



## **CITTA' DI MANDURIA**

PROVINCIA DI TARANTO

AREA: \_\_\_\_\_

SERVIZIO:17 - Ufficio di piano - Ambito territoriale

UFFICIO:

Registro Interno Servizio: Num. 116 Int. del

### ***DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE***

**N° 926 R.G.**

**DATA 13/12/2017**

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>OGGETTO:</b> | Avviso Pubblico n. 1/2017 POR Puglia 2014-2020 – Linea di Azione 9.7 FSE per la presentazione delle domande da parte dei cittadini e la messa a regime della misura 'Buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e per persone con disabilità" (ai sensi della D.G.R. n. 1505 del 28/09/2016) – Atto Dirigenziale n. 457 del 30/06/2017. A.D. n. 674 del 19/10/2017 – Approvazione del riparto delle maggiori risorse FSE Azione 9.7 del POR Puglia 2014-2020 per la II^ Annualità Operativa – 2017/2018 dei Buoni Servizio per l'accesso ai centri diurni e ai servizi domiciliari per disabili e anziani non autosufficienti, in favore degli Ambiti territoriali pugliesi. Il Annualità. Accertamento Somme. Impegno di spesa. Approvazione Progetto attuativo. Approvazione quadro economico. Codice CUP I81J17000040007. |
|-----------------|--|

## IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

sulla base dell'istruttoria espletata dal medesimo

### PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

#### Premesso che

- Con Atto Dirigenziale n. 457 del 30/06/2017, della Dirigente della Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione reti sociali, è stato approvato l'Avviso pubblico N. 1/2017 POR PUGLIA 2014-2020 – linea di azione 9.7 FSE per la presentazione delle domande da parte dei cittadini e la messa a regime della misura "buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e per persone con disabilità";
- l'Avviso Pubblico di che trattasi ha l'obiettivo generale di favorire il sostegno alla domanda di servizi a ciclo diurno semi-residenziale e servizi domiciliari per persone con disabilità e anziani non autosufficienti – scelti da apposito catalogo telematico di soggetti accreditati, come costituito per effetto dell'atto dirigenziale n. 390/2015 – per assicurare la piena accessibilità dei servizi essenziali per la persona e le famiglie, in presenza di specifiche condizioni di bisogno sociale ed economico, come rappresentate con i requisiti di accesso e i criteri di priorità per l'erogazione della misura "buoni servizio";

#### Rilevato che:

- all'articolo 2 comma 2 dell'avviso n. 1/2017, si istituiscono le annualità operative dell'Avviso Pubblico di che trattasi, con decorrenza dal 1° ottobre dell'anno in corso (se non festivo o prefestivo), al 30 settembre dell'anno successivo. Per il I primo anno di attuazione, pertanto, l'annualità operativa parte il 1° ottobre 2017 (se non festivo e prefestivo) e termina il 30 settembre 2017;
- al comma 3 dell'articolo 2, si stabilisce che per annualità operativa si intende l'arco temporale in cui le graduatorie di accesso ai Buoni Servizio, come meglio specificato agli articoli 5 e 10, esplicano la propria efficacia, secondo i termini definiti dalle differenti finestre temporali infra-annuali per la presentazione delle domande;
- l'articolo 7 dell'avviso n. 1/2017 fissa le seguenti finestre temporali infra-annuali per la presentazione delle domande

| Arco temporale per la presentazione delle nuove istanze   | Termine validità di spesa del nuovo buono | Durata massima degli abbinamenti attivabili |
|---|---|---|
| Dalle ore 12.00 del 1 ottobre<br>alle ore 12.00 del 31 ottobre<br>(termine prorogato al 10/11/2017 giusto A.D. n. 687/2017) | 30/09/18                                  | Mesi 12                                     |
| Dalle ore 12.00 del 1 febbraio<br>alle ore 12.00 del 28 febbraio  | 30/09/18                                  | Mesi 8                                      |
| Dalle ore 12.00 del 01 giugno<br>alle ore 12.00 del 30 giugno   | 30/09/18                                  | Mesi 4                                      |

- l'articolo 8 comma 3 dell'Avviso 1/2017 fissa i seguenti termini temporali entro i quali le Unità di offerta devono provvedere al caricamento sul portale [www.sistema.puglia.it/portal/page/portal/SolidarietaSociale/CATALOGO](http://www.sistema.puglia.it/portal/page/portal/SolidarietaSociale/CATALOGO) della documentazione collegata alla domanda per l'ammissione alla misura "Buoni Servizio", all'abbinamento della domanda e alla generazione e caricamento del preventivo di spesa:

|                       |   |
|-----------------------|---|
| 1^ finestra temporale | Termine tassativo dalle ore 12:01 del 31 ottobre alle ore 12:00 del 15 novembre |
| 2^ finestra temporale | Termine tassativo dalle ore 12:01 del 28 febbraio alle ore 12:00 del 15 marzo   |
| 3^ finestra temporale | Termine tassativo dalle ore 12:01 del giugno alle ore 12:00 del 15 luglio       |

