AMBITO TERRITORIALE 7

ASL TA | AVETRANA | FRAGAGNANO | LIZZANO | MANDURIA | MARUGGIO | SAVA | TORRICELLA

DELIBERAZIONE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

N. 23 del 25/05/2016

Oggetto: **Approvazione programma biennale degli acquisti di beni e servizi per l'Ambito Territoriale (art. 21 D. Lgs. n. 50/2016).**

L'anno **duemilasedici** il giorno **25** del mese di **maggio** alle ore **16.30**, presso il Comune di Manduria, nei locali dell'Ufficio di Piano, siti in via Pacelli n. 3, si è riunito il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale TA/7, in seduta urgente, giusta convocazione n. **16463** del **18/05/2016** e rinvio n. **16818** del **23/05/2016** e risultano presenti:

N.	Ente	QUALIFICA	NOME E COGNOME	P	A
1.	**Comune di Manduria**	**Presidente**	Roberto Puglia	X	
2.	**Comune di Avetrana**	**Componente**	Antonio Minò – Assessore	X	
3.	**Comune di Fragagnano**	**Componente**	**********		X
4.	**Comune di Lizzano**	**Componente**	Dario Macripò – Sindaco	X	
5.	**Comune di Maruggio**	**Componente**	**********		X
6.	**Comune di Sava**	**Componente**	Dario Iaia – Sindaco	X	
7.	**Comune di Torricella**	**Componente**	Angelo Santo Caputo – Assessore	X	
8.	**ASL TA**	**Componente**	Dott. Giuseppe Pirinu – Direttore Distretto Socio-Sanitario 7	X	
9.	**ASL TA**	**Componente**	Dott.ssa Filomena Summa – Coord. Socio-Sanitaria Distretto 7	X	
			Totali	**7**	**2**

Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, N° 267

Parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica.

Il Dirigente
Dr. Aldo Marino

Addì, 25/05/2016

Parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

Il Dirigente
Dr. Aldo Marino

Addì, 25/05/2016

Copertura Finanziaria Art. 151 comma 4.D.Lgs. 18/09/2000., N° 267

Prenotazione _____ Impegno definitivo _____

Il Responsabile della Ragioneria

_____

Addì, _____

Assiste alla seduta il dott. Raffaele Salamino, Istruttore Direttivo Amministrativo, che provvede alla redazione e sottoscrizione del presente atto, come previsto all'art. 9 del Regolamento di funzionamento del Coordinamento Istituzionale.

Presiede il Rag. Roberto Puglia, Consigliere Comunale di Manduria, Comune Capofila, delegato alla Presidenza del Coordinamento Istituzionale.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone al Coordinamento Istituzionale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

Vista la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

Vista la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia";

Visto il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

Dato atto che

- Con deliberazione n. 3 del 24/03/2014 il Coordinamento Istituzionale ha adottato il III Piano Sociale di Zona 2013/2015 a valere sul triennio 2014/2016, unitamente ai vari regolamenti fra i quali il Regolamento unico per l'affidamento dei servizi Ambito Territoriale n. 7, costituito da sedici articoli, approvato con successiva delibera del C.C. del Comune di Manduria, ente capofila, n. 44 del 12/05/2014;
- In data 14/05/2014 si è tenuta la Conferenza dei servizi per l'approvazione del Piano Sociale di Zona relativa al triennio 2014/2016;

Tenuto conto che il 19 aprile 2016 è entrato in vigore il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Considerato che l'art. 21 del citato Decreto Legislativo stabilisce:

- Al comma 1 che "le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio".
- Al comma 6 che "il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. (...)".

Rilevata l'opportunità e la necessità di adottare il programma biennale come sopra descritto, in considerazione dell'attuazione, da parte dell'Ufficio di Piano, dei programmi dell'Ambito Territoriale che sono declinati nel Piano Sociale di Zona;

Vista la proposta di programma biennale di forniture e servizi che dovranno essere attivati nel biennio 2016-2017, predisposta dall'Ufficio di Piano, che viene allegata al presente provvedimento sì da diventarne parte integrante e sostanziale, contenente l'elenco dei predetti, in coerenza con il vigente Piano Sociale di Zona, nonché il cronoprogramma dei pagamenti riferito all'eventuale esigibilità temporale delle obbligazioni passive che si andranno a perfezionare a seguito delle procedure che saranno attivate, per un totale complessivo di servizi e forniture pari ad € 2.435.807,72;

