



**COMUNE DI MANDURIA**

COPIA

*Provincia di Taranto*

**Comune capofila**

**Ambito Territoriale n. 7**

Asi Ta



Avetrana



Fragagnano



Lizzano



Manduria



Maruggio



Sava



Torriceia



**SERVIZIO: SERVIZI SOCIALI – PIANO DI ZONA**

**UFFICIO: UFFICIO DI PIANO**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO n. 75 del 30/06/2015**

**REG. GEN. N. 466**

**DEL 17 LUG. 2015**

**OGGETTO: ACQUISTO POSTI NELLE UNITÀ DI OFFERTA SOCIO-EDUCATIVE PRIVATE SITE NELL'AMBITO TERRITORIALE. APPROVAZIONE CONTRATTO DI SERVIZIO SOC. COOP. SOC. "DOMUS".**

L'anno duemilaquindici, il giorno trenta del mese di giugno nel proprio Ufficio

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO**

- Visto il Decreto Sindacale n. 4 del 26.01.2015 con il quale il sottoscritto è stato individuato quale Responsabile del Servizio;
- Vista la Deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 2 del 19.02.2015 con la quale il sottoscritto è stato individuato quale Responsabile dell'Ufficio di Piano;
- Visto il D. Lgs. n. 267/2000;
- Vista la Legge n. 241/90;
- Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto l'art. 12 della convenzione per la gestione associata dei Servizi Sociali, ex art. 30 del D. Lgs. 267/2000, approvata con Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 10 del 24/10/2013 successivamente recepita dai Consigli Comunali dei ogni Comune dell'Ambito e sottoscritta in data 13/12/2013;

**Premesso che:**

- La Regione Puglia con il Regolamento Regionale 4/2007 disciplina l'attuazione della Legge Regionale 10 luglio 2006, n. 19 – "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini di Puglia";
- L'Articolo 26 del Regolamento regionale 4/2007, consente agli Ambiti di individuare forme di gestione dei servizi previsti nei Piani Sociali di Zona tra quelle indicate dalla normativa nazionale e regionale vigente, ivi inclusa la concessione e l'erogazione di titoli per l'acquisto, nel rispetto delle linee guida regionali in materia, approvate dalla Giunta Regionale di intesa con i Comuni;
- L'articolo 7 della Legge Regionale 6 febbraio 2013, n. 7 "Norme urgenti in materia socio-assistenziale", indica che i comuni possono assicurare, su richiesta, le prestazioni assistenziali mediante titoli validi per l'acquisto di servizi socio-assistenziali presso i soggetti autorizzati e iscritti al relativo registro regionale, ai sensi dell'articolo 53 della Legge Regionale 19/2006, al fine di garantire un percorso assistenziale attivo d'integrazione e reintegrazione sociale dei soggetti beneficiari.

**Considerato che:**

- In data 13/12/2013, ai fini dell'attuazione del piano sociale di zona 2014-2016, i Comuni di Manduria, Avetrana, Maruggio, Sava, Lizzano, Torricella, Fragagnano hanno sottoscritto apposita convenzione, ai sensi dall'articolo 30 del D. lgs 267 del 18 agosto 2000, per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali, individuando quale soggetto capofila dell'Ambito territoriale n. 7, il Comune di Manduria;
- Il Piano di Zona del III triennio, 2014-2016, dell'Ambito Territoriale n.7 prevede apposite schede di intervento per l'erogazione di servizi autorizzati al funzionamento di cui al R.R. 4/2007;

**Dato atto che:**

- Tra le modalità di gestione del servizio, in coerenza con quanto indicato nelle schede finanziarie, è prevista la gestione in economia attraverso la stipula di convenzioni per l'acquisto posti in strutture e servizi privati regolarmente autorizzati al funzionamento ai sensi di quanto previsto dalla L.R. 19/2006 e s.m.i.;
- Già nel triennio 2010-2013 l'Ambito Territoriale ha adottato misure di sostegno rivolte alle famiglie degli utenti frequentanti le unità di offerta socio-educative private al fine di ridurre il costo per la retta di frequenza;

