



## **CITTA' DI MANDURIA**

PROVINCIA DI TARANTO

AREA: \_\_\_\_\_

SERVIZIO: Ufficio di piano - Ambito territoriale

UFFICIO:

Registro Interno Servizio: Num. 122 Int. del

### ***DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE***

**N° 867 R.G.**

**DATA 29/12/2015**

<b>OGGETTO:</b>	Publicazione su GURI e GUCE del Bando di gara ADE. Impegno di spesa e liquidazione alla ditta Mediagraphic s.r.l. fattura n. 2015/2014.
-----------------	---

## IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

sulla base dell'istruttoria espletata dal medesimo

### PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

#### Premesso che:

- con Determinazione n. 36 del 29.08.2014, il Responsabile dell'Ufficio di Piano affidava la pubblicazione su GURI e GUCE del Bando di gara ADE alla ditta Mediagraphic s.r.l., corrente in Barletta alla Via Palmitessa n. 40 CIG X500FEFCA9;
- con medesimo provvedimento il Responsabile determinava di impegnare la somma complessiva di €. 854,00 (di cui €.700,00 per competenze ed €.154,00 per IVA) sul capitolo 2381 in uscita, dando atto che la somma *de quo* sarebbe stata anticipata nel "Fondo di rotazione" del Bilancio allora vigente ed introitata sul capitolo 661 previo rimborso da parte della ditta dichiarata aggiudicataria, e pertanto demandava l'Ufficio Servizi Sociali del Comune capofila a provvedere in merito alla predisposizione del relativo atto di impegno di spesa;

**Tenuto conto** che le procedure amministrative necessarie agli adempimenti di cui agli impegni assunti con la ditta Mediagraphic s.r.l. risultano interrotte;

**Evidenziato** che già in data 31.12.2014 con Fattura n. 2015 la ditta Mediagraphic s.r.l. richiedeva il pagamento della somma di €. 854,00 relativa alla pubblicazione del Bando ADE;

**Vista** la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 43 del 24/11/2015 con la quale si è preso della fattura n. 2015 del 31/12/2014 della ditta Mediagraphic s.r.l. per un importo di € 854,00 relativa alla pubblicazione del Bando ADE, demandando all'Ufficio di Piano l'adozione di tutti gli atti consequenziali relativi all'impegno di spesa, come allora assunti, per gli adempimenti in favore della ditta Mediagraphic s.r.l., corrente in Barletta alla Via Palmitessa n. 40 per un totale di € 854,00 utilizzando le somme necessarie alle incombenze di cui sopra da fondi dell'Ambito Territoriale, previste nella scheda 11, relativa a Educativa Domiciliare per Minori;

**Ritenuto** dover provvedere in merito, tenuto conto della prestazione regolarmente eseguita

#### DETERMINA

**Di impegnare** sul bilancio di previsione 2015 ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 la complessiva somma di € 854,00 (di cui € 700,00 per competenza e € 154 per IVA al 22%) come di seguito indicata:

Eserc. Finanz.	2015					
Cap./Art.	1365/2	Descrizione	Liquidazione fattura n. 2015/2014 alla ditta Mediagraphic srl			
Intervento	1.10.04.05					
SIOPE	1332	CIG		CUP		
Creditore	Mediagraphic srl, via Palmitessa 40 – 76121 Barletta – P.IVA e C.F. 05833480725					
Causale	Liquidazione fattura n. 2015 del 31/12/2014					
Modalità finan.						
Imp./Pren. n.		Importo netto	€ 700,00	Importo Complessivo	Frazionabile	No
IVA in regime di Split Payment			€ 154,00	€ 854,00	in 12mi	

**DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90 responsabile del procedimento è il Dirigente DOTT. MARINO ALDO, e che delegato dell'Istruttoria del presente atto è Raffaele SALAMINO in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è assunto in conformità alle disposizioni previste dalla Legge n.136/2010, in materia di tracciabilità di flussi finanziari.

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Raffaele SALAMINO

#### IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Sindacale n. 36 del 05/10/2015 con il quale è stata attribuita al medesimo la direzione del servizio;

Visto l'art. 107 del TUEL D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

VISTA la proposta del Responsabile dell'Istruttoria, Raffaele SALAMINO, e la relativa sottoscrizione;

RITENUTO, per le motivazioni riportate nel succitato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento siccome innanzi redatto;

### **DETERMINA**

Di adottare il provvedimento siccome innanzi proposto.

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'ente e pertanto necessita del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D Lgs 33/2013;

di comunicare ai sensi dell'art.56, comma 7, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, la presente al Sindaco, all'assessore al Ramo ed al segretario generale.

La presente determinazione è inserita nella raccolta di cui all'art. 29 del Regolamento di Contabilità.

**IL DIRIGENTE**  
DOTT. MARINO ALDO

**“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Manduria ([www.comune.manduria.ta.it](http://www.comune.manduria.ta.it))”**

f.to DOTT. MARINO ALDO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Aldo MARINO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
902/SUB.2		854,00	1365/2	2015

Istruttore Contabile  
BLASI MARIA ANTONIETTA

.....  
Data 29/12/2015

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Aldo MARINO

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.