

DELIBERAZIONE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

N. 35 del 08/11/2017

Oggetto: Comune di Maruggio. Centro Polivalente per Anziani ex art. 106 Reg. Reg. n. 4/2007. Atto di indirizzo all'Ufficio di Piano.

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **8** del mese di **novembre** alle ore **15,30**, presso il Comune di Manduria, nei locali dell'Ufficio di Piano, siti in via Pacelli n. 3, si è riunito, il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale TA/7, in seduta ordinaria, giusta convocazione n. **34160** del **03/11/2017** e risultano presenti:

N.	Ente	QUALIFICA	NOME E COGNOME	P	A
1.	Comune di Manduria	Presidente	Francesca Adelaide Garufi – Commissario Straordinario	X	
2.	Comune di Avetrana	Componente	Alessandro Scarciglia – Vice Sindaco	X	
3.	Comune di Fragagnano	Componente	Giuseppe Fischetti – Sindaco	X	
4.	Comune di Lizzano	Componente	Dario Macripò – Sindaco	X	
5.	Comune di Maruggio	Componente	Alfredo Longo – Sindaco	X	
6.	Comune di Sava	Componente	Roberta Friolo – Assessore	X	
7.	Comune di Torricella	Componente	Michele Schifone – Sindaco	X	
8.	ASL TA	Componente	Giuseppe Pirinu – Direttore Distretto Socio Sanitario 7 ASL TA	X	
Totali				8	

Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, N° 267

Parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica.

Dirigente dei Servizi Sociali
f.to Dott. Aldo Marino

Addì, 08/11/2017

Parere _____ in ordine alla regolarità contabile.

Il Responsabile della Ragioneria
Dott. Aldo Marino

Addì, _____

Copertura Finanziaria Art. 151 comma 4.D.Lgs. 18/09/2000., N° 267

Prenotazione _____ Impegno definitivo _____

Il Responsabile della Ragioneria

Addì, _____

Assiste alla seduta il dott. Raffaele Salamino, Istruttore Direttivo Amministrativo – Responsabile dell'Ufficio di Piano, che provvede alla redazione e sottoscrizione del presente atto, come previsto all'art. 9 del Regolamento di funzionamento del Coordinamento Istituzionale.

Presiede la dott.ssa Francesca Adelaide Garufi, Commissario Straordinario del Comune di Manduria, Ente Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 7.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone al Coordinamento Istituzionale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

Richiamata la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 06 del 24/02/2015 con la quale si prendeva atto della disponibilità della struttura, Centro sociale polivalente per anziani ex art. 106 del R.R. 4/2007 di proprietà del Comune di Maruggio, quale centro d'Ambito;

Dato atto che a seguito di procedura ad evidenza pubblica svoltasi nel 2016 il Centro Sociale Polivalente per anziani ex art. 106 Reg. Reg. n. 4/2007 è stato affidato in gestione ad un RTI per la durata di mesi 9 (36 settimane).

Considerato che la tipologia di struttura è annoverata fra quelle presso le quali è possibile accedere fruendo del sistema "Buoni Servizio Anziani/Disabili" ma che, allo stato, non vi sono, nel catalogo dell'offerta dei Buoni Servizio, operatori che si propongano di effettuare tale tipologia di servizio;

Tenuto conto che il Centro Sociale Polivalente ha, nel corso di questo periodo di affidamento del servizio, avuto un'indubbia ricaduta positiva fra la popolazione anziana, attestata dalle molteplici iniziative poste in essere dal soggetto affidatario;

Ritenuto opportuno, al fine di dare continuità al servizio, procedere ad una nuova procedura di affidamento dello stesso mediante evidenza pubblica;

Tenuto conto che con la programmazione della quarta annualità del Piano Sociale di Zona, il Coordinamento Istituzionale ha deliberato lo stanziamento di € 90.000 in favore delle attività connesse ai servizi di cui all'art. 106 del Regolamento Regionale n. 4/2007;

Acquisito il parere favorevole inserito in preambolo dal Dirigente del Settore Servizi Sociali, in merito alla regolarità tecnica della proposta, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Uditi gli interventi dei presenti;

Con la seguente votazione espressa nelle forme di rito:

• Presenti:	8
• Aveni diritto di voto:	7
• Favorevoli:	7
• Contrari:	===
• Astenuti:	===

DELIBERA

Per i motivi in premessa specificati e qui integralmente riportati ed approvati:

- 1. Di formulare** apposito atto di indirizzo all'Ufficio di Piano affinché attivi tutte le procedure di gara ad evidenza pubblica ricorrendo, se del caso, anche al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per l'affidamento del servizio del Centro Sociale Polivalente per Anziani sito nel Comune di Maruggio, servizio di Ambito Territoriale;
- 2. Di demandare** all'Ufficio di Piano la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on-line del Comune Capofila nonché sul sito istituzionale dell'Ambito Territoriale;
- 3. Di rendere**, con voto unanime e separato, la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzante
f.to Dott. Raffaele Salamino

Il Presidente
f.to Dott.ssa Francesca Adelaide Garufi

Il presente atto è stato affisso oggi **09/11/2017** all'Albo Pretorio online e vi rimarrà pubblicato per quindici giorni consecutivi.

Manduria, 09/11/2017

Il Segretario Generale
Dott. Graziano Iurlaro

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000) senza opposizioni.

Manduria, _____

Il Segretario Generale
