



# COMUNE DI MANDURIA

Provincia di Taranto

Comune capofila

Ambito Territoriale n. 7

COPIA

Asi Ta



Avetrana



Fragagnano



Lizzano



Manduria



Maruggio



Sava



Torrice



**SERVIZIO: SERVIZI SOCIALI – PIANO DI ZONA**

**UFFICIO: UFFICIO DI PIANO**

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO n. 45 del 30.04.2015

REG. GEN. N. 290

DEL 4 MAG. 2015

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE. PROCEDURA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO, AI SENSI DELL'ART. 125 DEL D. LGS. 163/2006, PER SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI UFFICIO DI PIANO. INVITO ULTERIORE OPERATORE ECONOMICO. DIFFERIMENTO TERMINI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA. CIG Z9D14177CD**

L'anno duemilaquindici, il giorno trenta del mese di aprile nel proprio Ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

- Visto il Decreto Sindacale n. 4 del 26.01.2015 con il quale il sottoscritto è stato individuato quale Responsabile dei Servizi Sociali;
- Vista la Deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 2 del 19.02.2015 con la quale il sottoscritto è stato individuato quale Responsabile dell'Ufficio di Piano;
- Visto il D. Lgs. n. 267/2000;
- Vista la Legge n. 241/90;
- Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto l'art. 12 della convenzione per la gestione associata dei Servizi Sociali, ex art. 30 del D. Lgs. 267/2000, approvata Con Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 10 del 24/10/2013 successivamente recepita dai Consigli Comunali dei ogni Comune dell'Ambito e sottoscritta in data 13/12/2013;

**Richiamata** la propria Determinazione n. 28 del 07.04.2015 con la quale sono si è provveduto ad indire una procedura di gara mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, co. 11 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. per l'individuazione di una cooperativa sociale di tipo B cui affidare, per la durata di mesi dodici, il servizio di pulizia dei locali dell'Ufficio di Piano, approvando gli atti di gara (lettera invito, capitolato speciale d'appalto; modulo offerta economica; modulo autodichiarazione e modulo per progetto tecnico-operativo);

**Dato atto** che dovendo procedere in merito si è deciso di invitare tutte le Società Cooperative Sociali iscritte nella sezione B dell'Albo Regionale, invitando tutti gli operatori economici a presentare un'offerta entro le ore 12:00 del 04.05.2015;

**Dato atto** della lettera che pervenuta a quest'Ufficio datata 28/04/2015, acquisita al protocollo 09888 con la quale si fa presente che una cooperativa sociale di tipo A e B (come da consultazione del sito [www.registroimprese.it](http://www.registroimprese.it)) risulta iscritta solo nella sezione A dell'Albo Regionale ma che possiede tutti i requisiti per essere iscritta anche nella sezione B e che tale mancata iscrizione non è imputabile alla predetta società;

**Ritenuto**, in ossequio al principio di pari opportunità fra gli operatori economici – atteso che l'individuazione dei predetti alla procedura di che trattasi si è informata all'invitare tutte le Società Cooperative Sociali iscritte nella sezione B dell'Albo Regionale e che la non presenza in quella sezione non fa venir meno, comunque, il requisito fondamentale ovvero la qualificazione giuridica di Cooperativa Sociale di tipo B – di estendere l'invito anche all'operatore economico che ha rappresentato tale circostanza così come sopra richiamata e, contestualmente, differendo il termine di presentazione dell'offerta;

**Ritenuto** dover provvedere in merito;

**Visti:**

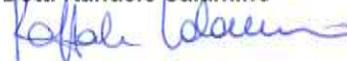
- Il D. Lgs. n. 267/2000;
- Il D. Lgs. n. 163/2006;
- La L. n. 136/2010;
- Il Regolamento Unico per l'affidamento dei servizi Ambito territoriale n. 7, allegato al PSZ 2014-2016;

#### **DETERMINA**

per le motivazioni indicate in premessa,

1. **di estendere** l'invito alla procedura di gara di cui alla Determinazione n. 28 del 07.04.2015 anche alla società cooperativa sociale i cui dati sono agli atti di questo Ufficio;
2. **di differire** il termine per la presentazione delle offerte, inizialmente fissato al 04.05.2015, alle ore 12:00 del 14.05.2015;
3. **di dare atto** che il presente provvedimento non muta la procedura di gara di che trattasi, confermando quindi, il criterio di affidamento che è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. 163/2006;
4. **di comunicare** il contenuto del presente provvedimento a tutti gli operatori già invitati alla procedura di gara a mezzo posta elettronica certificata;
5. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
6. **di dare atto** che Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Raffaele Salamino;
7. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
8. **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale, all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano**  
**Dott. Raffaele Salamino**



La presente determinazione è inserita nella raccolta di cui all'art. 29 del Regolamento di Contabilità.  
A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è Dott. Raffaele Salamino e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 099/9795908.

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano**  
**Dott. Raffaele Salamino**  
*Raffaele Salamino*

<b>SERVIZIO FINANZIARIO</b>	
<b>REGISTRATO IN CONTABILITA'</b>	
<b>Art. 29, Comma 17 Regolamento Comunale di Contabilità</b>	
<b>Capitolo</b>	
<b>Articolo</b>	
<b>Codice Impegno</b>	
<b>Anno</b>	
<b>DATA</b> _____	_____
	<b>(FIRMA)</b>
<p>VISTO: si attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4°, del T. U. degli Enti Locali, D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, la regolarità contabile per la copertura finanziaria della spesa riveniente dal presente atto di impegno che, pertanto, è esecutivo.</p>	
Il _____	<b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO</b>
	_____