



## **CITTA' DI MANDURIA**

PROVINCIA DI TARANTO

AREA: \_\_\_\_\_

SERVIZIO: Ufficio di piano - Ambito territoriale

UFFICIO:

Registro Interno Servizio: Num. 52 Int. del

### ***DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE***

**N° 341 R.G.**

**DATA 22/05/2017**

<b>OGGETTO:</b>	Programma Nazionale Servizi di Cura all'Infanzia e agli Anziani non autosufficienti. Piano di Azione e Coesione infanzia ed anziani primo riparto finanziario di cui al Decreto n. 4 del 20.03.2013. Chiusura delle attività di riparto. Omologazione della spesa rendicontata.
-----------------	---

## IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

sulla base dell'istruttoria espletata dal medesimo

### PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

#### Premesso che:

- con **delibera CIPE n. 113 del 26 ottobre 2012**, su proposta del Ministro per la coesione territoriale, sono state individuate, in relazione a ciascun programma/intervento, le Amministrazioni e gli Organismi responsabili dell'attuazione dei programmi di intervento finanziati con le risorse provenienti dalla riduzione della quota di cofinanziamento nazionale dei programmi comunitari 2007-2013, inserite nel Piano di Azione e Coesione;
- con la predetta delibera, il Ministero dell'Interno è stato individuato quale Amministrazione responsabile della gestione del Programma ed intervento del Piano di azione e coesione concernente *"l'infanzia e gli anziani non autosufficienti"*;
- con il **Decreto n. 4 del 20.03.2013** il Ministero dell'Interno:
  - ✓ ha impegnato 130 dei 330 milioni di euro complessivamente assegnati dal Piano di Azione e Coesione ai servizi di cura per gli anziani e 120 dei 400 milioni di euro complessivamente assegnati dal Piano di Azione e Coesione ai servizi di cura per l'infanzia
  - ✓ ha adottato formalmente il primo atto di riparto delle risorse finanziarie del programma Nazionale dei Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti in favore degli Ambiti e Distretti socio-sanitari aventi sede nelle quattro Regioni dell'Obiettivo "Convergenza" 2007-2013 (Campania, Puglia, Calabria e Sicilia);
- con **Deliberazione n. 12 del 10.12.2013**, il Coordinamento Istituzionale ha approvato e trasmesso:

#### **per il PAC infanzia i seguenti progetti:**

- Scheda 1 – Asilo Nido comunale Avetrana € 150.912,66;
- Scheda 2 – Sezione Primavera comunale Maruggio € 67.072,29;
- Scheda 3 – Asilo Nido comunale Sava € 193.839,03;
- Scheda 4 – Sezione Primavera comunale Sava € 96.808,00;

#### **per il PAC anziani i seguenti progetti:**

- Scheda 1 – Servizi di assistenza domiciliare integrata A.D.I. € 577.804,00;
- Scheda 1 – Soluzioni innovative per la gestione PUA € 90.000,00;

#### Dato atto che,

- nell'ambito del primo riparto finanziario di cui al Decreto n. 4/2013, al Comune di Manduria, Ente capofila dell'Ambito Territoriale n. 7, attesi i progetti trasmessi, sono stati assegnati:
  - con **Decreto n. 171 del 28.08.2014** Piano di Azione e Coesione per i servizi di cura agli anziani non autosufficienti, complessivi € 667.804,00;
  - con **Decreto n. 263 del 23.10.2014** Piano di Azione e Coesione per i servizi di cura all'infanzia complessivi, € 508.631,98;
- che **le somme stanziare sono state accertate** sul Capitolo 143 in entrata del Bilancio del Comune di Manduria accertamento n. 314;

**Rilevato** che per la gestione delle attività di monitoraggio e rendicontazione delle attività connesse le azioni definite nelle schede del PAC sopra indicate è stato conferito l'incarico di R.U.P. al Dott. Raffaele Salamino, mentre limitatamente alle schede 3 e 4 del PAC infanzia è stato conferito l'incarico di R.U.P. al Responsabile del Servizio Sociale del Comune di Sava;

**Atteso** che, entro il termine ultimo per le attività di rendicontazione del primo riparto finanziario del PAC, fissato al 28.02.2017, questo Ambito Territoriale ha provveduto all'inserimento di tutta la documentazione di spesa sul sistema S.G.P. aggiornando pedissequamente la piattaforma S.A.N.A.;

**Preso atto** che, al termine delle citate operazioni, risulta **definito e concluso il primo riparto finanziario PAC infanzia ed anziani** non autosufficienti secondo lo schema riepilogativo delle spese sostenute elaborato su S.G.P. ed approvato con Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 12 del 24.03.2017, nel presente provvedimento richiamata per farne parte integrale e sostanziale;

**Rilevato** che in sede di monitoraggio straordinario disposto con la Circolare del Ministero PNSCIA\_PAC AdG n. 3766 del 06 maggio 2016, sono state dichiarate economie di affidamento pari ad €. 14.955,68 a valere sulla scheda relativa al servizio PUA e che le stesse sono state riattribuite con Decreto n. 1220/PAC del 15 luglio 2016 a valere sul secondo riparto finanziario anziani;

**Ritenuto che** sulla base della documentazione esistente agli atti di questo Ufficio e relativa documentazione probatoria contabile **possono essere omologate le spese sostenute, ammissibili al finanziamento in complessivi € 749.260,67**, di cui € 390.653,86 a valere sul PAC anziani primo riparto ed €. 358.606,81 a valere sul PAC infanzia primo riparto, secondo lo schema di seguito indicato:

