



## **CITTA' DI MANDURIA**

PROVINCIA DI TARANTO

AREA: \_\_\_\_\_

SERVIZIO: Ufficio di piano - Ambito territoriale

UFFICIO:

Registro Interno Servizio: Num. 19 Int. del

### ***DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE***

**N° 117 R.G.**

**DATA 28/02/2017**

<b>OGGETTO:</b>	PAC anziani Il Riparto. Procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per il servizio di "Porta Unica di Accesso" dell'Ambito Territoriale n. 7. CUP:I89D15001220001- CIG:6754197BAD. ESECUZIONE ANTICIPATA.
-----------------	---

## IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

sulla base dell'istruttoria espletata dal medesimo

### PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

#### Richiamate:

- **la Determinazione Dirigenziale di cui al Reg. Gen. con il n. 521 del 19.07.2016**, con la quale è stata indetta la gara d'appalto, tramite la CUC Montedoro, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, per la selezione di un operatore economico a cui affidare il servizio di **Porta Unica di Accesso** dell'Ambito Territoriale n.7, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con il criterio di cui all'art. 95, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, prenotando, altresì la somma complessiva di €.119.568,65 sul Capitolo 1400/42 del Bilancio di esercizio 2016, codice prenotazione n. 1736 del 18.07.2016;
- **la Determinazione della C.U.C.** presso l'Unione dei Comuni "Montedoro" **n. 137 del 28.07.2016**, con la quale veniva approvata la documentazione di gara;
- **la Determinazione Dirigenziale di cui al Reg. Gen. con il n. 9 del 24.01.2017**, con la quale, attesi gli esiti di procedura si è provveduto all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto di che trattasi all'operatore economico **Società Cooperativa Sociale PAM Service**, corrente in Taranto, Cap 74121, alla Via Cagliari n. 30, P.iva 02332360730, che ha conseguito il punteggio pari a 95,78, determinato dalla somma dei punteggi relativi all'offerta tecnica (75,78) ed all'offerta economica (20,00) per un importo di aggiudicazione corrispondente ad €.106.131,41 (eurocentoseimilacentotrentuno/41) oltre ad iva 5%, per la durata di 12 mesi (52 settimane);
- **la Determinazione Dirigenziale di cui al Reg. Gen. con il n. 115 del 28.02.2017**, con la quale si è provveduto all'aggiudicazione definitiva del servizio della **Porta Unica di Accesso** alla Società Cooperativa Sociale PAM Service, corrente in Taranto, Cap 74121, alla Via Cagliari n. 30, P.iva 02332360730, assumendo il relativo impegno di spesa n. 429 di €. 111.437,98 (di cui €. 106.131,41 per competenza ed €. 5.306,57 per Iva al 5%) sul Capitolo 1363/1 del redigendo Bilancio di previsione 2017-2019 con il contestuale cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale delle obbligazioni passive;

**Ravvisata** l'urgenza di attivare il servizio di che trattasi tenuto conto che il medesimo costituisce strumento indispensabile per l'accesso ai servizi socio-sanitari integrati dell'Ambito Territoriale;

**Ritenuto, pertanto**, di dover procedere ad autorizzare l'esecuzione anticipata del servizio prima della stipula del contratto già a far data dal 01 marzo 2017;

**Dato atto** che la spesa di cui al presente provvedimento è stata impegnata sul Capitolo 1363/1, codice prenotazione n.429 del Bilancio di previsione 2017-2019 con la contestuale adozione del cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale dell'obbligazione passiva ripartita per gli esercizi finanziari di competenza;

- **Visto** il D. Lgs. 267 /2000;
- **Visto** il D. Lgs. n. 50/2016;
- **Visto** il Regolamento Unico per l'affidamento dei servizi dell'Ambito Territoriale n. 7, allegato al PSdZ 2014-2016;

### DETERMINA

Per le motivazioni innanzi espresse:

- **di prendere atto** di quanto riportato in premessa;
- **di autorizzare l'esecuzione anticipata del servizio della Porta Unica di Accesso a far data dal 01.03.2017**, alla Società Cooperativa Sociale PAM Service, corrente in Taranto, Cap 74121, alla Via Cagliari n. 30, P.iva 02332360730;
- **di dare atto**, che la spesa di cui al presente provvedimento è stata impegnata sul Capitolo 1363/1, prenotazione di spesa n. 429 del Bilancio di previsione 2017-2019 con la contestuale adozione del cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale dell'obbligazione passiva ripartita per gli esercizi finanziari di competenza, di seguito indicata:
  1. Esercizio finanziario 2017 - €. 55.408,76;
  2. Esercizio finanziario 2018 €. 12.313,06;

- **di dare atto** che, qualora all'avvio anticipato del servizio, di cui al presente provvedimento, non segua la stipula del contratto per motivi non riconducibili a questa Amministrazione, all'affidatario spetteranno esclusivamente le spese relative alle parti di servizio limitatamente rese in adempimento del presente atto;
- **di stabilire** che il presente atto venga pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
- **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, responsabile del procedimento è il Dott. Raffaele Salamino, nominato giusta decreto n. 29835 del 12.11.2015, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;
- **di dare atto** che il presente provvedimento è assunto in conformità alle disposizioni previste dalla Legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, e che il **CIG** assegnato è il seguente: **6754197BAD**.

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Raffaele SALAMINO

### IL DIRIGENTE

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 36 del 05/10/2016 con il quale è stata attribuita al medesimo la direzione del servizio;

**Visto** l'art. 107 del TUEL D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**VISTA** la proposta del Responsabile dell'Istruttoria, Raffaele SALAMINO , e la relativa sottoscrizione;

**RITENUTO**, per le motivazioni riportate nel succitato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento siccome innanzi redatto;

### DETERMINA

**Di adottare il provvedimento siccome innanzi proposto.**

**DI DARE ATTO**, che ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, responsabile del procedimento è il Dott. Raffaele Salamino, nominato giusta decreto n. 29835 del 12.11.2015, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D Lgs 33/2013;

**di COMUNICARE** ai sensi dell'art.56, comma 7, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, la presente al Sindaco, all'assessore al Ramo ed al segretario generale.

La presente determinazione è inserita nella raccolta di cui all'art. 29 del Regolamento di Contabilità.

**IL DIRIGENTE**  
DOTT. MARINO ALDO

**“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Manduria ([www.comune.manduria.ta.it](http://www.comune.manduria.ta.it))”**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

.....  
.....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data \_\_\_\_\_

Il Dirigente del servizio finanziario

\_\_\_\_\_

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Istruttore Contabile

.....  
Data \_\_\_\_\_

Il Dirigente del servizio finanziario

\_\_\_\_\_

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.