

AMBITO TERRITORIALE 7



DELIBERAZIONE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

N. 34 del 28/11/2016

Oggetto: Approvazione Protocollo Operativo per il Servizio di Affidamento Familiare.

L'anno duemilasedici il giorno 28 del mese di Novembre alle ore 16,05, presso il Comune di Manduria, nei locali dell'Ufficio di Piano, siti in via Pacelli n. 3, si è riunito, il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale TA/7, in seduta ordinaria, giusta convocazione n. 36328 del 17/11/2016 e 37727 del 25/11/2016 (rinvio) e risultano presenti:

N.	Ente	QUALIFICA	NOME E COGNOME	P	A
1.	Comune di Manduria	Presidente	Roberto Puglia – Consigliere Comunale Delegato alla Presidenza	X	
2.	Comune di Avetrana	Componente	Antonio Minò – Sindaco	X	
3.	Comune di Fragagnano	Componente	Serena Bisanti – Assessore	X	
4.	Comune di Lizzano	Componente	Dario Macripò – Sindaco	X	
5.	Comune di Maruggio	Componente	Alfredo Longo – Sindaco	X	
6.	Comune di Sava	Componente	*****		X
7.	Comune di Torricella	Componente	Paride Lomartire – Consigliere Comunale Delegato	X	
8.	ASL TA	Componente	Dott. Giuseppe Pirinu – Direttore Distretto S.S. 7 Manduria	X	
9.	ASL TA	Componente	Dott.ssa Filomena Summa – Coordinatrice Socio Sanitaria DSS 7	X	
Totali				8	1

Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, N° 267

Parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica.

Addì, 28/11/2016

Il Dirigente
Dott. Aldo Marino

Parere _____ in ordine alla regolarità contabile.

Addì, _____

Il Responsabile della Ragioneria
Dott. Aldo Marino

Copertura Finanziaria Art. 151 comma 4.D.Lgs. 18/09/2000., N° 267

Prenotazione _____ Impegno definitivo _____

Addì, _____

Il Responsabile della Ragioneria

Assiste alla seduta il dott. Raffaele Salamino, Istruttore Direttivo Amministrativo – Responsabile dell'Ufficio di Piano, che provvede alla redazione e sottoscrizione del presente atto, come previsto all'art. 9 del Regolamento di funzionamento del Coordinamento Istituzionale.

Presiede il Rag. Roberto Puglia, Consigliere Comunale di Manduria, Comune Capofila, delegato alla Presidenza del Coordinamento Istituzionale.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone al Coordinamento Istituzionale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

Vista la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

Vista la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia";

Visto il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

Dato atto che

- Con deliberazione n. 3 del 24/03/2014 il Coordinamento Istituzionale ha adottato il III Piano Sociale di Zona 2013/2015 a valere sul triennio 2014/2016, approvato con successiva delibera del C.C. del Comune di Manduria, ente capofila, n. 44 del 12/05/2014;
- In data 14/05/2014 si è tenuta la Conferenza dei servizi per l'approvazione del Piano Sociale di Zona relativa al triennio 2014/2016;

Tenuto conto che rientra fra gli obiettivi di servizio del vigente Piano Sociale di Zona l'attivazione dei percorsi di affidamento familiare unitamente alla costituzione dell'équipe e sottoscrizione di protocollo operativo Ambito-distretto Asl nonché la definizione di un regolamento unico di ambito coerente con le Linee guida regionali sull'affido familiare;

Richiamata la Deliberazione n. 32 del 20/10/2016 con la quale il Coordinamento Istituzionale ha approvato il Regolamento Unico sul Servizio di Affidamento Familiare Minori;

Considerato che conseguentemente al regolamento si rende necessario dotare l'Ambito Territoriale di un protocollo operativo per il servizio di affidamento familiare minori che istituisca l'équipe integrata Ambito Territoriale – Distretto, disciplinandone la composizione (coerentemente a quanto stabilito dalle linee guida regionali e dal Regolamento unico di Ambito) nonché la durata e i compiti;

Vista la proposta di protocollo operativo, predisposta dall'Ufficio di Piano di concerto con il Coordinatore Socio-Sanitario del Distretto Socio-Sanitario 7 dell'ASL TA, composta di n. 17 articoli;

Udita la proposta del Presidente del Coordinamento Istituzionale;

Uditi gli interventi dei presenti;

Acquisito il parere favorevole inserito in preambolo del Dirigente dei Servizi Sociali e preso atto che il presente atto, non comportando impegno di spesa o diminuzione di entrate, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, non necessita dell'apposizione del parere di regolarità contabile;

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- la L.R. 19/2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia"

- Il R.R. 4/2007 "Regolamento Regionale attuativo della legge regionale 10 luglio 2006, n. 19";

Con la seguente votazione espressa nelle forme di rito:

• Presenti:	8
• Aveni diritto di voto:	6
• Favorevoli:	6
• Contrari:	****
• Astenuti:	****

DELIBERA

Per i motivi in premessa specificati e qui integralmente riportati ed approvati:

1. **di approvare** la proposta di protocollo operativo, predisposta dall'Ufficio di Piano di concerto con il Coordinatore Socio-Sanitario del Distretto Socio-Sanitario 7 dell'ASL TA, costituita da n. 17 articoli che viene allegata al presente provvedimento sì da diventarne parte integrante e sostanziale;
2. **di demandare** al Responsabile dell'Ufficio di Piano tutti gli adempimenti conseguenti al presente atto;
3. **di demandare** all'Ufficio di Piano la trasmissione del presente atto, nonché di tutti gli atti conseguenti ai Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale, curandone la pubblicazione sul sito internet del Comune capofila;
4. **di dichiarare**, con separata e successiva votazione unanime, il presente deliberato immediatamente esecutivo.

Letto, confermato e sottoscritto



Il Segretario Verbalizzante
Dott. Raffaele Salamino
Raffaele Salamino

Il Presidente
Rag. Roberto Puglia
Roberto Puglia

Il presente atto è stato affisso oggi _____ all'Albo Pretorio online e vi rimarrà pubblicato per quindici giorni consecutivi.

Manduria, _____

Il Segretario Generale
Dott. Graziano Iurlaro

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000) senza opposizioni.

Manduria, _____

Il Segretario Generale
