



## **CITTA' DI MANDURIA**

PROVINCIA DI TARANTO

AREA: \_\_\_\_\_

SERVIZIO: Ufficio di piano - Ambito territoriale

UFFICIO:

Registro Interno Servizio: Num. 134 Int. del

### ***DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE***

**N° 1089 R.G.**

**DATA 30/12/2016**

<b>OGGETTO:</b>	Sentenza del Tribunale di Taranto n. 3225/2016 del 17.11.2016 Pesare c/ Comune di Manduria quale Ente capofila dell'Ambito Territoriale n.7. Impegno di spesa per liquidazione compenso Avvocato Salvatore Cazzato.
-----------------	---

## IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

sulla base dell'istruttoria espletata dal medesimo

### PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**PREMESSO** che, con atto a firma dell'Avv. Gaetano Di Marco, notificato al Comune di Manduria, con protocollo n.18956 del 19.11.2013, la Sig.ra Pesare Teresa citava Poste Italiane S.p.A. ed il Comune di Manduria, in proprio ed in qualità di Ente capofila dell'Ambito Territoriale n.7, in persona del Sindaco e legale rappresentante p.t., dinanzi al Tribunale di Taranto per vedere accolte le seguenti conclusioni:

- *previo accertamento delle rispettive responsabilità e per i fatti narrati nell'atto di citazione, condannare in solido – ovvero chi dovesse essere ritenuto responsabile – la S.p.A. Poste Italiane ed il Comune di Manduria, al risarcimento dei danni in favore di Pesare Teresa nella misura di €.6.000,00, oltre svalutazione monetaria ed interessi legali dal fatto al soddisfo;*
- *condannare i convenuti al pagamento delle spese e compensi di giudizio, oltre accessori di legge;*

#### **RICHIAMATE:**

- la **Deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 2 del 18.02.2014**, con la quale:
  - si prendeva atto di quanto in premessa;
  - si provvedeva a delegare il Presidente del Coordinamento Istituzionale ed il Responsabile dell'Ufficio di Piano all'adozione di tutti gli atti necessari per la costituzione in giudizio, affidando l'incarico di patrocinio, rappresentanza, assistenza e difesa legale dell'Ente all'Avv. Salvatore Cazzato, con Studio Legale in Torricella alla Via Regina Elena n.5;
  - si dava atto che il Comune di Manduria, quale Ente capofila dell'Ambito Territoriale, avrebbe dovuto, con proprio provvedimento di Giunta, procedere al conferimento dell'incarico legale all'Avv. Salvatore Cazzato;
  - si dava atto che la spesa dell'instaurando giudizio, pari ad €. 1.192,67, comprensivo di accessori oltre a spese documentate, sarebbe stata a carico dell'Ambito Territoriale n.7, giusto Verbale n. 3 del 18.02.2013;
- la **Deliberazione di Giunta Comunale di Manduria n. 27 del 27.02.2014**, con la quale:
  - il Sindaco del Comune capofila veniva autorizzato a conferire l'incarico legale all'Avv. Salvatore Cazzato con Studio Legale in Torricella alla Via Regina Elena n. 5;
  - si dava atto che la spesa dell'instaurando giudizio, quantificata in €. 1.192,67 comprensiva di accessori oltre a spese documentate, fosse interamente a carico dell'Ambito Territoriale n.7;

#### **DATO ATTO:**

- che, in data 18.11.2016 è stata acquisita al protocollo dell'Ente con il n. 36489 la Sentenza n. 3225/2016 con la quale il Tribunale di Taranto rigettava l'istanza presentata dalla Sig.ra Pesare Teresa compensando le spese di giudizio;
- che, unitamente alla citata Sentenza, l'Avv. Salvatore Cazzato ha consegnato una nota specifica relativa alle spese di giudizio quantificate in €. 3.285,60 oltre spese per un totale a pagare di €. 4.038,40;

**ATTESO CHE**, con Deliberazione n. 38 del 28.11.2016 il Coordinamento Istituzionale:

- ha preso atto della Sentenza n. 3225/2016 del 17.11.2016 con la quale il Tribunale di Taranto ha rigettato la domanda formulata dalla Sig.ra Pesare Teresa compensando le spese di lite;
- ha preso atto della nota spese specifica consegnata dall'Avvocato Salvatore Cazzato;

- ha autorizzato l'Ufficio di Piano nella persona del Responsabile ad adottare tutti gli atti consequenziali, in particolare ad assumere l'impegno di spesa necessario e liquidare la fattura emessa dal citato professionista per l'importo omnicomprendivo di €. 4.038,40;

**RITENUTO** necessario procedere in merito;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.P.R. 207/2010;
- lo Statuto Comunale;
- i vigenti Regolamenti comunali di Contabilità e dei Contratti dell'Ente

#### DETERMINA

Per le motivazioni innanzi espresse,

**di destinare** quota dell'impegno n. 718/2016 già assunto per spese ufficio di piano per la somma di € 4.794,09 (di cui € 3.173,89 per competenza, € 864,51 per IVA al 22% ed €. 755,69 per il pagamento della ritenuta d'acconto a carico dell'Ente) con allocazione sul Capitolo 1365/12, PdC 1.03.02.99.999-12.04, come di seguito indicato:

Eserc. Finanz.	2016					
MISSIONE	12	PROGRAMMA	4	TITOLO	1	Macroaggregato
Cap./Art.	1365/12	Descrizione	Compenso Avvocato Salvatore Cazzato			
Intervento						
Codice PdC	1.03.02.99.99	CIG		CUP		
Creditore	Avv. Salvatore Cazzato, Via Regina Elena n. 5, 74020 Torricella (TA), C.F. CZZSVT80M08F152P, identificativo ai fini IVA IT02790290734					
Causale	Spese di lite Sentenza n. 3225/2016 del Tribunale di Taranto del 17.11.2016					
Modalità finan.	Risorse del PSdZ					
Imp./Pren. n.	718/3	Importo netto	3.173,89 + 755,69 Rit	<b>Importo Complessivo</b>	<b>Frazionabile in 12mi</b>	NO
IVA in regime di Split Payment			864,51	<b>4.794,09</b>		

**di dare atto** che, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, responsabile del procedimento è il Dott. Raffaele Salamino, nominato giusta decreto n. 29835 del 12.11.2015, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Raffaele SALAMINO

#### IL DIRIGENTE

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 36 del 05/10/2015 con il quale è stata attribuita al medesimo la direzione del servizio;

**VISTO** l'art. 107 del TUEL D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**VISTA** la proposta del Responsabile dell'Istruttoria, Dott. Raffaele Salamino, e la relativa sottoscrizione;

**RITENUTO**, per le motivazioni riportate nel succitato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento siccome innanzi redatto;

#### DETERMINA

**Di adottare il provvedimento siccome innanzi esposto;**

**di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, di cui all' art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente responsabile del servizio;

**di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, co,1, del D.Lgs. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'ente e pertanto necessita del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario;

**di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D Lgs 33/2013;

**di comunicare** ai sensi dell'art.56, comma 7, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, la presente al Sindaco, all'assessore al Ramo ed al segretario generale.

La presente determinazione è inserita nella raccolta di cui all'art. 29 del Regolamento di Contabilità.

**IL DIRIGENTE**  
DOTT. MARINO ALDO

**“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Manduria ([www.comune.manduria.ta.it](http://www.comune.manduria.ta.it))”**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Aldo MARINO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
718/sub.3		4.794,09	1365/2	2016

Istruttore Contabile  
Blasi Maria Antonietta

.....  
Data 30/12/2016

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Aldo MARINO

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.