- l'articolo 10 dell'Avviso 1/2017 stabilisce che conclusa la procedura di abbinamento da parte di tutte le unità di offerta interessate, il RUP dell'Ambito Territoriale Sociale di riferimento, effettua l'istruttoria formale delle domande abbinate, secondo l'ordine di priorità definito ai sensi dell'articolo 5 dell'avviso di che trattasi, ai fini della convalida definitiva, da operarsi entro e non oltre 30 giorni dalla chiusura della procedura di abbinamento corrispondente alla finestra temporale di riferimento, secondo le scadenze indicate dall'articolo 8 comma 2 e 3;

**Dato atto** che in data 22/12/2016 è stato sottoscritto, tra la Dirigente della Sezione Inclusione Sociale Attiva della Regione Puglia, dott.ssa Anna Maria Candela, e il Sindaco del Comune di Manduria, Ente Capofila dell'Ambito Territoriale, dott. Roberto Massafra, il Disciplinare regolante i rapporti tra Regione Puglia e Comune di Manduria, Capofila dell'Ambito Territoriale di Manduria, per l'attuazione della Misura "Buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità" (A.D. n. 425/2016);

**Vista** la D.G.R. n. 1622/2017 recante "POR Puglia 2014-2020 – OT IX – Linea di Azione 9.7. Aggiornamento dei criteri di riparto delle risorse assegnate alla procedura buoni servizio per l'accessibilità dei servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità e criteri di composizione dei Quadri Economici di Progetto – per l'avvio della 2<sup>a</sup> Annualità Operativa" stabilendo che:

- a) almeno il 30% delle risorse FSE 2014/2020 ex-novo assegnate e ripartite agli Ambiti Territoriali per la 2<sup>a</sup> Annualità Operativa (con successivo provvedimento del Dirigente della Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione reti Sociali) dovrà essere utilizzato per il pagamento dei Buoni Servizio per prestazioni domiciliari ex artt. 87-88 del Reg. R. n. 4/2007 e s.m.i.;
- b) fino al 70% delle risorse ex-novo assegnate per la 2<sup>a</sup> Annualità Operativa dovrà essere utilizzato per il pagamento dei Buoni Servizio per prestazioni comunitarie a ciclo diurno, presso servizi ex artt. 60, 60ter, 68, 105, 106 del Reg. R. n. 4/2007 e s.m.i.;
- c) all'interno delle predette finalizzazioni di spesa, ogni Ambito Territoriale potrà riservare una quota complessiva del 2% per:
  - costi di personale addetto alle attività di coordinamento, di realizzazione, di monitoraggio e di rendicontazione dell'intervento;
  - spese sostenute per l'organizzazione e la realizzazione di attività di comunicazione ed informazione dedicate all'intervento;
  - costi sostenuti per la gestione delle attività relative a acquisto di materiali di consumo e alle spese generali connesse e conseguenti alla procedura istruttoria.

**Richiamato** l'Atto Dirigenziale Atto Dirigenziale n. 674 del 19/10/2017, della Dirigente della Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione reti sociali, con il quale è stato approvato il riparto delle risorse attribuite a ciascun Ambito Territoriale per la II<sup>a</sup> annualità operativa (2017/2018) dei Buoni Servizio per l'accesso ai centri diurni e ai servizi domiciliari per disabili e anziani non autosufficienti, assegnando a questo Ambito Territoriale la somma di € 316.423,88 (di cui € 268.960,30 a valere su linea 9.7 del POR Puglia 2014-2020 – Quota UE+Stato ed € 47.463,58 a valere su FNA 2017 (cofinanziamento regionale);

**Dato atto** che occorre procedere:

- all'accertamento in entrata delle somme assegnate con l'Atto Dirigenziale sopra richiamato;
- all'assunzione dell'impegno di spesa delle predette somme, evidenziando che l'impegno in argomento sarà, con successivi provvedimenti, ulteriormente subimpegnato a seguito di riparto fra le varie unità di offerta a seguito di approvazione delle graduatorie dei soggetti che avranno fatto richiesta di accesso ai buoni servizio a valere per l'accesso ai centri diurni e ai servizi domiciliari per disabili e anziani non autosufficienti;

**Dato atto**, altresì, che occorre procedere all'approvazione:

- del progetto attuativo, redatto secondo il format e le indicazioni allegate al Disciplinare sottoscritto tra le parti;
- del quadro economico riferito alle risorse assegnate dalla Regione Puglia a questo Ambito Territoriale pari ad € 316.423,88 di cui € 93.028,62 per servizi di cui agli artt. 87 e 88 del Regolamento Regionale n. 4/2007 ed € 217.066,78 per servizi di cui agli artt. 60, 60ter, 68, 105 e 106 del Regolamento Regionale n. 4/2007;

rispettivamente allegati 1 e 2 al presente provvedimento si da costituirne parte integrante e sostanziale,

