



## **CITTA' DI MANDURIA**

PROVINCIA DI TARANTO

AREA: \_\_\_\_\_

SERVIZIO: Ufficio di piano - Ambito territoriale

UFFICIO:

Registro Interno Servizio: Num. 67 Int. del

### ***DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE***

**N° 517 R.G.**

**DATA 05/07/2017**

<b>OGGETTO:</b>	Determina a contrarre per l'affidamento del Servizio di stampa della Carta dei Servizi dell'Ambito Territoriale n. 7 tramite RdO sul MEPA. CIG ZDD1F23809. Prenotazione di spesa.
-----------------	---

## IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

sulla base dell'istruttoria espletata dal medesimo

### PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Premesso** che con Deliberazione n. 21 del 25.05.2016, il Coordinamento Istituzionale ha approvato la revisione della *Carta dei Servizi dell'Ambito Territoriale n.7* come predisposta al termine del lavoro congiunto con la Responsabile del Distretto ASL 7 e le rappresentanze Sindacali, demandando all'Ufficio di Piano l'adozione di tutti gli atti consequenziali necessari alla predisposizione di un progetto grafico da utilizzare nella fase successiva di stampa dell'opuscolo;

**Dato atto** che con AVVISO pubblico del 26.10.2016, è stata avviata una procedura per la ricerca di manifestazione di interesse, ai sensi e per gli effetti dell'art. 216, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, rivolta ad operatori economici, singoli e associati, ad essere invitati alla procedura di affidamento diretto del Servizio di progettazione grafica dell'opuscolo *CARTA DEI SERVIZI* dell'Ambito Territoriale n.7;

**Richiamata** la Determinazione Dirigenziale di cui al R.G. con il n. 998 del 13.12.2016 con la quale, all'esito delle risultanze istruttorie si è provveduto all'affidamento diretto del servizio di progettazione grafica della Carta dei Servizi dell'Ambito Territoriale n. 7;

**Dato atto**, che il lavoro oggetto di affidamento è stato consegnato all'Ufficio di Piano nel mese di maggio 2017, al termine di tutte le operazioni di modifica ed integrazione richieste dallo stesso;

#### Visti:

- l'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 (Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti) che stabilisce il valore di € 750.000,00 per i contratti a valere sui servizi sociali;
- l'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 (Contratti sotto soglia) che al comma 6 stabilisce che *"per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni"*;

**Appurato** che sul MEPA è presente la categoria merceologica *"Tipografia e Servizi"*;

#### Preso atto:

- che l'art. 26 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999, come modificato e sostituito dall'art. 3, comma 166, legge n. 350 del 2003, poi dall'art. 1 legge n.191 del 2004 e poi dall'art. 1, comma 6-bis, legge n. 135 del 20, dispone che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;
- che il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente *"Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica"* ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- che l'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia con le seguenti modalità:
  - a) *attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;*

*b) in applicazione delle procedure di acquisto in economia;*

- che il ricorso al mercato elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;
- che il mercato elettronico realizzato da Consip s.p.a. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze consente alle Amministrazioni, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi di beni e servizi presenti nel catalogo inviando una richiesta di offerta (RdO);

**Valutato:**

- che a monte dell'acquisto da parte di un'Amministrazione nell'ambito del mercato elettronico, vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economico- finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente;
- che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P. A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità: ordine diretto d'acquisto (OdA) o richiesta di offerta (RdO);

**Verificato** che nell'ambito delle Convenzioni stipulate da Consip S.p.A. non esiste la convenzione avente ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente determinazione a contrarre;

**Ritenuto** quindi di attivare la procedura propedeutica per la stipula del contratto finalizzato all'acquisizione del servizio di stampa avvalendosi del mercato elettronico sopra indicato ed in particolare procedendo ad un confronto concorrenziale nei termini di cui l'art. 328 D.P.R. 207/2010 avviando una richiesta di offerta (RdO) rivolta a fornitori abilitati;

**Preso atto** che il fine, che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto stesso del contratto, nonché le clausole essenziali in base alle quali l'Ambito Territoriale è disponibile a contrattare, sono rinvenibili nel Capitolato/Disciplinare di gara, allegato al presente provvedimento sì da costituirne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** di scegliere, quale criterio di aggiudicazione, quello del **minor prezzo** ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016;

**Dato atto** che il confronto concorrenziale sarà avviato tra tutti gli operatori economici abilitati all'interno della categoria "Tipografia e Servizi" del MEPA, e iscritti alla data in cui si procederà alla RDO;

**Considerato:**

- che l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n.50/2016, prescrive l'adozione di una preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- il D.Lgs. n. 50/2016, Codice dei Contratti relativi a lavori, servizi e forniture;
- il D.P.R. 207/2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice degli Appalti;

**Ritenuto di indire**, per le motivazioni di cui innanzi, una procedura negoziata mediante il Mercato elettronico (RdO) avente per oggetto il *servizio di stampa dell'opuscolo* Carta dei Servizi dell'Ambito Territoriale n.7, con le caratteristiche qui appresso indicate:

*Opuscolo "Carta dei Servizi" composto da 56 pagine – (54+2) la cui stampa interna dovrà essere realizzata in quadricromia su carta patinata lucida da 100 gr – Copertina stampata in quadricromia su carta patinata lucida 250 gr. – Allestimento con punto metallico . Pezzi 7.000.*

