



Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Manduria, Maruggio, Sava, Torricella, ASL TA

DELIBERAZIONE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

N. 03 del 29/01/2018

Oggetto: Approvazione del piano biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Ambito Territoriale n. 7 (art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **29** del mese di **gennaio** alle ore **15,30**, presso il Comune di Manduria, nei locali dell'Ufficio di Piano, siti in via Pacelli n. 3, si è riunito, il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale TA/7, in seduta ordinaria, giusta convocazione n. **2819** del **24/01/2018** e n. **3005 del 26/01/2018** (punto aggiuntivo) e risultano presenti:

N.	Ente	QUALIFICA	NOME E COGNOME	P	A
1)	Comune di Manduria	Presidente	Francesca Adelaide Garufi – Commissario Straordinario	X	
2)	Comune di Avetrana	Componente	Antonio Minò – Sindaco	X	
3)	Comune di Fragagnano	Componente	Serena Bisanti – Assessore	X	
4)	Comune di Lizzano	Componente	Dario Macripò – Sindaco	X	
5)	Comune di Maruggio	Componente	Alfredo Longo – Sindaco	X	
6)	Comune di Sava	Componente	Dario Iaia – Sindaco	X	
7)	Comune di Torricella	Componente	Michele Schifone – Sindaco	X	
8)	ASL TA	Componente	Giuseppe Pirinu – Direttore Distretto SS ASL TA	X	
9)	ASL TA	Componente	Filomena Summa – Coordinatrice Socio Sanitaria DSS 7	X	
Totali				9	=

Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, N° 267

Parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica.

Il Dirigente
f.to Dott. Aldo Marino

Addì, 29/01/2018

Parere **favorevole** in ordine alla regolarità contabile.

Il Responsabile della Ragioneria
f.to Dott. Aldo Marino

Addì, 29/01/2018

Copertura Finanziaria Art. 151 comma 4.D.Lgs. 18/09/2000., N° 267

Prenotazione _____ Impegno definitivo _____

Il Responsabile della Ragioneria

Addì, _____

Assiste alla seduta il dott. Raffaele Salamino, Istruttore Direttivo Amministrativo – Responsabile dell'Ufficio di Piano, che provvede alla redazione e sottoscrizione del presente atto, come previsto all'art. 9 del Regolamento di funzionamento del Coordinamento Istituzionale.

Presiede la Dott.ssa Francesca Adelaide Garufi, Commissario Straordinario del Comune di Manduria capofila.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone al Coordinamento Istituzionale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

Vista la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

Vista la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia";

Visto il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

Considerato che l'art. 21 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 stabilisce:

- *Al comma 1 che "le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio".*
- *Al comma 6 che "il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. (...)".*

Considerato l'art. 142, comma 5-*quater*, del novellato D. Lgs. n. 50/2016, con il quale viene disposto, in materia di affidamenti nel settore dei Servizi Sociali, che <<Ai fini dell'applicazione dell'articolo 21, le amministrazioni aggiudicatrici approvano gli strumenti di programmazione nel rispetto di quanto previsto dalla legislazione statale e regionale di settore>, con ciò assorbendo il principio della pianificazione sancito dall'art. 21 nell'iter di approvazione del "Piano Sociale territoriale di Zona";

Dato atto che, con nota protocollo AOO_146/05/01/2018/000420, la Regione Puglia, competente *ratione materiae* (legge n. 328/2000 e L.R. n. 19/2006), ha informato gli Ambiti regionali dell'avvenuta approvazione, con D.G.R. n. 2324 del 28.12.2017, del Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017-2020, di fatto dando l'avvio al IV ciclo di programmazione propedeutico l'adozione e successiva approvazione, da parte della Conferenza dei Servizi territoriale, dei rispettivi Piani Sociali di Zona per il triennio 2018-2020;

Ritenuto opportuno far rientrare nel PIANO BIENNALE degli acquisti di beni e servizi dell'Ambito Territoriale, esclusivamente quegli affidamenti di servizi per i quali il Coordinamento Istituzionale, con propri atti deliberativi, ne ha già dettato gli indirizzi politici e programmatici, sia a valere sulle risorse finanziarie disponibili con la adottata programmazione della III^a annualità (2016 prorogata al 2017) del Piano Sociale di Zona 2014-2016, sia con la programmazione relativa al PON Inclusion, tutti di seguito indicati:

