



# COMUNE DI MANDURIA

*Provincia di Taranto*

**Comune capofila**

**Ambito Territoriale n. 7**

Asl Ta



Avetrana



Fragagnano



Lizzano



Manduria



Maruggio



Sava



Torrice



**SERVIZIO: SERVIZI SOCIALI – PIANO DI ZONA**

**UFFICIO: UFFICIO DI PIANO**

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO n. 85 del 27.07.2015

REG. GEN. N. \_\_\_\_\_

DEL \_\_\_\_\_

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA SEZIONE PRIMAVERA COMUNALE DI MARUGGIO. PIANO DI AZIONE E COESIONE (PAC). PIANO DI INTERVENTO SERVIZI DI CURA PER L’INFANZIA PRIMO RIPARTO. CUP N. I11B13000650001 – CIG: 6303759A7B. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE DI GARA.**

L’anno duemilaquindici, il giorno ventisette del mese di luglio nel proprio Ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL’UFFICIO DI PIANO

- Visto il Decreto Sindacale n. 23 del 13.07.2015 con il quale il sottoscritto è stato individuato quale Responsabile dei Servizi Sociali;
- Vista la Deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 2 del 19.02.2015 con la quale il sottoscritto è stato individuato quale Responsabile dell’Ufficio di Piano;
- Visto il D. Lgs. n. 267/2000;
- Vista la Legge n. 241/90;
- Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto l’art. 12 della convenzione per la gestione associata dei Servizi Sociali, ex art. 30 del D. Lgs. 267/2000, approvata Con Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 10 del 24/10/2013 successivamente recepita dai Consigli Comunali di ogni Comune dell’Ambito e sottoscritta in data 13/12/2013;

**Richiamata** la propria determinazione n. 65 del 22/06/2015 con la quale si approvava il bando di gara per l'affidamento della gestione della Sezione Primavera di Maruggio e si assumevano i necessari impegni di spesa per l'espletamento della procedura di gara;

**Dato atto** che con la su richiamata determinazione si stabiliva che la gara sarà esperita con il criterio di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006 con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

**Attesa** la necessità di procedere all'espletamento delle procedure di gara e, pertanto, alla nomina della competente commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. n. 163/2006;

**Preso atto** che l'art. 84 del D. Lgs. n. 163/2006 "*Commissione giudicatrice nel caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa*" ed in particolare:

- a) il comma 1 prevede la nomina di una commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte, mentre il comma 2 dello stesso articolo stabilisce che la commissione venga nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, composta da un numero dispari di componenti in numero massimo di cinque;
- b) il comma 3 stabilisce che la commissione è presieduta di norma da un dirigente della stazione appaltante e, in caso di mancanza in organico, da un funzionario della stazione appaltante incaricato di funzioni apicali, nominato dall'organo competente;
- c) il comma 8 stabilisce che i commissari diversi dal Presidente sono selezionati tra i funzionari della stazione appaltante;
- d) il comma 9 prevede che la nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

**Dato atto** che il termine di ricezione dei plichi è scaduto il giorno 24/07/2015 alle ore 12,00;

**Accertato** che ai sensi dell'art. 107 comma 3 del T.U.E.L. (D. Lgs. n. 267/2000), nonché del su richiamato art. 84 comma 3 del D. Lgs. n. 163/2006, la presidenza della Commissione giudicatrice spetta al Responsabile del Servizio che bandisce la gara e che sussistono, nell'ambito di questo Ente, altre professionalità adeguate allo svolgimento dell'incarico di membro;

**Inteso** che i componenti la commissione giudicatrice saranno individuati tra i dipendenti dell'Enti facenti parte dell'Ambito Territoriale e quindi non spetterà loro alcuna remunerazione aggiuntiva qualora le prestazioni siano svolte durante l'orario di lavoro, mentre si applicheranno le ordinarie previsioni contrattuali relative al compenso per il lavoro straordinario qualora le prestazioni siano svolte al di fuori dell'orario di lavoro ovvero eventuali rimborsi per spese di viaggio per coloro che espletino la propria attività lavorativa in un comune/ente differente dal Comune di Manduria ma comunque facente parte dell'Ambito Territoriale;

**Ritenuto** quindi, di dover provvedere all'individuazione dei componenti e del segretario verbalizzante della commissione giudicatrice relativa alla procedura di gara de quo nelle persone di:

1. **Dott. Antonio Mezzolla**, Segretario Comunale presso i Comuni di Maruggio e Torricella, Presidente della Commissione;
2. **Dott. Raffaele Salamino**, Responsabile Ufficio di Piano, membro della commissione;
3. **Dott.ssa Maiorano Alessandra**, Assistente Sociale in servizio presso il Comune di Maruggio, membro della commissione;
4. **Dott.ssa Lacaita Stefania**, Assistente Sociale, segretario verbalizzante;

#### **Visti**

- Il T.U.E.L. (D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000);
- Gli artt. 83, 84 e 125 del D. Lgs. n. 163/2006;

#### **DETERMINA**

per le motivazioni indicate in premessa,

**Di nominare** la commissione giudicatrice della gara relativa all'affidamento della gestione della Sezione Primavera di Maruggio, **CUP N. I11B13000650001 – CIG: 6303759A7B**, nelle persone di:

1. **Dott. Antonio Mezzolla**, Segretario Comunale presso i Comuni di Maruggio e Torricella, Presidente della Commissione;
2. **Dott. Raffaele Salamino**, Responsabile Ufficio di Piano, membro della commissione;
3. **Dott.ssa Maiorano Alessandra**, Assistente Sociale in servizio presso il Comune di Maruggio, membro della commissione;
4. **Dott.ssa Lacaita Stefania**, Assistente Sociale, segretario verbalizzante;

**Di dare atto** che ai componenti della commissione non compete alcuna remunerazione aggiuntiva qualora le prestazioni siano svolte durante l'orario di lavoro, mentre si applicheranno le ordinarie previsioni contrattuali relative al compenso per il lavoro straordinario qualora le prestazioni siano svolte al di fuori dell'orario di lavoro ovvero eventuali rimborsi per spese di viaggio per coloro che espletino la propria attività lavorativa in un comune/ente differente dal Comune di Manduria ma comunque facente parte dell'Ambito Territoriale;

**Di dare atto** che la presente determinazione non comporta impegno di spesa e sarà pubblicata all'Albo Pretorio online dell'Ente e sul sito internet del Comune per ottemperare agli adempimenti previsti in caso di "Bandi di Gara e Contratti" dall'art. 37 D. Lgs. n. 33/2013 (T.U. trasparenza);

**Di disporre la pubblicazione** all'Albo Pretorio online del Comune di Manduria, Ente capofila dell'Ambito Territoriale, sul sito istituzionale [www.comune.manduria.ta.it](http://www.comune.manduria.ta.it);

**Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Dott. Raffaele Salamino**

La presente determinazione è inserita nella raccolta di cui all'art. 29 del Regolamento di Contabilità.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è Dott. Raffaele Salamino e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 099/9795908 o al seguente indirizzo: [pdzmanduria@libero.it](mailto:pdzmanduria@libero.it)

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Dott. Raffaele Salamino**

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**REGISTRATO IN CONTABILITA'**

**Art. 29, Comma 17 Regolamento Comunale di Contabilità**

<b>Capitolo</b>	
<b>Articolo</b>	
<b>Codice Impegno</b>	
<b>Anno</b>	

**DATA** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**(FIRMA)**

VISTO: si attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4°, del T. U. degli Enti Locali, D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, la regolarità contabile per la copertura finanziaria della spesa riveniente dal presente atto di impegno che, pertanto, è esecutivo.

li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_