



CITTA' DI MANDURIA

PROVINCIA DI TARANTO

AREA: _____

SERVIZIO: Ufficio di piano - Ambito territoriale

UFFICIO:

Registro Interno Servizio: Num. 125 Int. del

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 890 R.G.

DATA 31/12/2015

OGGETTO:	FITTO LOCALI UFFICIO DI PIANO. IMPEGNO DI SPESA ANNI 2015 E 2016. CIG: ZC917C1BDA
-----------------	---

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

sulla base dell'istruttoria espletata dal medesimo

PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Premesso che:

- Con Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 3 del 22.02.2010 si prendeva atto della non funzionalità dei locali dell'Ufficio di Piano siti in via Nicotera n. 85, in quanto non in possesso delle caratteristiche logistiche atteso il programma di assunzioni previsto per il nuovo Piano di Zona;
- Con detta Deliberazione si autorizzava il Responsabile dell'Ufficio di Piano ad adottare gli atti consequenziali al reperimento di nuovi locali;
- Con avviso pubblico del 05.10.2011 si è evidenziata la necessità di locare un immobile da destinare a sede dell'Ufficio di Piano avente le caratteristiche minime di seguito indicate:
 1. Ubicazione nel Comune di Manduria, in zona centrale, in prossimità del Palazzo Comunale;
 2. Superficie da mq. 130 a mq. 160 con almeno 1 salone per riunione e n. 3 stanze per uffici;
 3. Immobile conforme alle seguenti prescrizioni:
 - Rispondenza alla normativa di urbanistica edilizia, di igiene ed agibilità;
 - Disponibilità dei locali massimo entro 20 gg. dalla data di aggiudicazione;
 - Alla data di scadenza del bando sono pervenute n. 5 offerte;

Visto il verbale di aggiudicazione di gara ufficiosa con il quale, dopo l'apertura delle offerte, si è ritenuta, quale offerta più vantaggiosa e più rispondente alle caratteristiche richieste, quella presentata dal Dott. Teresio Avitabile, per un importo mensile pari ad € 700,00 oltre spese condominiali per l'appartamento sito in via Pacelli n. 3;

Considerato che il vigente Piano Sociale di Zona, approvato in data 14 maggio 2014, prevede, nella scheda n. 40 "Ufficio di Piano" la somma di € 180.000,00 per il funzionamento del medesimo;

Richiamata la Determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 46 del 12.12.2011 con la quale si demandava al Responsabile del Servizio Sociale del Comune Capofila la conclusione dell'istruttoria relativa alla locazione dell'immobile che sarebbe diventato sede dell'Ufficio di Piano;

Vista la Determinazione del Responsabile del Servizio Sociale n. 145 del 13.12.2011 con la quale si procedeva ad aggiudicare definitivamente al Dott. Teresio Avitabile la concessione della locazione dei locali di sua proprietà siti in Manduria, alla via Pacelli n. 3;

Visto il contratto di locazione stipulato in data 02.01.2012, n. Rep. 249;

Vista la nota n. 377 del 05.08.2014 con la quale veniva comunicato al proprietario dell'immobile sopra citato, la rideterminazione del canone di locazione da € 700,00 mensili ad € 595,00 mensili (riduzione del 15%), in ottemperanza della Deliberazione di G.C. n. 131 del 28.07.2014, con la quale si dava atto che, ai sensi dell'art. 3, del D. L. 95/2012, convertito il L. 135/2012, così come modificato dall'art. 24, co. 4 del D. L. 66/2014, convertito nella L. 89/2014, i canoni di locazione passiva degli immobili delle Pubbliche Amministrazioni sono ridotti nella misura del 15% a decorrere dal 01.07.2014;

Dato atto che, per le spese condominiali (comprendenti le utenze luce scala, luce ascensore, manutenzione ascensore, acqua), è consolidata una spesa storica quantificabile in € 1.200,00 annue;

Dato atto che il canone di locazione (comprensivo di eventuali oneri di registrazione), così come rideterminato ai sensi della normativa sopra richiamata, e per le spese condominiali, è pari ad € 7.140,00, ai quali vanno aggiunti € 1.200,00 di spese condominiali per un totale di € 8.340,00, ai quali si ritiene opportuno aggiungere, per eventuali imprevisti derivanti dalla conduzione dell'immobile, € 660,00.