1. Delibera n. 34/2017: Gara per affidamento dei *Servizi ADI e SAD under 65* €. **169.118,00** rinvenienti da residui del FNA 2015 dell'Avviso 4/2015 "Buoni servizio anziani e disabili";
2. Delibera n. 35/2017: Gara per affidamento gestione *Centro polivalente anziani Maruggio* €. **74.166,00** rinvenienti dalle risorse programmate con la prorogata III^a annualità del PSdZ 2014-2016;
3. Delibera n. 37/2017: Gara per l'affidamento del servizio di *Integrazione Scolastica per diversamente abili* €. **769.012,82** rinvenienti da: €. 174.517,47 risorse aggiuntive agli Ambiti; €. 51.585,02 residui della scheda n. 30; €. 143.263,51 residui FNPS 2013; €. 53.100,60 residui FNPS 2014; €. 47.043,22 residui FNPS 2015; €. 299.520,00 FNPS 2016 oggetto di programmazione della prorogata III^a annualità del PSdZ 2014-2016;
4. Delibera n. 27/2016: Gara per l'affidamento dei *Servizi di sostegno scolastico ed extrascolastico in favore dei nuclei familiari REI/RED* €. **216.828,60** rinvenienti dal PON Inclusion Azione B –Sotto azione 2.2- risorse FSE 2014-2020;

5. Delibera n. 27/2016: Gara per l'affidamento dei *Servizi di baby sitting per sostegno minori in età prescolare in favore dei nuclei familiari REI/RED* €. **103.162,80** rinvenienti dal PON Inclusione Azione B –Sotto azione 2.2- risorse FSE 2014-2020;

Rilevata l'opportunità e la necessità di adottare il programma biennale come sopra descritto, in considerazione dell'attuazione, da parte dell'Ufficio di Piano, dei programmi dell'Ambito Territoriale che sono declinati nel Piano Sociale di Zona;

Vista la proposta di programma biennale di forniture e servizi che dovranno essere attivati per il biennio 2018/2019 di cui allo SCHEMA predisposto dall'Ufficio di Piano, che viene allegato al presente provvedimento sì da diventarne parte integrante e sostanziale, contenente l'elenco dei predetti, in coerenza con il vigente Piano Sociale di Zona 2014-2016 (prorogato al 31/12/2017) e fino all'approvazione del nuovo, relativo al triennio 2018-2020, nonché il cronoprogramma dei pagamenti riferito all'eventuale esigibilità temporale delle obbligazioni passive che si andranno a perfezionare a seguito delle procedure che saranno attivate, per un totale complessivo di servizi e forniture pari ad € 1.279.288,22;

Uditi gli interventi dei presenti;

Acquisito il parere favorevole inserito in preambolo dal Dirigente del Settore Servizi Sociali, in merito alla regolarità tecnica della proposta, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Acquisito il parere favorevole inserito in preambolo dal Dirigente del Settore Finanziario, in merito alla regolarità contabile della proposta, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il D. Lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"

Con la seguente votazione espressa nelle forme di rito:

• Presenti:	9
• Aventi diritto di voto:	7
• Favorevoli:	7
• Contrari:	===
• Astenuti:	===

DELIBERA

Per i motivi in premessa specificati e qui integralmente riportati ed approvati:

- 1) **Di approvare** la proposta di programma biennale di forniture e servizi che dovranno essere attivati per il biennio 2018/2019 di cui allo SCHEMA predisposto dall'Ufficio di Piano, che viene allegato al presente provvedimento sì da diventarne parte integrante e sostanziale, contenente l'elenco dei predetti, in coerenza con il vigente (fino all'approvazione del nuovo), Piano Sociale di Zona 2014-2016, nonché il cronoprogramma dei pagamenti riferito all'eventuale esigibilità temporale delle obbligazioni passive che si andranno a perfezionare a seguito delle procedure che saranno attivate, per un totale complessivo di servizi e forniture pari ad € 1.279.288,22;
- 2) **Di trasmettere** il presente atto al Comune Capofila al fine della presa d'atto da adottarsi con provvedimento della Giunta Comunale;
- 3) **Di demandare** al Responsabile dell'Ufficio di Piano tutti gli adempimenti conseguenti al presente atto;
- 4) **Di demandare** all'Ufficio di Piano la trasmissione del presente atto, nonché di tutti gli atti conseguenti ai Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale, curandone la pubblicazione sul sito internet del Comune capofila;
- 5) **Di dichiarare**, con separata e successiva votazione unanime, il presente deliberato immediatamente esecutivo.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzante
f.to Dott. Raffaele Salamino

Il Presidente
f.to Dott.ssa Francesca Adelaide Garufi

Il presente atto è stato affisso oggi **01/02/2018** all'Albo Pretorio online e vi rimarrà pubblicato per quindici giorni consecutivi.

Manduria, 01/02/2018

Il Segretario Generale
Dott. Graziano Iurlaro

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000) senza opposizioni.

Manduria, _____

Il Segretario Generale