**Dato atto che**, in ordine al quadro economico, il procedimento da porre in essere per l'attuazione della misura presenta carattere di complessità, innovatività e straordinarietà rispetto all'ordinaria attività amministrativa posta in essere dall'Ufficio di Piano e si aggiunge ai procedimenti di competenza dello stesso;

**Ravvisata**, pertanto, la necessità e opportunità di riservare il 2% del finanziamento provvisorio concesso a copertura dei costi di personale da coinvolgere nella gestione del procedimento, così come espressamente previsto dall'art. 6 del disciplinare sottoscritto tra le parti;

**Dato atto** che l'importo del 2% prevede una sottoripartizione consistente nell'80% delle somme destinate a costi per il personale e nel 20% destinate a costi sostenuti per la gestione e l'organizzazione della misura di che trattasi;

**Richiamata** la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 41 del 24/11/2015, con la quale si nomina RUP per le procedure di gestione e rendicontazione del finanziamento in oggetto il Responsabile dell'Ufficio di Piano Dott. Raffaele Salamino;

#### **DETERMINA**

La narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. **Di accertare** in entrata, sul bilancio 2017, al capitolo n. 182/1 la somma di € 316.423,88 finalizzata alla II<sup>a</sup> annualità operativa (2017/2018) dei Buoni Servizio per l'accesso ai centri diurni e ai servizi domiciliari per disabili e anziani non autosufficienti
2. **Di impegnare** la somma di € 316.423,88, sul capitolo 1400/43 del bilancio 2017, evidenziando che l'impegno in argomento sarà, con successivi provvedimenti, ulteriormente subimpegnato a seguito di riparto fra le varie unità di offerta a seguito di approvazione delle graduatorie dei soggetti che avranno fatto richiesta di accesso ai buoni servizio a valere per l'accesso ai centri diurni e ai servizi domiciliari per disabili e anziani non autosufficienti;
3. **Di approvare**, il progetto attuativo redatto secondo il format e le indicazioni di cui al Disciplinare sottoscritto tra le parti, che si allega al presente atto, quale allegato 1, per farne parte integrante e sostanziale;
4. **Di approvare** il quadro economico riferito alle risorse assegnate dalla Regione Puglia a questo Ambito Territoriale pari ad € 316.423,88 di cui € 93.028,62 per servizi di cui agli artt. 87 e 88 del Regolamento Regionale n. 4/2007 ed € 217.066,78 per servizi di cui agli artt. 60, 60ter, 68, 105 e 106 del Regolamento Regionale n. 4/2007, che si allega al presente atto, quale allegato 1, per farne parte integrante e sostanziale;
5. Di dare atto che alla presente procedura è stato associato il seguente CUP: **181J17000040007**
6. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Ufficio di Piano, Dott. Raffaele Salamino;
7. **Di trasmettere** il presente provvedimento, unitamente alla documentazione di cui all'art. 2 del Disciplinare sottoscritto tra Regione Puglia e Ambito Territoriale, ai competenti uffici regionali.

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Raffaele SALAMINO

#### **IL DIRIGENTE**

**VISTO** il Decreto del Commissario Prefettizio n. 29408 del 22/09/2017 con il quale è stata attribuita al medesimo la direzione del servizio;

**VISTO** l'art. 107 del TUEL D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**VISTA** la proposta del Responsabile dell'Istruttoria, Raffaele SALAMINO, e la relativa sottoscrizione;

**RITENUTO**, per le motivazioni riportate nel succitato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento siccome innanzi redatto;

#### **DETERMINA**

**Di adottare il provvedimento siccome innanzi proposto.**

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del

presente provvedimento da parte del Dirigente responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [e dell'attestazione di copertura finanziaria] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D Lgs 33/2013;

**DI COMUNICARE** ai sensi dell'art.56, comma 7, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, la presente al Commissario Straordinario ed al segretario generale.

La presente determinazione è inserita nella raccolta di cui all'art. 29 del Regolamento di Contabilità.

**IL DIRIGENTE**  
DOTT. MARINO ALDO

**“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Manduria ([www.comune.manduria.ta.it](http://www.comune.manduria.ta.it))”**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Aldo MARINO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

| Impegno           | Data       | Importo     | Intervento/Capitolo | Esercizio |
|-------------------|------------|-------------|---------------------|-----------|
| 2886              | 13/12/17   | 316.423,.88 | 1400/43             | 2017      |
| Accertamento 1645 | 13/12/2017 | 316.423,.88 | 182/1               | 2017      |

Istruttore Contabile  
...Blasi Maria Antonietta

.....  
Data 13/12/2017

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Aldo MARINO

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.