Richiamata la Determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 11 del 11/03/2015 (R.G. 112 del 13/03/2015) con la quale veniva assunto impegno di spesa di € 9.000,00 per canone di locazione 2015 per le seguenti voci sul capitolo 1363 c.i. 372/2015:

VOCE	IMPORTO
Canone di locazione (€ 595,00 x 12)	€ 7.140,00
Spese Condominiali (€ 100,00 x 12)	€ 1.200,00
Eventuali imprevisti	€ 660,00
Totale	€ 9.000,00

Dato atto che, a valere sul 2015, sono stati già liquidati n. 2 trimestri (gennaio-marzo e aprile-giugno 2015) per un totale di € 3.843,10 (€ 3.570,00 per canone di locazione € 273,10 per spese condominiali), residuando, pertanto, € 5.159,90 a valere sul precedente impegno;

Dato atto che, nel corso del corrente anno, è stata ridefinita l'allocazione delle risorse di Bilancio pluriennale 2015-2017, di cui al presente provvedimento coerentemente con i principi di contabilità e di armonizzazione dei sistemi contabili iscrivendo le stesse sul titolo 1.10.4.4 cap. 1440/8 e che, per effetto di ciò occorre procedere a rinnovare l'impegno della spesa al fine di onorare l'obbligazione in capo a questo Ente;

Ritenuto dover procedere a rinnovare l'impegno di che trattasi anche per il 2016, confermandolo stesso importo di € 9.000,00 a valere sull'anno 2015,

Visti:

a) il D. Lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle Regioni degli Enti Locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

b) il DPCM 28 dicembre 2011;

c) il D. Lgs. n. 126/2014, correttivo del citato D. Lgs. n. 118/2011;

Considerato che nel 2015 gli Enti adottano il bilancio secondo il DPR n. 194/1996, mentre i nuovi schemi di cui al nuovo sistema contabile armonizzato assumono solo funzione conoscitiva;

Visto il principio contabile applicato, concernente la contabilità finanziaria per "competenza finanziaria potenziata" (all. 4/2 D. Lgs. 118/2011), ed in particolare i criteri di impegno delle spese di investimento;

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al DPCM 28/12/2011 prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa diviene esigibile e quindi giunge a scadenza;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Di impegnare sul bilancio di previsione pluriennale 2015/2017 ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 la complessiva somma di € 14.516,90 come di seguito distinta:

Eserc. Finanz.	2015					
Cap./Art.	1440/8	Descrizione	FITTO LOCALI UFFICIO DI PIANO – ANNO 2015			
Intervento	1.10.4.4					
SIOPE		CIG	ZC917C1BDA	CUP		
Creditore	AVITABILE TERESIO – C.F. VTBTRS57H25L049H					
Causale						
Modalità finan.						
Imp./Pren. n.		Importo netto	5.156,90	Importo Complessivo	Frazionabile	NO
IVA in regime di Split Payment				5.156,90	in 12mi	

Eserc. Finanz.	2016					
Cap./Art.	1440/8	Descrizione	FITTO LOCALI UFFICIO DI PIANO – ANNO 2015			
Intervento	1.10.4.4					
SIOPE		CIG	ZC917C1BDA	CUP		
Creditore	AVITABILE TERESIO – C.F. VTBTRS57H25L049H					
Causale						
Modalità finan.						
Imp./Pren. n.		Importo netto	9.000,00	Importo Complessivo	Frazionabile	NO
IVA in regime di Split Payment				9.000,00	in 12mi	

DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90 responsabile del procedimento è il Dirigente DOTT. MARINO ALDO, e che delegato dell'Istruttoria del presente atto è Raffaele SALAMINO in possesso di tutti i

requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;

DI DARE ATTO che il pagamento del canone di locazione avverrà con cadenza trimestrale, mediante bonifico bancario, nei termini di scadenza previsti, così come rivenienti dal contratto di locazione stipulato il data 02/01/2012;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è assunto in conformità alle disposizioni previste dalla Legge n.136/2010, in materia di tracciabilità di flussi finanziari, e che il CIG assegnato è il seguente: **ZC917C1BDA**.

Il Responsabile dell'Istruttoria
Raffaele SALAMINO

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Sindacale n. 36 del 05/10/2015 con il quale è stata attribuita al medesimo la direzione del servizio;

VISTO l'art. 107 del TUEL D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

VISTA la proposta del Responsabile dell'Istruttoria, Raffaele SALAMINO, e la relativa sottoscrizione;

RITENUTO, per le motivazioni riportate nel succitato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento siccome innanzi redatto;

DETERMINA

Di adottare il provvedimento siccome innanzi proposto.

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'ente e pertanto necessita del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento *è/Non è* rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D Lgs 33/2013;

di comunicare ai sensi dell'art.56, comma 7, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, la presente al Sindaco, all'assessore al Ramo ed al segretario generale.

La presente determinazione è inserita nella raccolta di cui all'art. 29 del Regolamento di Contabilità.

IL DIRIGENTE
DOTT. MARINO ALDO

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Manduria (www.comune.manduria.ta.it)”

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

.....
.....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data _____

Il Responsabile del Settore Finanziario
Aldo MARINO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Istruttore Contabile

.....

Data _____

Il Responsabile del Settore Finanziario
Aldo MARINO

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.