

DELIBERAZIONE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

N. 31 del 08/11/2017

Oggetto: Approvazione verbali della seduta precedente.

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **8** del mese di **novembre** alle ore **15,30**, presso il Comune di Manduria, nei locali dell'Ufficio di Piano, siti in via Pacelli n. 3, si è riunito, il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale TA/7, in seduta ordinaria, giusta convocazione n. **34160** del **03/11/2017** e risultano presenti:

N.	Ente	QUALIFICA	NOME E COGNOME	P	A
1.	Comune di Manduria	Presidente	Francesca Adelaide Garufi – Commissario Straordinario	X	
2.	Comune di Avetrana	Componente	Alessandro Scarciglia – Vice Sindaco	X	
3.	Comune di Fragagnano	Componente	Giuseppe Fischetti – Sindaco	X	
4.	Comune di Lizzano	Componente	Dario Macripò – Sindaco	X	
5.	Comune di Maruggio	Componente	Alfredo Longo – Sindaco	X	
6.	Comune di Sava	Componente	Roberta Friolo – Assessore	X	
7.	Comune di Torricella	Componente	Michele Schifone – Sindaco	X	
8.	ASL TA	Componente	Giuseppe Pirinu – Direttore Distretto Socio Sanitario 7 ASL TA	X	
Totali				8	

Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, N° 267

Parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica.

Dirigente dei Servizi Sociali
f.to Dott. Aldo Marino

Addì, 08/11/2017

Parere _____ in ordine alla regolarità contabile.

Il Responsabile della Ragioneria
Dott. Aldo Marino

Addì, _____

Copertura Finanziaria Art. 151 comma 4.D.Lgs. 18/09/2000., N° 267

Prenotazione _____ Impegno definitivo _____

Il Responsabile della Ragioneria

Addì, _____

Assiste alla seduta il dott. Raffaele Salamino, Istruttore Direttivo Amministrativo – Responsabile dell'Ufficio di Piano, che provvede alla redazione e sottoscrizione del presente atto, come previsto all'art. 9 del Regolamento di funzionamento del Coordinamento Istituzionale.

Presiede la dott.ssa Francesca Adelaide Garufi, Commissario Straordinario del Comune di Manduria, Ente Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 7.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone al Coordinamento Istituzionale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

Premesso che l'art. 8 del regolamento di funzionamento del Coordinamento Istituzionale prevede l'iscrizione, quale punto primo dell'ordine del giorno, l'approvazione del verbale della seduta precedente;

Richiamati i verbali approvati dal presente consesso nella seduta del 18 settembre 2017, contraddistinti dai numeri 29 e 30;

Udita la proposta del Presidente del Coordinamento Istituzionale di provvedere alla sua approvazione;

Ritenuto pertanto opportuno approvare la deliberazione della seduta sopra specificata;

Acquisito il parere favorevole inserito in preambolo dal Dirigente del Settore Servizi Sociali, in merito alla regolarità tecnica della proposta, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Preso atto che il presente atto, non comportando impegno di spesa o diminuzione di entrate, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, non necessita dell'apposizione del parere di regolarità contabile;

Con la seguente votazione espressa nelle forme di rito:

• Presenti:	8
• Aveni diritto di voto:	7
• Favorevoli:	7
• Contrari:	===
• Astenuti:	===

DELIBERA

Per i motivi in premessa specificati e qui integralmente riportati ed approvati:

1. **Di approvare** i verbali approvati dal presente consesso nella seduta del 18 settembre 2017, contraddistinti dai numeri 29 e 30;
2. **Di demandare** al Responsabile dell'Ufficio di Piano la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ambito Territoriale nonché all'albo pretorio del Comune di Manduria, Ente Capofila.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzante
f.to Dott. Raffaele Salamino

Il Presidente
f.to Dott.ssa Francesca Adelaide Garufi

Il presente atto è stato affisso oggi **09/11/2017** all'Albo Pretorio online e vi rimarrà pubblicato per quindici giorni consecutivi.

Manduria, 09/11/2017

Il Segretario Generale
Dott. Graziano Iurlaro

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000) senza opposizioni.

Manduria, _____

Il Segretario Generale
