



CITTA' DI MANDURIA

PROVINCIA DI TARANTO

AREA: _____

SERVIZIO:17 - Ufficio di piano - Ambito territoriale

UFFICIO:

Registro Interno Servizio: Num. 128 Int. del

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 992 R.G.

DATA 22/12/2017

OGGETTO:	Approvazione 1° rendiconto di spesa ammesso a rimborso per il complesso delle attività inerenti la promozione, divulgazione e sostegno nella fase di start up connesse al progetto "Quarta Categoria" promosso dalla ASD-APS Maruggio Social Sport e patrocinato dall'Ambito Territoriale n. 7.
-----------------	---

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

sulla base dell'istruttoria espletata dal medesimo

PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

PREMESSA la proposta progettuale presentata dalla ASD-APS Maruggio Social Sport con sede in Maruggio (TA) alla Piazza San Giovanni n. 36, p. iva 03106680733, acquisita al protocollo dell'Ente con il n. 28847 del 19.09.2017, denominata "Quarta Categoria";

DATO ATTO che nella riunione del 18.09.2017, il Coordinamento Istituzionale, condividendo gli obiettivi primari dell'integrazione sociale dei diversamente abili, ha approvato la proposta progettuale presentata ASD-APS Maruggio Social Sport, ha fornito all'Ufficio di Piano l'opportuno e necessario atto di indirizzo finalizzato alla concessione del patrocinio dell'Ambito 7 ed al pedissequo riconoscimento di un contributo economico alla parte di attività progettuale che, comportando evidentemente dei costi, andrebbe ad incidere sui beneficiari del progetto e sulle loro famiglie, nei limiti di tetto massimo di spesa, fissato in €5.000,00 (*euro cinquemila/00*)omnicomprensivo, riconosciuto a titolo di rimborso documentato delle spese e subordinato alla concreta ed effettiva attività di progetto;

RILEVATO che, l'art. 2 del Regolamento Unico per gli affidamenti dell'Ambito Territoriale n. 7, allegato al Piano Sociale di Zona 2014-2016, recependo le disposizioni contenute nella L.R. 19/2006 e nel R.R. n. 4/2007, consente *rapporti cd. di affiancamento* con i soggetti del Terzo Settore ed in particolare: al comma 5 prevedendo rapporti di affiancamento limitatamente ad attività che non presentano elementi di complessità tecnica ed organizzativa; al comma 6 riconoscendo, per tali attività, esclusivamente forme documentate di rimborso delle spese sostenute;

PRESO ATTO che, per la concreta realizzazione del progetto denominato "Quarta Categoria" si è reso necessario procedere ad una previsione di spesa, a valere sui fondi del Piano Sociale di Zona 2014-2016, da riconoscere alla ASD-APS Maruggio Social Sport, esclusivamente nella forma documentata del rimborso per le spese sostenute in ragione del complesso delle attività di progetto inerenti la promozione, divulgazione e sostegno nella fase di start up dello stesso, qui di seguito ed a titolo esemplificativo riassunte:

- costi iscrizione al campionato;
- costi di assicurazione per le attività sportive;
- costi per acquisto indumenti ed accessori sportivi necessari;
- costi per consumi di vario genere connessi ed attinenti l'intero progetto;
- costi vari ed eventuali;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale di cui al R.G. con il n. 927 del 13.12.2017 ad oggetto "*IMPEGNO DI SPESA riconosciuto esclusivamente nella forma documentata del rimborso per il complesso delle attività inerenti la promozione, divulgazione e sostegno nella fase di start up connesse al progetto "Quarta Categoria" promosso dalla ASD-APS Maruggio Social Sport e patrocinato dall'Ambito Territoriale n. 7. CIG Z50211549E*", con la quale:

- *è stato quantificato il tetto massimo rimborsabile a titolo di contributo per le spese sostenute in complessivi € 5.000,00 (euro cinquemila/00) attingendo alle risorse allocate sulla Scheda 5 (Percorsi di inclusione socio-lavorativa);*
- *è stata assicurata, nei limiti del tetto massimo di spesa di cui sopra, alla ASD-APS Maruggio Social Sport, con sede in Maruggio (TA) alla Piazza San Giovanni n. 36, p. iva 03106680733, la copertura esclusivamente delle forme documentate di rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività annesse e connesse il patrocinato progetto "Quarta Categoria" reso in favore dei ragazzi affetti da sindrome di Down e ritardi cognitivi in genere dell'Ambito Territoriale n. 7;*
- *è stata impegnata sul bilancio 2017, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000, la complessiva somma di € 5.000,00 sul Capitolo 1365, codice impegno n. 743/5;*

