



Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Manduria, Maruggio, Sava, Torricella, ASL TA

**DELIBERAZIONE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE  
N. 14 del 24/03/2017**

**Oggetto: PO FESR 2007-2013. ASSE III. Linea di intervento 3.4. Azione 3.4.1 Sportello per l'integrazione socio-sanitaria-culturale degli immigrati presso il Comune di Torricella. Provvedimenti.**

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **24** del mese di **marzo** alle ore **15,50**, presso il Comune di Manduria, nei locali dell'Ufficio di Piano, siti in via Pacelli n. 3, si è riunito, il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale TA/7, in seduta ordinaria, giusta convocazione n. **8975** del **22/03/2017** e risultano presenti:

N.	Ente	QUALIFICA	NOME E COGNOME	P	A
1)	<b>Comune di Manduria</b>	<b>Presidente</b>	Roberto Puglia	X	
2)	<b>Comune di Avetrana</b>	<b>Componente</b>	Alessandro Scarciglia – Vice Sindaco	X	
3)	<b>Comune di Fragagnano</b>	<b>Componente</b>	Serena Bisanti – Assessore	X	
4)	<b>Comune di Lizzano</b>	<b>Componente</b>	Dario Macripò – Sindaco	X	
5)	<b>Comune di Maruggio</b>	<b>Componente</b>	Stefania Moccia – Assessore	X	
6)	<b>Comune di Sava</b>	<b>Componente</b>	*****		X
7)	<b>Comune di Torricella</b>	<b>Componente</b>	Michele Schifone – Sindaco	X	
8)	<b>ASL TA</b>	<b>Componente</b>	Giuseppe Pirinu – Direttore Distretto 7	X	
9)	<b>ASL TA</b>	<b>Componente</b>	Filomena Summa – Coordinatrice Socio Sanitaria Distretto 7	X	
<b>Totali</b>				<b>8</b>	<b>1</b>

Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, N° 267	
Parere <b>favorevole</b> in ordine alla regolarità tecnica.  Addì, 24/03/2017	Il Dirigente <i>f.to Dott. Aldo Marino</i>
Parere <b>favorevole</b> in ordine alla regolarità contabile.  Addì, 24/03/2017	Il Responsabile della Ragioneria <i>f.to Dott. Aldo Marino</i>
Copertura Finanziaria Art. 151 comma 4.D.Lgs. 18/09/2000., N° 267 Prenotazione _____ Impegno definitivo _____  Addì, _____	Il Responsabile della Ragioneria _____

Assiste alla seduta il dott. Raffaele Salamino, Istruttore Direttivo Amministrativo – Responsabile dell'Ufficio di Piano, che provvede alla redazione e sottoscrizione del presente atto, come previsto all'art. 9 del Regolamento di funzionamento del Coordinamento Istituzionale.

Presiede il Rag. Roberto Puglia, Consigliere Comunale di Manduria, Comune Capofila, delegato alla Presidenza del Coordinamento Istituzionale.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone al Coordinamento Istituzionale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

## **IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE**

**Vista** la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

**Vista** la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia";

**Visto** il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

**Visto** il Piano Regionale delle Politiche Sociali 2013-2015, approvato con Del. G.R. n. 1514 del 2 agosto 2013;

### **Premesso** che

- nell'ambito della misura PO FESR 2007-2013 – Asse III – Linea di intervento 3.4 il Comune di Torricella ha presentato il progetto per la realizzazione dello Sportello per l'integrazione socio-sanitaria-culturale degli immigrati con sede nella frazione di Monacizzo;
- il progetto è stato finanziato con l'Azione 3.4.1 ed è stato realizzato, rientrando, pertanto, nella disponibilità delle strutture di Ambito per le quali è necessario procedere all'avvio delle attività ad essa connesse;

### **Dato atto** che

- il Piano Sociale di Zona 2014-2016 prevede, alla **Scheda di intervento n. 8** – Rete di accesso – Sportello immigrati, uno stanziamento di risorse pari ad €. 130.000,00, all'uopo destinate e rinveniente dai residui del PdZ 2010-2013;
- il Regolamento Unico per l'affidamento dei Servizi dell'Ambito Territoriale n.7, in attuazione del R.R. n. 4/2007, all'art. 1, comma 2, stabilisce che per la gestione dei servizi sociali si debba ricorrere all'esternalizzazione mediante affidamento a soggetti terzi secondo le procedure indicate nel successivo art. 5;
- l'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 (Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti) che stabilisce il valore di € 750.000,00 per i contratti a valere sui servizi sociali;
- l'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 (Contratti sotto soglia) che al comma 6 stabilisce che "per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni";
- che il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

### **Rilevato**

- che l'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di

beni e servizi sotto soglia con le seguenti modalità:

- *attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;*
  - *in applicazione delle procedure di acquisto in economia;*
- che il ricorso al mercato elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

**Uditi** gli interventi dei presenti;

**Acquisiti** i pareri favorevoli inseriti in preambolo dal Dirigente del Settore Servizi Sociali, in merito alla regolarità tecnica della proposta e dal Dirigente di Ragioneria, in merito alla regolarità contabile della proposta, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con la seguente votazione espressa nelle forme di rito:

• Presenti:	8
• Aveni diritto di voto:	6
• Favorevoli:	6
• Contrari:	= =
• Astenuti:	= =

#### **DELIBERA**

**Per i motivi in premessa specificati e qui integralmente riportati ed approvati:**

1. **Di attivare** la scheda n. 8 del vigente Piano Sociale di Zona – Rete di accesso – Sportello immigrati, che prevede lo stanziamento di risorse pari ad €. 130.000,00, all'uopo destinate e rinveniente dai residui del PdZ 2010-2013;
2. **Di demandare** all'Ufficio di Piano tutti gli adempimenti conseguenti al presente atto con particolare riferimento all'avvio della procedura di gara sulla piattaforma telematica del Me.Pa. per la selezione di un operatore economico cui affidare la gestione del servizio di ***"Sportello per l'integrazione socio-sanitaria-culturale degli immigrati"*** presso il Comune di Torricella;
3. **Di demandare** all'Ufficio di Piano la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on-line del Comune Capofila nonché sul sito istituzionale dell'Ambito Territoriale;
4. **Di rendere**, con voto unanime e separato, la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Segretario Verbalizzante**  
**f.to Dott. Raffaele Salamino**

**Il Presidente**  
**f.to Rag. Roberto Puglia**

---

Il presente atto è stato affisso oggi \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio online e vi rimarrà pubblicato per quindici giorni consecutivi.

Manduria, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale**  
**Dott. Graziano Iurlaro**

---

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000) senza opposizioni.

Manduria, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale**

---