COMUNE DI MANDURIA

COPIA

Provincia di Taranto

Comune capofila

Ambito Territoriale n. 7

Asl Ta | Avetrana | Fragagnano | Lizzano | Manduria | Maruggio | Sava | Torricella

SERVIZIO: SERVIZI SOCIALI – PIANO DI ZONA

UFFICIO: UFFICIO DI PIANO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO n. 84 del 27.07.2015

REG. GEN. N. 500 **DEL** 28 LUG. 2015

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO COMUNALE DI AVETRANA. PIANO DI AZIONE E COESIONE (PAC). PIANO DI INTERVENTO SERVIZI DI CURA PER L'INFANZIA PRIMO RIPARTO. CUP N. I61E13000380001 – CIG: 630375572F. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE DI GARA.

L'anno duemilaquindici, il giorno ventisette del mese di luglio nel proprio Ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

- Visto il Decreto Sindacale n. 23 del 13.07.2015 con il quale il sottoscritto è stato individuato quale Responsabile dei Servizi Sociali;
- Vista la Deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 2 del 19.02.2015 con la quale il sottoscritto è stato individuato quale Responsabile dell'Ufficio di Piano;
- Visto il D. Lgs. n. 267/2000;
- Vista la Legge n. 241/90;
- Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto l'art. 12 della convenzione per la gestione associata dei Servizi Sociali, ex art. 30 del D. Lgs. 267/2000, approvata Con Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 10 del 24/10/2013 successivamente recepita dai Consigli Comunali dei ogni Comune dell'Ambito e sottoscritta in data 13/12/2013;

Richiamata la propria determinazione n. 64 del 22/06/2015 con la quale si approvava il bando di gara per l'affidamento del servizio di asilo nido comunale di Avetrana e si assumevano i necessari impegni di spesa per l'espletamento della procedura di gara;

Dato atto che con la su richiamata determinazione si stabiliva che la gara sarà esperita con il criterio di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006 con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Attesa la necessità di procedere all'espletamento delle procedure di gara e, pertanto, alla nomina della competente commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. n. 163/2006;

Preso atto che l'art. 84 del D. Lgs. n. 163/2006 "*Commissione giudicatrice nel caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa*" ed in particolare:

a) il comma 1 prevede la nomina di una commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte, mentre il comma 2 dello stesso articolo stabilisce che la commissione venga nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, composta da un numero dispari di componenti in numero massimo di cinque;

b) il comma 3 stabilisce che la commissione è presieduta di norma da un dirigente della stazione appaltante e, in caso di mancanza in organico, da un funzionario della stazione appaltante incaricato di funzioni apicali, nominato dall'organo competente;

c) il comma 8 stabilisce che i commissari diversi dal Presidente sono selezionati tra i funzionari della stazione appaltante;

d) il comma 9 prevede che la nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

Dato atto che il termine di ricezione dei plichi è scaduto il giorno 24/07/2015 alle ore 12,00;

Accertato che ai sensi dell'art. 107 comma 3 del T.U.E.L. (D. Lgs. n. 267/2000), nonché del su richiamato art. 84 comma 3 del D. Lgs. n. 163/2006, la presidenza della Commissione giudicatrice spetta al Responsabile del Servizio che bandisce la gara e che sussistono, nell'ambito di questo Ente, altre professionalità adeguate allo svolgimento dell'incarico di membro;

Inteso che i componenti la commissione giudicatrice saranno individuati tra i dipendenti dell'Enti facenti parte dell'Ambito Territoriale e quindi non spetterà loro alcuna remunerazione aggiuntiva qualora le prestazioni siano svolte durante l'orario di lavoro, mentre si applicheranno le ordinarie previsioni contrattuali relative al compenso per il lavoro straordinario qualora le prestazioni siano svolte al di fuori dell'orario di lavoro ovvero eventuali rimborsi per spese di viaggio per coloro che espletino la propria attività lavorativa in un comune/ente differente dal Comune di Manduria ma comunque facente parte dell'Ambito Territoriale;

Ritenuto quindi, di dover provvedere all'individuazione dei componenti e del segretario verbalizzante della commissione giudicatrice relativa alla procedura di gara de quo nelle persone di:

1. **Dott. Salamino Raffaele,** Responsabile Ufficio di Piano, Presidente della Commissione;
2. **Dott.ssa Buccolieri Maria Rosaria**, Assistente Sociale in servizio presso il Comune di Manduria, membro della commissione;
3. **Dott.ssa Saracino Rossana,** Assistente Sociale in servizio presso il Comune di Avetrana, membro della commissione;
4. **Dott.ssa Lacaita Stefania,** Assistente Sociale, segretario verbalizzante;

Visti

- Il T.U.E.L. (D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000);
- Gli artt. 83, 84 e 125 del D. Lgs. n. 163/2006;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa,

Di nominare la commissione giudicatrice della gara relativa all'affidamento della gestione del servizio di Asilo Nido Comunale di Avetrana, **CUP N. I61E13000380001 – CIG: 630375572F**, nelle persone di:

1. **Dott. Salamino Raffaele,** Responsabile Ufficio di Piano, Presidente della Commissione;
2. **Dott.ssa Buccolieri Maria Rosaria**, Assistente Sociale in servizio presso il Comune di Manduria, membro della commissione;
3. **Dott.ssa Saracino Rossana,** Assistente Sociale in servizio presso il Comune di Avetrana, membro della commissione;
4. **Dott.ssa Lacaita Stefania,** Assistente Sociale, segretario verbalizzante;

Di dare atto che ai componenti della commissione non compete alcuna remunerazione aggiuntiva qualora le prestazioni siano svolte durante l'orario di lavoro, mentre si applicheranno le ordinarie previsioni contrattuali relative al compenso per il lavoro straordinario qualora le prestazioni siano svolte al di fuori dell'orario di lavoro ovvero eventuali rimborsi per spese di viaggio per coloro che espletino la propria attività lavorativa in un comune/ente differente dal Comune di Manduria ma comunque facente parte dell'Ambito Territoriale;

Di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa e sarà pubblicata all'Albo Pretorio online dell'Ente e sul sito internet del Comune per ottemperare agli adempimenti previsti in caso di "Bandi di Gara e Contratti" dall'art. 37 D. Lgs. n. 33/2013 (T.U. trasparenza);

Di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio online del Comune di Manduria, Ente capofila dell'Ambito Territoriale, sul sito istituzionale www.comune.manduria.ta.it;

Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dott. Raffaele Salamino

La presente determinazione è inserita nella raccolta di cui all'art. 29 del Regolamento di Contabilità.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Dott. Raffaele Salamino e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 099/9795908 o al seguente indirizzo: pdzmanduria@libero.it

AMBITO TERRITORIALE UFFICIO DI PIANO

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dott. Raffaele Salamino

SERVIZIO FINANZIARIO

REGISTRATO IN CONTABILITA'

Art. 29, Comma 17 Regolamento Comunale di Contabilità

Capitolo	
Articolo	
Codice Impegno	
Anno	

DATA _____

_____

(FIRMA)

VISTO: si attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4°, del T. U. degli Enti Locali, D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, la regolarità contabile per la copertura finanziaria della spesa riveniente dal presente atto di impegno che, pertanto, è esecutivo.

lì _____ IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

_____