Udita la proposta del Presidente del Coordinamento Istituzionale;

Uditi gli interventi dei presenti;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile inseriti in preambolo del Dirigente dei Servizi Sociali e dei Servizi Economico-Finanziari, resi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D. Lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"

Con la seguente votazione espressa nelle forme di rito:

• Presenti:	7
• Aventi diritto di voto:	5
• Favorevoli:	5
• Contrari:	**********
• Astenuti:	**********

DELIBERA

Per i motivi in premessa specificati e qui integralmente riportati ed approvati:

1. **Di approvare** la proposta di programma biennale di forniture e servizi che dovranno essere attivati nel biennio 2016-2017, predisposta dall'Ufficio di Piano, che viene allegata al presente provvedimento sì da diventarne parte integrante e sostanziale, contenente l'elenco dei predetti, in coerenza con il vigente Piano Sociale di Zona, nonché il cronoprogramma dei pagamenti riferito all'eventuale esigibilità temporale delle obbligazioni passive che si andranno a perfezionare a seguito delle procedure che saranno attivate, per un totale complessivo di servizi e forniture pari ad € 2.435.807,72
2. **di trasmettere** il presente atto al Comune Capofila al fine della presa d'atto da adottarsi con provvedimento della Giunta Comunale;
3. **di demandare** al Responsabile dell'Ufficio di Piano tutti gli adempimenti conseguenti al presente atto;
4. **di demandare** all'Ufficio di Piano la trasmissione del presente atto, nonché di tutti gli atti conseguenti ai Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale, curandone la pubblicazione sul sito internet del Comune capofila;
5. **Di dichiarare,** con separata e successiva votazione unanime, il presente deliberato immediatamente esecutivo.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzante
Dott. Raffaele Salamino

AMBITO TERRITORIALE N. 1 ★ COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

Il Presidente
Rag. Roberto Puglia

Il presente atto è stato affisso oggi _____ all'Albo Pretorio Comunale e vi rimarrà pubblicato per quindici giorni consecutivi.

Manduria, _____

Il Segretario Generale

_____

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000) senza opposizioni.

AMBITO TERRITORIALE 7

allegato alla Deliberazione C.I.

ASL TA | AVETRANA | FRAGAGNANO | LIZZANO | MANDURIA | MARUGGIO | SAVA | TORRICELLA

Elenco Forniture e Servizi - Biennio 2016-2017 (art. 21 D. Lgs. 50/2016) – Allegata alla Deliberazione C.I. n. ___ del _____

n.	Scheda Pdz	Oggetto del Servizio	Importo	Cronoprogramma		Pagamenti		
				Attivazione	Termine	2016	2017	2018
1	1	Asilo Nido Avetrana (PAC Infanzia II Riparto)	€ 113.000,46	31/12/2016	31/07/2017	20%	80%	
2	1	Sezione Primavera Maruggio (PAC Infanzia II Riparto)	€ 66.679,15	31/12/2016	31/07/2017	20%	80%	
3	7	Segretariato Sociale	€ 195.315,12	31/12/2016	30/08/2017	20%	80%	
4	8	Sportello Immigrati Torricella	€ 130.000,00	31/12/2016	31/12/2017	10%	80%	10%
5	10	Centro Ascolto per le famiglie Avetrana	€ 80.000,00	31/12/2016	31/12/2017	10%	90%	
6	16	Centro diurno socio educativo per minori	€ 160.000,00	31/12/2017	31/12/2018		20%	80%
12	17	PUA (Pac Anziani II Riparto)	€ 119.568,65	31/12/2016	30/06/2017	20%	80%	
7	18	ADI - SAD (Pac Anziani II Riparto)	€ 588.796,34	31/12/2016	30/06/2017	20%	80%	
8	19	SAD (Dispositivo salvavita per anziani soli)	€ 128.000,00	31/12/2016	31/05/2017	50%	50%	
9	24	Centro Diurno Anziani (art. 106 R. R. 4/2007)	€ 70.000,00	31/12/2017	31/12/2018		60%	40%
10	30	Servizio Integrazione Scolastica	€ 540.000,00	31/12/2016	31/05/2017	20%	75%	5%
11	40	Supporto tecnico Ufficio di Piano	€ 204.448,00	31/12/2016	31/12/2017	20%	75%	5%
13	5-34-41	Percorsi di Inclusione Socio Lavorativa	€ 40.000,00	31/12/2016	31/12/2017	30%	60%	10%
		Totale	**€ 2.435.807,72**					