Vista la richiesta di ammissione al rimborso delle spese sostenute nel bimestre settembre/ottobre 2017, acquisita al protocollo dell'Ente con il n. 40048 in data 21.12.2017, e la relativa documentazione contabile dei giustificativi di spesa, allegata alla citata richiesta formulata dalla ASD-APS Maruggio Social Sport con sede in Maruggio (TA) alla Piazza San Giovanni n. 36, p. iva 03106680733;

Dato atto,

- che le spese ammissibili a rimborso sono esclusivamente quelle strettamente riconducibili ad attività annesse e connesse al progetto patrocinato e, pertanto, solo quelle riassunte nella richiesta di ammissione a rimborso con protocollo n. 40048/2017;
- che le sopra citate spese sono corroborate da adeguati giustificativi di spesa come rinvenuti dall'allegata documentazione contabile agli atti di questo Ufficio ed in copia originale ai registri dell'ASD;

Ritenuto opportuno, adottare il presente provvedimento ai fini dell'approvazione del primo rendiconto di spesa relativo al bimestre settembre/ottobre 2017 per un importo ammissibile a rimborso di €. 2.300,08 in favore della ASD-APS Maruggio Social Sport, con sede in Maruggio (TA) alla Piazza San Giovanni n. 36, p. iva 03106680733, in ragione della copertura finanziaria assicurata con Determinazione Dirigenziale al Reg. Gen. con il n. 927/2017 per il sostegno allo svolgimento delle attività annesse e connesse al patrocinato progetto "Quarta Categoria" reso in favore dei ragazzi affetti da sindrome di Down e ritardi cognitivi in genere dell'Ambito Territoriale n. 7;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- la Legge 328/2000;
- la Legge Regionale n. 19/2006;
- il Regolamento Regionale n. 4/2007 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs.118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il Regolamento Unico per l'affidamento dei Servizi dell'Ambito n. 7 allegato al Piano Sociale di Zona 2014-2016;

DETERMINA

Per le motivazioni innanzi espresse,

1. **di approvare** il primo rendiconto di spesa, relativo al bimestre settembre/ottobre 2017, acquisito al protocollo dell'Ente con il n. 40048 in data 21.12.2017, proposto dalla ASD-APS Maruggio Social Sport, con sede in Maruggio (TA) alla Piazza San Giovanni n. 36, p. iva 03106680733, per lo svolgimento delle attività annesse e connesse al patrocinato progetto "Quarta Categoria" reso in favore dei ragazzi affetti da sindrome di Down e ritardi cognitivi in genere dell'Ambito Territoriale n. 7;
2. **di dare atto**, che tutta la documentazione allegata alla citata nota e relativa ai giustificativi di spesa è agli atti di questo Ufficio;
3. **di quantificare** l'importo complessivo ammesso a rimborso in €. 2.300,08;
4. **di ammettere a rimborso** la somma complessiva di €. 2.300,08;

Il Responsabile dell'Istruttoria
Raffaele SALAMINO

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario protocollo n. 29408 del 22.09.2017, con il quale è stata attribuita al medesimo la direzione del servizio;

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

VISTA la proposta del Responsabile dell'Istruttoria, Dott. Raffaele Salamino, e la relativa sottoscrizione;

RITENUTO, per le motivazioni riportate nel succitato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento siccome innanzi redatto;

DETERMINA

Di adottare il provvedimento siccome innanzi esposto.

di dare atto che, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, responsabile del procedimento è il Dott. Raffaele Salamino, nominato giusta decreto n. 29835 del 12.11.2015, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;

di demandare al RUP l'adozione dei provvedimenti consequenziali;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente responsabile del servizio;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, non sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D Lgs 33/2013;

di comunicare, ai sensi dell'art.56, comma 7, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, la presente al Commissario Straordinario ed al segretario generale.

La presente determinazione è inserita nella raccolta di cui all'art. 29 del Regolamento di Contabilità.

IL DIRIGENTE
DOTT. MARINO ALDO

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Manduria (www.comune.manduria.ta.it)”

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

.....
.....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data _____

Il Dirigente del servizio finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Istruttore Contabile

.....
Data _____

Il Dirigente del servizio finanziario

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.