
Causale						
Modalità finan.						
Imp.	1077 SUB.2	Importo netto	69.654,00	Importo Complessivo	Frazionabile in 12mi	NO
IVA in regime di Split Payment			15.323,88	84.977,88		

**di demandare** al successivo provvedimento di dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione l'assunzione dell'effettivo impegno di spesa con contestuale approvazione del cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale dell'obbligazione passiva ripartita per gli esercizi finanziari di competenza;

**di dare atto** che, il presente provvedimento è assunto in conformità alla disposizioni previste dalla Legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, e che il **CIG** assegnato è il seguente: **74745799B6**;

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Raffaele SALAMINO

#### IL DIRIGENTE

**VISTO** il Decreto del Commissario Straordinario con protocollo n. 29408 del 22.09.2017, con il quale è stata attribuita al medesimo la direzione del servizio;

**VISTO** l'art. 107 del TUEL D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**VISTA** la proposta del Responsabile dell'Istruttoria, Raffaele SALAMINO, e la relativa sottoscrizione;

**RITENUTO**, per le motivazioni riportate nel succitato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento siccome innanzi redatto;

## DETERMINA

**DI ADOTTARE** il provvedimento siccome innanzi proposto.

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

**DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, responsabile del procedimento è il Dott. Raffaele Salamino, nominato giusta decreto n. 29835 del 12.11.2015, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D Lgs 33/2013;

**di comunicare** ai sensi dell'art.56, comma 7, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, la presente al Commissario Straordinario ed al segretario generale.

La presente determinazione è inserita nella raccolta di cui all'art. 29 del Regolamento di Contabilità.

**IL DIRIGENTE**  
DOTT. MARINO ALDO

**“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Manduria ([www.comune.manduria.ta.it](http://www.comune.manduria.ta.it))”**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Aldo MARINO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
1077/SUB-2	08/05/18	84.977,88	1400/42	2018

Istruttore Contabile  
Maria Antonietta Blasi...  
Data 08/05/2018

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Aldo MARINO

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.