

AMBITO TERRITORIALE N. 7



Ufficio di Piano

SERVIZIO: SERVIZI SOCIALI – PIANO DI ZONA
UFFICIO: UFFICIO DI PIANO

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO n. 27 del 07/04/2015

REG. GEN. N. 178

DEL 13 APR. 2015

OGGETTO: Gara mediante procedura aperta per il Servizio di Segretariato Sociale.
CIG 6171667CB6. Presa d'atto gara deserta.

L'anno duemilaquindici, il giorno sette del mese di aprile nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

- Visto il Decreto Sindacale n. 4 del 26.01.2015 con il quale il sottoscritto è stato individuato quale Responsabile del Servizio;
- Vista la Deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 2 del 19.02.2015 con la quale il sottoscritto è stato individuato quale Responsabile dell'Ufficio di Piano;
- Visto il D. Lgs. n. 267/2000;
- Vista la Legge n. 241/90;
- Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto l'art. 12 della convenzione per la gestione associata dei Servizi Sociali, ex art. 30 del D. Lgs. 267/2000, approvata con Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 10 del 24/10/2013 successivamente recepita dai Consigli Comunali dei ogni Comune dell'Ambito e sottoscritta in data 13/12/2013;

Richiamata la propria Determinazione n. 12 del 11/03/2015 con la quale si procedeva:

- ad **indire** una gara, mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 3 comma 37 e art. 55 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i per la selezione di un operatore economico a cui affidare la gestione del Servizio di segretariato Sociale;
- ad **approvare** gli atti di gara e specificatamente: bando di gara, capitolato speciale d'appalto e modulistica (domanda di partecipazione, dichiarazione art. 38 D. Lgs. 163/2006, modulo offerta economica e dichiarazione pec);

Atteso che al bando di gara è stata data la pubblicità prescritta dall'art. 124 del D. Lgs. 163/2006 mediante:

- pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;
- pubblicazione sul portale Istituzionale del Comune di Manduria (ente Capofila dell'Ambito Territoriale)
- pubblicazione sui portali istituzionali di tutti i Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale;

Dato atto che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto alle ore 12:00 del giorno 3 aprile 2015;

Preso atto che al protocollo comunale non è pervenuta, entro la succitata scadenza, alcuna offerta per la gara di che trattasi;

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000;
- la L. 241/90;
- Il D. Lgs. 163/2006;
- il Regolamento unico di Ambito per l'affidamento dei servizi sociali a soggetti terzi;

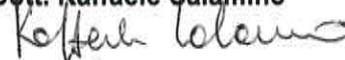
D E T E R M I N A

Per i motivi in premessa specificati, che qui si intendono formalmente approvati e riportati:

- 1) **Di prendere atto** che entro il termine di scadenza previsto dal bando di gara per l'affidamento del Servizio di Segretariato Sociale non è pervenuta alcuna offerta;
- 2) **Di dichiarare**, in conseguenza di quanto su detto, la gara in argomento deserta.
- 3) **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
- 4) **Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e nella pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano

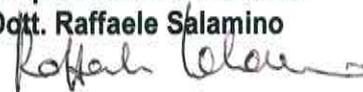
Dott. Raffaele Salamino



La presente documentazione è inserita nella raccolta di cui all'art. 29 del Regolamento di Contabilità.

A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che Responsabile del Procedimento è il sottoscritto dott. Raffaele Salamino e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n.: 099/9795908

**Il Responsabile del Servizio
Dott. Raffaele Salamino**



SERVIZIO FINANZIARIO

REGISTRATO IN CONTABILITA'

Art. 29, Comma 17 Regolamento Comunale di Contabilità

Cap. _____ Art. _____ Cod. Impegno _____ Anno _____

DATA _____
(FIRMA)

VISTO: si attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4°, del T. U. degli Enti Locali, D. Lgs.vo n° 267 del 18/08/2000, la regolarità contabile per la copertura finanziaria della spesa riveniente dal presente atto di impegno che, pertanto, è esecutivo.

li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