**Dato atto** altresì che sono stati, nel tempo, sottoscritti appositi contratti di servizio con diverse strutture, regolarmente iscritte al catalogo dell'offerta e dei servizi, le quali erogano servizi così come disciplinati dal sistema dei "Buoni Servizio di Conciliazione";

**Vista** la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale, n. 23 del 03/06/2015 con la quale:

- si è deciso di dover porre in essere politiche volte all'aumento delle possibilità, per i cittadini residenti nell'Ambito Territoriale, che, non rientranti nel sistema "buoni servizio di conciliazione", possano comunque fruire dei servizi presenti sul territorio secondo il regolamento di accesso ai medesimi e con quota a carico dell'Ambito al fine dell'abbattimento delle rette di accesso riducendo, in ciò, eventuali "liste di attesa", mediante la stipula di appositi contratti di servizio con le strutture che dovessero essere disponibili.
- è stato approvato lo schema di contratto di servizio, costituito di n. 15 articoli, per l'acquisto di posti nelle unità di offerta socio-educative private site nell'Ambito Territoriale di Manduria regolarmente autorizzate al funzionamento;
- è stato autorizzato il Responsabile dell'Ufficio di Piano a procedere, nel limite delle risorse disponibili e secondo un criterio di equa ripartizione fra le strutture, alla sottoscrizione dei contratti di servizio, aventi la durata 12 mesi, disciplinanti i rapporti tra l'Ambito Territoriale ed i soggetti gestori delle strutture e servizi autorizzati al funzionamento ai sensi del R.R. 4/2007

**Evidenziato** che l'eventuale acquisto di posti soggiace comunque, per le strutture iscritte al catalogo dell'offerta dei servizi, al tariffario ivi indicato mentre, per quanto attiene le strutture non iscritte a detto catalogo, agli importi indicati per strutture equivalenti presenti sul territorio;

**Dato atto** che, come si evince dai registri di cui alla piattaforma regionale <http://www.sistema.puglia.it/>, nei Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale è presente, a valere sul servizio di cui all'art. 60 una sola struttura privata, regolarmente autorizzata al funzionamento:

Denominazione	Tipologia	Comune	Art. Reg. Reg.	Ricettività	Iscrizione al catalogo dell'offerta dei servizi	Tariffa giornaliera* (8 h/giorno)	Tariffa mensile* (8 h/giorno)
Domus Coop. Soc.	Centro diurno "Fiordaliso"	Manduria	art. 60	30	Si	€ 31,12	809,12

\* quota sociale - rilevazione presso <http://www.sistema.puglia.it/portal/page/portal/PianoLavoro/InfanziaAdolescenza>

**Visto** il Piano Sociale di Zona 2014-2016 nel quale, alla scheda di dettaglio n. 26, relativa ai Centro diurni socio-educativo e riabilitativo ex art. 60 del Regolamento Regionale n. 4/2007, è previsto uno stanziamento complessivo di € 123.154,68;

**Dato atto** che, sulla base delle disponibilità economiche si può raggiungere una copertura pari a n. 12 posti complessivi evidenziando che tale dato fa riferimento alla casistica nella quale sia l'Ambito Territoriale a coprire interamente il costo della retta di accesso dell'utente, senza, quindi, tener conto di eventuali compartecipazioni;

**Tenuto conto**, che la Soc. Coop. "Domus" ha già in essere un contratto di servizio a valere sull'azione "Buoni Servizio di Conciliazione" misura 3.3.2, per la copertura di n. 20 posti, su una ricettività pari a 30 posti;