ANZIANI PRIMO RIPARTO		667.804,00	
SCHEDA	DENOMINAZIONE	IMPORTO SCHEDA	IMPORTO SPESO
1R-C184-A-1-01	Assistenza domiciliare integrata ADI	577.804,00	315.951,96
1R-C184-A-3-01	Porta Unica di Accesso	90.000,00	74.701,90
	<b>Porta Unica di Accesso*</b>	<b>14.955,68</b>	
		667.804,00	<b>390.653,86</b>
		<b>652.848,32</b>	

*\*Economie dichiarate in sede di monitoraggio straordinario disposto con Circolare n. 3766 del 06.05.2016.*

INFANZIA PRIMO RIPARTO		508.631,98	
SCHEDA	DENOMINAZIONE	IMPORTO SCHEDA	IMPORTO SPESO
1R-C183-I-1-01	Asilo Nido Avetrana	150.912,66	97.875,60
1R-C183-I-1-02	Sezione Primavera Maruggio	67.072,29	33.732,51
1R-C183-I-1-03	Asilo Nido Sava	193.839,03	130.190,70
1R-C183-I-1-04	Sezione Primavera Sava	96.808,00	96.808,00
		<b>508.631,98</b>	<b>358.606,81</b>

**Viste** le rendicontazioni regolarmente inserite sulla piattaforma istituzionale di rendicontazione SGP e SANA;

**Visto** l'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili dei servizi;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità

**Visto** il D.Lgs. n. 163/2006

**Visto** l'art. 216, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016;

**Visto** il D.P.R. n. 207/2010;

## DETERMINA

Per le motivazioni innanzi espresse:

**di prendere atto** di quanto riportato in premessa;

- **DI OMOLOGARE LA SPESA SOSTENUTA**, AMMISSIBILE AL FINANZIAMENTO DEL PRIMO RIPARTO PAC INFANZIA ED ANZIANI PER COMPLESSIVI **€. 749.260,67**;
- **DI ATTESTARE LA REGOLARE ESECUZIONE DEI SERVIZI** accertata pedissequamente all'adozione dei provvedimenti di liquidazione di cui agli atti inseriti sulla piattaforma di rendicontazione SGP;
- **DI DARE ATTO DELLE SOMME INCASSATE** a titolo di anticipazione di cui alle **reversali n. 546** (Cap. entrata 143-accertamento n. 314) **per €. 33.390,20** (5% PAC anziani originario) e **n. 1058** (Cap. entrata 143-accertamento n. 314) **per €. 50.863,20** (10% PAC infanzia), come di seguito indicato:

ANZIANI PRIMO RIPARTO (rideterminato)		652.848,32		
SCHEDA	DENOMINAZIONE	IMPORTO SCHEDA	IMPORTO SPESO	ANTICIPATO
1R-C184-A-1-01	Assistenza domiciliare integrata ADI	577.804,00	315.951,96	28.890,20
1R-C184-A-3-01	Porta Unica di Accesso	75.044,32	74.701,90	4.500,00
			<b>390.653,86</b>	<b>33.390,20</b>
		<b>652.848,32</b>		

INFANZIA PRIMO RIPARTO		508.631,98		
SCHEDA	DENOMINAZIONE	IMPORTO SCHEDA	IMPORTO SPESO	ANTICIPATO
1R-C183-I-1-01	Asilo Nido Avetrana	150.912,66	97.875,60	15.091,27
1R-C183-I-1-02	Sezione Primavera Maruggio	67.072,29	33.732,51	6.707,23
1R-C183-I-1-03	Asilo Nido Sava	193.839,03	130.190,70	19.383,90
1R-C183-I-1-04	Sezione Primavera Sava	96.808,00	96.808,00	9.680,80
		<b>508.631,98</b>	<b>358.606,81</b>	<b>50.863,20</b>

- **DI PROCEDERE** alla domanda finale di pagamento per complessivi **€. 665.007,27**, come di seguito indicato;

PAC PRIMO RIPARTO	IMPORTO SPESO	ANTICIPATO	IMPORTO SALDO
1.176.435,98	<b>749.260,67</b>	<b>84.253,40</b>	<b>665.007,27</b>
<i>Al netto della rideterminazione</i>	<b>1.161.480,30</b>		

**di dare atto** che ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90 responsabile del procedimento è il Dirigente Dott. Aldo MARINO e che delegato per l'istruttoria è il Dott. Raffaele SALAMINO in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;

**di stabilire** che il presente atto venga pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Raffaele SALAMINO

## IL DIRIGENTE

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 36 del 05.10.2015 con il quale è stata attribuita al medesimo la direzione del servizio;

**Visto** l'art. 107 del TUEL D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**VISTA** la proposta del Responsabile dell'Istruttoria, Raffaele SALAMINO, e la relativa sottoscrizione;

**RITENUTO**, per le motivazioni riportate nel succitato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento siccome innanzi redatto;

## DETERMINA

**di prendere atto di quanto riportato nelle premesse;**

**di adottare** il provvedimento siccome esposto;

**di dare atto** che, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, responsabile del procedimento è il Dott. Raffaele Salamino, nominato giusta decreto n. 29835 del 12.11.2015, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;

**di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente responsabile del servizio;

**di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs.n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

**di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D Lgs 33/2013;

**di comunicare** ai sensi dell'art.56, comma 7, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, la presente al Sindaco, all'assessore al Ramo ed al segretario generale.

La presente determinazione è inserita nella raccolta di cui all'art. 29 del Regolamento di Contabilità.

**IL DIRIGENTE**  
DOTT. MARINO ALDO

**“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Manduria ([www.comune.manduria.ta.it](http://www.comune.manduria.ta.it))”**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

.....  
.....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data \_\_\_\_\_

Il Dirigente del servizio finanziario

\_\_\_\_\_

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Istruttore Contabile

.....  
Data \_\_\_\_\_

Il Dirigente del servizio finanziario

\_\_\_\_\_

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.