- di dovere procedere mediante RDO sul MEPA per l'affidamento del *Servizio di stampa dell'opuscolo CARTA DEI SERVIZI, dell'Ambito Territoriale n.7*;
- di dover assumere il conseguente provvedimento di prenotazione di spesa per la copertura del corrispettivo dell'appalto a carico del bilancio;

**Dato atto** che la fornitura sarà aggiudicata alla ditta offerente il *maggior ribasso percentuale a corpo* sul prezzo posto a base di gara;

**Preso atto** che alla luce dei prezzi posti a base di gara, l'importo a corpo presunto per la fornitura è quantificato in €5.138,00 oltre ad iva 22%;

**Stabilito** altresì, che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economica più bassa, riservando all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta purché valida e che in caso di offerte economiche uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio;

**Ritenuto** di dover precisare che, qualora la procedura di acquisizione sul Mercato Elettronico (MEPA) non andasse a buon fine, si procederà autonomamente tramite ricorso all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dal correttivo D.Lgs. 56/2017, stabilendo in tal caso che la stipula del contratto risulterà dallo scambio di corrispondenza in modalità elettronica e, in particolare, dalla trasmissione telematica della determinazione di affidamento per visione di accettazione;

**Considerato** che in conformità alla normativa sulla tracciabilità dei pagamenti si provvederà a richiedere, successivamente all'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii., alla ditta affidataria gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato sul quale poter eseguire il pagamento;

#### **Visti:**

- o il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- o il Regolamento Unico per le procedure di affidamento dei servizi dell'Ambito Territoriale;
- o il D. Lgs. n. 267/2000;
- o lo Statuto Comunale;
- o i vigenti Regolamenti comunali di Contabilità e dei Contratti dell'Ente

## **DETERMINA**

*Per le motivazioni di cui in premessa,*

**di approvare** il Capitolato/Disciplinare di gara da allegare alla procedura sul Me.Pa. (*Allegato 1*);

**di avviare**, per i motivi esposti in premessa, il procedimento di gara per l'affidamento, da effettuarsi tramite RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA), del *Servizio di stampa dell'opuscolo Carta dei Servizi dell'Ambito Territoriale n.7*;

**di stabilire** che la fornitura sarà aggiudicata alla ditta che offrirà **il prezzo più basso a corpo** ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016;

**di prendere atto** che la somma a disposizione per la fornitura di cui in premessa risulta pari ad €. 5.138,00 oltre IVA 22%;

**di precisare** che il presente atto assumerà valore negoziale mediante accettazione dell'ordine on-line al sistema mercato elettronico di Consip;

**di dare atto** che il Codice Univoco Ufficio ai fini della fatturazione è **5AZ6M5** e che le fatture, a far data 31.03.2015, sono acquisite unicamente tramite il seguente indirizzo pec: [fattura.manduria@pec.rupar.puglia.it](mailto:fattura.manduria@pec.rupar.puglia.it);

**di prenotare** sul bilancio 2017, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000, sul *Capitolo 1362/1*, PdC 01.03.02.99.999, la complessiva somma di €.6.268,36 (di cui € 5.138,00 per competenza e € 1.130,36 per IVA al 22%) *codice impegno n. 980/12 sotto sub 2*, come di seguito indicato:

Eserc. Finanz.	2017						
MISSIONE	12	PROGRAMMA	4	TITOLO	1	Macroaggregato	
Cap./Art.	1362/1	Descrizione	SERVIZIO DI STAMPA DELLA CARTA DEI SERVIZI DELL'AMBITO7				
Intervento							
Codice PdC		CIG	ZDD1F23809	CUP			
Creditore	Aggiudicatario procedura RDO Me.Pa.						
Causale	Servizio di stampa della Carta dei Servizi dell'Ambito Territoriale n.7						
Modalità finan.	Fondi del PSdZ 2014-2016						
Imp./Pren. n.	980/12 sotto sub 2	Importo netto	5.138,00	Importo Complessivo	Frazionabile in 12mi	NO	
IVA in regime di Split Payment			1.130,36	<b>6.268,36</b>			

**di dare atto** che, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, responsabile del procedimento è il Dott. Raffaele Salamino, nominato giusta decreto n. 29835 del 12.11.2015, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;

**di dare atto** che, il presente provvedimento è assunto in conformità alle disposizioni previste dalla Legge n.136/2010, in materia di tracciabilità di flussi finanziari, e che il **CIG** assegnato è il seguente: **ZDD1F23809**.

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Raffaele SALAMINO

#### IL DIRIGENTE

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 36 del 05/10/2016 con il quale è stata attribuita al medesimo la direzione del servizio;

**Visto** l'art. 107 del TUEL D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**VISTA** la proposta del Responsabile dell'Istruttoria, Raffaele SALAMINO, e la relativa sottoscrizione;

**RITENUTO**, per le motivazioni riportate nel succitato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento siccome innanzi redatto;

#### DETERMINA

**Di adottare il provvedimento siccome innanzi proposto.**

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D Lgs 33/2013;

**di comunicare** ai sensi dell'art.56, comma 7, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, la presente al Sindaco, all'assessore al Ramo ed al segretario generale.

La presente determinazione è inserita nella raccolta di cui all'art. 29 del Regolamento di Contabilità.

**IL DIRIGENTE**  
DOTT. MARINO ALDO

**“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Manduria ([www.comune.manduria.ta.it](http://www.comune.manduria.ta.it))”**

f.to DOTT. MARINO ALDO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Aldo MARINO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
980/sub.12/2		6.268,36	1362/1	2017

Istruttore Contabile  
Blasi Maria Antonietta

.....  
Data 04/07/2017

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Aldo MARINO

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.