**Vista** la nota n. 15303/2015/UDP del 22/06/2015 con la quale è stata richiesta alla Coop. Soc. "Domus", autorizzata al funzionamento del Centro Diurno Socio-Educativo E Riabilitativo (art.60 Reg. R. n.4/2007) "Fiordaliso" di Manduria, la disponibilità a sottoscrivere apposito contratto di servizio con questo Ambito Territoriale, il cui schema è allegato al presente provvedimento e ne costituisce parte integrante e sostanziale, con decorrenza 01/07/2015, per la copertura di n. 10 posti, da acquistarsi secondo le modalità previste nello stesso, evidenziando che la tariffa riconosciuta è pari ad € 31,12 (al loro di eventuale compartecipazione da parte dell'utente) così come determinata dalla rilevazione effettuata presso il catalogo dell'offerta e dei servizi della Regione Puglia, specificando che detta tariffa è puramente indicativa e che la stessa potrebbe subire variazioni in relazione ad eventuali disposizioni emanate dalla Regione;

**Visto** il riscontro fornito dalla Coop. Sociale Domus in data 22/06/2015 a mezzo pec, con il quale viene comunicata la disponibilità alla sottoscrizione del contratto di servizio secondo le modalità innanzi richiamate;

**Ritenuto** dover provvedere in merito;

**Visti:**

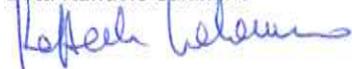
- Il D. Lgs. n. 267/2000;
- Il Regolamento Unico per l'affidamento dei servizi Ambito territoriale n. 7, allegato al PSZ 2014-2016;

#### **DETERMINA**

per le motivazioni indicate in premessa,

1. **Di stipulare** contratto di servizio con la Società Cooperativa Sociale "Domus", con sede legale in Taranto, Via Acclavio n. 49, per l'acquisto di n. 10 posti presso il Centro Diurno Socio-Educativo E Riabilitativo (art.60 Reg. R. n.4/2007) "Fiordaliso" con sede in Manduria, con decorrenza 01/07/2015 per la durata di anni 1 (uno);
2. **Di dare atto** che il contratto di servizio che sarà stipulato è conforme allo schema approvato dal Coordinamento Istituzionale con Deliberazione n. 23 del 03/06/2015 e che il medesimo costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
3. **Di dare atto** che la modalità di acquisto dei posti è "a sportello" e che gli impegni della spesa saranno assunti, di volta in volta, secondo le esigenze che saranno comunicate all'Ambito Territoriale, ai sensi degli artt. 5 e 6 del contratto di servizio;
4. **Di dare atto** che vi è capienza di somme per il servizio di che trattasi e che le stesse, previste nella scheda di dettaglio n. 16, sono allocate nel bilancio del Comune di Manduria, Ente Capofila dell'Ambito Territoriale, al capitolo 1363 – cod. SIOPE 1582, Int. 1.10.04.05
5. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
7. **Di dare atto** che Responsabile Unico del Procedimento è lo scrivente;
8. **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
9. **Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale, all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano**  
**Dott. Raffaele Salamino**

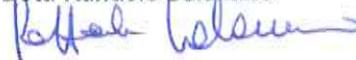


La presente documentazione è inserita nella raccolta di cui all'art. 29 del Regolamento di Contabilità.

A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che Responsabile del Procedimento è il sottoscritto dott. Raffaele Salamino e che potranno essere richiesti chiarimenti a mezzo telefono al n.: 099/9795908 ovvero per posta elettronica al seguente indirizzo: [pdzmanduria@libero.it](mailto:pdzmanduria@libero.it)

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano

Dott. Raffaele Salamino



**SERVIZIO FINANZIARIO**

**REGISTRATO IN CONTABILITA'**

**Art. 29, Comma 17 Regolamento Comunale di Contabilità**

Capitolo	
Articolo	
Codice Impegno	
Anno	

DATA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(FIRMA)

VISTO: si attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4°, del T. U. degli Enti Locali, D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, la regolarità contabile per la copertura finanziaria della spesa riveniente dal presente atto di impegno che, pertanto, è esecutivo.

li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

\_\_\_\_\_